

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

**PLAN RADA VLADE FEDERACIJE BIH
ZA 2014. GODINU**

Sarajevo, novembar 2013. godine

Obradivač:
Federalni zavod za programiranje razvoja

SADRŽAJ

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA	4
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE	25
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA/FINANCIJA	40
FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE	60
FEDERALNO MINISTARSTVO PROMETA I KOMUNIKACIJA	80
FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE POLITIKE	100
FEDERALNO MINISTARSTVO RASELJENIH OSOBA I IZBJEGLICA	126
FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA BORACA I INVALIDA ODBRAMBENO – OSLOBODILAČKOG RATA	151
FEDERALNO MINISTARSTVO ZDRAVSTVA	164
FEDERALNO MINISTARSTVO OBRAZOVANJE I NAUKE	195
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA	212
FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE	225
FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA	235
FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA	246
FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA	262
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA	267

UVOD

Program rada Vlade FBiH za 2014. godinu je rađen na osnovu Programa rada Vlade FBiH za mandantni period 2011. – 2014. i planova rada federalnih ministarstava koji su dostavljeni na obradu Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

Program rada Vlade FBiH za 2014. godinu donosi se u skladu sa Poslovníkom o radu Vlade FBiH i Uredbom o procesu strateškog planiranja, godišnjeg planiranja i izvještavanja kojom je precizirano na koji način se vrši planiranje, te propisani obrazci i vremenski raspored provođenja procesa izrade planova, koju je Vlada FBiH donijela 7. aprila 2011. godine.

Ovom Uredbom definiše se obaveza svih federalnih ministarstava da donose trogodišnje strateške planove, godišnje planove rada i godišnje izvještaje o radu. Uredbom se uređuje postupak izrade i usvajanja planova i izvještaja o radu, uključujući osnovne korake i metodologiju, kojih će se pridržavati službenici federalnih ministarstava, u skladu sa svojim pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom, zakonima i drugim propisima Federacije Bosne i Hercegovine. Uredba je nastala kao rezultat projekta UNDP „Jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj javnih politika” (SPPD) čiju obuku je prošlo 5 ministarstava iz FBiH.

Planom rada za 2014. godinu definisani su strateški ciljevi, programi i aktivnosti koje će u narednoj godini raditi sva federalna ministarstva kako bi doprinjela implementaciji zacrtanih strateških ciljeva. Precizno su navedeni nosioci aktivnosti, rokovi izvršenja, ulazni i izlazni indikatori, te mjerljivi indikatori za izvršenje pojedinih aktivnosti.

Strateški ciljevi i programi koje će vlada poduzeti vezani su za dalje usklađivanje domaće zakonodavstva sa zakonodavstvom EU, očuvanje makroekonomske stabilnosti i jačanje budžetske odgovornosti, ekonomske reforme, izgradnju i rekonstrukciju transportne, energetske i okolišne infrastrukture, nastavak reformi pravosuđa državne uprave, zdravstva i socijalnog sektora, borbu protiv korupcije i organizovanog kriminala, jačanje saradnje s organizacijama civilnog društva, zaštitu od diskriminacije, te jačanje regionalne saradnje i koordinacije između kantona.

Prioriteti Vlade FBiH u 2014. godini će biti usmjereni na projekte intenziviranja privrednog razvoja, jačanja unutrašnje društvene stabilnosti Federacije BiH i jačanja vladavine prava, kao i iniciranje i provođenje reformi usklađenih sa potrebama Bosne i Hercegovine, te u saradnji sa drugim nivoima vlasti u BiH raditi na evroatlanskim integracijama u cilju obezbjeđenja dugoročno održivog i stabilnog sistema koji će FBiH učiniti konkurentnijom.

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Zakonom o unutrašnjim poslovima Federacije BiH (Sl.novine F BiH, broj: 49/05) utvrđena je organizacija, rukovođenje i nadležnosti Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, uključujući i Federalnu upravu policije, te međusobni odnosi Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova i Federalne uprave policije sa kantonalnim ministarstvima unutrašnjih poslova, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje funkcija Federacije BiH u oblasti unutrašnjih poslova.

U sastavu Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova nalazi se Federalna uprava policije koja obavlja operativne poslove policije iz nadležnosti Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova.

Unutrašnji poslovi iz nadležnosti Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova su:

1. spriječavanje i otkrivanje krivičnih djela terorizma, međukantonalnog kriminala, stavljanje u promet opojnih droga i organizovanog kriminala, pronalaženje, hvatanje učinilaca tih krivičnih djela i njihovo privođenje nadležnim organima;
2. osiguranje određenih ličnosti i zgrada Federacije BiH;
3. školovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje;
4. državljanstvo Federacije BiH;
5. nadzor nad radom agencija i unutrašnjih službi za zaštitu ljudi i imovine i zaštitu od požara.

Poslovi iz zajedničke nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine i kantona su:

- provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu i putnim ispravama državljana BiH sa teritorija Federacije BiH, o boravku i kretanju stranaca na teritoriji Federacije BiH, o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine i zaštitu od požara i dr. Poslovi određeni zakonima Federacije BiH.

U okviru strateškog cilja 1. (Formiranje i unapređenje informaciono-komunikacijskog sistema) izvršit će se procjena stanja postojećeg informaciono-komunikacijskog sistema Ministarstva, te će se izraditi projekt, nabaviti mrežne opreme i izgraditi mrežna infrastrukture u FMUP-u (LAN) i uspostaviti jedinstveni sistem interneta, intraneta, e-pisarnice i Wi-Fi pristupa, kao i uspostaviti sistem učenja na daljinu na Policijskoj akademiji.

Strateški cilj 2. (Obezbjedeње stručne literature i druge stručne publikacije za potrebe FMUP-a i realizacija preporuka iz Zagrebačke deklaracije). Izvršit će se izrada i štampanje zbirki propisa, komentara propisa i drugih stručnih publikacija iz nadležnosti FMUP-a, kao i izrada i štampanje stručne literature i drugih publikacija za potrebe Policijske akademije. Također, provest će se aktivnosti za provođenje preporuka iz Zagrebačke deklaracije, a u koordinaciji sa organizacijama civilnog društva i korištenjem mobilnih timova za spoljne aktivnosti (na terenu) i za upis u matične knjige.

U strateškom cilju 3, planirano je šest programa, čiji je cilj unaprijediti pravni okvir za rad Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, odnosno pojedinih oblasti iz okvira nadležnosti Ministarstva. Neke od aktivnosti iz okvira tih programa su započete kako je i navedeno i planira se

daljnji rad na izvršenju obaveza u vezi s tim aktivnostima, a aktivnosti iz programa na kojima se dosada nije radilo, otpočet će u periodu kako je to planirano. Ista konstatacija stoji i kada je u pitanju strateški cilj 4.

Strateški cilj 5. obuhvata osnovnu obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje, kao i specijalističke obuke za policijske službenike u organizaciji Policijske akademije, međunarodnih organizacija i drugih institucija. S tim u vezi, predviđene su aktivnosti po svakoj od ovih vrsta obuka, a u okviru ovog strateškog cilja je i program koji se odnosi na implementaciju projekta IPA 2010.

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH/UNUTARNJIH POSLOVA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014. GODINU

Strateški cilj 1: Formiranje i unapređenje informaciono-komunikacijskog sistema													
Operativni ciljevi 2014:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne dostuća sredstva
Program 1.1	Procjena stanja, izrada projekta, nabavka mrežne opreme i izgradnja mrežne infrastrukture u FMUP-u												
		1.1.1.	Nabavka mrežne opreme						Koordinator Kabinet ministra i nadležne organizacione jedinice Ministarstva	2014. godina	Okončana nabavka	Budžet	
		1.1.2.	Izgradnja mrežne infrastrukture (LAN) u FMUP-u i uspostava jedinstvenog sistema interneta, intraneta, e-pisarnice i Wi-Fi pristupa						Koordinator Kabinet ministra i nadležne organizacione jedinice Ministarstva	2014. godina	Izgrađena mrežna infrastruktura i uspostavljen sistem	Budžet	
		1.1.3.	Uspostava sistema učenja na daljinu na Policijskoj akademiji						Koordinator Kabinet ministra i nadležne organizacione jedinice Ministarstva	Uspostavljen sistem			
Ukupno program 1.1.													
Ukupno strateški cilj 1													

Strateški cilj 2:	Obezbjedenje stručne literature i druge stručne publikacije za potrebe fmup-a i realizacija preporuka iz zagrebačke deklaracije													
Operativni ciljevi 2014:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva	
Program 2.1.	Izrada i štampanje zbirke propisa, komentara propisa i drugih stručnih publikacija iz nadležnosti FMUP-a													
		2.1.1.	Izrada i štampanje stručne literature i drugih publikacija za potrebe Policijske akademije					25.000	Policijska akademija i Kabinet ministra	2014. godina	Dostava materijala ministru	Budžet		
		2.1.2.	Izrada i štampanje zbirke propisa i komentara propisa iz nadležnosti FMUP-a;					20.000	Kabinet ministra u saradnji sa Federalnom upravom policije i drugim organizacionim jedinicama	2014. godina	Dostava materijala ministru	Budžet		
Ukupno program 2.1.														
Program 2.2.	Provođenje preporuka iz Zagrebačke deklaracije	2.2.1.	Organizovati koordinaciju sa organizacijama civilnog društva i korištenje mobilnih timova za spoljne aktivnosti (na terenu) i za upis u matične knjige					10.000	Kabinet ministra u saradnji sa drugim organizacionim jedinicama	2014. godina	Formiranje mobilnih timova			
Ukupno program 2.2.														
Ukupno strateški cilj 2														

Strateški cilj 3:	Unaprijediti pravni okvir iz nadležnosti ministarstva												
Operativni ciljevi 2013:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne dostajuća sredstva
Program 3.1.	Kreiranje pravnog okvira iz oblasti zaštite ljudi i imovine												
		3.1.1.	Izrada podzakonskih propisa po osnovu zakona o izmjenama i dopunama zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine	50%		6 službenika, administrativni troškovi	Priprema prijedloga podzakonskih propisa		Sektor za pravne poslove i Inspektorat za nadzor rada agencija i unutrašnjih službi za zaštitu ljudi i imovine i zaštite od požara	2014. godina	Objavljivanje u „Službenim novinama FBiH“	Budžet	
Program 3.2.	Kreiranje pravnog okvira za detektivsku djelatnost												
		3.2.1.	Donošenje prijedloga Zakona o privatnim detektivima	90%		6 službenika, administrativni troškovi	Priprema prijedloga Zakona		Sektor za pravne poslove	2014. godina	Usvajanje u Parlamentu FBiH	Budžet	
		3.2.2.	Izrada podzakonskih propisa po osnovu zakona o privatnim detektivima			6 službenika, administrativni troškovi	Priprema prijedloga podzakonskih propisa		Sektor za pravne poslove i Inspektorat za nadzor rada agencija i unutrašnjih službi za zaštitu ljudi i imovine i zaštite od požara	2014. godina	Objavljivanje u „Službenim novinama FBiH“	Budžet	
Program 3.3.	Kreiranje pravnog okvira za rad policijskih službenika												
		3.3.1.	Izrada Prednacrta zakona o izmjenama i dopunama zakona o policijskim službenicima Federacije BiH	50%		2 službenika, administrativni troškovi	Priprema Prednacrta Zakona		Sektor za pravne poslove, FUP-e i Komisija	2014.g	Izrada Prednacrta zakona	Budžet	

		3.3.2.	Izrada podzakonskih propisa po osnovu zakona o izmjenama i dopunama zakona o policijskim službenicima Federacije BiH			2 službenika, administrativni troškovi	Priprema prijedloga podzakonskih propisa		Sektor za pravne poslove, FUP-e i Komisija	2014.g	Objavljanje u „Službenim novinama FBiH“	Budžet	
Program 3.4.	Kreiranje pravnog okvira za prevoz opasnih materija												
		3.4.1.	Izrada Nacrta zakona o prijevozu opasnih materija	50%		4 službenika, administrativni troškovi	Priprema Nacrta Zakona		Sektor za pravne poslove, FUP-e i Komisija	2014. godina	Nacrt Zakona	Budžet	
		3.4.2.	Izrada podzakonskih propisa po osnovu zakona o prijevozu opasnih materija			4 službenika, administrativni troškovi	Priprema Prijedloga podzakonskih propisa		Sektor za pravne poslove, FUP-e i Komisija	2014. godina	Objavljanje u „Službenim novinama FBiH“	Budžet	
Program 3.5.	Unaprijediti pravni okvir za rad FMUP-a												
		3.5.1.	Izrada Nacrta zakona o unutarnjim poslovima FBiH	50%		4 službenika, administrativni troškovi	Priprema Nacrta Zakona		Sektor za pravne poslove i Kabinet ministra	2014. godina	Nacrt Zakona	Budžet	
Program 3.6.	Stručne obuke po Zakonu o matičnim knjigama i Zakonu o ličnom imenu												
		3.6.1.	Stručna obuka koja se sprovodi po Pravilniku o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12)			Novi pravilnik po kome će se sprovesti stručna obuka	Plan i program stručne obuke		Sektor za pravne poslove	2014. godina.	Održavanje stručnih obuka i broj lica koja su završila obuku. U završnoj fazi je donošenje novog pravilnika po kome će se sprovesti stručna obuka, jer nije bilo finansijskih mogućnosti.	Budžet	

		3.6.2.	Stručna obuka koja se sprovodi po Pravilniku o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12)			Pravilniko sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 68/12)	Plan i program stručne obuke		Sektor za pravne poslove	2014. godina.	Održavanje stručnih obuka i broj lica koja su završila obuku	Budžet	
		3.6.3.	Stručna obuka koja se sprovodi po Pravilniku o sadržaju, načinu i postupku vršenja inspekcijaskog nadzora u oblasti matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12)			Pravilniko sadržaju, načinu i postupku vršenja inspekcijaskog nadzora u oblasti matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH" broj 63/12)	Plan i program stručne obuke		Sektor za pravne poslove	2014. godina.	Održavanje stručnih obuka i broj lica koja su završila obuku	Budžet	
		3.6.4.	Polaganje ispita za matičare	70%					Sektor za pravne poslove	2014.g			
		3.6.5.	Izrada i izdavanje priručnika za polaganje ispita za matičare	90%					Sektor za pravne poslove i Sektor za materijalno-finansijske poslove	2014.g			
		3.6.6.	Opremanje server sobe						Sektor za pravne poslove i Sektor za materijalno-finansijske poslove	2014.g			
		3.6.7.	Nabavka obrazaca matičnih knjiga						Sektor za pravne poslove i Sektor za materijalno-finansijske poslove	2014. g			
Ukupno strateški cilj 3.													

Strateški cilj 4:	Kreiranje pravnog okvira za djelovanje inspektorata u okviru inspeksijskih nadzora u okviru zakonskih ovlaštenja												
Operativni ciljevi 2013:	Unificirati inspeksijske nadzore koji su Zakonom dati u nadležnosti FMUP-a i KMUP-ova												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 4.1.	Unificiranje inspeksijskih nadzora iz oblasti zaštite ljudi i imovine												
		4.1.1.	Održavanje zajedničkih sastanaka sa KMUP-ovima (2X)	100%		2 službenika, 2 namj.	Zajednički stavovi o budućim inspeksijskim nadzorima	1.200 KM	Inspektorat	April/travanj 2014.	Održana 2 sastanka	Budžet	
Program 4.2.	Unificiranje inspeksijskih nadzora iz oblasti zaštite od požara												
		4.2.1.	Održavanje zajedničkih sastanaka sa KMUP-ovima (2X)			2 službenika, 2 namj.	Zajednički stavovi o budućim inspeksijskim nadzorima	1.200 KM	Inspektorat	Mart/ožujak 2014.	Održana 2 sastanka	Budžet	
Program 4.3.	Inspeksijski nadzor nad agencijama i unutarnjim službama za zaštitu ljudi i imovine												
		4.3.1.	Redovni, kontrolni i vanredni nadzori agencija i unutarnjih službi za zaštitu ljudi i imovine – 260 nadzora	100%		5 inspektora, 2 namješt.	Usuglašavanje rada agencija i unutarnjih službi sa Zakonom		Inspektorat	Konstantno tijekom 2014.	Izveštaji-zapisnici o izvršenim nadzorima	Budžet	
Program 4.4.	Inspeksijski nadzor nad pravnim subjektima s aspekta primjene Zakona o zaštiti od požara												
		4.4.1.	Redovni, kontrolni i vanredni nadzori pravnih subjekata sa aspekta primjene mjera zaštite od požara – 150 nadzora			2 inspektora, 2 namješt.	Usuglašavanje postojećeg stanja zaštite od požara sa Zakonskim odredbama		Inspektorat	Konstantno tijekom 2014.	Izveštaji-zapisnici o izvršenim nadzorima	Budžet	

Program 4.5.	Kadrovsko i stručno jačanje inspekcija za zaštitu ljudi i imovine i inspekcija za zaštitu od požara												
		4.5.1.	Organiziranje polaganja inspektorskih ispita			6 inspektora	Položen ispit		Inspektorat	Kraj 2014.	Certifikat o položenom inspektorskom ispitu	Budžet	
Program 4.6.	Kadrovsko i stručno jačanje inspekcija za zaštitu ljudi i imovine i inspekcija za zaštitu od požara												
		4.6.1.	Organiziranje stručnog usavršavanja inspektora (prisustvo seminarima, sajmovima i sl.)				Usvajanje novih saznanja			Kraj 2014.	Certifikat o stručnoj osposobljenosti inspektora		
Ukupno strateški cilj 4													
Strateški cilj 5:	Školovanje i stručno usavršavanje policijskih službenika u policijskoj akademiji FMUP-a												
Operativni ciljevi 2014:													
	Program			Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 5.1.	Osnovna obuka												
		5.1.1.	Obuka za čin „policajac“			28 službenika Pol. Akademije, admin. Troškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu, nastavna	454kadeta		Policijska akademija	III kvartal 2014.g i 2015.g	Broj: generacija, odjeljenja, polaznika, diploma, angažovanih nastavnika, instruktora, vanjskih suradnika;	Budžet	

						oprema i učila)					dužina trajanja obuke, nastavna sredstva, oprema i učila		
		5.1.2.	Obuka za čin „mlađi inspektor“			28 službenika Pol. Akademije , admin. Troškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu, nastavna oprema i učila)	69 kadeta		Policijska akademija	I kvartal 2014.g i 2015. g	Broj: generacija, odjeljenja, polaznika, diploma, angažovanih nastavnika , instruktora , vanjskih suradnika; dužina trajanja obuke, nastavna sredstva, oprema i učila	Budžet	
Program 5.2.	Stručno osposobljavanje												
		5.2.1.	Kursevi u organizaciji Policijske akademije			Službenici Policijske akademije i predavači po pozivu (eksperti za navedenu oblast), administ.tr oškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu, nastavna oprema i učila)	240 polaznika kurseva iz oblasti: organ.kriminala saobraćaja, poslovi policije, kriminalistike itd.		Policijska akademija	2014.g	Broj organizovanih kurseva, broj polaznika, broj izdatih uvjerenja	Budžet	

		5.2.2.	Kursevi u organizaciji međunar. organizacija			Predavači angažirani od međunarodnih organizacija, admin.troškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu, nastavna oprema i učila)	250 polaznika		Organizator kursa, Policijska akademija	2014.g	Broj organizovanih kurseva, broj polaznika kurseva	Budžet	
		5.2.3.	Obuka u organ. drugih institucija			Predavači angažirani od drugih organizacija, admin.troškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu, nastavna oprema i učila)	150		Organizator obuke, Policijska akademija	2014.g	Broj organizovanih obuka, broj polaznika obuke	Budžet	
		5.2.4.	Obuka u rukovođenju i upotrebi vatrenog oružja			Grupa za obuku u rukovanju oružjem, administ. Troškovi (nastavna oprema i učila)	1005		Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka, broj polaznika obuke	Budžet	
Ukupno program 5.2.							1645						
Program 5.3.	Agencije za zaštitu ljudi i imovine												
		5.3.1.	Obuka za fizičku zaštitu			Službenici Policijske akademije	450		Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka,	Budžet	

								ja		broj izlazaka na ispite, broj izdatih certifikata		
		5.3.2.	Obuka za tehničku zaštitu			Službenici Policijske akademije	60	Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka, broj izlazaka na ispite, broj izdatih certifikata	Budžet	
		5.3.3.	Obuka za odgovorne osobe			Policijska akademija i FKKSS	40	Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka, broj izlazaka na ispite, broj izdatih certifikata	Budžet	
Ukupno program 5.3.							550					
Program 5.4.	Projekat implementac. Zakona o matičnim knjigama –obuka matičara											
		5.4.1.	Obuka matičara				350	Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka, broj polaznika obuke	Budžet	
Program 5.5.	Kadrovsko i stručno jačanje inspekcija za zaštitu ljudi i imovine i inspekcija za zaštitu od požara											
		5.5.1.	IPA 2010 Komponenta VII (obuka SPJ-FUP-a)			Policijska akademija i spoljni saradnici, administ. Troškovi (smještaj i ishrana polaznika, ugovori o djelu,	100	Policijska akademija	2014.g	Broj organiziranih obuka, broj izdatih certifikata	Budžet	

						nastavna oprema i učila)							
Ukupno strateški cilj 5								3168					
Strateški cilj 6:	Osiguranje finansijskih i materijalno-tehničkih pretpostavki za nesmetano funkcionisanje organizacijskih jedinica ministarstva												
Operativni ciljevi 2014:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 6.1.	Izrada budžetskog zahtjeva za tekuću i naredne dvije godine												
		6.1.1.	Planiranje potrebnih finansijskih sredstava na osnovu prikupljenih zahtjeva organiz. jedinica							u skladu sa instrukcijom FMF-a			
		6.1.2.	Alokacija odobrenih budžetskih sredstava po programima Ministarstva							15 dana po usvajanju budžeta			
Program 6.2.	Izrada plana nabavke												
		6.2.1.	Usaglašavanje plana nabavke roba usluga i radova sa odobrenim budžetom							15 dana po usvajanju budžeta			
Program 6.3.	Finansijsko izvještavanje												
		6.3.1.	Praćenje troškova po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji							kvartalno			
		6.3.2.	Sačinjavanje kvartalnih i godišnjeg izvještaja o utrošku sredstava							U skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju			

Ukupno strateški cilj 6												
REKAPITULACIJA												
		Tekući izdaci	Školovanje i obuka u organizaciji Policijske akademije	Matične knjige	Ekspertni tim	Budžetski zahtjev za 2014. godinu						
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih		4.430.111	900.334	209.973		5.540.418						
2. Izdaci za materijal i usluge		1.082.549	650.450	1.042.200		2.775.199						
3. Transferi		5.000				5.000						
4. Kapitalni izdaci		176.450		3.712.000		3.888.450						
UKUPNO		5.694.110	1.550.784	4.964.173		12.209.067						

FEDERALNO UPRAVA POLICIJE

Federalna uprava policije će u 2014. godini intenzivirati aktivnosti na jačanju mehanizama sigurnosti i zaštite građana u Federaciji Bosne i Hercegovini, inicirati izmjene zakona i provedbenih propisa kojima se regulira rad u oblasti unutarnjih poslova, vodeći računa o principima i standardima Evropske unije.

U skladu sa Ustavom i Zakonom o unutarnjim poslovima FBiH, Federalna uprava policije, kao organ uprave u sastavu Federalnog ministarstva unutarnjih poslova:

- neposredno preduzima mjere na sprečavanju i otkrivanju krivičnih djela terorizma, međukantonalnog kriminala, stavljanja u promet opojnih droga, organizovanog kriminala i drugih krivičnih djela iz nadležnosti Federacije, kao i na pronalaženju njihovih počinitelja;
- organizira i neposredno vrši osiguranje određenih ličnosti i zgrada Federacije;
- obavlja kriminalističko-tehnička vještačenja;
- raspisuje i objavljuje INTERPOL-ove, međunarodne, federalne i međukantonalne potrage, izdaje o tome odgovarajuća glasila i vodi registre;
- saraduje sa nadležnim tužilaštvima u vezi sa obradom krivičnih slučajeva;
- osigurava jedinstvenu obradu podataka iz nadležnosti Federalne uprave policije;
- obavlja organiziranje, razvoj, modernizaciju i održavanje funkcionalnog sustava veza i obavlja poslove prenosa zaštićenih informacija;
- vodi statističke i operativne evidencije potrebne za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti;
- obavlja druge poslove iz svoje nadležnosti utvrđene Zakonom o unutarnjim poslovima FBiH i drugim propisima.

CILJEVI

Strateški cilj 1—Stvaranje sigurnog okruženja i održavanje stanja javne sigurnosti na najvišoj mogućoj razini

Strateški cilj 2—Institucionalni razvoj i jačanje kapaciteta Federalne uprave policije

Strateški cilj 3 – Stvaranje pretpostavki za unapređenje sigurnosnog sustava na prostoru BiH i njegovu integraciju u jedinstveni europski sigurnosni prostor

Stvaranje sigurnog okruženja i održavanje stanja javne sigurnosti na najvišoj mogućoj razini

U cilju ostvarenja ovog strateškog cilja, Federalna uprava policije će poduzimati planske operativne mjere i radnje na sprječavanju i otkrivanju krivičnih djela koja imaju obilježje privrednog kriminala i korupcije, međukantonalnog i organiziranog kriminala, terorizma i proizvodnje i stavljanja u promet opojnih droga. Održavanje stanja javne sigurnosti na najvišoj mogućoj razini je od posebnog značaja za građane i društvo općenito jer predstavlja pretpostavku uspješnog razvoja društva.

Održavanje stanja javne sigurnosti, kao i otkrivanje i rasvjetljavanje krivičnih djela, građini doživljavaju kao najvažniju policijsku dužnost, međutim, u najvećoj mjeri krivična djela nije moguće predvidjeti zbog čega društvo i pojedinci trpe štetne posljedice.

Programi otkrivanja i rasvjetljavanja krivičnih djela, koji su obuhvaćeni Programom rada za 2014. godinu (u okviru Strateškog cilja 1.), podrazumjevaju sve one aktivnosti, mjere i radnje koje se poduzimaju u cilju otkrivanja i rasvjetljavanja svih događaja koji imaju elemente i obilježja krivičnog djela, te pronalaskapočinitelja.

Ovaj strateški cilj, odnosno programi, su usklađeni sa nizom strateških dokumenata i akcionih planova usvojenih na državnom nivou, te strateških dokumenata i akcionih planova usvojenih na nivou Federacije BiH, kao i strateških i akcionih planova donesenih na nivou Federalnog ministarstva unutarnjih poslova/Federalne uprave policije.

Institucionalni razvoj i jačanje kapaciteta Federalne uprave policije

Institucionalni razvoj i poboljšanje kapaciteta je ključni faktor za učinkovito obavljanje osnovnih poslova i zadataka policijskog organa. Sigurnosni izazovi u suvremenom društvu se, po svojoj prirodi i karakteristikama, veoma brzo mijenjaju i idu u korak sa intenzivnim tehnološkim razvojem koji se bilježi u svim sferama društva. Takvo sigurnosno okruženje nameće državi obavezu kontinuiranog ulaganja u razvoj policijskih kapaciteta, kako u smislu kadrovske jačanja, tako i u smislu materijalno-tehničkog opremanja, kao imperativa u realizaciji temeljne obaveze države da osigura vladavinu prava i sigurnost svojih građana.

Programi djelovanja obuhvaćeni ovim strateškim ciljem podrazumijevaju kontinuirana ulaganja u kadrovsko jačanje Federalne uprave policije i jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta. Kako je navedeno u tekstu iznad, novi sigurnosni izazovi sa sobom nose i obavezu kontinuiranog obrazovanja i usavršavanja, posebno kroz specijalističke obuke po linijama rada.

Jačanje kapaciteta Federalne uprave policije treba posmatrati u širem regionalnom i međunarodnom kontekstu. Bosna i Hercegovina se opredjelila za evropske integracije, kao svoj strateški cilj. Jedno od prioriteta za naredni kratkoročni period je, prema prioritetima koji su zajednički utvrdile vlasti BiH i Evropska komisija, jačanje policijskih struktura u BiH. To također podrazumijeva i ulaganja kako bi se ispunili standardi postavljeni u Evropskoj uniji u svim oblastima policijskog djelovanja.

Stvaranje pretpostavki za unapređenje sigurnosnog sustava na prostoru BiH i njegovu integraciju u jedinstveni evropski sigurnosni prostor

Sigurnosni sustav na prostoru BiH karakterizira kompleksna struktura policijskih i pravosudnih organa, te asimetrična podjela nadležnosti u državi. S tim u vezi, neophodno je osigurati mehanizme suradnje između policijskih organa i agencija, te tužilaštava u BiH. To podrazumijeva i redovnu suradnju kroz sastanke rukovodnog kadra agencija i tužilaštava, kao i zajedničko operativno djelovanje. Ovaj cilj zahtijeva i kvalitetnu IT infrastrukturu kako bi se omogućila brza i sigurna razmjena i provjera operativnih podataka.

S obzirom na transnacionalni karakter organiziranih kriminalnih grupa, borba protiv svih oblika kriminaliteta nije ograničena na teritorij matične države, već se javlja nužnost međunarodne policijske suradnje koja je temeljni uvjet uspješnog rada policija svih država. U tom smislu, Federalna uprava policije ima obavezu da uspostavi odnose sa policijskim strukturama država u regionu i država članica EU.

FEDERALNA UPRAVA POLICIJE GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1: Stvaranje sigurnog okruženja i održavanje stanja sigurnosti na najvišoj mogućoj razini													
Operativni ciljevi 2014:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Otkrivanje i rasvjetljavanje krivičnih djela iz nadležnosti Federalne uprave policije												
		1.1.1.	Poduzimanje mjera na otkrivanju i rasvjetljavanju KD iz nadležnosti FUP-a, poduzimanje mjera na raspisivanje potraga te pronalaženju i hvatanju počinitelja krivičnih djela.					10.146.667	Sektor kriminalističke policije	kontinuirano	Povećanje broja otkrivenih i rasvjetljenih KD za do 3 %	Budžet	
		1.1.2.	Vršenje kriminalističkih vještačenja					1.316.956	Centar za forenzičku i informatičku podršku	kontinuirano	Broj vještačenih tragova povećan za do 3%	Budžet	
Ukupno Program 1.1.								11.463.633					
Program 1.2.	Zaštita ličnosti i objekata prema utvrđenom planu												
		1.2.1.	Zaštita ličnosti u pokretu						Sektor uniformisane policije	kontinuirano	Broj štice ličnosti, broj pređenih kilometara	Budžet	
		1.2.2.	Zaštita po mjestu stanovanja i rada						Sektor uniformisane policije	kontinuirano	Broj štice ličnosti	Budžet	
		1.2.3.	Zaštita objekata FBIH						Sektor uniformisane policije	kontinuirano	Broj štice objekata	Budžet	
Ukupno Program 1.2.								10.525.139					
Ukupno cilj 1.								21.988.772					

Strateški cilj 2	Institucionalni razvoj i jačanje kapaciteta Federalne uprave policije												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Jačanje kadrovskih kapaciteta												
		2.1.1.	Redovna obuka, specijalističke obuke i trening policijskih službenika					4.422.082	Sve organizacione jedinice	kontinuirano	Broj specijalističkih obuka i broj učesnika	Budžet	
		2.1.2.	Prijem novih kadrova					8.995.990	Sve organizacione jedinice	2014	Popunjenost	Budžet	
Ukupno Program 2.1.								13.418.072					
Program 2.2.	Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta												
		2.2.1.	Smještajni kapaciteti i investiciono održavanje zgrada					3.000.000	Sektor za administraciju i logističku podršku, /FMUP	2014	Objekat izgrađen i osposobljen	Budžet	
		2.2.2.	Informatički sistem (hardware,software) sistemi veza i komunikacije					379.695	Sve organizacione jedinice / Sektor za administraciju i logističku podršku	2014	Oprema instalirana i u funkciji, službenici obučeni za rad na novoj opremi (software i hardware)	Budžet	
		2.2.3.	Labaratorijska oprema za Centar za forenzičku i informatičku podršku					299.783	Centar za forenzičku i informatičku podršku/ Sektor za administraciju i logističku podršku	2014	Oprema nabavljena i stavljena u funkciju	Budžet	
		2.2.4.	Policijska oprema					619.351	Sve organizacione jedinice / Sektor za administraciju i logističku podršku	2014	Oprema nabavljena i stavljena u funkciju	Budžet	
		2.2.5.	Motorna vozila					1.540.000	Sve organizacione jedinice / Sektor za administraciju i logističku podršku	kontinuirano	Obnovljen vozni park	Budžet	

		2.2.6.	Namještaj					50.300	Sektor za administraciju i logističku podršku		Namještaj nabavljen	Budžet	
		2.2.7.	Ostali kancelarijski strojevi, uređaji, alati, instalacije itd.					119.913	Sektor za administraciju i logističku podršku	2014	Oprema nabavljena i stavljena u funkciju	Budžet	
Ukupno Program 2.2.								6.010.000					
Program 2.3.	Jačanje zakonitosti u radu												
		2.3.1.	Aktivnosti na podizanju svijesti o etičkom kodeksu i demokratskim principima rada policije					402.131	Jedinica za prof. standarde	2013	Povećan broj inspeksijskih nadzora za do 2 %	Budžet	
Ukupno cilj 2.								19.830.203					
Strateški cilj 3	Stvaranje pretpostavki za unapređenje sigurnosnog sistema na prostoru BiH i njegova integracija u jedinstven evropski sigurnosni prostor												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Unapređenje saradnje i koordinacije između policijskih agencija i tužilaštava u BiH												
		3.1.1.	Održavanje sastanaka Koordinacije direktora policijskih agencija u BiH i glavnog tužioca Tužilaštva BiH						Kabinet direktora	kontinuirano	Broj sastanaka na godišnjem nivou	Budžet	
		3.1.2.	Održavanje sastanaka direktora FUP-a i policijskih komesara KMUP-ova						Kabinet direktora	kontinuirano	Broj sastanaka na godišnjem nivou do 12 sastanaka	Budžet	
		3.1.3.	Učešće u projektima						Sve org. jedinice	kontinuirano		Međ.org anizacije i Budžet	
Ukupno Program 3.1.								2.000					

Program 3.2.	Uspostava i unapređenje saradnje na međunarodnom nivou												
		3.2.1.	Razvijanje saradnje sa susjednim državama, državama u regiji i državama članicama Evropske unije						Sve organizacione jedinice	kontinuirano	Broj potpisanih sporazuma iz područja policijske saradnje i broj operativnih sastanaka	Budžet	
		3.2.2.	Sudjelovanje u aktivnostima koje organiziraju međunarodne sigurnosne organizacije						Sve organizacione jedinice	kontinuirano	Broj aktivnosti	Budžet	
		3.2.3.	Razvijanje saradnje unutar Mreže evropskih forenzičkih instituta (ENFSI)						Centar za forenzičku i informatičku podršku i Sektor za administraciju i logističku podršku	kontinuirano do 2015	Provođenje radnji u cilju akreditacije , donošenje 5 instruktivnih akata, učestvovanje na 2 skupštine ENFSI-ja	Budžet	
Ukupno Program 3.2.								8.000					
Ukupno Cilj 3.								10.000					
Ukupno svi ciljevi													

Ostali troškovi (Troškovi SPPA, Kabinet direktora, Jedinica za internu reviziju i ostali troškovi: putni troškovi, energija, komunalije i komunalne usluge, nabavka materijala, prijevoz, gorivo, zakupnine, tekuće održavanje, osiguranje, ugovorene i druge posebne usluge, tužbe , transferi pojedinaca i sl.)								10.639.121					
UKUPNI BUDŽET za 2014 godinu								52.468.096					

FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

Glava I – Federalno ministarstvo pravde

Federalno ministarstvo pravde obavlja upravne, stručne i druge poslove vezane uz ostvarivanje mjerodavnosti Federacije Bosne i Hercegovine, a osobito njezinih pravosudnih institucija i uprave. U mjerodavnosti ministarstva je i upravni nadzor nad radom pravosudne uprave i federalnih tijela uprave, kao i pružanje pomoći pri školovanju sudaca i tužitelja, udruživanja u političke organizacije, udruge građana i osnivanje mikro-kreditnih fondacija, te nadzor nad izvršenjem kaznenih sankcija u Federaciji Bosne i Hercegovine. Federalno ministarstvo pravde izvršava i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug nekog drugog organa uprave.

U okviru mjerodavnosti Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, ministarstvo sudjeluje u pripremi prednacrta, nacрта i prijedloga propisa i drugih općih akata u Federaciji Bosne i Hercegovine. Za ostvarivanje mjerodavnosti ministarstva utvrđeni su sljedeći sektori i odjeli: kabinet ministra, sektor pravosuđa, sektor uprave, sektor izvršenja kaznenih sankcija, sektor za strateško planiranje, europske integracije i upravljanje ljudskim potencijalima, upravni inspektorat, odjeljenje za opće i zajedničke poslove i odjeljenje za financijske i računovodstvene poslove. U Federalnom ministarstvu pravde nalazi se i Zavod za javnu upravu, kao i Jedinica za implementaciju projekta Svjetske Banke za zemljišno knjižnu administraciju.

Glava II – Prioritetne aktivnosti u radu Federalnog ministarstva pravde u 2014. godini

Među prioritetnim aktivnostima u planu rada Federalnog ministarstva pravde za 2014. godinu je nastavak aktivnosti iz Akcijskog plana Strategije za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini. Posebni naglasak u 2014. godini predstavlja nastavak aktivnosti na donošenju seta antikoruptivnih zakona i provođenju zakonskih mjera.

U okviru ključnih strateških aktivnosti daljnje je jačanje sektora izvršenja kaznenih sankcija, odnosno stvaranje preduvjeta, kao i poboljšanje općih uvjeta za izdržavanje kazne zatvora u skladu sa evropskim standardima i preporukama.

U skladu s tim, među ključnim aktivnostima ministarstva ističe se jačanje stručne i kadrovske osposobljenosti kako za provedbu redovitih aktivnosti iz nadležnosti ministarstva, tako i u dijelu koji se tiče ispunjenja preuzetih obaveza Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u svjetlu predpristupnih obaveza iz procesa europskih integracija.

FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

Strateški cilj 1: Pružiti doprinos uspostavi i razvitku koordiniranog, djelotvornog i učinkovitog sustava javne uprave u Federaciji BiH													
Operativni cilj za 2014. Poboljšanje efikasnosti i transparentnosti u oblasti javne uprave													
Operativni cilj za 2014.	Poboljšanje efikasnosti i transparentnosti u oblasti javne uprave	Aktivnost		Izvršen o u 2013. (%)	Utrošeno u 2013. (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Izrada pravnog okvira za uspostavu jedinstvenog sustava javne uprave u Federaciji BiH	1.1.1.	Prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji organa uprave	50%	9.608 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 120 dana	Prednacrta Zakona izrađen	19.216 KM	Sektor Uprave	travanj/april 2014.	Prednacrta Zakona upućen na usvajanje Vladi Federacije BiH	Budžet	0
		1.1.2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sukobu interesa u Federaciji Bosne i Hercegovine	0%	0 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 120 dana	Zakon izrađen	20.150 KM	Sektor Uprave	siječanj/januar 2014.	Zakon upućen na usvajanje	Budžet	0
		1.1.3.	Zakon o financiranju političkih stranaka	0%	0 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 30 dana	Zakon izrađen	7.500 KM	Sektor Uprave	siječanj/januar 2014.	Zakon upućen na usvajanje	Budžet	0
Ukupno Program 1.1.				17%	9.608 KM			46.866 KM					0 KM
Program 1.2.	Stvaranje preduvjeta za funkcioniranje organa javne uprave u skladu sa europskim standardima	1.2.1.	Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji Bosne i Hercegovine	0%	0 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 40 dana	Nacrta Zakona izrađen	6.726 KM	Sektor Uprave	veljača/februar 2014.	Nacrta usvojen na Parlamentu FBiH	Budžet	0
		1.2.2.	Prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravima izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH	50%	9.608 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 80 dana	Prednacrta Zakona izrađen	19.216 KM	Sektor Uprave	travanj/april 2014.	Prednacrta Zakona upućen na usvajanje Vladi Federacije BiH	Budžet	0
		1.2.3.	Prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku	30%	8.647 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 120 dana	Prednacrta Zakona izrađen	28.824 KM	Sektor Uprave	juni/lipanj 2014.	Prednacrta Zakona upućen na usvajanje Vladi Federacije BiH	Budžet	0

		1.2.4.	Uvođenje modela e-vlade, donošenje propisa e-uprave	0%	0 KM	4 službenika, administrativni troškovi, 30 dana	Model izrađen	7.206 KM	Sektor Uprave	kontinuirano	Propis stupio na snagu, model u upotrebi	Budžet	0
Ukupno Program 1.2.				20%	18.255 KM			61.972 KM					0 KM
Program 1.3.	Stvaranje podloge za izradu javnih politika iz oblasti lokalne samouprave u FBiH	1.3.1.	Prednacrta Zakona o ustanovama FBiH	0%	0 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 90 dana	Prednacrta zakona izrađen	5.000 KM	Zavod za javnu upravu	rujan/septembar 2014.	Prednacrta Zakona upućen na usvajanje Vladi Federacije BiH	Budžet	0
Ukupno Program 1.3.				0%	0 KM			5.000 KM					0 KM
Program 1.4.	Stručna podrška federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave na poslovima utvrđivanja unutrašnje organizacije i unapređenja njihovog rada	1.4.1.	Stručna obrada prijedloga pravilnika i davanje mišljenja	100%	2.500 KM	2 službenika, kontinuirano	izrađena mišljenja na pravilnike	2.500 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj mišljenja upućenih federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave	Budžet	0
Ukupno Program 1.4.				100%	2.500 KM			2.500 KM					0 KM
Program 1.5.	Uspostava sustava praćenja efikasnosti rada državnih službenika i namještenika Federalnog ministarstva pravde	1.5.1.	Instaliranje elektronskog protokola	0%	0 KM	2 službenika, 30 dana	El. Protokol instaliran	25.000 KM	Zavod za javnu upravu	lipanj/juli 2014.	Protokol instaliran	Budžet	0
		1.5.2.	Praćenje funkcioniranja rada i utvrđivanje prijedloga za eventualna poboljšanja sistema praćenja rada državnih službenika	0%	0 KM	2 službenika, 180 dana	izvještaj o funkcioniranju sistema i praćenja rada	20.000 KM	Zavod za javnu upravu	prosinac/decembar 2014.	Izvještaj o funkcioniranju sistema i praćenju rada	Budžet	0
Ukupno Program 1.5.				0%	0 KM			45.000 KM					0 KM
Program 1.6.	Stvaranje preduslova za praćenje ostvarivanja strateških ciljeva federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave	1.6.1.	Izrada idejnog rješenja za izradu informacijskog Programa za praćenje ostvarivanja strateških ciljeva federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave	0%	0 KM	2 službenika, 120 dana	Idejno rješenje za izradu programa	50.000 KM	Zavod za javnu upravu	lipanj/juli 2014.	idejno rješenje izrađeno	Budžet	0

Ukupno Program 1.6.				0%	0 KM			50.000 KM					0 KM
Program 1.7.	Provedba programa stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika	1.7.1.	Provedba aktivnosti na prikupljanju tema i oblasti za obuku i izrada Plana i programa obuke	0%	0 KM	2 službenika, 60 dana	Prikupljene teme i oblasti za obuku	9.000 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Izrađen plan i program obuke	Budžet	0
		1.7.2.	Provedba aktivnosti za vođenje baze podataka polaznika obuke	0%	0 KM	2 službenika, 60 dana	Popisani organi i državni službenici za koje će se organizirati obuka	9.000 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Izrađena baza podataka	Budžet	0
		1.7.3.	Provođenje obuke prema planu i programu	0%	0 KM	2 službenika, 90 dana	Obuka se provodi	28.000 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Broj provedenih obuka	Budžet	0 KM
Ukupno Program 1.7.				0%	0 KM			46.000 KM					0 KM
Program 1.8.	Osigurati redovno izdavanje časopisa za pravnu teoriju i praksu - Pravna misao	1.8.1.	Prikupljanje autorskih radova za redakcijsku obradu	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Radovi se prikupljaju	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj prikupljenih radova	Budžet	0
		1.8.2.	Redakcijska obrada radova u skladu sa uputama za autore	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	redakcijska obrada	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj redakcijskih obrada	Budžet	0
		1.8.3.	Unapređenje recenzentske baze podataka	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Baza unaprijeđena	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj podataka unesenih u bazu	Budžet	0
		1.8.4.	Unapređenje postupka recenzije	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Postupak unaprijeđen	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Broj recenziranih članaka	Budžet	0
		1.8.5.	Održavanje sjednica redakcije	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Sjednice se održavaju	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj održanih sjednica	Budžet	0
		1.8.6.	Obračun autorskih kartica, priprema i dostava autorskih ugovora	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	kartice izrađene, ugovori pripremljeni i dostavljeni	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	broj obrađenih autorskih kartica i pripremljenih ugovora	Budžet	0
		1.8.7.	Objavlivanje časopisa u međunarodnim bazama podataka i objavljivanje na WEB stranici	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	časopis se objavljuje na WEB stranici	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Broj objava	Budžet	0
		1.8.8.	Vođenje registra pretplatnika i stvaranje preduslova za povećanje broja pretplatnika	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Registar se vodi	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Broj registriranih pretplatnika	Budžet	0
		1.8.9.	Promocija časopisa "Pravna misao"	100%	2.560 KM	1 službenik, kontinuirano	Promocije časopisa se održavaju	2.560 KM	Zavod za javnu upravu	kontinuirano	Broj održanih promotivnih aktivnosti	Budžet	0
		1.8.1	Dostava časopisa	100%	2.560 KM	1 službenik,	Časopis se	2.560 KM	Zavod za	kontinuirano	Broj	Budžet	0

		0.	pretplatnicima, autorima i recenzentima			kontinuirano	dostavlja		javnu upravu		dostavljenih časopisa		
Ukupno Program 1.8.				100%	25.600 KM			25.600 KM					0 KM
Program 1.9.	Osigurati provođenje upravnih inspeksijskih pregleda, općih inspeksijskih pregleda i aktivnosti po predstavkama građana i stranaka	1.9.1.	Provođenje inspeksijskih pregleda, federalnih, kantonalnih i općinskih organa uprave	80%	84.000 KM	4 službenika, kontinuirano	Inspeksijski pregledi se obavljaju	105.000 KM	Upravni inspektorat	kontinuirano	Broj obavljenih upravnih inspeksijskih pregleda	Budžet	0
		1.9.2.	Provođenje općih inspeksijskih pregleda KPZ u FBiH	100%	105.000 KM	4 službenika, kontinuirano	Inspeksijski pregledi se obavljaju	105.000 KM	Upravni inspektorat	kontinuirano	Broj obavljenih općih inspeksijskih pregleda	Budžet	0
		1.9.3.	Provođenje aktivnosti po predstavkama građana, stranaka	100%	105.000 KM	4 službenika, kontinuirano	Aktivnosti se provode	105.000 KM	Upravni inspektorat	kontinuirano	Broj provedenih aktivnosti po predstavkama	Budžet	0
		1.9.4.	Analizirati normativne akte te potrebe upravnih inspeksijskih organa (kadovske i materijalne)	100%	105.000 KM	4 službenika, kontinuirano	Analiza se provodi	105.000 KM	Upravni inspektorat	kontinuirano	Broj utvrđenih potreba upravnih inspeksijskih organa	Budžet	0
Ukupno Program 1.9.				95%	399.000 KM			420.000 KM					0 KM
Program 1.10.	Razvijanje efikasnosti i transparentnosti iz oblasti finansijskog poslovanja u Federalnom ministarstvu pravde	1.10.1.	Priprema i izrada dokumenta okvirnog proračuna-budžeta (DOB-a) za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode za period 2012. - 2014. i period 2013.-2015.	100%	16.058 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 6 mjeseci	Pripremljen dokument DOB-a	15.516 KM	Služba za finansijske i računovodstvene poslove (SFRP)	ožujak/mart 2014.	Prijedlog DOB-a za usvajanje	Budžet	0
		1.10.2.	Priprema i izrada Nacrta i prijedloga budžeta za 2013. godinu za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne	100%	16.058 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 6 mjeseci	Pripremljen budžetski zahtjev	15.516 KM	SFRP	rujan/septembar 2014.	Prijedlog Budžeta za usvajanje	Budžet	0

			zavode										
		1.10.3.	Priprema analize o izvršenju proračuna-budžeta za ministarstvo i kazneno-popravne zavode	100%	96.349 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 24 mjeseca	Analiza o utrošku budžeta po ekonomskim kodovima	93.097 KM	SFRP	kontinuirano	Pokazatelj nedostajućih sredstava ili viška sredstava	Budžet	0
		1.10.4.	Izrada kvartalnog izvještaja o utrošku sredstava	100%	4.380 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 8 mjeseci	Kvartalni izvještaj	4.232 KM	SFRP	kvartalno	Pokazatelj utroška sredstava po ekonomskim kodovima	Budžet	0
		1.10.5.	Izrada procedura u oblasti borbe protiv korupcije i srodnim oblastima (pravilnici o internoj kontroli i reviziji)	0%	0 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 6 mjeseci	Interni akti analizirani i izrađeni	4.232 KM	SFRP	rujan/septembar 2014.	Pravilnici i procedure se primjenjuju	Budžet	0
		1.10.6.	Izmjena i dopuna internih akata u oblasti tekućih izdataka (putni troškovi, reprezentacija, telefonski troškovi i dr.)	0%	0 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 6 mjeseci	Procedure - Pravilnici izrađeni	4.232 KM	SFRP	juli/srpanj 2014.	Broj analiziranih i izrađenih internih akata	Budžet	0
		1.10.7.	Uspostavljanje sistema za pregled i upravljanje rizicima unutar pojedinačnih oblasti - identifikacija oblasti u kojima postoji određen rizik od korupcije	0%	0 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 60 dana	Sistem uspostavljen	4.232 KM	SFRP	veljača/februar 2014.	Sistem funkcioniše	Budžet	0
		1.10.8.	Izrada internih akata Federalnog ministarstva pravde za dodjelu sredstava po projektima unutar tekućih transfera Federalnog ministarstva pravde	0%	0 KM	2 službenika + administrativni troškovi, 90 dana	Interni akt izrađen	4.232 KM	SFRP	kolovoz/avgust 2014.	Broj odobrenih projekata i iznos finansijskih sredstava dodijeljen za realizaciju odobrenih projekata	Budžet	0
Ukupno Program 1.10.				50%	132.845 KM			145.289 KM					0 KM
Program 1.11.	Razvijanje efikasnosti i transparentnosti iz oblasti općih administrativnih poslova i	1.10.1.	Izrada rješenja iz radno-pravnog odnosa uposlenih u Federalnom ministarstvu pravde, vođenje evidencije i izdavanje uvjerenja	100%	4.232 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	Izrađena rješenja iz radno-pravnog odnosa, evidencija se vodi, uvjerenja se izdaju	4.232 KM	Služba za opće i zajedničke poslove (SZOZP)	kontinuirano	Broj izrađenih rješenja, broj upisanih rješenja u evidenciju i broj izdatih uvjerenja	Budžet	0

	podrške zaposlenima u Federalnom ministarstvu pravde		iz radnog odnosa										
		1.10.2.	Provođenje aktivnosti pripreme i raspisivanja internih, javnih konkursa i javnih oglasa za popunu upražnjenih radnih mjesta za državne službenike i namještenike u Federalnom ministarstvu pravde	100%	4.232 KM	1 službenika, administrativni troškovi, po iskazanoj potrebi	Interni, javni konkursi i javni oglasi provedeni	4.232 KM	SZOZP	po iskazanoj potrebi	Broj provedenih internih, javnih konkursa i javnih oglasa i broj primljenih državnih službenika i namještenika u radni odnos u Federalnom ministarstvu pravde	Budžet	0
		1.10.3.	Učešće u organizaciji i osiguravanje uvjeta za stručno usavršavanje državnih službenika i namještenika u Federalnom ministarstvu pravde	100%	4.232 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	Organizacija provedena i osigurani uslovi za stručno usavršavanje	4.232 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj organizovanih obuka, usavršavanja	Budžet	0
		1.10.4.	Izrada internih akata Federalnog ministarstva pravde iz oblasti radnih odnosa i drugih općih administrativnih poslova	100%	8.464 KM	2 službenika, administrativni troškovi, kontinuirano	Interni akti izrađeni	8.464 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj izrađenih internih akata FMP	Budžet	0
		1.10.5.	Organizovanje poslova pisarne (prijem, otprema pošte, arhiva i dr.) i daktilo biroa	100%	16.928 KM	4 službenika, administrativni troškovi, kontinuirano	Poslovi pisarne i daktilo biroa organizovani	16.928 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj primljene i otpremljene pošte, broj arhiviranih predmeta i broj predmeta obrađenih u daktilo birou	Budžet	0
Ukupno Program 1.11.				100%	38.088 KM			38.088 KM				0 KM	
Program 1.12.	Provođenje aktivnosti za organizovanje stručnih upravnih ispita za namještenike IV i VI stepena stručne spreme	1.12.1.	Organizavanje polaganja stručnih upravnih ispita za namještenike IV i VI stepen stručne spreme (izrada rješenja o odobravanju polaganja ispita, oslobađanju od polaganja i izrada uvjerenja o položenim stručnim	100%	4.232 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	Ispiti održani	4.232 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj održanih ispita, broj sačinjenih i izdatih rješenja i uvjerenja	Budžet	0

			ispitima)											
		1.12.2.	Vođenje registra za stručne upravne ispite	100%	4.232 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	Registar se vodi	4.232 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj upisanih ispita u registar	Budžet	0	
		1.12.3.	Uspostavljanje elektronskog registra za stručne ispite	0%	0 KM	2 službenika, administrativni troškovi, kontinuirano	Elektronski registar uspostavljen	8.464 KM	SZOZP	listopad/oktobar 2014.	Elektronski registar u funkciji	Budžet	0	
Ukupno Program 1.12.				67%	8.464 KM			16.928 KM					0 KM	
Program 1.13.	Unapređenje i održavanje informatičke opreme FMP	1.13.1.	Održavanje funkcionalnosti IT opreme i upravljanje računarskom mrežom	100%	80.000 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	IT oprema se održava i računarskom opremom se upravlja	80.000 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj IT opreme koja se održava	Budžet	0	
		1.13.2.	Tehničko održavanje web stranice FMP	100%	80.000 KM	1 službenik, administrativni troškovi, kontinuirano	Web stranica se održava	80.000 KM	SZOZP	kontinuirano	Broj izvršenih intervencija na web stranici Federalnog ministarstva pravde	Budžet	0	
Ukupno Program 1.13.				100%	160.000 KM			160.000 KM					0 KM	
Ukupno Strateški cilj 1.				48%	794.360 KM			1.018.243 KM					0 KM	
Strateški cilj 2:	Pružiti doprinos jačanju neovisnog, odgovornog, djelotvornog, profesionalnog i usklađenog sustava pravde u Federaciji BiH u skladu sa europskim standardima													
Operativni cilj za 2014.	Poboljšanje efikasnosti i transparentnosti u oblasti pravosuđa													
Program 2.1.	Izrada normativnih, pravnih i drugih akata	2.1.1.	Nacrt krivičnog zakona FBiH	0%	0 KM	3 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Nacrt zakona izrađen	14.412 KM	Sektor pravosuđa	svibanj/maj 2014.	Nacrt zakona upućen na usvajanje Vladi FBiH	Budžet	0	
		2.1.2.	Nacrt zakona o pravobranilaštvu FBiH	0%	0 KM	3 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Nacrt zakona izrađen	14.412 KM	Sektor pravosuđa	travanj/april 2014.	Nacrt zakona upućen na usvajanje Vladi FBiH	Budžet	0	
		2.1.3.	Prijedlog Zakona o parničnom postupku	0%	0 KM	3 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Prijedlog zakona izrađen	14.412 KM	Sektor pravosuđa	septembar/rujan 2014.	Upućen prijedlog Zakona	Budžet	0	
		2.1.4.	Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o stalnim sudskim tumačima	0%	0 KM	3 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Uredba načinjena	14.000 KM	Stručno povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga liste stalnih	mart/ožujak 2014.	Uredba usvojena	Budžet	0	

									sudskih tumača				
Ukupno Program 2.1.				0%	0 KM			57.236 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 2.				0%	0 KM			57.236 KM					0 KM
Strateški cilj 3:	Osigurati napredak u sustavu izvršenja kaznenih sankcija u Federaciji BiH u skladu sa europskim obavezama i standardima												
Operativni cilj za 2014.	Uspostava efikasnog sustava upravljanja zavodskim sustavom za izvršenje kaznenih sankcija u Federaciji BiH												
Program	Aktivnost		Izvršen o u 2013. (%)	Utrošeno u 2013. (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 3.1.	Izrada normativnih, pravnih i drugih akata	3.1.1.	Izrada Nacrta zakona o izvršenju kaznenih sankcija u Federaciji BiH	80%	54.220 KM	5 službenika , administrativni troškovi, 255 dana	Pripremljen prednacrt Zakona	67.776 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	lipanj/juni 2014.	Prednacrt zakona upućen na usvajanje Vladi FBiH	Budžet	0
		3.1.2.	Usklađivanje svih standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u FBiH	0%	0 KM	5 službenika , administrativni troškovi, 90 dana	Standardi i propisi usklađeni	19.153 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	Nakon stupanja Zakona na snagu	Standardi usklađeni i provedeni	Budžet	0
		3.1.3.	Načiniti prekategorizaciju zavoda i klasifikaciju unutar ustanova	0%	0 KM	3 službenika , administrativni troškovi, 60 dana	Prekategorizacija i klasifikacija izvršena	13.083 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	Nakon stupanja Zakona na snagu	Prekategorizacija načinjena i provedena	Budžet	0
Ukupno Program 3.1.			27%	54.220 KM			100.012 KM						0 KM
Program 3.2.	Afirmacija izvršenja alternativnih kazni i provedba instituta rada za opće dobro, kao i elektronskog nadzora osuđenih osoba	3.2.1.	Provedba aktivnosti s ciljem koordinacije poslova između FMP, federalnih zavoda za izvršenje kaznenih sankcija i kantonalnih ministarstava pravde	100%	39.249 KM	3 službenika , administrativni troškovi, 153 dana	Aktivnosti se provode u predviđenim rokovima	39.249 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	prosinac/decembar 2014.	Aktivnosti provedene	Budžet	IPA 2012-2013
		3.2.2.	Provođenje elektronskog nadzora u sustavu izvršenja kaznenih sankcija u Federaciji BiH	100%	28.593 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 102 dana	Broj provedenih mjera elektronskog nadzora	28.593 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	prosinac/decembar 2014.	Broj provedenih mjera	Budžet	IPA 2012-2013
		3.2.3.	Provođenje aktivnosti s ciljem	0%	0 KM	5 službenika	Aktivnosti se provode u	22.243 KM	Sektor za izvršenje	prosinac/decembar 2014.	Aktivnosti provedene,	Budžet	IPA 2012-

			stvaranja preduvjeta i izrada studije izvodljivosti za uvođenje drugih alternativnih sankcija u FBiH			5 administrativni troškovi, 85 dana	predviđenim rokovima		kaznenih sankcija		načinjena studija i dostavljena Vladi FBiH na usvajanje		2013
Ukupno Program 3.2.				67%	67.842 KM			90.085 KM					0 KM
Program 3.3.	Poboljšanje načina upravljanja zavodskim sustavom za izvršenje kaznenih sankcija u FBiH	3.3.1.	Izrada platforme za uvođenje jedinstvenog informacijskog sustava zatvorske službe u Federaciji Bosne i Hercegovine	0%	0 KM	5 službenika administrativni troškovi, 85 dana	Platforma načinjena	22.243 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	listopad/oktobar 2014.	Prijedlog platforme izrađen i dostavljen Vladi FBiH na usvajanje	Budžet	donatorska sredstva
		3.3.2.	Stvaranje preduvjeta za uvođenje jedinstvenog načina upravljanja zavodskim sustavom izvršenja kaznenih sankcija u Federaciji BiH (zavodske uprave)	0%	0 KM	5 službenika administrativni troškovi, 255 dana	Jedinstven način upravljanja ustupavljen	26.168 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	Nakon stupanja Zakona na snagu	Jedinstven način upravljanja ustupavljen	Budžet	IPA 2012- 2013
Ukupno Program 3.3.				0%	0 KM			48.411 KM					0 KM
Program 3.4.	Poboljšanje uvjeta smještaja i povećanje kapaciteta za održavanje kazne zatvora u skladu sa europskim standardima i propisima	3.4.1.	Izrada analize, projektnih ideja i projektne dokumentacije za poboljšanje uvjeta smještaja i povećanje kapaciteta za održavanje kazne zatvora u Federaciji Bosne i Hercegovine	0%	0 KM	5 službenika administrativni troškovi, 210 dana	Analize izrađene, projektne ideje dostavljene, načinjena projektne dokumentacij a	53.872 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	Nakon stupanja Zakona na snagu	Analize izrađene, projektne ideje dostavljene, načinjena projektne dokumentacija	Budžet	IPA 2012- 2013
Ukupno Program 3.4.				0%	0 KM			53.872 KM					0 KM
Program 3.5.	Unapređenje tretmana specifičnih i ranjivih kategorija zatvorske populacije u Federaciji BiH	3.5.1.	Identificiranje potreba i izrada preporuka za međuentitetsku suradnju u pogledu podizanja razine svijesti i postupanja sa specifičnim i ranjivim kategorijama zatvorske populacije (maloljetnici, žene, ovisnici, osobe kojima je izrečena	0%	0 KM	3 službenika administrativni troškovi, 30 dana	Potrebe identificirane i preporuke načinjene	7.696 KM	Sektor izvršenja kaznenih sankcija	kolovoz/august 2014.	Broj identificiranih potreba i preporuka	Budžet	0

			mjera obaveznog liječenja)										
		3.5.2.	Početak primjene i provedba aktivnosti predviđenih Sporazumom o osnivanju jedinstvene ustanove (Sokolac) za smještaj osoba kojima je izrečena mjera obaveznog psihijatrijskog liječenja	30%	882 KM	3 službenika , administrativni troškovi, 60 dana	Sporazum je operativan, aktivnosti se provode u predviđenim rokovima	2.939 KM	Sektor izvršenja kaznenih sankcija	Nakon stjecanja uslova (MPBiH)	Broj smještenih osoba	Budžet	0
		3.5.3.	Provedba aktivnosti iz Državnog akcijskog plana za borbu protiv zloporabe narkotičkih sredstava u zavodima Federacije Bosne i Hercegovine	100%	851 KM	1 službenik, administrativni troškovi, 3 dana	Aktivnosti se provode u predviđenim rokovima	851 KM	Sektor izvršenja kaznenih sankcija i uprave KPZ-a	prosinac/decembar 2014.	Broj provedenih aktivnosti	Budžet	0
Ukupno Program 3.5.				43%	1.733 KM			11.486 KM					0 KM
Program 3.6.	Uvođenje i provedba koherentnog sustava edukacije i obuke zavodskog osoblja u Federaciji Bosne i Hercegovine												
		3.6.1.	Sudjelovanje na stručnim seminarima i obukama u organizaciji Vijeća Europe i drugih međunarodnih organizacija i agencija	100%	3.925 KM	5 službenika , administrativni troškovi, 30 dana	broj izvršenih obuka državnih službenika	3.925 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	prosinac/decembar 2014.	Broj održanih obuka i broj osoblja koje pohađa obuku	Budžet	0
		3.6.2.	Izrada i provedba koherentnog plana obuke za osoblje svih kazneno-popravnih zavoda u Federaciji Bosne i Hercegovine, osobito u dijelu koji se tiče prevencije i suzbijanja zloporabe narkotičkih sredstava	0%	0 KM	5 službenika , administrativni troškovi, 30 dana	Plan izrađen, aktivnosti se provode u predviđenim rokovima	6.542 KM	Sektor za izvršenje kaznenih sankcija	prosinac/decembar 2014.	Broj provedenih aktivnosti i broj osoblja obuhvaćenog obukom	Budžet	0
Ukupno Program 3.6.				50%	3.925 KM			10.467 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 3.				31%	127.720 KM			314.333 KM					0 KM

Strateški cilj 4:		Unapređenje programskog budžetiranja i strateškog planiranja, upravljanja ljudskim potencijalima i poslovima europskih integracija u Federalnom ministarstvu pravde											
Operativni cilj za 2014.		Povezivanje procesa strateškog planiranja i budžetskog programiranja											
Program	Aktivnost	Izvršen o u 2013. (%)	Utrošeno u 2013. (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva		
Program 4.1.	Razvoj funkcionalnog sistema za razmjenu informacija, strateško planiranje i provođenje aktivnosti iz oblasti EU integracija	4.1.1.	Usklađivanje Srednjoročnog strateškog plana FMP sa zahtjevima koji proizlaze iz akcijskog plana Strategije za reformu sektora pravde u BiH, Mape puta i Strukturiranoga dijaloga o pravosuđu između EU i BiH	70%	4.200 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 272 dana	Plan izrađen i usklađen sa sektorskim strategijama	6.000 KM	Sektor za strateška planiranja, eurpske integracije i upravljanje ljudskim resursima (SSPEIUR)	60 dana nakon usvajanja novog Akcijskog plana Strategije	Strateški plan usklađen i usvojen	Budžet	0
		4.1.2.	Provođenje aktivnosti s ciljem vertikalne harmonizacije procesa strateškog planiranja između kantona i Federacije BiH (Sudjelovanje u radu radne grupe za nacrtu okvirnog zakona o strateškom planiranju)	100%	11.561 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 408 dana	nacrt zakona izrađen	11.561 KM	SSPEIUR	svibanj/maj 2014.	Nacrt zakona upućen, vertikalna harmonizacija uspostavljena	donatorska sredstva	0
		4.1.3.	Uspostava mehanizma za razmjenu informacija i koordinaciju aktivnosti iz oblasti EU integracija između FMP i kantonalnih ministarstava pravde	100%	2.592 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 120 dana	Mehanizam uspostavljen	2.000 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Mehanizam u funkciji (Broj održanih sastanaka)	Budžet	0
		4.1.4.	Uspostavljanje mehanizma komuniciranja sa građanima,	0%	0 KM	2 službenika , administra	Mehanizam uspostavljen	3.000 KM	SSPEIUR	ožujak/mart 2014.	Mehanizam u funkciji	Budžet	0

			državnim službenicima i namještenicima - anonimna ocjena kvaliteta usluga i prijava slučajeva korupcije			ativni troškovi, 30 dana							
		4.1.5.	Izrada edukativne/promotivne materijale o uzorcima i dr. vezano za korupciju	0%	0 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 30 dana	Materijal izrađen	3.200 KM	SSPEIUR	ožujak/mart 2014.	Broj distribuiranih materijala	Budžet	0
Ukupno Program 4.1.				54%	18.353 KM			25.761 KM					0 KM
Program 4.2.	Jačanje apsorpcijskog kapaciteta za donatorsku pomoć	4.2.1.	Unaprijediti koordinaciju i usklađenosti tijekom pomoći sa strateškim prioritetima Federalnog ministarstva pravde	100%	5.184 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 240 dana	Koordinacija uspostavljena, tijekom pomoći usklađeni sa prioritetima	6.000 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Broj realiziranih mjera	Budžet	0
		4.2.2.	Uspostaviti i održavati sastanke rukovodećih državnih službenika s ciljem uspostavljanja mehanizma za identificiranja i usvajanje prioriteta i projektnih ideja za financiranje iz IPA i drugih fondova	80%	1.544 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Sustav uspostavljen, sastanci se održavaju redovito	1.500 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Broj održanih sastanaka, broj utvrđenih prioriteta	Budžet	0
		4.2.3.	Uspostava mehanizma sektorske suradnje pri određivanju prioriteta i projekata za financiranje iz strukturalnih fondova (IPA 2) i drugih oblika donatorske pomoći	100%	2.073 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 60 dana	Sustav uspostavljen, sastanci se održavaju redovito	2.000 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Uspostavljen mehanizam, prioriteta utvrđeni	Budžet	0
Ukupno Program 4.2.				93%	8.801 KM			9.500 KM					0 KM
Program 4.3.	Uspostava i jačanje kapaciteta za podršku procesu usklađivanja propisa iz	4.3.1.	Razvijanje i provođenje aktivnosti s ciljem provedbe procesa usklađivanja propisa iz nadležnosti Federalnog	50%	1.683 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 96 dana	Kapaciteti razvijeni, usklađivanje se provodi	3.367 KM	SSPEIUR	kontinuirano	izjave usklađenosti	Budžet	0

	sektora pravde u FBiH sa pravnim naslijeđem EU		ministarstva pravde s Acquisom										
		4.3.2.	Sudjelovanje u programima tehničke pomoći EU-a i drugim bilateralnim oblicima pomoći u oblasti usklađivanja zakonodavstva iz nadležnosti Federalnog ministarstva pravde s pravnim naslijeđem EU-a	100%	864 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 40 dana	Programi tehničke pomoći se koriste	800 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Broj ostvarenih sudjelovanja	Budžet	0
		4.3.3.	Koordinacija aktivnosti s ciljem unaprijeđenja stručnog znanja državnih službenika na poslovima usklađivanja zakonodavstva s pravnim naslijeđem EU-a	50%	2.786 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 192 dana	Usvojen plan i program obuke; obuka se provodi	5.571 KM	SSPEIUR	kontinuirano	Broj održanih obuka i broj državnih službenika obuhvaćenih obukom	Budžet	0
Ukupno Program 4.3.			67%	5.333 KM			9.738 KM					0 KM	
Program 4.4.	Sudjelovanje u procesu Regulatorne reforme i uspostavljanja RIA mehanizma u FBiH	4.4.1.	Sudjelovanje u izradi dokumenta Strategije regulatorne reforme i uvođenje metodologije procjene regulatornog učinka u Federaciji Bosne i Hercegovine (2013-2015)	40%	1.347 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 96 dana	Provedba aktivnosti	3.367 KM	SSPEIUR	prosinac/decembar 2014.	Nacrt Strategije	Budžet	0
		4.4.2.	Sudjelovanje u radu Fokus grupe u okviru projekta Poboljšanja poslovnog okruženja u BiH (RIA - Zakon o politici direktnih stranih ulaganja u BiH)	100%	864 KM	2 službenika , administrativni troškovi, 40 dana	Programi tehničke pomoći se koriste	864 KM	SSPEIUR	maj/svibanj 2014.	Broj ostvarenih sudjelovanja	Budžet	0
		4.4.3.	Sudjelovanje u radu Fokus grupe na pripremi prednacrta Zakona o privrednim društvima FBiH	100%	5.571 KM	2 službenika , administrativni troškovi,	Provedba aktivnosti	5.571 KM	SSPEIUR	juni/lipanj 2014.	Izrađen prednacrt Zakona	Budžet	0

			primjenom RIA metodologije			192 dana							
		4.4.4.	Sudjelovanje u programu obuke trenera i obuke državnih službenika o regulatornoj reformi i primjeni RIA metodologije	0%	0 KM	2 službenika, administrativni troškovi, 192 dana	Usvojen plan i program obuke; obuka se provodi	5.500 KM	SSPEIUR	prosinac/decembar 2014.	Broj održanih obuka i broj državnih službenika obuhvaćenih obukom	Budžet	0
Ukupno Program 4.4.				60%	7.782 KM			15.302 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 4.				69%	40.269 KM			60.301 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj (1+2+3+4).				37%	962.349 KM			1.450.113 KM					0 KM

FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA/FINANCIJA

Federalno ministarstvo financija/finansija u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave obavlja upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije koji se odnose na porezni sistem i poreznu politiku, praćenje ostvarivanja politike i mjera u oblasti deviznog sistema u skladu s Ustavom BiH i Zakonom o Centralnoj banci BiH, kreditni i bankarski sistem, sistem finansijskog poslovanja (vrijednosni papiri i sanacija), obračunski sistem (računovodstvo, knjigovodstvo i bilansi), sistem osiguranja imovine i osoba, sistem taksi, doprinosa i drugih dažbina i igara na sreću, sistem finansiranja javne potrošnje, izradu i izvršenje budžeta Federacije i godišnje obračune budžeta Federacije, nadzor nad izvršenjem budžeta, budžetska kontrola određenih budžetskih korisnika, kontrola ostvarivanja budžeta Federacije, trezorsko poslovanje, upravljanje novčanim tokovima, dnevno praćenje novčanih sredstava, obaveze i potraživanja i utvrđivanje dinamike praćenja i planiranja osiguranja nedostajućih sredstava, koncentraciju finansijskih sredstava radi osiguranja finansijskog tržišta, upravljanje dugom i servisiranje unutrašnjeg i vanjskog duga i druge poslove utvrđene zakonom.

Prioritetni programi i aktivnosti koji će obilježiti rad Federalnog ministarstva financija/finansija u 2014. godini će biti usmjereni na realizaciju obaveza po Stand by aranžmanu iz potpisanog Pisma namjere sa Međunarodnim monetarnim fondom i dopunskih pisama, a koje se odnose na nastavak rada na programu modernizacije Porezne uprave koji uključuje kadrovsko jačanje, uspostavu Centra za velike porezne obveznike kao i realizaciju potpisanog Memoranduma o razumijevanju u vezi sa razmjenom podataka između poreznih uprava u Bosni i Hercegovini. Najznačajnija strukturalna odrednica iz Pisma namjere potpisanog sa MMF-om iz mjeseca oktobra 2013. godine odnosi se na pripremu novog Zakona o bankama (odnosno Zakona o kreditnim institucijama) kako bi se, između ostalog, zakonom uredile procedure rješavanja problematičnih banaka s ciljem usklađivanja zakona sa zakonodavstvom EU i zahtjevima Bazela II.

U cilju realizacije strateškog cilja održavanja fiskalne stabilnosti pristupit će se: izradi Budžeta Federacije BiH za 2015. godinu, Zakona o izvršenju Budžeta FBiH za 2015., te Dokumenta okvirnog budžeta (DOB-a) za period 2015-2017. godine u skladu sa propisanim kalendarom; praćenju, analizi, kontroli i konsolidaciji utroška budžetskih sredstava na svim nivoima vlasti i vanbudžetskim fondovima, pravovremenom izvještavanju o realizaciji Budžeta FBiH s ciljem poduzimanja mjera, harmonizaciji Zakona o trezoru s novim Zakonom o budžetima u FBiH, implementaciji novog Zakona o budžetima putem donošenja odgovarajućih podzakonskih propisa.

Izrada izmjena i dopuna podzakonskih akata u skladu sa novim Zakonom o budžetima u Federaciji BiH će obuhvatiti rad na izmjenama i dopunama Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor; Uredbe o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH; Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH, Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji, Uputstva o izvršenju budžeta sa Jedinstvenog računa Trezora

kao i izradu potpuno novih akata i to: Uredba o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i Uredba o budžetskom nadzoru.

U oblasti porezne politike za narednu 2014. godinu, najvažnije aktivnosti su kreiranje porezne politike iz oblasti direktnih poreza u cilju jačanja makroekonomske stabilnosti i stvaranje povoljnijih uvjeta za zapošljavanje i investicije. Novim Zakonom o porezu na dobit predviđa se uvođenje obaveze plaćanja poreza na dobit poslovnih jedinica pravnih lica iz Republike Srpske, otklanjanje dvostrukog oporezivanja dobiti poreznih obveznika u Bosni i Hercegovini i van, način priznavanja rezervisanja kao porezno priznatog rashoda za finansijske institucije, obračun poreza po odbitku koji plaćaju nerezidenti, te reguliranje poreznih poticaja.

U oblasti politike javnih prihoda poduzet će se mjere s ciljem zaštite fiskalnih prihoda i osiguranja dostatnih sredstava za financiranje svih razina vlasti.

U cilju potpune i neposredne kontrole nad ostvarenim prometom, novim Zakonom o fiskalnim sistemima nastojat će se urediti ova oblast uvođenjem on-line kontrole prijave ostvarenog prometa obveznika i pooštavanjem kaznenih odredbi.

U 2014. godini planira se uraditi sveobuhvatna analiza postojeće zakonske regulative u oblasti javnih prihoda, pod pretpostavkom da će rezultati popisa stanovništva 2013. biti dostupni za analizu, jer je prema postojećoj zakonskoj regulativi jedan od glavnih kriterija za izračun pripadajućih koeficijenata za raspodjelu sredstava sa Jedinstvenog računa kantonima i jedinicama lokalne samouprave broj stanovnika, kao i pod pretpostavkom da će sve jedinice lokalne samouprave uvesti trezorsko poslovanje. Nakon obavljene analize, planira se pristupiti izradi prednacrta novog Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine kojim bi se poboljšao postojeći način raspodjele javnih prihoda.

U cilju realizacije strateškog cilja provođenja reformi iz oblasti evropskih integracija i u narednoj godini će se raditi na usklađivanju pravnog okvira za funkcioniranje finansijskog tržišta sa direktivama Evropske unije kroz novi Zakon o kreditnim institucijama i Zakon o osiguranju.

U oblasti upravljanja dugom, Federalno ministarstvo financija/finansija će provoditi politike zaduživanja kojima će se stvarati uslovi za osiguranje razvoja u Federaciji Bosne i Hercegovine korištenjem sredstava međunarodnih finansijskih institucija i EU fondova, na načelu zaduživanja pod koncesijskim uslovima, za kapitalne samoodržive projekte uz utvrđivanje krajnjeg korisnika kredita.

U okviru zakonskih direktnih nadležnosti Federalnog ministarstva finansija –finansija, implementaciju Programa rada izraženog kroz budžet Ministarstva u iznosu od 1.060.112.959,00 KM u 2014. godini će obavljati planirana 153 zaposlenika.

FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA/FINANCIJA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1: Održavanje fiskalne stabilnosti u Federaciji BiH													
Operativni ciljevi 2014:													
<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje pravnog okvira za upravljanje novčanim sredstvima, nadzor izvršenja Budžeta i vođenje Glavne knjige Trezora - Unapređenje računovodstvenih i finansijskih metoda primjenom međunarodnih standarda - Dogradnja i unapređenje poreznog sistema i ujednačavanje ambijenta privređivanja poreznih obveznika u BiH - Efikasno upravljanje javnim prihodima - Efikasno upravljanje javnim finansijama uz unapređenje budžetskih procesa sa ciljem smanjenja javne potrošnje i uz nadzor provođenja zakonskih procedura i propisa - Provođenje Zakona o državnoj pomoći BiH u Federaciji BiH sa ciljem efikasnog raspoređivanja, upravljanja, korištenja i analize projekata koji predstavljaju državnu pomoć - Održavanje unutarnjeg i vanjskog duga na optimalnom nivou 													
Program	Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva		
Program 1.1	Unapređenje upravljanja javnim finansijama												
	1.1.1.	Izmjene i dopune Zakona o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine		8 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Pripremljena izmjena i dopuna Zakona o Trezoru u FBiH	40.416	Sektor za trezor	Kraj 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet			
	1.1.2.	Izmjene i dopune Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH		8 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Izrađena izmjena i dopuna Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH	40.416	Sektor za trezor	Kraj 2014. godine	Uredba utvrđena na Vladi	Budžet			
	1.1.3.	Izmjene i dopune Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH		8 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Izrađena izmjena i dopuna Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH	40.416	Sektor za trezor	Kraj 2014. godine	Objavljen Pravilnik u Službenim novinama FBiH	Budžet			
	1.1.4.	Izmjene i dopune Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor		8 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Izrađene izmjene i dopune Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor	40.416	Sektor za trezor	Kraj 2014. godine	Usvojene Računovodstvene politike i objavljene u Službenim novinama FBiH	Budžet			
	1.1.5.	Izmjene i dopune Uputstva o izvršenju budžeta s Jedinstvenog računa Trezora		9 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Izrađene izmjene i dopune Uputstva o izvršenju budžeta sa Jedinstvenog računa Trezora	40.416	Sektor za trezor	Kraj 2014. godine	Usvojene izmjene i dopune Uputstva i objavljene u Službenim novinama FBiH	Budžet			
Ukupno program 1.1.						202.079							

Program 1.2.	Izvršenje Budžeta i Izrada izvještaja i informacija												
		1.2.1.	Izrada izvještaja o izvršenju Budžeta Federacije BiH za 2013. godinu i kvartalnih izvještaja za 2014. godinu			6 službenika, administrativni troškovi	Pripremljeni izvještaji	565.821	Sektor za trezor	Kontinuirano u 2014. godini	Izvještaj prihvaćen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.2.2.	Izrada planova novčanih tokova, izvršenje plaćanja i otvaranje i vođenje podračuna			6 službenika, administrativni troškovi	Pripremljeni planovi novčanih tokova	565.821	Sektor za trezor	Kontinuirano u 2014. godini	Izrađeni Planovi i dostavljeni Sektoru za Budžet	Budžet	
		1.2.3.	Unos potrebnih podataka u trezorsku aplikaciju i obračun plaća			10 službenika, administrativni troškovi	Uneseni podaci u trezorsku aplikaciju	606.236	Sektor za trezor	Kontinuirano u 2014. godini	Obračunati uneseni podaci	Budžet	
		1.2.4.	Izrada i izvršenje rješenja o povratu sredstava i sudskih izvršnih rješenja na nivou Federacije Bosne i Hercegovine			2 službenika, administrativni troškovi + tekući rashodi za sudska izvršna rješenja i povrat pogrešno uplaćenih sredstava u iznosu od 35.410.000	Izvršena rješenja	35.560.000	Sektor za trezor	Kontinuirano u 2014. godini	Izrađena i izvršena rješenja	Budžet	
		1.2.5.	Održavanje softvera u Trezoru				Održavanje sistema (ugovorene usluge)	303.000	Sektor za trezor	Kontinuirano u 2014. godini	Izvršena plaćanja na ugovorene usluge za održavanje softvera	Budžet	
Ukupno Program 1.2.								37.600.878					
Program 1.3.	Unapređenje računovodstvenih i finansijskih metoda primjenom međunarodnih standarda, jačanje likvidnosti i finansijske discipline												
		1.3.1.	Izrada Nacrta Zakona o faktoringu			3 službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljen tekst Zakona	29.290	Sektor za privredne finansije	Februar 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	

		1.3.2.	Izrada Nacrta Zakona o finansijskom poslovanju sa rokovima izvršenja novčanih obaveza, višestrukoj kompenzaciji i predstečajnoj nagodbi			3 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca	Pripremljen tekst Zakona	61.580	Sektor za privredne finansije	Maj 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.3.3.	Izrada Pravilnika o troškovima predstečajne nagodbe			2 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Pripremljen tekst Pravilnika	10.430	Sektor za privredne finansije	Juni 2014.	Donesen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.3.4.	Licence za ovlaštene revizore i revizorska društva			2 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Izdavanje licenci	29.198	Sektor za privredne finansije	Kontinuirano u 2014.	Broj izdanih licenci	Budžet	
		1.3.5.	Objašnjenja o izradi polugodišnjih i godišnjih finansijskih izvještaja			1 službenik, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljen tekst objašnjenja	9.916	Sektor za privredne finansije	Januar i juni 2014.	Objavljena 2 objašnjenja	Budžet	
		1.3.6.	Davanje stručnih mišljenja, stavova i odgovora pravnim i fizičkim licima, ostale aktivnosti iz okvira nadležnosti			3 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljeni odgovori mišljenja i stavovi i sl.	44.622	Sektor za privredne finansije	Kontinuirano u 2014.	Broj izdanih odgovora, mišljenja i stavova, i sl.	Budžet	
Ukupno Program 1.3.								185.036					
Program 1.4.	Jačanje discipline utvrđivanja i naplate doprinosa, unapređenje Jedinственог sistema registracije kontrole i naplate doprinosa												
		1.4.1.	Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o podnošenju prijave za upis i promjene upisa u Jedinственi sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa			3 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Pripremljen tekst Pravilnika	15.645	Sektor za privredne finansije	Januar 2014.	Donesen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.4.2.	Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uspostavi Baze podataka Jedinственog sistema, razmjeni podataka sa korisnicima, izvještavanju i planu kontrole			2 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljen tekst Pravilnika	29.748	Sektor za privredne finansije	Mart 2014.	Donesen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	

		1.4.3.	Osnovice za obračun doprinosa određenih obveznika za 2015. godinu			1 službenik, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljen tekst osnovica	9.916	Sektor za privredne finansije	Decembar 2014.	Objavljene Osnovice	Budžet	
		1.4.4.	Davanje stručnih mišljenja, stavova i odgovora pravnim i fizičkim licima, ostale aktivnosti iz okvira nadležnosti			4 službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljeni odgovori mišljenja i stavovi i sl.	41.505	Sektor za privredne finansije	Kontinuirano u 2014.	Broj izdanih odgovora, mišljenja i stavova, i sl.	Budžet	
Ukupno program 1.4.								96.814					
Program 1.5.	Dogradnja i unapređenje poreznog sistema, ujednačavanje ambijenta privređivanja poreznih obveznika i izbjegavanje dvostrukog oporezivanja primjenom međunarodnih ugovora												
		1.5.1.	Izrada novog Zakona o porezu na dobit	Pripremljen prijedlog Zakona	31.770	2 službenika + administrativni troškovi	Pripremljen Prednacrt novog Zakona o porezu na dobit	34.947	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	IV. kvartal 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.5.2.	Izrada novog Zakona o porezu na dohodak			3 službenika + administrativni troškovi	Pripremljen Prednacrt Zakona o porezu na dohodak	52.674	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	IV. kvartal 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.5.3.	Izrada novog Zakona o Poreznoj upravi FBiH			4 službenika + administrativni troškovi	Pripremljen Prednacrt Zakona o porezu na dohodak	66.000	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	IV. kvartal 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.5.4.	Izrada prečišćenog teksta Zakona o federalnim administrativnim taksama			2 službenika + administrativni troškovi	Pripremljen prečišćeni tekst Zakona o federalnim administrativnim taksama	19.500	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	III. kvartal 2014.	Zakonodavno - pravna komisija Parlamenta Federacije	Budžet	
		1.5.5.	Izrada prečišćenog teksta Zakona o visini stope zatezne kamate na javne prihode			2 službenika + administrativni troškovi	Pripremljen prečišćeni tekst Zakona o visini stope zatezne kamate na javne prihode	19.500	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	III. kvartal 2014.	Zakonodavno - pravna komisija Parlamenta Federacije	Budžet	
		1.5.6.	Novi Pravilnik o Zakonu o porezu na dobit			3 službenika + administrativni troškovi	Izrađen Pravilnik	20.900	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	IV. kvartal 2014.	Usvojen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	

		1.5.7.	Izrada Pravilnika o transfernim cijenama			4 službenika + administrativni troškovi	Izrađen Pravilnik	27.867	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	III. kvartal 2014.	Usvojen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.5.8.	Izrada Pravilnika o porezu na dohodak			3 službenika + administrativni troškovi	Izrađen Pravilnik	20.900	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	IV. kvartal 2014.	Usvojen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.5.9.	Izrada Pravilnika o dodjeljivanju identifikacijskih brojeva i poreznoj registraciji poreznih obveznika na teritoriji FBiH			3 službenika + administrativni troškovi	Izrađen Pravilnik	20.900	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	III. kvartal 2014.	Usvojen Pravilnik i objavljen u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.5.10.	Izrada Analize o efektima primjene: -Zakona o porezu na dobit, -Zakona o porezu na dohodak			3 službenika + administrativni troškovi	Izrađena Analiza	16.500	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Broj urađenih analiza		
		1.5.11.	Pregovori za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja sa pet država			2 ovlaštena službenika + administrativni troškovi	Ugovor/konvencija/sporazum o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja	25.000	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Potpisani/parafirani ugovori/sporazumi/konvencije	Budžet	
Ukupno program 1.5.								324.688					
Program 1.6.	Jačanje nadzora nad upravljanjem javnim prihodima												
		1.6.1.	Izrada analize postojeće zakonske regulative u oblasti javnih prihoda, kao osnova za izradu novog zakona o pripadnosti javnih prihoda u FBiH			3 službenika, admin. troškovi	Pripremljena analiza	23.144	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Juni 2014. godine	Broj izrađenih analiza	Budžet	
		1.6.2.	Izrada prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pripadnosti javnih prihoda Pripreme za izradu novog Zakona o pripadnosti javnih prihoda			3 službenika, admin. troškovi	Pripremljen konačan prijedlog izmjena i dopuna Pripremljen prednacrt novog zakona	29.224	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	I. kvartal 2014. godine Decembar 2014. godine	Zakon utvrđen na Vladi	Budžet	
		1.6.3.	Izrada prednacrt/prijedloga/nacrta Zakona o fiskalnim sistemima			3 službenika, admin. troškovi	Pripremljen prednacrt novog zakona	41.437	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Septembar 2014. godine	Zakon utvrđen na Vladi	Budžet	

		1.6.4.	Izrada izmjena i dopuna Pravilnika o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH			3 službenika, admin. troškovi	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika	20.790	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kvartaln o u toku 2014. godine	Donesene izmjene i dopune Pravilnika i objavljenje u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.6.5.	Izrada prečišćenog teksta Pravilnika o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH			2 službenika, admin. troškovi	Pripremljen prečišćeni tekst Pravilnika	19.500	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kraj 2014.	Objavljen Pravilnik u Službenim novinama FBiH	Budžet	
		1.6.6.	Izrada mjesečne informacije o ostvarenim i raspoređenim javnim prihodima u Federaciji BiH			3 službenika, admin. troškovi	Izrađena Informacija	21.450	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Mjesečn o u toku 2014. i kvartaln o u toku 2014. godine	Kvartalna informacija ide na usvajanje Vladi FBiH	Budžet	
		1.6.7.	Izrada seta Pravilnika za primjenu Zakona o igrama na sreću			6 službenika, admin. troškovi	Izrađen Pravilnik	24.035	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Septem bar 2014.	Donesen i objavljen Pravilnik na osnovu važećeg zakona, dok će se ostali pravilnici Pripremiti po usvajanju novog Zakona o igrama na sreću.	Budžet	
		1.6.8.	Izrada Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i način raspodjele dijela sredstava prikupljenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću. Izrada Informacije o realizaciji Odluke o raspodjeli sredstava ostvarenog prometa Lutrije BiH za 2012. godinu.			3 službenika, admin. troškovi	Izrađena Uredba Pripremljena informacija	10.925	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Septem bar 2014. Mart 2014.	Uredba donesena na Vladi Informacija prihvaćena na Vladi	Budžet	
		1.6.9.	Izrada Uputstva o određivanju učešća kantona, jedinica lokalne samouprave i kantonalnih organa za ceste u raspodjeli prihoda od indirektnih poreza			3 službenika, admin. troškovi	Izrađeno Uputstvo	13.145	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Decemb ar 2014.	Doneseno i objavljeno Uputstvo	Budžet	
		1.6.10.	Izrada projekcija javnih prihoda u Federaciji BiH na godišnjem i srednjoročnom nivou i Baza javnih prihoda; Izrada projekcija prihoda za planiranje novčanih tokova			6 službenika, admin. troškovi	Izrađene projekcije za Budžet FBiH i ostale nivoe vlasti	103.290	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Prema budžets kom kalendar u 2014.	Izrađene projekcije javnih prihoda i dostavljene Sektoru za budžet i ostalim korisnicima javnih prihoda za planiranje budžeta i za potrebe izrade Ekonomsko-fiskalnog programa za 2014.; dostavljene projekcije prihoda za izradu novčanih tokova Sektoru za trezor	Budžet	

		1.6.11.	Izdavanje uvjerenja za puštanje u promet fiskalnih sistema i priprema ugovora sa ovlaštenim proizvođačima/zastupnicima fiskalnih sistema, davanje stavova, mišljenja i odgovora na upite fizičkih i pravnih lica i davanje odgovora na poslanička pitanja i inicijative vezanih za primjenu Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH, primjenu propisa koji reguliraju neporezne prihode i primjenu Zakona o fiskalnim sistemima			4 službenika, admin. troškovi	Izdat broj stavova, mišljenja i odgovora na upite fizičkih i pravnih lica i odgovora na poslanička pitanja i inicijative	30.858	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.		Budžet	
Ukupno program 1.6.								337.798					
Program 1.7.	Raspodjela prihoda od igrana na sreću												
		1.7.1.	Davanje stavova, mišljenja i odgovora na upite fizičkih i pravnih lica i davanje odgovora na zastupnička pitanja i inicijative vezanih za primjenu Zakona o igrama na sreću			6 službenika, admin. troškovi	Izrađena mišljenja stavovi i odgovori	26.729	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Broj danih mišljenja, stavova i odgovora	Budžet	
		1.7.2.	Izrada Odluke o utvrđivanju liste korisnika za raspodjelu dijela sredstava ostvarenog prometa Lutrije BiH za 2013. godinu			6 službenika, admin. troškovi	Izrađena Odluka	26.729	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Odluka usvojena na Vladi	Budžet	
		1.7.3.	Izrada Odluke o raspodjeli sredstava ostvarenog prometa Lutrije BiH za 2014. godinu			6 službenika + administrativni troškovi + transfer za Lutriju 2.315.112	Izrađena Odluka	2.341.950	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Broj danih mišljenja, stavova i odgovora	Budžet	
		1.7.4.	Donošenje rješenja o priređivanju igara na sreću i nagradnih igara			6 službenika, admin. troškovi	Izrađena Rješenja	26.729	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Broj izdanih Rješenja	Budžet	
		1.7.5.	Izdavanje odobrenja za rad automat klubova i kladionica			7 službenika, admin. troškovi	Izrađena odobrenja	26.729	Sektor za poreznu politiku i javne prihode	Kontinuirano u 2014.	Broj izdanih odobrenja	Budžet	
Ukupno program 1.7.								2.448.866					

Program 1.8.	Kreiranje pravnog okvira za unapređenje budžetskih procesa												
		1.8.1.	Priprema i izrada nacrt a i prijedloga Zakona o izvršenju budžeta Federacije BiH za 2015.			7 službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljen nacrt Zakona	69.411	Sektor za poreznu politiku i javne rashode	Oktober 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.8.2.	Priprema mišljenja na zahtjev budžetskih korisnika na Zakone (odluke, zaključke, pravilnike i programe) u pogledu finansijskih sredstava potrebnih za implementaciju istih			1 službenik, administrativni troškovi, 12 mjeseci	Doneseno mišljenje	59.496	Sektor za poreznu politiku i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Broj mišljenja	Budžet	
Ukupno program 1.8.								128.907					
Program 1.9	Kreiranje dokumenata za efikasno planiranje budžetskih sredstava												
		1.9.1.	Priprema i izrada nacrt a i prijedloga Budžeta Federacije BiH za 2015. godinu			8 službenika, administrativni troškovi, 5 mjeseci	Pripremljen nacrt i prijedlog budžeta	198.318	Sektor za budžet i javne rashode	Oktober 2014.	Prijedlog Budžeta FBiH utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.9.2.	Priprema i izrada Dokumenta okvirnog budžeta (DOB-a) za period 2015.-2017. godine, koji usvaja Vlada Federacije BiH			8 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljen nacrt i prijedlog DOB-a	118.991	Sektor za budžet i javne rashode	Juni 2014.	DOB usvojen na Vladi FBiH	Budžet	
Ukupno program 1.9.								317.309					
Program 1.10.	Kreiranje dokumenata za preraspodjelu i raspored budžetskih sredstava u 2014. godini												
		1.10.1.	Priprema i izrada prijedloga Odluka o preraspodjeli iz budžeta Federacije za 2014. godinu sa jednog budžetskog korisnika na drugog			1 službenik, administrativni troškovi, 12 mjeseci	Pripremljen prijedlog Odluke	59.496	Sektor za budžet i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	

		1.10.2.	Priprema i izrada prijedloga Rješenja o preraspodjeli sredstava budžeta Federacije za 2014. godinu unutar budžetskog korisnika			1 službenik, administrativni troškovi, 12 mjeseci	Pripremljen prijedlog Rješenja	59.496	Sektor za budžet i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Rješenje odobreno od ministra finansija	Budžet	
		1.10.3.	Izrada prijedloga Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Vlade FBiH Budžeta Federacije BiH za 2014. godinu			1 službenik, administrativni troškovi, 12 mjeseci	Pripremljen prijedlog Odluke	59.496	Sektor za budžet i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.10.4.	Plaćanje obaveza po osnovi PDV-a			1 službenik, administrativni troškovi 3 mjeseca	Pripremljena plaćanja	1.000.000	Sektor za budžet i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja	Budžet	
Ukupno program 1.10.								1.178.488					
Program 1.11.	Praćenje, analiza, kontrola i konsolidacija utroška budžetskih sredstava												
		1.11.1.	Izrada informacije o izvršenju budžeta i finansijskih planova na svim nivoima u Federaciji BiH			2 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca + 64.000 KM Tekući transferi drugim nivoima vlasti	Izvršena analiza o izvršenju budžeta po svim nivoima vlasti u F BiH	103.664	Sektor za budžet i javne rashode	15.4.2014	Informacija usvojena na Vladi FBiH, i dostavljena MMF-u, Svjetskoj banci, Centralnoj banci BiH	Budžet	
		1.11.2.	Kvartalno praćenje, analiza, kontrola i konsolidacija utroška budžetskih sredstava FBiH, kantona, općina i vanbudžetskih fondova FBiH			2 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca + 12.000.000 KM Tekući transferi drugim nivoima vlasti - Kantoni	Izvršena analiza o izvršenju budžeta po svim nivoima vlasti u FBiH	12.039.664	Sektor za budžet i javne rashode	30 dana nakon isteka kvartala	Informacija usvojena na Vladi FBiH, i dostavljena MMF-u, Svjetskoj banci, Centralnoj banci BiH	Budžet	
		1.11.3.	Izrada izmjena i dopuna podzakonskih akata u skladu sa novim Zakonom o budžetima u Federaciji BiH			2 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Zakon o budžetima Federacije BiH	29.748	Sektor za budžet i javne rashode	Mart 2014.	Podzakonske akte usvaja Vlada Federacije BiH	Budžet	
		1.11.4.	Izrada kvartalnog izvještaja o stanju sredstava iz tekuće rezerve			2 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca	Izvršena analiza o utrošku sredstava rezerve	39.664	Sektor za budžet i javne rashode	Nakon isteka kvartala	Izveštaj usvojen na Vladi FBiH	Budžet	
Ukupno program 1.11.								12.212.740					

Program 1.12.	Saradnja sa Vijećem za državnu pomoć BiH po pitanju namjene, kriterija i uslova za dodjelu programa državne pomoći i poslova koji se odnose na izradu popisa državne pomoći za 2014. godinu												
		1.12.1.	Prijem zahtjeva davatelja državne pomoći, obrada i dostava prijedloga Vijeću za državnu pomoć BiH			1 službenik, administrativni troškovi, 12 mjeseci + 142.000 KM Transfer Vijeću za državnu pomoć	Obrađen zahtjev i proslijeđen Vijeću za državnu pomoć	201.496	Sektor za budžet i javne rashode	Kontinuirano u 2014.	Broj zahtjeva	Budžet i drugi domaći i strani izvori	
Ukupno program 1.12.								201.496					
Program 1.13.	Unapređenje pravnog okvira za zaduživanje i izdavanje garancija												
		1.13.1.	Izrada Izmjena i dopuna Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH			3 službenika, administrativni troškovi, tri mjeseca,	Pripremljen Nacrt zakona	44.622	Sektor za upravljanje dugom	Jun 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		1.13.2.	Izrada Odluke o gotovinskim isplatama verificiranih tražbina po osnovu stare devizne štednje u 2014. godini			1 službenik, administrativni troškovi 1 mjesec	Pripremljena Odluka	4.958	Sektor za upravljanje dugom	Mart 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.13.3.	Izrada Odluke o šestoj emisiji obveznica po osnovu stare devizne štednje			2 službenika, administrativni troškovi 1 mjesec	Pripremljena Odluka	9.916	Sektor za upravljanje dugom	Mart 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.13.4.	Izrada informacija o projektima i davanju saglasnosti za pokretanje inicijative za zaduživanje			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca, dnevnice, troškovi putovanja	Pripremljene informacije	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Informacija usvojena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.13.5.	Izrada odluka o davanju saglasnosti za prihvaćanje kredita za finansiranje projekata u Federaciji BiH			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca	Pripremljene Odluke	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.13.6.	Izrada informacija uz odluke o davanju saglasnosti za prihvaćanje kredita za finansiranje projekata u Federaciji BiH			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca	Pripremljene Informacije	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Informacija usvojena na Vladi FBiH	Budžet	
Ukupno program 1.13.								118.991					

Program 1.14.	Provođenje politika zaduživanja												
		1.14.1.	Zaključivanje ugovora o kreditima međunarodnih finansijskih institucija i bilateralnih kreditora i zaključivanje podugovora sa krajnjim korisnicima			2 službenika, administrativni troškovi, pet mjeseci	Pripremljeni ugovori	49.580	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Potpisani ugovori	Budžet	
		1.14.2.	Priprema odluka o sufinansiranju projekata			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca	Pripremljena odluka	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Donesena odluka	Budžet	
		1.14.3.	Sufinansiranje projekata od značaja za Federaciju a koji se finansiraju iz sredstava međunarodnih finansijskih institucija			1 službenik, administrativni troškovi, tri mjeseca, učešće u projektu	Primljeni zahtjevi za sufinansiranje	4.294.290	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Broj zahtjeva i iznos odobrenog sufinansiranja		
		1.14.4.	Učešće u pregovorima o novim sporazumima za finansiranje razvojnih projekata u FBiH			2 službenika, administrativni troškovi, tri mjeseca	Održani pregovori	29.748	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Broj završenih pregovora i potpisanih zapisnika s pregovora		
		1.14.5.	Davanje mišljenja na prijedloge nacrtu međunarodnih ugovora i sporazuma i priprema mišljenja i izjašnjenja po različitim dokumentima međunarodnih finansijskih institucija			2 službenika, administrativni troškovi, pet mjeseci	Dano mišljenje	49.580	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Broj danih mišljenja i pripremljenih izjašnjenja		
		1.14.6.	Odobranje plaćanja troškova po projektima u implementaciji			1 službenik, administrativni troškovi, osam mjeseci	Dana saglasnost na plaćanje	39.664	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Iznos izvršenih plaćanja		
		1.14.7.	Davanje prethodnih odobrenja, mišljenja i izjašnjenja kod zaduživanja (na osnovu podataka koji se ažuriraju u bazama podataka u sektoru za upravljanje dugom)			1 službenik, administrativni troškovi, osam mjeseci	Dana odobrenja, mišljenja i izjašnjenja	39.664	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Broj danih odobrenja, mišljenja i izjašnjenja		
		1.14.8.	Popunjavanje protuvrijednosnog Fonda po projektu 2KR					8.000.000	Sektor za upravljanje dugom	Decembar 2014.			
Ukupno program 1.14.								12.522.356					

Program 1.15.	Razvijanje tržišta kapitala												
		1.15.1.	Izrada Odluke o zaduženju Federacije putem emisije trezorskih zapisa Federacije BiH u 2014. godini			2 službenika, administrativni troškovi, jedan mjesec	Pripremljena Odluka	9.916	Sektor za upravljanje dugom	Mart 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.15.2.	Izrada Odluke o zaduženju Federacije putem emisije dugoročnih vrijednosnih papira/obveznica Federacije BiH u 2014. godini			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca	Pripremljena Odluka	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Mart 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.15.3.	Priprema informacija o nastanku duga putem emisije vrijednosnih papira			2 službenika; administrativni troškovi, šest mjeseci		59.496	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Informacija usvojena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.15.4.	Izrada Odluke o otkupu vlastitih obveznica Federacije BiH			2 službenika, administrativni troškovi, jedan mjesec		9.916	Sektor za upravljanje dugom	Mart 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH		
		1.15.5.	Priprema i objava javnih poziva za učestvovanje na aukcijama kratkoročnih i dugoročnih vrijednosnih papira Federacije Bosne i Hercegovine			2 službenika, administrativni troškovi, jedan mjesec		9.916	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Objavljen Javni poziv	Budžet	
Ukupno program 1.15.								109.075					
Program 1.16.	Utvrđivanje iznosa novih zaduženja												
		1.16.1.	Izrada Odluke o utvrđivanju i visini novih zaduženja i servisiranja duga u FBiH za 2014. godinu			2 službenika, administrativni troškovi, dva mjeseca	Prikupljene informacije, urađena analiza, pripremljena Odluka	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Decembar 2014.	Objavljena odluka	Budžet	
		1.16.2.	Verifikacija obaveza iz osnova stare devizne štednje i registracija obaveza iz osnova ratnih potraživanja			AFIP i FIP; Sektor	Primljeni zahtjevi za verifikaciju, primjene obavijesti o pravosnažnim izvršnim rješenjima iz osnova RT za verifikaciju	200.000		Kontinuirano u 2014.	Broj verifikacija	Budžet	
		1.16.3.	Izrada drugostepenih rješenja iz osnova stare devizne štednje (posebno iskazana aktivnost izvan radnog vremena)			vladina komisija,	Primljene žalbe	120.910		Kontinuirano u 2014.	Broj riješenih žalbi i verificirani iznos	Budžet	
Ukupno program 1.16.								340.742					

Program 1.17.													
		1.17.1.	Evidentiranje i praćenje ino zaduženja i obaveza FBiH, obavještanje krajnjih korisnika o obavezi plaćanja; Davanje saglasnosti Ministarstvu finansija i trezora BiH za prijenos sredstava Federacije BiH za izmirenje obaveze po vanjskom dugu; evidentiranje i praćenje unutarnjeg duga			1 službenik, administrativni troškovi, devet mjeseci	Dospjela plaćanja	44.622	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja i evidentirane promjene	Budžet	
		1.17.2.	Plaćanje obaveza Federacije BiH iz osnova vanjskog duga			1 službenik, administrativni troškovi, dvanaest mjeseci	Dospjela plaćanja	560.536.660	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja	Budžet	
		1.17.3.	Otkup ino duga			1 službenik, administrativni troškovi, jedan mjesec	Dospjela plaćanja po nalogu	1.300.000	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja	Budžet	
		1.17.4.	Plaćanje obaveza Federacije BiH iz osnova unutarnjeg duga			tri službenika administrativni troškovi, pet mjeseci	Dospjela plaćanja	423.128.059	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja	Budžet	
		1.17.5.	Plaćanje obaveza prema fiskalnom agentu					650.000	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja		
		1.17.6.	Izrada Informacije o vanjskom i unutarnjem dugu Federacije BiH sa stanjem 31.12.2013. i periodičnih informacija			3 službenika, administrativni troškovi, četiri mjeseca,	Prikupljene informacije, urađena analiza, pripremljena Informacija	59.496	Sektor za upravljanje dugom	Juni 2014.	Informacija usvojena na Vladi FBiH	Budžet	
		1.17.7.	Izrada Izvještaja o realizaciji Plana otplate obaveza Federacije BiH po vanjskom i plana prihoda od krajnjih korisnika kredita			1 službenik, administrativni troškovi, četiri mjeseca,	Pripremljeni izvještaji	19.832	Sektor za upravljanje dugom	Kvartalno	Izvještaji korišteni za pripremu informacija za Vladu	Budžet	
		1.17.8.	Procjena, praćenje unutarnjih obaveza Federacije BiH, i planiranje potrebnih sredstava za izmirenje			2 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca	Pripremljeni podaci o neizmirenim postojećim i potencijalnim obavezama	39.664	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Dostavljeni podaci za DOB, Budžet, Misije MMF-a, i za procjenu kreditnog rejtinga	Budžet	

		1.17.9.	Evidentiranje i praćenje ino zaduženja i obaveza FBiH, obavještanje krajnjih korisnika o obavezi plaćanja; Davanje saglasnosti Ministarstvu finansija i trezora BiH za prijenos sredstava Federacije BiH za izmirenje obaveze po vanjskom dugu; evidentiranje i praćenje unutarnjeg duga			1 službenik, administrativni troškovi, devet mjeseci	Dospjela plaćanja	44.622	Sektor za upravljanje dugom	Kontinuirano u 2014.	Izvršena plaćanja i evidentirane promjene	Budžet	
Ukupno program 1.17.								985.822.953					
Ukupno Strateški cilj 1.								1.054.149.216					
Strateški cilj 2:	Provođenje reformi u oblasti europskih integracija												
Operativni ciljevi 2014:	<ul style="list-style-type: none"> - Razvoj finansijskog tržišta - Jačanje sistema unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru - Usklađivanje propisa iz oblasti finansijskog tržišta sa EU direktivama G133 												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Razvijanje pravnog okvira za jačanje sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru												
		2.1.1.	Izrada Pravilnika o finansijskom upravljanju i kontroli			dva službenika + administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljen Pravilnik	29.748	Centralna harmonizacijska jedinica	Mart 2014.	Pravilnik objavljen u Sl.novinama		
		2.1.2.	Izrada Metodologije o finansijskom upravljanju i kontroli			dva službenika + administrativni troškovi, 4 mjeseca	Pripremljena Metodologija	39.664	Centralna harmonizacijska	April 2014.	Metodologija objavljena u Sl.novinama		

								jedinica					
		2.1.3.	Izrada Plana i programa edukacije i certifikacije internih revizora			dva službenika + administrativni troškovi, 2 mjeseca + transfer za financiranje Koordinacijskog odbora 30.000	Pripremljen Plan i program	49.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Juni 2014.	Ministar dao saglasnost		
Ukupno Program 2.1.								119.243					
Program 2.2.	Izrada informacija												
		2.2.1.	Izrada godišnjeg konsolidiranog izvještaja interne revizije za 2013. godinu			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca,	Pripremljen Izvještaj	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	April 2014.	Izvještaj usvojen na Vladi FBiH		
		2.2.2.	Izrada informacije o stanju u oblasti interne revizije u javnom sektoru FBiH			dva službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljena informacija	29.748	Centralna harmonizacijska jedinica	Juli 2014.	Informacija prihvaćena na Vladi FBiH		
		2.2.3.	Izrada Registra interne revizije u javnom sektoru u FBiH			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Sačinjen Registar	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Juli 2014.	Uspostavljen Registar s raspoloživim podacima		
Ukupno Program 2.2.								69.411					
Program 2.3.													
		2.3.1.	Obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Provedene obuke	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Decembar 2014.	Broj održanih obuka i obučeni polaznika	Budžet, EU projekt SPFM	
		2.3.2.	Obuke iz oblasti interne revizije			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Provedene obuke	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Decembar 2014.	Broj održanih obuka i obučeni polaznika	Budžet, EU projekt SPFM	
		2.3.3.	Pilot aktivnosti iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Provedene pilot aktivnosti	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Decembar 2014.	Broj obavljenih pilot aktivnosti i sudionika	Budžet, EU projekt SPFM	

		2.3.4.	Pilot revizije			dva službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca	Provedene pilot revizije	19.832	Centralna harmonizacijska jedinica	Decembar 2014.	Broj obavljenih pilot revizija i učesnika	Budžet, EU projekt SPFM	
Ukupno program 2.3.								79.327					
Program 2.4.	Razvoj finansijskog tržišta												
		2.4.1.	Izrada Prednacrta i Nacrta Zakona o kreditnim institucijama			3 službenika, administrativni troškovi, 6 mjeseci	Pripremljen tekst Zakona	108.886	Sektor za privredne finansije	Juni 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		2.4.2.	Izrada Nacrta Zakona o osiguranju			3 službenika, administrativni troškovi, 3 mjeseca	Pripremljen tekst Zakona	68.935	Sektor za privredne finansije	Juni 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		2.4.3.	Izrada Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o posredovanju u privatnom osiguranju			3 službenika, administrativni troškovi, 1 mjesec	Pripremljen tekst Zakona	15.645	Sektor za privredne finansije	Juni 2014.	Zakon utvrđen na Vladi FBiH	Budžet	
		2.4.4.	Izdavanje rješenja i potvrda			3 službenika, administrativni troškovi,	Izdate potvrde i rješenja	24.400	Sektor za privredne finansije	Kontinuirano u 2014.	Broj izdatih potvrda i rješenja	Budžet	
		2.4.5.	Davanje stručnih mišljenja, stavova i odgovora, ostale aktivnosti iz okvira nadležnosti			3 službenika, administrativni troškovi,	Pripremljeni odgovori mišljenja i stavovi	10.100	Sektor za privredne finansije	Kontinuirano u 2014.	Broj izdatih odgovora, mišljenja i stavova	Budžet	
Ukupno program 2.4.								227.966					
Ukupno Strateški cilj 2.								495.948					
Strateški cilj 3:	Stvaranje povoljnijeg ambijenta za poslovanje												
Operativni ciljevi 2014:	- Utvrđivanje prioriteta razvojnih programa i projekata u Federaciji BiH												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini	Utrošeno u prethodnoj	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva

				(%)	godini									
Program 3.1	Kreiranje pravnog okvira za utvrđivanje prioriteta razvojnih projekata Federacije BiH													
		3.1.1.	Izrada podzakonskih akata koji proizlaze iz Zakona o budžetima u FBiH - Odluka Vlade FBiH u vezi s aktivnostima na izradi Programa javnih investicija			2 službenika administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljeni Propisi	5.965	Sektor za upravljanje dugom	Juni 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet		
		3.1.2.	Izrada podzakonskih akata koji proizlaze iz Zakona o budžetima u FBiH - Odluka o sadržaju i načinu dostavljanja IP obrazaca za izradu Programa javnih investicija			2 službenika administrativni troškovi, 2 mjeseca	Pripremljen propis	5.965	Sektor za upravljanje dugom	Juni 2014.	Odluka donesena na Vladi FBiH	Budžet		
Ukupno program 3.1.								11.930						
Program 3.2	Priprema projekata, provođenje i praćenje realizacije Programa javnih investicija													
		3.2.1.	Izrada Programa javnih investicija Federacije BiH 2015-2017			3 službenika, administrativni troškovi, 4 mjeseca + konzultant	Pripremljen prijedlog PIP-a 2015-2017	35.750 + 180.000	Sektor za upravljanje dugom i domaći konzultant	Oktobar 2014.	Program usvojen na Vladi FBiH	Budžet, SIDA grant		
		3.2.2.	Izrada Plana razvojnih projekata, kao Aneksa Budžeta BiH za 2014.			2 službenika, administrativni troškovi, 2 mjeseca,	Pripremljen Aneks	11.930	Sektor za upravljanje dugom	Decembar 2014.	Aneks usvojen na Vladi FBiH	Budžet		
		3.2.3.	Informacija o realizaciji razvojnih programa i projekata u implementaciji u 2013.			3 službenika, administrativni troškovi, tri mjeseca	Priprema i izrada Informacije	26.800	Sektor za upravljanje dugom	Juni 2014.	Informacija usvojena na Vladi FBiH	Budžet		
Ukupno Program 3.2.								254.480						
Ukupno Strateški cilj 3.								266.410						

Administracija i ugovorene i druge posebne usluge, bankovne usluge i usluge platnog prometa za trezorske transakcije	5.201.385					
Ukupno Program rada FMF-a u 2014. godini po strateškim ciljevima i administracija	1.060.112.959					

FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE

Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije u 2014. godini radit će na pokretanju investicija s ciljem dugoročnog osiguranja električne energije radi zadovoljavanja potreba Federacije Bosne i Hercegovine, pokrivanja mogućeg deficitita električne energije i snage koji će nastati uslijed gašenja postojećih termoblokova u TE Tuzla i TE Kakanj, te osiguranja pozicije Federacije Bosne i Hercegovine na unutrašnjem i regionalnom tržištu električne enegije. Pored navedenog Ministarstvo će nastaviti aktivnosti usmjerene na razvoj gasne infrastrukture, te uspostavljanja sistema za uspostavu rezervi naftnih derivata prevashodno donošenjem zakonske regulative za ove oblasti, usklađivanjem iste *acquis-om*, te implementacijom usvojenih rješenja.

U zacrtanom vremenskom periodu intezivno će se raditi na stvaranju povoljnog ambijenta za razvoj industrijske proizvodnje, donošenjem novih zakonskih rješenja i usklađivanje već postojećih sa regulativom EU kao i realiziranjem Akcionog plana za realizaciju Projekta „Razvoj industrijske politike u Federaciji Bosne i Hercegovine“ („Službene novine Federacije BiH“, broj 40/10), te na njegovim izmjenama i dopunama kao i na realiziranju Akcionog plana 2013-2018. godina za realiziranje Strategije razvoja industrije tekstila, odjeće, kože i obuće u Federaciji Bosne i Hercegovine. Radit će se na subvencioniranju privrednih društava na bazi povoljnih kreditnih sredstava.

Imajući u vidu stanje privrede u Federaciji Bosne i Hercegovine, Ministarstvo će e zajedno sa Vladom Federacije Bosne i Hercegovine raditi na: bržem regulisanju i unapređenju propisa u oblasti geoloških istraživanja, istraživanjima nafte i plina, eksploatacije mineralnih sirovina i rudarstva, industrijskog privređivanja i razvoja; efikasnom upravljanju u privrednim društvima u okviru nadležnosti; poticati proces privatizacije i reviziju procesa privatizacije; uređivati komorski sistem u Federaciji Bosne i Hercegovine; podizati nivo kvaliteta tečnih energenata i gasa; nastaviti aktivnosti vezane za prestruktuiranja energetskog sektora; poduzimanju aktivnosti za iznalaženje alternativnih izvora za snabdijevanje gasom i proširenje gasne mreže; voditi upravni postupak i rješavati u upravnim stvarima iz nadležnosti; aktivirati i intenzivirati dogovora na entitetskom i državnom nivou u smislu lakšeg regulisanja određenih oblasti iz nadležnosti; povećanju stepena sigurnosti i podizanja nivoa lične i kolektivne zaštite rudara u rudnicima uglja i preventivnog djelovanja; zakonskom regulisanju proizvodnje i prometa naoružanja i vojne opreme u Federaciji Bosne i Hercegovine; provođenje određenih mjera i aktivnosti za ublažavanje efekata; educiranju uposlenika u skladu sa potrebama i programima, odnosno i druge zadaće iz djelokruga svoje nadležnosti.

U skladu sa Programom rada Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za 2014 godinu realizirati će se pet strateških ciljeva sa ukupno deset operativnih ciljeva u predviđenom obimu i vremenu.

Strateski cilj 1: Stvaranje uredjenog ambijenta za efikasno funkcionisanje i razvoj elektro-energetskog sektora, gasnog sektora i sektora naftnih derivata u skladu sa EU legislativom - Trećim energetskim paketom i Strateškim planom i programom razvoja energetskog sektora FBiH

Operativni cilj: Usvajanje zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti električne energije, prirodnog gasa i naftnih derivata i njihovo usaglašavanje sa zahtjevima acquis-a, SPP i EU partnerstva

Strateški cilj 2: Stvaranje efikasnog sistema u skladu sa EU legislativom koji ce osigurati racionalno i sigurno korištenje prirodnih bogastava i obezbjediti visok stepen istraženosti ležišta mineralnih sirovina u FBiH, vodeći računa o zaštiti čovjekove okoline.

Operativni ciljevi: Pronalaženje i utvrđivanje ekonomski značajnih rezervi mineralnih sirovina i zakonsko uređenje geoloških istraživanja u FBiH

Prestruktuiranje i modernizacija rudnika uglja u FBiH i donošenje provedbenih propisa koji uređuju oblast rudarstva u FBiH

Strateški cilj 3: Unapređenje ambijenta za proizvodnju i povećanje stepena izvozne orijentacije industrijske proizvodnje

Operativni ciljevi: Izrada industrijskih strategija sa setom akata za osiguranje održivog industrijskog razvoja. (Aktivnosti za realizaciju Akcionog plana razvoja industrijske politike u FBiH i Akcionog plana FBiH -Strategija razvoja BiH)

Unapređenje uslova za poslovanje privrednih društava u FBiH bez obzira na strukturu kapitala i djelatnost i vršenje ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala

Donošenje zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti mjeriteljstva, predmeta od plemenitih metala i pretpakiranih proizvoda i usaglašavanje sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH i zahtjevima EU

Strateški cilj 4: Unapređenje ambijenta za proizvodnju i povećanje stepena izvozne orijentacije namjenske industrije

Operativni cilj: Izrada strategije namjenske industrije sa setom akata za osiguranje održivog razvoja namjenske industrije (Aktivnosti za realizaciju akcionog plana razvoja namjenske industrije u FBiH i akcionog plana FBiH-Strategija razvoja BiH)

Strateški cilj 5: Podići razinu odgovornosti trošenja budžetskih sredstava

Operativni ciljevi Saradnja sa Federalnim pravobranilaštvom u cilju osiguranja efikasne zaštite imovine i imovinskih interesa FBiH u sudskim postupcima koji se vode po tužbama u vezi vršenja ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala

Podizanje razine odgovornosti putem interne revizije

Educiranje uposlenika FMERI

FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014. GODINU

Strateski cilj 1:	Stvaranje uređenog ambijenta za efikasno funkcionisanje i razvoj elektro-energetskog sektora, gasnog sektora i sektora naftnih derivata u skladu sa EU legislativom - Trećim energetskeim paketom i Strateškim planom i programom razvoja energetskeg sektora FBiH												
Operativni cilj 1:	Usvajanje zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti energije, prirodnog gasa i nafte i njeno usaglašavanje sa zahtjevima acquis-a, SPP i EU partnerstva												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Izrada zakonskih i provedbenih akata iz oblasti el.energije, OIEiEK i en.efikasnosti												
		1.1.1.	Izrada prijedloga Zakona o energetskej efikasnosti	30%		Vrijeme službenika	Izrađen propis u FMERI		SE	I i II kvartal	Usvojen Prijedlog Zakona od strane VFBiH		
		1.1.1.1	Održavanje javnih rasprava o Zakonu o energetskej efikasnosti	0%		Vrijeme službenika	Održane javne rasprave		SE	I kvartal	Prikupljene primjedbe na Zakon		
		1.1.1.2	Izrada Prijedloga Zakona o energetskej efikasnosti	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II kvartal	Usvojen Prijedlog Zakona od strane VFBiH		
		1.1.2	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	0%		Vrijeme službenika	Broj sprov. aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
		1.1.3.	Izrada dokumenta o elektro - energetskej politici u F BiH na osnovu usvojenog Zakona iz oblasti el. energije	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II i III kvartal	Usvojena elektro - energetska politika		
		1.1.4.	Izrada provedbenih propisa neophodnih za funkcionalnu uspostavu Operatora za OIEiEK	0%		Vrijeme službenika	Uspostav. operator		SE	I kvartal	Uspostavljen operator		
		1.1.5.	Ažuriranje Strateškog plana i programa FBiH na osnovu usvojenih Zakona iz oblasti energije	30%		Vrijeme službenika,	Ažurirani Strateški plan i program od strane FMERI		SE	III kvartal	Ažuriran		
		1.1.6.	Izrada pravilnika i drugih provedbenih propisa koji proisticu iz zakona o OIEiK	0%		Vrijeme službenika,	Izrađeni akti u skladu sa Zakonom u FMERI		SE	I, II, III i IV kvartal	Uredbe, Pravilnici i Odluke - objavljeni u Sl.		

											novinama FBiH		
		1.1.6.1.	Izrada Akcionog Plana FBiH za OIEiK	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II kvartal	Usvojen od strane Vlade FBiH		
		1.1.6.2.	Izrada Metodologije za izračunavanje udjela OIE u ukupnoj potrošnji energije u Federaciji BiH	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Metodologija objavljena u Službenim novinama F BiH		
		1.1.6.3.	Pravilnik o ispitivanju potencijala OIEiK	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.6.4.	Odluka o načinu izdavanja garancije porijekla za toplotnu energiju proizvedenu iz OIE	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.6.5.	Uredba o podsticanju proizvodnje električne energije iz OIEiEK i određivanju naknada za podsticanje.	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE FERK	I i II kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.6.6.	Preimenovanje Registra zahtjeva za izdavanje energetske suglasnosti za privilegiranog proizvođača iz OIE i Registra izdatih energetskih suglasnosti u Registar zahtjeva za izdavanje energetskih dozvola u skladu sa čl.39 st. 8. Zakona o OIEiEK	0%		Vrijeme službenika	Preimovanje i uspostava novog Registra		SE	I kvartal	Broj zaprimljenih zahtjeva		
		1.1.6.7.	Vođenje Registra zaprimljenih zahtjeva za izdavanje energetskih dozvola za privilegiranog proizvođača iz OIEiEK	0%		Vrijeme službenika	Ažuriran Registar		SE	Kontinuirano počevši od II kvartala	Broj zaprimljenih zahtjeva		
		1.1.6.8.	Vođenje Registra izdatih energetskih dozvola za privilegiranog proizvođača iz OIEiEK.	0%		Vrijeme službenika	Ažuriran Registar		SE	Kontinuirano počevši od II kvartala	Broj izdatih dozvola		
		1.1.6.9.	Odluka o načinu uplate i visini depozita kao garancije o izgradnji postrojenja	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.6.10	Odluka o davanju saglasnosti na garantovane otkupne cijene el.energije pripremljene od strane FERK-a	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE FERK	II kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		

		1.1.6.11	Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o vrstama, sadržaju i kvaliteti biogoriva u gorivima za motorna vozila	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.6.12.	Provedbeni propis o posebnim mjerama podsticanja korištenja energije iz OIE nakon donošenja APOEF-a	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III i IV kvartal	Usvojen propis od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.	Izrada pravilnika i drugih provedbenih propisa koji proističu iz Zakona o el. energiji	0%		Vrijeme službenika,	Izrađeni pravilnici i drugi prov. propisi		SE	II, III i IV kvartal	Pravilnici i drugi provedbeni propisi objavljeni u Sl. novinama FBiH		
		1.1.7.1.	Energetska strategija Federacije Bosne i Hercegovine (aktivnosti, planovi i nadzor nad provođenjem iste)	0%		Vrijeme imenovane RG	Izrađena Strategija		Radna Grupa	IV kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.1.1.	Izrada privremenih smjernica el.energetske politike za sve učesnike el.energetskog Sektora uključujući i smjernice za Regulatornu komisiju.	0%		Vrijeme službenika	Izrađene smjernice		SE	IV kvartal	Usvojene smjernice		
		1.1.7.2.	Izrada Pravilnika o bilansu energetskih potreba	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.7.3.	Izrada Programa zaštite ugroženih kupaca, kojim će se definisati aktivnosti koje se odnose na zaštitu ugroženih kupaca od isključenja električne energije kao i zaštitu kupaca u udaljenim područjima	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		Interresorno	IV kvartal	Usvojen od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.4.	Pravilnik o definisanju uslova, kriterija, način i postupak primjene restriktivnih mjera	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.7.5.	Provedbeni propis o uvođenju i i propisivanju restriktivnih mjere za snabdjevanje električnom energijom za kupce, ili posebnih mjera za elektroenergetske subjekte u Federaciji BiH	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	IV kvartal	Usvojen od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.6.	Uredba kojom se uređuje i definiše postupak, kriteriji, forma i sadržaj zahtjeva za izdavanje Energetske dozvole	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		

		1.1.7.7.	Uredba kojom se definiše i uređuje postupak javnog nadmetanja za izgradnju novih proizvodnih objekata	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	IV kvartal	Usvojena od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.8.	Uputstvo o načinu vršenja kontrole elektroenergetske opreme, aparata i uređaja koji nisu proizvedeni na teritoriji BiH	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III i IV kvartal	Objavljeno u Službenim novinama FBiH		
		1.1.7.9.	Godišnji izvještaj o sigurnosti snabdijevanja električnom energijom i očekivanoj potrošnji	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II kvartal	Usvojen od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.10.	Program o prestrukturiranju elektroenergetskog sektora u Federaciji	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Usvojen od strane Vlade FBiH		
		1.1.7.11.	Pravilnik o pregledu i usklađenosti projektne dokumentacije	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.7.12.	Pravilnik o uslovima koje u pogledu kadrova, tehničke opremljenosti moraju ispunjavati privredna društva i druga pravna lica koja vrše montažu, remont, reviziju i ispitivanja elektroenergetskih postrojenja i instalacija.	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	I kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.7.13.	Pravilnik o uslovima i načinu polaganja stručnih ispita za radnike koji rade na rukovanju i održavanju elektroenergetskih postrojenja, instalacija i uređaja koja su u funkciji proizvodnje, prenosa i distribucije el. energije.	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	II kvartal	Pravilnik objavljen u Službenim novinama F BiH		
		1.1.8.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	0%		Vrijeme službenika,	Broj sprov. aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 1.2	Izrada Zakon o energiji												
		1.2.1.	Izrada Nacrta Zakona o energiji u FBiH	0%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SE	III-IV kvartal	Usvojen Nacrt na Vladi FBiH		
Program 1.3.	Izrada zakona, podzak. i drugih pratećih akata o prirodnom gasu												
		1.3.1.	Izrada Prijedloga zakona o gasu FBiH	40%		Imenovana RG-Vrij. službenika, v. saradnika,	Izrađen propis u FMERI		SE	I kvartal	Usvojen Prijedlog zakona od strane VFBiH		

		1.3.2.	Izrada prijedloga pravilnika o preuzimanju tehničkih propisa za oblast prirodnog gasa (kontinuirano po zahtjevima)	50%		Vrijeme imenovane RG	Izrađen prijedlog pravilnika		SE	Kontinuirano kroz 2014	Pravilnik objavljen u Službenim novinama FBiH		
		1.3.3.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	100%		Vrijeme službenika,	Broj sprov. aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 1.4.	Regulatorni nadzor sektora gasne privrede												
		1.4.1.	Izdavanje licenci za obavljanje energetske djelatnosti u sektoru gasne privrede (po zahtjevima)	100%		Vrijeme službenika,	Broj izdatih licenci		SE	Kontinuirano kroz 2014	Izdate licence		
		1.4.2.	Izjave u skladu sa potpisanim Ugovorom o osnivanju Energetske Z JIE (po zahtjevima)	100%		Vrijeme službenika,	Izjave za ECRB		SE	Kontinuirano kroz 2014	Izjave za ECRB		
Program 1.5.	Izrada zakona, podzakonskih i drugih pratećih akata u sektoru naftne privrede												
		1.5.1.	Izrada prijedloga Zakona o naftnim derivatima u FBiH	80%		Vrijeme službenika	Izrađen propis u FMERI		SE	I kvartal	Usvojen Prijedlog zakon od strane VFBiH		
		1.5.2.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	100%		Vrijeme službenika	Broj sprov. aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 1.6.	Monitoring kvaliteta tečnih naftnih goriva												
		1.6.1.	Analiza i određivanje broja uzoraka po distributeru, po derivatu za izradu pravilnika o kvaliteti tečnih naftnih goriva u skladu sa Odlukom o kvaliteti tečnih naftnih goriva	100%		Vrijeme službenika	Određen broj uzoraka po distributeru		SE	Stalno	Sačinjena i odobrena tablica broja uzoraka po sezoni		
		1.6.2.	Izrada pravilnika o kvaliteti tečnih naftnih goriva za ljetnu i zimsku sezonu	100%		Vrijeme službenika	Pravilnici izrađeni u FMERI		SE	april i oktobar 2014	Izrađeni pravilnici i objavljeni u Službenim novinama FBiH		
Program 1.7.	Praćenje izvrš. procesa restr. el. en. sektora u skladu sa EU direktivom 54/03 i gasnog sektora u skladu sa EU direktivom 55/03 i 1775/05												

		17.1.	Ažuriranje AP restrukturiranja el. en. sektora u skladu sa Trećim energetskim paketom	20%		Vrijeme službenika, putni troškovi	Izvršeno ažuriranje akcionog plana		SE i EP BiH i HZHB	I- II kvartal	Usvojen ažuriran akcioni plan		
		1.7.2.	Izrada izvještaja o realizaciji akcionog plana restrukturiranja el. en. sektora u skladu sa Trećim energ. paketom	0%		Vrijeme službenika; putni troškovi,	Izrađeni izvještaji o realizaciji akcionog plana		SE	II-III kvartal	Dostavljeni izvještaji MVTEO		
		1.7.3.	Ažuriranje AP vezanog za restrukturiranja gasnog sektora u skladu sa EU direk	20%		Vrijeme službenika	Ažurirani akcioni plan		SE	I-II kvartal	Ažuriran akcioni plan		
Program 1.8.	Bilansiranje energetskih potreba FBiH												
		1.8.1.	Izrada plana energetskih potreba FBiH - bilansa FBiH i određivanje kratkoročnih i dugoročnih mjera za ostvarenje bilansa	0%		Vrijeme službenika,	Izrađen bilans en. potreba za 2014		SE	I kvartal	Usvojen Bilans en. potreba u 2014. od strane V FBiH		
		1.8.2.	Praćenje i izvještavanje izvršenja bilansa za 2014.godinu	0%		Vrijeme službenika,	Izrađeni izvještaji u FMERI		SE	Stalno	Polugodišnji i godišnji Izvještaj usvojeni od strane Vlade FBiH		
Program 1.9.	Upravni i administrativni nadzor vezan za funkcionisanje energ. sektora												
		1.9.1.	Vođenje registra postrojenja OIEIEK	100%		Vrijeme službenika,	Azuriran registar		SE	Kontinuirano do uspostave Operatora za OIEIEK	Azuriran registar i objavljen na web stranici Ministar.		
		1.9.2.	Izrada kvartalnih i god. izvještaja o projektima u implementaciji (POWER 4) i Gasifikacije SBK (kontinuirano)	100%		Vrijeme službenika,	Izrađeni izvještaji		SE	kvartalno	Izvještaji dostavljeni kvartalno FMF i Vladi FBiH		
		1.9.3.	Izrada kvartalnih planova povlačenja finansijskih sredstava za Projekte u implementaciji	100%		Vrijeme službenika,	Izrađeni planovi		SE	kvartalno	Planovi dostavljeni kvartalno FMF		
		1.9.4.	Priprema prijedloga za program javnih investicija i projekata u oblasti energije iz drugih izvora fin. kao i izvještavanje	100%		Vrijeme službenika,	Ažurirani IP obrasci o projektima u implement. i novih pred. projekata		SE	Kvartalno	Ažurirani IP obrasci i dostavljeni FMF kvartalno		

		1.9.5.	Priprema prijedloga projekata u okviru IPA projekata i WBIF projekata	100%		Vrijeme službenika,	Identifikovani urađeni projekti u FMERI		SE	stalno	Projekti proslijeđeni MVTEO i DEI-u		
		1.9.6.	Izrada izvještaja o poslovanju privr.društava iz oblasti energije u 2013	100%		Vrijeme službenika,	Izveštaj o poslovanju društava		SE	III kvartal	Usvojen izvještaj od VF BiH i proslijeđ. PFBiH za JP		
Program 1.10.	Usaglašavanje sa zahtjevima acquies, SPP i EU partnerstva												
		1.10.1.	Rad u komisijama za preuzimanje EU okolinskih direktiva (1999/32/EC i 2001/80/EC) proisteklih iz Ugovora o EZ	20%		Vrijeme službenika, troškovi sl. putovanja	Pripremljene direktive		SE	Stalno	Direktive transponovane u domaće zakonodavstvo		
Ukupno strateški cilj 1													
Strateški cilj 2:	Stvaranje efikasnog sistema u skladu sa EU legislativom koji ce osigurati racionalno i sigurno korištenje prirodnih bogastava i obezbjediti visok stepen istraženosti ležišta mineralnih sirovina u FBiH, vodeći računa o zaštiti čovjekove okoline.												
Operativni ciljevi	Pronalaženje i utvrđivanje ekonomski značajnih rezervi mineralnih sirovina i zakonsko uređenje geoloških istraživanja u FBiH Prestrukturiranje i modernizacija rudnika uglja u FBiH i donošenje provedbenih propisa koji uređuju oblast rudarstva u FBiH												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuć u godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvrsenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Zakon o rudarstvu FBiH („Sl. Novine FBiH“ br. 26/10)												
		2.1.1.	Nacrt zakona izmjena i dopuna Zakona o rudarstvu FBiH	0 %		Vrijeme služb. Troškovi vanj. Saradnika;	Izrađen propis u FMERI		SR	I kvartal	Usvojen Nacrt zakona od strane V FBiH		
Program 2.2.	Aktivnosti na ispunjavanju obaveza FMERI iz Konvencije o sigurnosti i zdravlju u rudnicima 1995 (br. 176)												
		2.2.1.	Ispunjavanje obaveza FMERI-a iz Konvencije	100%		Vrijeme služ. Troškovi vanj. Saradnika	Ispunjavanje obaveza Ministarstva		SR	stalno	Izvršene aktivnosti iz Konvencije		

Program 2.3.	Izrada propisa propisanih ZOIG u FBiH („Sl. Novine FBiH“ br. 9/10 i 14/10) i ZOR FBiH („Službene novine FBiH“ broj 26/10)												
		2.3.1.	Pravilnik o sadržini, načinu izrade i reviziji programa i projekta geoloških istraživanja i načinu izrade izvještaja o izvršenim geološkim istraživanjima	80%		Vrijeme službenika; troškovi vanjskih saradnika; putni troškovi	Izrađen propis u FMERI		SR	II kvartal	Objavljen pravilnik		
		2.3.2.	Pravilnik o sadržini, načinu izrade elaborata o izvršenim geološkim istraž. I postupku vršenja revizije elaborata	80%		Vrijeme službenika; troškovi v. Saradnika; p.tr.	Izrađen propis u FMERI		SR	II kvartal	Objavljen pravilnik		
		2.3.3.	Pravilnik o tehničkim normativima i mjerama zaštite za rudarske radove u površinskoj eksploataciji mineralnih sirovina	80%		Vrijeme služ. Troškovi vanjskih saradnika;	Izrađen propis u FMERI		SR	III kvartal	Objavljen pravilnik		
		2.3.4.	Pravilnik o vršenju tehničkog pregleda rudarskih objekata, postrojenja, uređaja i instalacija	40%		Vrijeme služ. Troškovi vanj. Saradnika; putni troškovi	Izrađen propis u FMERI		SR	IV kvartal	Objavljen pravilnik		
		2.3.5.	Pravilnik o uslovima koje moraju ispunjavati privredna društva za obavljanje rudarske djelatnosti	40%		Vrijeme služ. Troškovi vanjskih saradnika;	Izrađen propis u FMERI		SR	III kvartal	Objavljen pravilnik		
		2.3.6.	Provođenje procedure provjere usklađenosti sa EU regulativom	0%		Vrijeme služ. Troš. Vanjskih saradnika;	Provedene procedure		SR	stalno	Provedene procedure		
Program 2.4.	Zakon o finan. Konsol. Rud. Uglja u FBiH prema obračunat, a neuplaćenim javnim prihod. U periodu 2009 do 2015 g. („Sl. Novine FBiH“ br.81/08 i109/12)												
		2.4.1	Nadzor u realizaciji Zakona o finan. Kons. Rudnika uglja u FBiH prema obračunatim, a neuplaćenim javnim prihodima u periodu 2009. Do 2015. godine	100%		Vrijeme službenika; putni troškovi	Kontinuirano provođenje nadzora i informisanje V FBiH		SR	stalno IV kvartal	Usvojena informacija od strane V FBiH o provođenju nadzora		

		2.4.2.	Prijedlog zakona o izmjenama i dopuna Zakona o finan. Kons. Rudnika uglja u FBiH prema obračunatim, a neuplaćenim javnim prihodima u periodu 2009. Do 2015. godine	0%		Vrijeme službenika; putni troškovi	Sačinjen Prijedlog zakona u Ministarstvu		SR	I kvartal	Usvojen Prijedlog zakona na Vladi FBiH		
Program 2.5.	Akcionni plan prestrukturir. I moder. Rudnika uglja u F BiH („Službene novine FBiH“ br.42 i 43/04)												
		2.5.1.	Praćenje i učešće u realizaciji	100%		Vrijeme službenika	Praćenje i informisanje VFBiH		SR	-stalno -IV kvartal	Usvojena informacija od strane V FBiH		
		2.5.2.	Izmjene postojećeg ili donošenje novog Akcionog plana prestrukturir. Rudnika u sastavu Koncerna EP BiH, a u okviru prestr. El. Sektora	20%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument		SR	IV kvartal	Usvojen Akcionni plan		
		2.5.3.	Donošenje Akcionog plana prestrukturiranja rudnika „Banovići“	20%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument		SR	IV kvartal	Usvojen Akcionni plan		
Program 2.6.	Projekat istraživanja nafte i plina na području F BiH												
		2.6.1.	Realizacija Odluke o proglašenju istraživ. Nafte i plina u FBiH od interesa za FBiH („Sl. Novine FBiH“ br. 57/11)	100%		Vrijeme službenika	Praćenje izvršenja obaveza		SR		Izvršene obaveze		
		2.6.2.	Zakon o istraživanju i eksploat. Nafte i plina u FBiH („Sl. Novine FBiH“ br. 77/13)	100 %		Vrijeme službenika	Praćenje izvršenja obaveza		SR		Izvršene obaveze		
		2.6.3.	Određivanje blokova za istraživanje i eksploataciju nafte i plina na prostoru Federacije BiH	0 %		Vrijeme službenika	Praćenje i izvršenje obaveza		SR	I kvartal	Izvršene obaveze		
		2.6.4.	Priprema prijedloga odluke o proglašenju ugovora o koncesiji za istraživanju nafte i plina od interesa za F BiH	0%		Vrijeme službenika	Praćenje i izvršenje obaveza		SR	II kvartal	Izvršene obaveze		
		2.6.5.	Priprema javnog međunarodnog poziva za izbor konsultanta za pregovaranje	0%		Vrijeme službenika	Praćenje i izvršenje obaveza		SR	III kvartal	Izvršene obaveze		

		2.6.6.	Izrada i potpisivanje ugovora o koncesiji za istraživanje i eksploataciju nafte i plina u F BiH	0%		Vrijeme službenika	Praćenje i izvršenje obaveze		SR	IV	Izvršene obaveze		
		2.6.7.	Pravilnik o kontroli provođenja ugovora o koncesiji u fazi istraživanja, verifikacije, razvoja/razrade ležišta, sanacije i rehabilitacije istražnog prostora i eksploatacije nafte i plina	0%		Vrijeme služ. Troš. V. Sarad. Put. Troškovi	Izrađen propis u FMERI		SR	IV kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		2.6.8.	Realizacija obaveza iz MOR potpisanog između VF BiH i Shell Exploration Company	100%		Vrijeme službenika	Pripremljen izvještaj		SR	-stalno u 2014.g. -IV kvartal	Usvojen izvještaj na V FBiH		
		2.6.9.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	100%		Vrijeme službenika,	Broj sprov. Aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 2.7.	Praćenje i provođenje geol. Istraživanja na području F BiH												
		2.7.1.	Izdavanje određenih odobrenja i rješenja iz oblasti geoloških radova	100%		Vrijeme službenika; putni troškovi	Pripremljeni akti u FMERI		SR	Stalno	Izdana rješenja i odobrenja po podnesenim zah.		
Program 2.8.	Izrada bilansa mineralnih sirovina												
		2.8.1	Prikupljanje izvještaja od privrednih društava, analiza i izrada	100%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SR	Stalno	Sačinjen izvještaj o izrađenom bilansu		
Program 2.9.	Izrada katastra istr. Prostora i baze pod. O stepenu istr. Miner.sirov., tla i stijena u GIS formatu												
		2.9.1	Prikupljanje podataka, ažuriranje i vođenje katastra i baze podataka i izrada izvještaja	100%		Vrijeme službenika	Izrađen dokument u FMERI		SR	Stalno	Izveštaj o izradi katastra i baze podataka		
Program 2.10.	Uređenje oblasti rud. Djelatnosti i geol. Istraž.u FBiH u svrhu održive eksploa. Mineral. Sirovina												
		2.10.1.	Izrada bilansa energetskih potreba i praćenje realizacije u okviru nadležnosti sektora	100%		Vrijeme službenika	Izrađen Prijedlog u SE		SR	Stalno	Izrađen Prijedlog bilansa i dostavljen SE		
		2.10.2.	Izrada i vođenje katastra eksploata. Ipolja i Izdavanje dozvola za eksploataciju	100%		Vrijeme službenika			SR	Stalno	Urađen i ažuriran katastar i broj izdatih dozvola		

		2.10.3.	Izdavanje dozvola za izvođenje radova po rudarskom projektu	100%		Vrijeme službenika			SR	Stalno	Broj izdatih dozvola		
		2.10.4.	Izdavanje raznih dozvola rješenja i kategorizacije i razvrstavanje jama i jamskih prostorija	100%		Vrijeme službenika	Broj izdatih dozvola i rješenja		SR	Stalno	Izveštaj o broju izdatih dozvola i rješ.podnes. Zahtjevima		
		2.10.5.	Izrada izvještaja o poslovanju pd iz obl. Rud sa većinskim drž. Kapitalom	100%		Vrijeme službenika	Sačinjen Izvještaj		SR	III kvartal	Izveštaj dostavljen VFBiH		
		2.10.6.	Organiziranje I provođenje stručnog ispita za tehničko rukovođenje u oblasti rudarstva i izdavanje odgovarajućih uvjerenja o položenom ispitu	100%		Vrijeme službenika	Organiziran i proveden ispit		SR	Stalno	Broj uvjerenja o položenim ispitima		
		2.10.7.	Organiziranje i provođenje stručnog ispita iz oblasti geol. Istraž. I izdavanje odgovarajućih uvjerenja o položenom ispitu	100%		Vrijeme službenika	Organiziran i proveden ispit		SR	Stalno	Broj uvjerenja o položenim ispitima		
		2.10.8.	Organiziranje i provođenje ispita za samostalno rukovanje eksplozivnim sredstvima u oblasti rudarstva i izdavanje Rješenja o položenom ispitu	100%		Vrijeme službenika	Organiziran i proveden ispit		SR	Stalno	Broj uvjerenja o položenim ispitima		
		2.10.9.	Organiziranje i provođenje ispita za vršenje nadzora u rudarstvu	100%		Vrijeme službenika	Organiziran i proveden ispit		SR	Stalno	Broj uvjerenja o položenim ispitima		
Program 2.11.	Istraživanje plemen. Met. U FBiH od interesa za F BiH												
		2.11.1.	Realizacija Odluke o proglašenju geol istraživanja plemenitih metala na području FBiH od interesa za FBiH („Službene novine FBiH“ br. 56/11)	20%		Vrijeme službenika	Sačinjen Izvještaj o realizaciji obaveza		SR	IV kvartal	Izveštaj o realizaciji obaveza iz Odluke		
Ukupno strateški cilj 2													

Strateški cilj 3:	Unapređenje ambijenta za proizvodnju i povećanje stepena izvozne orijentacije industrijske proizvodnje												
Operativni Ciljevi	Izrada industrijskih strategija sa setom akata za osiguranje održivog industrijskog razvoja. (Aktivnosti za realizaciju Akcionog plana razvoja industrijske politike u FBiH i Akcionog plana FBiH -Strategija razvoja BiH) Unapređenje uslova za poslovanje privrednih društava u Federaciji Bosne i Hercegovine bez obzira na strukturu kapitala i djelatnost i vršenje ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala Donošenje zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti mjeriteljstva, predmeta od plemenitih metala i pretpakiranih proizvoda i usaglašavanje sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH i zahtjevima EU												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Strategija razvoja drvne industrije												
		3.1.1.	Izrada strategije	50%		Vrijeme služb., troš. vanj.sar.	Izrađena strategija		SI/PK FBiH	III -IV kvarta I	Usvojena strategija na VFBiH		
Program 3.2.	Strategija razvoja industrije za tekstil, kožu i obuću												
		3.2.1.	Akcionni plan za realizaciju Strategije – Monitoring i evaluacija	0%		Vrijeme službenika	Izrađen godišnji izvještaj		SI/PK FBiH	II kvarta I	Usvojen godišnji izvještaj na Vladi FBiH za 2013. godinu i objavljen na Web stranici Ministarstva		
Program 3.3.	Strategija razvoja industrije građevinskog materijala												
		3.3.1	Izrada strategije	50%		Vrijeme služb., troš. v.sarad	Izrađena strategija		SI/PK FBiH	III-IV kvarta I	Usvojena strategija na VFBiH		
Program 3.4.	Strategija razvoja metalne i elektro industrije za period 2015 - 2025 godine												
		3.4.1.	Izrada strategije	0%		Vrijeme služb., troš. v.sarad	Izrađena strategija		SI/PK FBiH	III-IV kvarta I	Usvojena strategija na VFBiH		
Program 3.5.	Priprema seta zak. i podzakon. akata za												

	osig.održivog ind. razvoja												
		3.5.1.	Izrada Prijedloga zakona o privrednim društvima	0%		vrijeme službenika	Izrađen propis u FMERI		SPEP/ SI	I-III kvarta I	Usvojen Prijedlog Zakon od strane VFBiH		
		3.5.2.	Izveštaj o AP za 2013 za realiziranje projekta Razvoj industrijske politike u F BiH	100%		vrijeme službenika	Izrađen Izveštaj za 2012		SI	II kvarta I	Izveštaj usvojen od strane VFBiH		
		3.5.3.	Izmjene i dopune AP za realiziranje projekta Razvoj industrijske politike u F BiH	40%		vrijeme službenika	Izrađen dokument		IRRG	I kvarta I	Izmjene i dopune AP usvojene na VFBiH		
		3.5.4.	Realizacija Programa utroška sred. dodjeljenih Budžetom FBiH za 2012. FMERI (revolving sustav)	40%		vrijeme službenika	Dodjeljena sredstva		SPEP/ FMERI	II kvarta I	Korisnici potpisali ugovor sa bankom		
		3.5.5.	Realizacija Programa utroška sred. dodjeljenih Budžetom FBiH za 2013. FMERI (revolving sustav)	40%		vrijeme službenika	Dodjeljena sredstva		SPEP/ FMERI	II kvarta I	Korisnici potpisali ugovor sa bankom		
		3.5.6.	Donošenje programa o utrošku bužedski sredstva za 2014. godinu (subvencije)	0%		vrijeme službenika	Izrađen prijedlog programa		SPIP SI	I-II kvarta I	Objavljen Program u Službenim novinama F BiH		
		3.5.7.	Realizacija Programa utroška sred. dodjeljenih Budžetom FBiH za 2014 . FMERI (revolving sustav)	0%		vrijeme službenika	Dodjeljena sredstva		SPEP/ FMERI	II kvarta I	Korisnici potpisali ugovor sa bankom		
		3.5.8.	Donošenje odluka vezanih za upravljanje u pd sa državnim kapitalom	0%		vrijeme službenika	Izrađen prijedlog Odluka		FMERI	I-IV kvarta I	Odluke Usvojene od strane VFBiH		
		3.5.9.	Izdavanje Rješenja o ovlaštenju za obavljanje poslova ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti ugrađenog sistema aktivnje zaštite od požara	0%		Vrijeme službenika	Implementacija po zahtjevu pravnog lica		FMERI	Stalno	Broj izdanih rješenjai objavljenih na WEB stranici Ministarstva		
		3.5.10.	Komisijiska provjera - stručni ispit za obavljanje poslova ispitivanja ugrađenog sistema aktivne zaštite od požara	0%		Vrijeme službenika, i vanjskih suradnika	Ispit organiziran u Ministarstvu		FMERI	Stalno	Broj izdanih uvjerenja o položenom stručnom ispitu		
		3.5.11.	Izmjena Uredbe o usavršav. predsjed. i članova nad..odb. i uprava privrednih društava sa učeš. državnog kapitala	0%		vrijeme službenika	Izrađen prijedlog izmjene Uredbe		SPEP	III kvarta I	Izmjene uredbe usvojene od VFBiH		
		3.5.12.	Izdavanje odobrenja za obavljanja registrirane djelatnosti za rezanje drveta u pilanama	100%		vrijeme službenika	Izrađeno odobrenje		SI	stalno	Broj potpisanih odobrenja u Ministarstvu		

Program 3.6.	Priprema zakonskih i podzakon. akata za osig. održivog razvitka ZZM												
		3.6.1.	Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mjeriteljstvu u Federaciji BiH	30%		Vrijeme uposlenika	Urađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Usvajanje Nacrta Zakona od strane VFBiH		
		3.6.2.	Izmjene i dopune Naredbe o vrsti i oblicima žigova koji su u upotrebi kod verificiranja mjerila u Federaciji BiH	10%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.6.3.	Pravilnik o načinu pregleda i verificiranja mjerila u F BiH	0%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.6.4.	Pravilnici i uputstva iz oblasti mjeriteljstva iz područja mjerila mase i prioriteta iz MID Direktive	0%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	IV kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.6.5.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	0%		Vrijeme službenika,	Broj sprov. aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 3.7.	Priprema podz. akata iz oblasti predmeta od plemenitih metala												
		3.7.1.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima koje u pogledu sastava, prevlake i izrade moraju ispunjavati ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.2.	Pravilnik o sadržaju, obliku i dimenzijama znaka dobavljača i oznake čistoće ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.3.	Pravilnik o sadržaju, obliku i dimenzijama federalnog žiga i certifikata o usklađenosti ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.4.	Pravilnik o visini i načinu plaćanja naknada i troškova postupka zavoda za mjeriteljstvo u sastavu FMERI za ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.5.	Pravilnik o službenoj iskaznici zavoda za mjerit. u sastavu Ministarstva ovlaštenih za vršenje nadzora nad ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.6.	Pravilnik o izdavanju potvrda za uvoz sirovina, legura i ppm	80%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		ZZM	I-II kvartal	Objavljen pravilnik u Službenim novinama F BiH		
		3.7.7.	Naputak o načinu obavljanja	50%		Vrijeme	Urađen		ZZM	I-II	Usvajanje i		

			nadzora nad ppm u Federaciji BiH			uposlenika	prijedlog teksta			kvartal	objavljivanje		
		3.7.8.	Naputak o uvjetima za dodjeljivanje znaka dobavljača i uvjetima za odobrenje i ispitivanje i žigosanje ppm radnim prostorijama dobavljača	50%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		ZZM	I-II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.7.9.	Naputak o ispitivanju i žigosanju ppm u F BiH	50%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		ZZM	I-II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.7.10.	Naputak o postupanju pri dodjeljivanju znaka dobavljača, podnošenju zahtjeva za ispitivanje i žigosanje i odobravanju ispitivanja i žigosanja ppm u radnim prostorijama dobavljača	50%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		ZZM	I-II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
Program 3.7.	Priprema podzakona iz oblasti nadzora nad količinom i označavanje predpakiranih proizvoda												
		3.7.1.	Pravilnik o mjeriteljskim zahtjevima za pakovine	50%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		ZZM	II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
		3.7.2.	Uputstvo o načinu nadzora nad prepakiranim proizvodima i označavanja količina i dozvoljena odstupanja	0%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		ZZM	II kvartal	Usvajanje i objavljivanje		
Ukupno strateško cilj 3													
Strateški cilj 4:	Unapređenje ambijenta za proizvodnju i povećanje stepena izvozne orijentacije namjenske industrije												
Operativni cilj	Izrada strategije namjenske industrije sa setom akata za osiguranje održivog razvoja namjenske industrije (Aktivnosti za realizaciju Akcionog plana razvoja industrijske politike vezano za namjensku industrije u FBiH i Akcionog plana FBiH-Strategija razvoja BiH)												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvrsenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 4.1.	Priprema seta zakonskih i podzakona. Akata za osiguranje održivog razvoja NI												

		4.1.1.	Izrada Nacrta zakona o proizvodnji, remontu i prometu NVO u FBiH	20%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		FDNI	I kvartal	Usvojen Nacrt zakon od strane VFBiH		
		4.1.2.	Izrada Prijedloga zakona o proizvodnji, remontu i prometu NVO u FBiH	0%		Vrijeme uposlenika	Izrađen propis u FMERI		FDNI	III-IV kvartal	Usvojen Prijedlog zakon od strane VFBiH		
		4.1.3.	Uputstvo o istraživanju i razvoju sredstava NVO	70%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona i objavljivanje		
		4.1.4.	Upustvo o kriterijima koje moraju ispunjavati PD za dobivanje odobr. Za promet NVO	70%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona i objavljivanje		
		4.1.5.	Upustvo o uspostavljanju sistema kvaliteta u PD koja se bave proizvod. I remontom NVO	70%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona i objavljivanje		
		4.1.6.	Uputstvo o kriterijima koje moraju ispunjavati PD za dobivanje saglasnosti Vlade FBiH za proizvodnju NVO	70%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona i objavljivanje		
		4.1.7.	Pravilnik o zaštiti na radu pri proizvodnji eksploz. Materijala	60%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona		
		4.1.8.	Uputstvo o čuvanju, zaštiti i korištenju tehničko tehnološke dokum. FDNI	20%		Vrijeme uposlenika	Urađen prijedlog teksta		FDNI	IV kvartal	Usklađivanje sa tekstem Zakona i objavljivanje		
		4.1.9.	Tekuće aktivnosti vezano za rad Parlamenta FBiH	100%		Vrijeme službenika,	Broj sprov. Aktivnosti		FMERI	Stalno	Učešće u radu		
Program 4.2.	Strategija razvoja namjenske industrije u FBiH												
		4.2.1	Implementacija i praćenje realizacije Akcionog plana i operativnih planova PDNI	100%		Vrijeme uposlenika	Urađen godišnji izvještaj		FDNI	Stalno	Izvještaj dostavljen i usvojen na VFBiH		
		4.2.2.	Saradnja sa naučnoistraživačkim i obrazov.instit.na izradi propisa u oblasti NI	100%		Vrijeme uposlenika	Zajedničko djelovanje		FDNI	Stalno	Broj izrađenih propisa		
Program 4.3.	Uređenje i unapređenje poslovnog ambijenta NI u FBiH												
		4.3.1.	Stalni nadzor i kontrola PDNI u Federaciji BiH	100%		Vrijeme uposlenika	Izvještaji		FDNI	Stalno	Izvještaji		
		4.3.2.	Praćenje rada PDNI iz oblasti istraživanja, razvoja i osvajanja sredstava NVO	100%		Vrijeme uposlenika	Izvještaji		FDNI	Stalno	Izvještaji		

		4.3.3.	Praćenje realizacije potpisanih ugovora sa aspekta proizvodnje i prometa	100%		Vrijeme uposlenika	Izveštaji		FDNI	Stalno	Izveštaji		
		4.3.4.	Stalno praćenje iz oblasti – Sigurnost i zaštita u proizvodnji i remontu NVO	100%		Vrijeme uposlenika	Izveštaji		FDNI	Stalno	Izveštaji		
		4.3.5.	Učešće u radu radnih grupa za preuzimanje EU direktiva u oblasti NI u FBiH	100%		Vrijeme uposlenika	Izveštaji		FDNI	Stalno	Izveštaji o učešću u radu radnih grupa		
		4.3.6.	Izrada zveštaja o poslovanju PDNI u 2013. Godini	100%		Vrijeme uposlenika	Urađen godišnji izvještaj		FDNI	II kvartal	Izveštaj dostavljen i usvojen na VFBiH		
		4.3.7.	Analiza godišnjih planova poslovanja privrednih društava NI u FBiH	100%		Vrijeme uposlenika	Izveštaji		FDNI	I kvartal	Izveštaj o izvršenim analizama		
Ukupno strateški cilj 4													
Strateški cilj 5:	Podići razinu odgovornosti trošenja budžetskih sredstava i ostvarivanje uslova za redovno funkcionisanje Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije												
Operativni ciljevi	Saradnja sa Federalnim pravobranilaštvom u cilju osiguranja efikasne zaštite imovine i imovinskih interesa FBiH u sudskim postupcima koji se vode po tužbama u vezi vršenja ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala Podizanje razine odgovornosti putem interne revizije Educiranje uposlenika FMERI												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvrsenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 5.1.	Osigurati efikasne zaštite imovine i imovinskih interesa FBiH u sudskim postupcima												
		5.1.1.	Saradnja sa Federalnim pravobranilaštvom u cilju obezbjeđenja efikasne zaštite	100%		Podaci prikupljeni u Ministarstvu	Informacije, odgovori		SPEP	stalno	Broj dostavljenih odgovora Federalnim pravobranilašt.		
Program 5.2.	Revizija poslovnih procesa												
		5.2.1.	Pojedinačne ciljane interne revizije	100%		Vrijeme uposlenika	Urađena revizija više segm.		IR	I-IV kvartal	Izveštaji IR		
Program 5.3.	Osposobljavanje i usavršav.												
		5.3.1.	Pojedinačne i grupne edukacije (multilateralne i bilateralne)	40%		Vrijeme i putni troškovi uposlenika	Više obučanih uposlenika		FMERI	I-IV kvartal	Broj educiranih i i efikasniji rad u sektoru		

Ukupno strateški cilj 5													
Ukupno svi strateški ciljevi													

FEDERALNO MINISTARSTVO PROMETA I KOMUNIKACIJA

Federalno ministarstvo prometa i komunikacija sukladno Uredbi Vlade FBiH o Strateškom planiranju u Federalnim Ministarstvima (Sl. Novine Federacije BiH br.19 od 13.04.2011.g.) izrađuje godišnji plan rada za 2014.g. sa detaljnim prikazom planiranih poslova i aktivnosti od kojih izdvajamo sljedeće:

- Izrada prijedloga Smjernica za pripremu Planova poslovanja JPCeste FBiH i JP Autoceste FBiH za 2014.god.,
- Donošenje prvostepenih i drugostepenih rješenja, odgovora na tužbu, i saglasnosti, mišljenja, odgovori na poslanička pitanja, tumačenja po zahtjevima stranaka i izdavanje licenci
- Izrada i implementacija programa investiranja sredstava, kontrola realizacije projekata, izrada periodičnih kvartalnih izvještaja o realizaciji projekata
- Izrada Ugovora o finansiranju održavanja željezničke infrastrukture i sufinansiranja putničkog i kombinovanog saobraćaja za 2014 .godinu.Uputiti inicijativu UO UIO za izmjenu Zakona o akcizama u BiH i zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u BiH kojim bi se uvelo 0,05 KM/l nafte i naftnih derivata za finansiranja održavanja željezničke infrastrukture
- Izvršiti realizaciju projekta obilježavanje plovnih puteva: rijeke Save (obje obale) od 211 do 343 i lijeve obale Save od 178 do 211. kilometra i rijeke Une od 5 do 15 riječnog kilometra.Urađene studije i pribavljene okolišne dozvole.Ishođenje građevinske dozvole za projekat rehabilitacije plovnog puta rjeke Save.
- Izrada baza podataka i izvještaja o raspodjeli bilateralnih dozvola prijevoznicima,izrađenim karticama za digitalne tahografe,o kategorisanim autobusnim,stanicama,o izdatim licencama za unutarjni cestovni prijevoz,
- Izrada baze podataka i izvještaja o stanicama tehničkih pregleda, o radionicama za tahografe, o izdatim potvrdama za baždarenje
- Pripremne aktivnosti za donošenje izmjena i dopuna Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH, Učešće u izradi Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu i podzakonskih propisa koji se donose na osnovu ovog zakona, Učešće u izradi Zakona o radnom vremenu, obaveznim odmorima mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozumUčešće u izradi Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini,
- Organizovanje ispita i izdavanje dozvola za upravljača (voditelja) čamca, jahte, brodice, rafting čamca, Izdavanje novi i obnova starih prometnih dozvola, izdavanje vinjeta
- Davanje mišljenja, odgovori na poslanička pitanja, rad sa javnim preuzećima iz resorne nadležnosti, priprema prijedloga normativnih akata za Vladu
- Izgradnja telekomunikacionog sistema za podršku FeUprava, PKI infrastrukture, okvira interoperabilnosti i standarda kao i One-Stop e-Gov Portala
- Izrada pravilnika za implementaciju Novog Zakona o poštanskom prometu Federacije BiH (Podzakonski akti koji proizilaze iz Zakona) Pravilnik o obavljanju poštanskih usluga, Izvršiti usaglašavanje Općih uslova za pružanje poštanskih usluga u Federaciji BiH, Usaglašavanje poštanske mreže Federacije BiH
- Izrada i donošenje Zakona o izgradnji infrastrukture elektronskih komunikacionih mreža / sa Podzakonskim aktima

- Kreirati bazu podataka o zahtjevima za finansijsku pomoć u realizaciji projekata iz oblasti cestovne infrastrukture u Federaciji BiH
- Učešće u procesu kategorizacije javnih cesta, Izrada novog Zakona o cestama u FBiH
- Izrada prijedloga DOB-a i Budžeta za naredne 3 godine, finansijskih pokazatelja za Godišnji izvještaj o radu Ministarstva, Strateški trogodišnji akcioni plan, Godišnji plan rada ministarstva

FEDERALNO MINISTARSTVO PROMETA I KOMUNIKACIJA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Stratešk i cilj 1: Održavanje postojeće i izgradnja nove transportne infrastrukture kojima se osigurava uključivanje u regionalne i međunarodne transportne mreže													
Operativ ni ciljevi 2014: Povećanje razine uslužnosti prometne infrastrukture i smanjenja broja nesreća u prometu.													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Unapređenje održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje cestovne infrastrukture												
		1.1.1.	Izrada prijedloga Smjernica za pripremu Planova poslovanja JPCeste FBiH i JP Autoceste FBiH za 2014.god	Izrađene i usvojene smjernice za 2013.g.		Plate službenika	Izrađen prijedlog Smjernica	59.286	Sektor transportne infrastrukture prometnog sistema	31.12. 2014.	Izrađene i usvojene Smjernice	Budžet FBiH,	
		1.2.1.	Analiza i davanje saglasnosti na dostavljene prijedloge Planove poslovanja za 2014.g. u skladu sa smjernicama , te Dostavljanje Vladi F BiH Odluke o davanju saglasnosti na prijedloge Planova poslovanja JP Ceste FBiH I JP Autocesta FBiH za 2014.g Praćenje realizacije Planova poslovanja i izvještavanjeVlade F BiH o realizaciji istih u 2014.g	Izrađene analize prijedloga Planova poslovanja za 2013.g Date saglasnosti Vlade FBiH na predložene Planova poslovanja za 2013 g. Planiran sistem praćenja provođenja planova		Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Izrađene analize Planova poslovanja	59.286	Sektor transportne infrastrukture prometnog sistema	31.12. 2014.	Izrađena i odobrena analiza Planova poslovanja Dostavljeni Planovi poslovanja i date saglasnosti na iste od strane Vlade F BiH Uspostavljen sistem praćenja realizacije Planova poslovanja za 2014.g Uspostavljen sistem praćenja provođenja planova	Budžet FBiH,	
Ukupno Program 1.1.								118.572					

Program 1.2.	Upravno rješavanje												
		1.2.1.	Donošenje prvostepenih I drugostepenih rješenja, odgovora na tužbu, I saglasnosti, mišljenja, odgovori na poslanička pitanja, tumačenja po zahtjevima stranaka I izdavanje licenci	Izrađena prvostepena I drugostepena rješenja, odgovori na tužbe, saglasnosti, mišljenja, izrađeni odgovori na poslanička pitanja, tumačenja po zahtjevima stranaka		Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Izrađena prvostepena I drugostepena rješenja, saglasnosti, mišljenja, tumačenja po zahtjevima stranaka I izdate licence za redovno održavanje cesta	59.286	Sektor transportne infrastrukture prometnog sistema	31.12.2014.	Donesena rješenja	Budžet FBiH,	
Ukupno Program 1.2.								59.286					
Program 1.3.	Poticati izgradnju prioritetnih prometnih pravaca												
		1.3.1.	Izrada i implementacija programa investiranja sredstava, kontrola realizacije projekata	Izrađen i usvojen Program investiranja dijela sredstava GSM 2012.g.- Implementirani projekti efikasno i namjenski	30%	Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Implementacija Programa investiranja, Izrađeni prijedlozi Programa Investiranja	44.716	Sektor za koordinaciju I upravljanje sredstava za razvoj	31.12.2014.	Implementirani Programi, odnosno realizirani odobreni projekti,	Budžet FBiH,	
		1.3.2.	Izrada periodičnih izvještaja za mjerodavne institucije o realizaciji projekata i kreiranje baze podataka o projektima	Izrađeni svi predviđeni tromjesečni izvještaji o realizaciji projekata iz oblasti cesta	30%	Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Izrađeni izvještaji i kreirana baza podataka o projektima	44.716	Sektor za koordinaciju i upravljanje sredstava za razvoj	31.12.2014.	Izrađeni i usvojeni izvještaji i uspostavljena baza podataka, odnosno sredstva efikasno i namjenski investirana za realizaciju projekata	Budžet FBiH,	
Ukupno Program 1.3.								89.432					

Program 1.4.	Osposobiti Plovni put Rj. Save i iznaći stalni izvor sredstava za finansiranje održavanje željezničke infrastrukture i sufinansiranje putničkog i kombinovanog saobraćaja Putem javnih željezničkih kompanija												
		1.4.1.	Izraditi Ugovore o finansiranju održavanja željezničke infrastrukture i sufinansiranja putničkog i kombinovanog saobraćaja za 2014 .godinu.Uputiti inicijativu UO UIO za izmjenu Zakona o akcizama u BiH i zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u BiH kojim bi se uvelo 0,05 KM/l nafte i naftnih derivata za finansiranja održavanja željezničke infrastrukture	100%	19.240.000	Vrijeme službenika	Potpisani ugovori i izvršena kontrola utroška Budžetskih sredstava, Upućena Odluka o utvrđivanju prijedloga UO UIO za izmjenu zakona o Akcizama	19.325.099	Sektor Željezničkog, vodnog i komb. prometa	Decembar 2014	Potpisani ugovori i izvršena kontrola utroška budžetskih sredstava za prethodnu godinu	Budžet	
		1.4.2.	Izvršiti realizaciju projekta obilježavanje plovnih puteva: rijeke Save (obje obale) od 211 do 343 i lijeve obale Save od 178 do 211. kilometra i rijeke Une od 5 do 15 riječnog kilometra.Urađene studije i pribavljene okolišne dozvole.Ishođenje građevinske dozvole za projekat rehabilitacije plovnog puta rjeke save.	Stvoreni su preduslovi za revitalizaciju plovidbe rijekom Savom i Ministarstvo je zajedno sa Savskom komisijom i Ministarstvom prometa i komunikacija BiH otpočelo program za obilježavanje plovnog puta r. Save kao i donošenje planova za uspostavljanje međunarodnog plovnog puta IV kategorije.	Odobreno 150.000,00 ali nije utrošeno	Vrijeme službenika	Obilježen plovni put	235.099	Sektor Željezničkog, vodnog i komb. prometa	31.12. 2014.	Izvršiti obilježavanje plovnog puta r. Save kao i pripremiti uslove za donošenje planova za uspostavljanje međunarodnog plovnog puta IV kategorije.Dobivena građevinska dozvola za projekat reh. Plovnog puta rjeke Save	Budžet	
Ukupno Program 1.4.								19.560.199					

Program 1.5.	Unaprijediti upravljanje cestovnim prometom roba i putnika												
		1.5.1.	Izrada baza podataka i izvještaja o raspodjeli bilateralnih dozvola prijevoznicima, izrađenim karticama za digitalne tahografe, o kategorisanim autobusnim stanicama, o izdatim licencama za unutarnji cestovni prijevoz,	100%		plate sluzbenika	broj izdatih dozvola, broj izdatih kartica, broj kategorisanih autobusnih stanica, broj licenci u unutarnjem i međunarodnom prijevozu	35.235	SEKTOR Prometa	2014			Budžet FBiH,
		1.5.2.	Redovno praćenje i prilagođavanje zakonodavnog okvira koji reguliše bezbjednost prometa vozila u prometu putnika i roba, Vođenje i ažuriranje Registra redova vožnje federalnih autobusnih linija, Izvršiti usklađivanja federalnih redova vožnje	100%		plate sluzbenika	registar, broj prilagođenih pravilnika	35.235	SEKTOR Prometa	2014			Budžet FBiH,
Ukupno program 1.5.								70.469					
Program 1.6.	Unaprijediti tehnički pregled vozila												
		1.6.1.	Vršiti Nadzor nad efektima programa rada stanica tehničkog pregleda, vođenje aktivnosti na izradi Programa rada stručne institucije iz člana 76. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH, Izvještaja o radu stručne institucije iz člana 76. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH,			plate sluzbenika	broj nadzora, usvojen plan, program i izvještaj od Vlade FBiH	35.235	SEKTOR Prometa	2014			
		1.6.2.	Izrada baze podataka i izvještaja o stanicama tehničkih pregleda, o radionicama za tahografe, o izdatim potvrdama za baždarenje			plate sluzbenika	uplaćena sredstava sa stanica tehničkog pregleda, broj radionica za tahografe,	35.235	SEKTOR Prometa	2014			
Ukupno program 1.6.								70.469					

Program 1.7.	Razvijati transportni sistem u skladu sa strateškim dokumentima BiH i FBiH u oblasti cestovnog prometa												
		1.7.1.	Preuzeti u Strateški plan FMPiK i vršiti implementaciju mjera iz Akcionog plana za sprovedbu mjera iz dokumenta „Polazne osnove strategije sigurnosti drumskog saobraćaja FBiH 2008 – 2013.“ nastavak, Definisane politike I strategije sigurnosti cestovnog prometa u BiH I FBiH, Učešće u izradi Strategije razvoja sektora prometa i komunikacija na državnom nivou BiH 2011.-2021,			plate službenika	Akcionni plan, politike i strategije,	35.235	SEKTOR Prometa	2014- 2021			
		1.7.2.	Pripreme aktivnosti za donošenje izmjena i dopuna Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH, Učešće u izradi Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu i podzakonskih propisa koji se donose na osnovu ovog zakona, Učešće u izradi Zakona o radnom vremenu, obaveznom odmorima mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu Učešće u izradi Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini, Učešće u izradi Zakona o koncesijama i podzakonskih propisa koji se donose na osnovu ovog zakona,			plate službenika	Zakon i pravilnici	35.235	SEKTOR Prometa	2014			Budžet FBiH,
Ukupno Program 1.7.								70.469					
Ukupno cilj 1.								20.038.897					

Strateški cilj 2	Povećanje obima i modernizacija svih vidova transporta uz unapređenje njihove sigurnosti												
Operativni cilj za 2014	Povećanje obima prijevoza roba ; Modernizacija željeznica nabavkom i početkom primjene talgo i nagibnih vozova; Povećanje korištenja intermodalnog transporta ; Izvršena rekonstrukcija željezničke pruge Konjic-Čapljina; Ažurirana baza podataka o licenciranju autoprijevoznika i vozila; Izvršeno uvođenje BAR koda vozila i elektronskih tahografskih kartica za vozače u javnom prijevozu; Izvršeno utvrđivanje daljinara i minimalnih vremena vožnje na općinskom, kantonalnom i federalnom nivou; Izvršeno usklađivanje sa EU direktivama za tahografe; normativno-pravni akti i upravno rješavanje u skladu s materijalnim propisima iz nadležnosti ministarstva.												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Unaprijeđivanje prometnog sistema FBiH u skladu sa strateškim dokumentima BiH i FBiH												
		2.1.1.	Učešće u Izradi strateških dokumenata, prezentacionih materijala i aplikacija prioriternih projekata na engleskom i domaćem jeziku u svrhu apliciranja za sredstva u EU fondove i druge izvore,	Izrađen ažurirani pregled stanja prioriternih projekata u oblasti cesta u FBiH, i radni prijedlog strategije razvoja prometnog sistema FBiH	20%	Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Izrađene i ažurirane prezentacije i pregledi prioriternih projekata	29.810	Sektor za koordinaciju i upravljanje sredstava za razvoj	31.12.2014.	Izrađene i ažurirane prezentacije i aplikacije prioriternih projekata i dostavljene mjeriodavnim institucijama, kao i pripremljeni strateški dokumenti	Budžet FBiH,	
		2.1.2.	Prikupljanje podataka i izrada godišnjih i trogodišnjih planova rada i godišnjeg izvještaja o radu ministarstva i učešće u Izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata	Prikupljeni podaci za 2012.g. i izrađen trogodišnji plan 2013- 2015, kao i godišnji plan 2013.g. i godišnji izvještaj o radu za 2012.g. i dostavljeni Federalnom zavodu za programiranje razvoja	20%	Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Prikupljeni podaci i izrađeni predviđeni planovi i izvještaji	29.810	Sektor za koordinaciju i upravljanje sredstava za razvoj	31.12.2014.	Prikupljeni podaci za 2013.g. i izrađeni godišnji plana rada 2014.g., godišnji izvještaj o radu 2013.g. i trogodišnji plan rada 2014-2016.g. i dostavljeni Federalnom zavodu za programiranje razvoja	Budžet FBiH,	
Ukupno Program 2.1.								59.620					
Program 2.2.	Povećanje obima i kvaliteta vodnog i željezničkog saobraćaja u FBiH												

		2.2.1.	Izraditi Ugovore o sufinansiranju putničkog i kombinovanog saobraćaja za 2014 .godinu. Izraditi informaciju o sigurnosti želj. saobraćaja, Putem Federalnog ministarstva finansija pokušati procesuirati sredstva u iznosu od 10 milona Eura iz kredita EBRD-a za rekonstrukciju gornjeg stroja dionice Bradina Sarajevo i rekonstrukcija tunela Ivan.	100%	2.100.000	Vrijeme službenika	Potpisani ugovori i izvršena kontrola urednosti linija za prethodnu godinu na linijama koje se subvencioniraju, sačiniti informaciju za dobijanje kreditnih sredstava za kredit EBRD-a za koji je potpisan ugovor o reatifikaciji.	2.845.099	Sektor Željeznič kog, vodnog i komb. prometa	Dece mbar 2014	Potpisani ugovori i izvršena kontrola urednosti linija koje se subvencioniraju, izrađena informacija o sigurnosti, Dobiven kredit od EBRD	Budžet	4.43 5.31 1
		2.2.2.	Organizovanje ispita i izdavanje dozvola za upravljača (voditelja) čamca, jahte, brodice, rafting čamca, Izdavanje novi i obnova starih prometnih dozvola, izdavanje vinjeta	sveukupno 700		Vrijeme službenika	Organizovani ispiti, izdate dozvole za upravljača, izdate vinjete, izdate prometne dozvole	85.099	Sektor Željeznič kog, vodnog i komb. prometa	Kontinuirano	izdate dozvole za upravljača, izdate prometne dozvole za čamce, izdate vinjete		
Ukupno Program 2.2.								2.930.199					
Program 2.3.	Usklađivanje zakonodavstva u sektoru prometa i komunikacija sa propisima EU, normativno-pravni poslovi, poslovi upravnog rješavanja,												
		2.3.1.	Izrada prvostepenih, drugostepenih rješenja, odgovori na tužbe	100%		Vrijeme službenika i plaće	Blagovremena priprema rješenja i odgovora na tužbe	35%	Sektor za pravne i opće poslove	kontinuirano	Blagovremeno pripremljena i donesena rješenja u I i II stepenu, blagovremeno odgovoreno na tužbe	Budžet FBiH 35%	
		2.3.2.	Davanje mišljenja, odgovori na poslanička pitanja, rad sa javnim preuzecima iz resorne nadležnosti, priprema prijedloga normativnih akata za Vladu FBiH	100%		Vrijeme službenika i plaće	Pripremanje za Vladu FBiH prijedloga odluka, rješenja, informacija i izvještaja	35%	Sektor za pravne i opće poslove	kontinuirano	Usvojeni prijedlozi normativnih akata	Budžet FBiH 35%	

		2.3.3.	Učestvovati u izradi analize stepena usklađenosti postojećih propisa iz sektora prometa i komunikacija sa EU zakonodavstvom	100%		Vrijeme službenika i plaće	Usklađivanje materijalnih propisa sa zakonodavstvom EU , programu utvrđenom od strane DEI-a	20%	Sektor za pravne i opće poslove	kontinuirano	Usklađeni materijalni propisi prema programu DEI-a	Budžet FBiH 20%	
Ukupno Program 2.3.								220.137					
Ukupno cilj 2.								3.209.956					
Strateški i cilj 3	Stvaranje uslova za uvođenje i povećanje dostupnosti modernih poštanskih i komunikacijskih tehnologija i inovativnih usluga koje doprinose ekonomskom i socijalnom razvoju BiH.												
Operativni cilj za 2014	Izrađena analiza tržišta u rezervisanom i nerezervisanom području, konkurenciji (legalna i ilegalna) u kurirskim poštanskim uslugama, izravnoj pošti i neadresiranim tiskanicama, liberalizaciji tržišta ubaciti , i sl., te davanje preporuka Vladi FBiH o pravcima daljeg razvoja poštanskog sektora u FBiH; Izrađen novi Zakon o poštanskim uslugama FBiH; Izvršeno usaglašavanje Zakona o RTV sistemu FBiH sa Zakonom o RTV sistemu BiH; Izvršeno usaglašavanje Zakona o RTV servisu FBiH sa Zakonom o RTV servisu BiH;- (ovo izbaciti, ubaciti samo Stvaranje infrastructure za rast I razvoj RTV servisa)												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Implementacija Projekta Fe-uprave sa funkcijama G2G, G2B i G2C												
		3.1.1.	Izgradnja telekomunikacijskog sistema za podršku FeUprava, PKI infrastrukture, okvira interoperabilnosti i standarda kao i One-Stop e-Gov Portala	Realizovano: Moduli iz domena implementacije elektronskog potpisa (PKI) su ugovoreni krajem 2012: 1. Projekat registracioni organa RAI i One Stop Shop Portal 2. Realizacija softvera RA Pokrenuti tenderi za: 1.Projekat interoperabilnosti 2. Elektronska registracija preduzeća 3. E-grunt 4. One Stop Shop e-Gov Portal 5.Elektronska prijava poreza	Vremenski period- 4 sedmice (prilagoditi prema budžetu sektora)	Plaće službenika, putni troškovi, nedostajuća sredstva	Testirana rješenja	757.977	Sektor za teleko., pošte i IKT	31.12. 2014.	Umreženi upravni sektori Elektronski potpis u upotrebi One-Stop e-Gov Portal u upotrebi	Budžet FBiH,	Budžet FBiH, eventualno van budžetska sredstva

Ukupno Program 3.1.								757.977					
Program 3.2.	Definisanje politike razvoja poštanskog sektora u FBiH (potrebno donijeti Strategiju na nivou BiH) i izrada podzakonskih akata iz oblasti pošta i elektronskih komunikacija												
		3.2.1.	Izrada pravilnika za implementaciju Novog Zakona o poštanskom prometu Federacije BiH (Podzakonski akti koji proilze iz Zakona) Pravilnik o obavljanju poštanskih usluga, Izvršiti usaglašavanje Općih uslova za pružanje poštanskih usluga u Federaciji BiH, Usaglašavanje poštanske mreže Federacije BiH	Izrađen Novi zakon o poštanskom prometu Federacije BiH	Vremenski period-17 sedmica (prilogoditi prema budžetu sektora)	Plate službenika, putni troškovi	Izrađeni pozakonski akti	448.227	Sektor za teleko., pošte i IKT	31.12. 2014.	Ministar dao saglasnost na dokumenta	Budžet FBiH,	
		3.2.2.	Izrada i donošenje Zakona o izgradnji infrastrukture elektronskih komunikacionih mreža / sa Podzakonskim aktima	Izrađen Prednacrt Zakona	Vremenski period- 2 sedmice (prilogoditi prema budžetu sektora)	Plate službenika, putni troškovi	Izrađen zakon i podzakonski akti	66.227	Sektor za teleko., pošte i IKT	31.12. 2014.	Usvojen Zakon i doneseni pravilnici	Budžet	
		3.2.3.	Aktivnosti na analizi, izradi, prikupljanju i dostavljanju informacija, odluka, tumačenja, mišljenja, saglasnosti, poslaničkih pitanja i svih drugih svakodnevnih poslova iz resorne nadležnosti	100% završene aktivnosti	Vremenski period-16 sedmice (prilogoditi prema budžetu sektora)	Plate službenika, putni troškovi	Pripremljeni dokumenti	27%	Sektor za teleko., pošte i IKT	31.12. 2014.	Dostavljeni i usvojeni dokumenti	Budžet FBiH	
Ukupno Program 3.2.								580.682					
Ukupno Cilj 3.								1.338.659					

Stratešk i cilj 4	Izvršiti dalje unapređenje organizacione strukture, ljudskih potencijala i internih procesa rada u skladu sa mjerama i aktivnostima iz Strategije reforme javne uprave u BiH. (Jačanje kapacitea ministarstva)												
Operativ ni cilj za 2014	Usvojiti izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji FMPIK kojima se uspostavljaju/unapređuju postojeći organizacijski kapaciteti i ljudski potencijali za vršenje poslova: a) strateško planiranje, b) izrada politika i propisa, c) priprema i izvršenje budžeta, uključujući javnu finansijsku unutrašnju kontrolu, d) upravljanje ljudskim potencijalima, e) upravljanje informacionim tehnologijama, i f) institucionalna komunikacija, u skladu sa odgovarajućim mjerama Strategije reforme javne uprave u BiH. (Kadrovsko jačanje)												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedo stajuć a sredst va
Program 4.1.	Uspostaviti funkcije i ojačati kapacitete Ministarstva												
		4.1.1.	Obuka i stručno osposobljavanje zaposlenih	100%		Vrijeme službenika i plaće	Izrada Plana i programa obuke zaposlenika(seminari,kur sevi, broj službenika za obuku)	10%	Sektor za pravne i opće poslove	31.12. 2014.g.	Izrađen Plan i program obuke zaposlenika sa tačnim podacima	Budžet FBiH 10%	
Ukupno Program 4.1.								73.379					
Ukupno cilj 4.								73.379					
Stratešk i cilj 5	Uspostaviti i održavati funkcionalan i koherentan sistem koordinacije i saradnje u sektoru prometa i komunikacija uzimajući u obzir sektorski pristup u procesu planiranja, izrade javnih politika, koordinacije pomoći, praćenja, evaluacije, izvještavanja i izrade budžeta.												
Operativ ni cilj za 2014	Izrada zakonskih i podzakonskih akata i priprema i izrada budžeta												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedo stajuć a sredst va
Program 5.1.	Izrada zakona i podzakonskih akata												
		5.1.1.	Učešće u procesu kategorizacije javnih cesta, Izrada novog Zakona o cestama u FBiH,	Formirana Komisija, u toku su aktivnosti na novoj kategorizaciji cesta		Plate službenika, putni troškovi, konsultacije	Usvojeni kriteriji kategorizacije, izrađen prednacrt Zakona	59.286	Sektor transportne infrastrukture i prometnog sistema	31.12.2014.	Usvojen zakon i usvojene izmjene kategorizacije	Budžet FBiH	
Ukupno Program 5.1.								59.286					
Program 5.2.	Planiranje i izrada budžeta ministarstva												

		5.2.1.	Izrada prijedloga DOB-a i Budžeta za naredne 3 godine, finansijskih pokazatelja za Godišnji izvještaj o radu Ministarstva, Strateški trogodišnji akcioni plan, Godišnji plan rada ministarstva			Plate i naknade zaposlenika, materijalni troškovi	Prijedlog DOB-a i Budžeta u programskom formatu	60.728	Sektor finansijsko-ekonomskih poslova	03/14 08/14 01/14 10/14 12/14	Usvojen DOB-a i Budžet	Budžet FBiH	
		5.2.2.	Izrada mjesečnih i kvartalnih planova za izvršenje budžeta			Plate i naknade zaposlenika, materijalni troškovi	Urađeni operativni planovi za izvršenje budžeta	60.728	Sektor finansijsko-ekonomskih poslova	Mjesečno, kvartalno, kontinuiran o tokom godine	Dostavljen plan FMF	Budžet FBiH	
Ukupno Program 5.2.								121.456					
Program 5.3.	Budžetska podrška programima iz Godišnjeg plana rada za 2014.godinu kroz izvršavanje budžeta												
		5.3.1.	Izrada propisanih izvještaja i prijedloga odluka			Plate i naknade zaposlenika, materijalni troškovi	Prijedlozi odluka , urađeni izvještaji	60.728	Sektor finansijsko-ekonomskih poslova	03/14, mjesečno, kvartalno kontinuiran o tokom godine	Donesena odluka Vlade FBiH, dostavljen izvještaj	Budžet FBiH	
		5.3.2.	Izmirivanje obaveza prema dobavljačim i uposlenicima , Izrada faktura putničke takse			Plate i naknade zaposlenika, materijalni troškovi	Proknjižena faktura, opravdane isplate, uneseni potrebni podaci za obračun plate, urađene i poslone fakture putničke takse aviokompanijama	8.780.728	Sektor finansijsko-ekonomskih poslova	Dnevno, mjesečno, kontinuiran o tokom godine	Izvršeno plaćanje dobavljaču, isplaćena plate uposlenicima, na plaćena potraživanja od aviokompanija po osnovu putničke takse	Budžet FBiH	
Ukupno Program 5.3.								8.841.456					

Program 5.4.	Koordinirati rad sektora												
		5.4.1.	Koordinacija izvršenja programa Ministarstva	Pripremljeni dokumenti za izvršenje programa rada ministarstva,		Plate službenika, materijalni troškovi	Pripremljeni dopisi, Izvještaji, Odluke i drugi akti	232.910	Kabinet ministra	kontinuirano u 2014	Usvojeni zaključci, Izvještaji, Odluke i drugi akti		
		5.4.2.	Priprema materijala za sjednice Vlade FBiH	Predložene tačke za dnevni red Vlade FBiH		Plate službenika, materijalni troškovi	Uvrštene i razmatrane tačke na sjednicama Vlade FBiH	222.914	Kabinet ministra	kontinuirano u 2014	Usvojena tačka na sjednici Vlade FBiH		
Ukupno Program 5.4.								455.825					
Pogram 5.5.	Testiranje internih kontrolnih procesa u svim organizacionim jedinicama												
		5.5.1.	Vršenje svih poslova interne revizije	Izmjene nekih internih akata koji su predviđeni smjericama za uspostavu interne kontrole		Plate službenika, materijalni troškovi	Izvještaji o izvršenoj internoj reviziji	29.882	Jedinica interne revizije	Kontinuirano u 2014	Izmjene internih kontrolnih procedura, smanjenje rizika		
Ukupno Program 5.5.								29.882					
Ukupno cilj 5								9.507.905					
Ukupno svi ciljevi								34.168.794					

FEDERALNA DIREKCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1: Povećanje obima i modernizacija svih vidova transporta uz unapređenje njihove sigurnosti													
Operativni ciljevi za godinu: Unaprijediti i održavati pružanje usluga u zračnoj plovidbi u terminalnim zonama međunarodnih aerodroma													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Unaprijediti transportni sistem u FBiH (Implementacija ATM strategije BiH)												
		1.1.1.	Sudjelovanja u radu projektnog obora, jedinice za implementaciju (PIU BiH) i radnih skupina koje je organizirala BH DCA Sudjelovanje u radu koordinacije direktora BH DCA, BH ANSA, FED CAD i RS CAD	75%	75%	Vrijeme Plaće	Održani sastanci Realizirani zaključci Izrađene informacije		FED CAD Članovi PO, PIU i radnih skupina Sektor za zračnu navigaciju Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Odjel zajedničkih poslova	Tijekom godine	Održani sastanci Realizirani zaključci Izrađene informacije o aktualnom stanju implementacije Strategije upravljanja zračnim prostorom BiH (ATM strategije BiH)	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.1.2.	Tranzicija FED Cad u BH ANSA	75%	75%	Vrijeme Plaće	Implementirana strategija Uspostavljene institucije civilnog zrakoplovstva na državnoj razini (BH DCA i BH ANSA) Izvršeno preuzimanje osoblja i sredstava FED CAD od strane BH ANS		FED CAD Članovi PO, PIU i radnih skupina Sektor za zračnu navigaciju Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Odjel zajedničkih poslova	Tijekom godine	Uspostavljene institucije civilnog zrakoplovstva na državnoj razini (BH DCA i BH ANSA) Izvršeno preuzimanje osoblja i sredstava FED CAD od strane BH ANS	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/

Program 1.2.	Unaprijediti i održavati pružanje usluga u zračnoj plovidbi u terminalnim zonama međunarodnih aerodroma												
		1.2.1.	Pružati preduzletno informiranje posada i kontrolu letanja.	100%	100%	Vrijeme Plaće za 46 kontrolora letanja i 20 pomoćnika kontrolora letanja Materijalno-tehnička sredstva	Osigurane usluge preduzletnog informiranja posada i kontrole letanja		FED CAD Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine	Izlazni rezultat broj operacija/letova u i broj preleta kroz zračni prostor BiH Održani brifinzi za letačke posade Prosljeđeni planovi leta Dostavljeni zahtjevi za objavu NOTAM poruka	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.2.	Izgradnja objekta za svjetlosno obilježavanje prepreka na brdu Kvanj kod Mostara	10%	10%	Vrijeme Plaće 3 djelatnika odsjeka tehnike Osigurana finansijska sredstva za implementaciju projekta	Izgrađen objekat		FED CAD Odjel za zajedničke poslove Sektor za zračnu navigaciju Centar kontrole zračnog prometa Mostar	31.12.	Izgrađen objekat	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	
		1.2.3.	Nabavka opreme VDF Sarajevo	25%	75%	Vrijeme Plaće 5 djelatnika odsjeka tehnike Osigurana finansijska sredstva za implementaciju projekta	Nabavljena oprema		FED CAD Odjel za zajedničke poslove Sektor za zračnu navigaciju Centar kontrole zračnog prometa Sarajevo	30.09.	Nabavljena i Instalirana oprema Dobivena dozvola za rad sustava/uređaja	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.4.	Rekonstrukcija objekata NDB TU i NDB ZV)	0%	0%	Vrijeme Plaće 3 djelatnika Odsjeka tehnike Tuzla) Osigurana finansijska sredstva za implementaciju projekta	Rekonstruirani objekti		FED CAD Odjel za zajedničke poslove Sektor za zračnu navigaciju Centar kontrole zračnog prometa Tuzla	31.10.	Rekonstruirani objekti	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/

		1.2.5.	Pružiti meorološku podršku zračnoj plovidbi posada	100%	100%	Vrijeme Plaće 4 sinoptičara i 16 meteo motritelja Materijalno-tehnička sredstva	Osigurane meteorološke informacije za posade		FED CAD Odsjeci meteorologije kontrole zračnog prometa iz sastava CKZP Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine	Objavljene MET informacije (zrakoplovne prognoze i izvješća o stanju vremena)	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.4.	Održavanje NAV, COM, MET i ostale opreme i sredstava	100%	100%	Vrijeme Plaće djelatnika Odsjeka tehnike CKZP Sarajevo, Mostar i Tuzla (25 djelatnika ukupno) Materijalno-tehnička sredstva Osigurana financijska sredstva za financiranje ugovora o održavanju	Osigurano neprekidno funkcioniranje opreme		FED CAD Odsjeci tehnike kontrole zračnog prometa iz sastava CKZP Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju Odjel za zajedničke poslove	Tijekom godine	Zaključeni i implementirani ugovori o održavanju Osigurano neprekidno funkcioniranje NAV, COM i MET opreme	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.5.	Održavanje postojećih dozvola i ovlaštenja zrakoplovnog i pomoćnog zrakoplovnog osoblja	100%	100%	Vrijeme Plaće operativnog osoblja (ukupno 103)	Obnovljene dozvole i ovlaštenja		FED CAD Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine	Ispunjeni programi za održavanje razine obučivosti na radnom mjestu u svim CKZP i Produžena važnost dozvola s ovlaštenjima i posebnim ovlaštenjima	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.6.	Stavljanje AIS ureda u Mostaru u punu funkciju i unaprjeđenje funkcioniranja Međunarodnog NOTAM ured BiH Sarajevo.	50%	50%	Vrijeme Plaće 3 djelatnika Odsjeka AIS Materijalno-tehnička sredstva	AIS ured stavljen u funkciju		FED CAD Odsjek za AIS iz sastava Sektora za zračnu navigaciju Međunarodni NOTAM ured BiH – NOF BiH iz sastava CKZP Sarajevo Centar kontrole zračnog prometa Sarajevo Sektor za zračnu navigaciju	31.12.	AIS ured BiH stavljen u funkciju sukladno Odluci o uspostavi i organizovanju AIS BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 27/09) Objavljene NOTAM poruke Objavljene zrakoplovne publikacija (AIP AMDT, AIRAC AMDT, AIC, SUP)	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	

		1.2.7.	Suradnja s BH DCA i Regulatornom agencijom za komunikacije BiH po pitanju koordinacije frekvencija i dobivanja dozvole za rad	100%	100%	Vrijeme Plaće 2 djelatnika	Ostvarena suradnja		FED CAD Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine	Koordinirane frekvencije Dobivene dozvole Regulatorne agencije za komunikacije BiH	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.2.10.	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa VHF lokacija Udrić Mostar	75%	90%	Vrijeme, Plaća 1 djelatnika Sektora za zračnu navigaciju Osigurana sredstva za dokumentaciju	Riješeni imovinsko-pravni odnosi		FED CAD Centar kontrole zračnog prometa Mostar Sektor za zračnu navigaciju Odjel za zajedničke poslove	31.03.	Dobivena građevinska i upotrebna dozvola	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	
		1.2.11.	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa Kontrolni toranj Mostar	75%	90%	Vrijeme, Plaća 1 djelatnika Sektora za zračnu navigaciju Osigurana sredstva za dokumentaciju	Riješeni imovinsko-pravni odnosi		FED CAD Centar kontrole zračnog prometa Mostar Sektor za zračnu navigaciju Odjel za zajedničke poslove	31.12.	Dobivena građevinska i upotrebna dozvola	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	
		1.2.12.	Izmještanje radio komunikacijske opreme s postojeće VHF lokacije Bukovik na lokaciju VOR/DME Bukovik	25%	0%	Vrijeme, Plaća 1 djelatnika Sektora za zračnu navigaciju i 5 djelatnika Odsjeka tehnike kontrole zračnog prometa iz CKZP sarajevo Osigurana sredstva za dokumentaciju	Izvršeno izmještanje opreme		FED CAD Centar kontrole zračnog prometa Sarajevo Sektor za zračnu navigaciju Odjel za zajedničke poslove	31.12	Oprema premještena i stavljena u funkciju s nove lokacije	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	
Program 1.3.	Sudjelovanje u dizajniranju novih i analizi postojećih procedura za letenja												
		1.3.1.	Izrada GNSS procedura (satelitska navigacija) za sve međunarodne zračne luke u F BiH	0%	0%	Vrijeme Plaća 1 djelatnika Odsjeka za AIS iz sastava Sektora za zračnu navigaciju Osigurana sredstva za provedbu kalibraže iz zraka	Dizajnirane procedure		FED CAD Centar kontrole zračnog prometa Mostar, Sarajevo i Tuzla Odsjek za AIS iz sastava Sektora za zračnu navigaciju Sektor za zračnu navigaciju	31.12	Izrađene i objavljene procedure u AIP BiH	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/

Program 1.4.	Provoditi kadrovsko usavršavanje djelatnika FED CAD-												
		1.4.1.	Obuka operativnog osoblja	75%	75%	Vrijeme Plaće 103 djelatnika operativnog osoblja Osigurana sredstva za implemenatciju ugovora o provedbi stručnog osposobljavanja	Provedena obuka		FED CAD Centri kontrole zračnog prometa Sarajevo, Mostar i Tuzla Sektor za zračnu navigaciju Odjel za zajedničke poslove	Tijekom godine po godišnjem planu obuke	Provedene obuke, dobiveni certifikati	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.4.2.	Obuka ostalog osoblja	75%	75%	Vrijeme Plaće 37 djelatnika ostalog osoblja Osigurana sredstva za implemnatciju ugovora o provedbi stručnog osposobljavanja	Provedena obuka		FED CAD Odjel za zajedničke poslove	Tijekom godine po godišnjem planu obuke	Provedene obuke, dobiveni certifikati	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
Program 1.5.	Sudjelovanje u globalnim europskim (EUROCONTROL) i regionalnim projektima, s težištem na FAB CE ugovoru i koordinacija aktivnosti s međunarodnim i Oružanim snagama BiH												
		1.5.1.	Sastanci radnih tijela EUROCONTROL	75%	75%	Vrijeme Plaće 10 djelatnika	Ostvareno sudjelovanje na sastancima		FED CAD Članovi radnih tijela EUROCONTROL Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine	Sudjelovanje na sastancima i provedba zaključaka u dijelu koji se odnose na FED CAD	Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.5.2.	Sastanci radnih tijela FAB CE	75%	75%	Vrijeme Plaće 15 djelatnika	Ostvareno sudjelovanje na sastancima		FED CAD Članovi radnih tijela FAB CE Sektor za zračnu navigaciju	Tijekom godine		Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/

		1.5.3.	Zaključivanje sporazuma o suradnji (LoA) između CKZP Sarajevo i brigade zračnih snaga i PZO OS BiH	0%	0%	Vrijeme Plaće 3 djelatnika	Zaključen LoA		FED CAD Cenar kontrole zračnog prometa Sarajevo Sektor za zračnu navigaciju	31.12		Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
		1.5.4.	Sudjelovanje u provedbi misija: „Otvoreno nebo“	100%	100%	Vrijeme Plaće 3 djelatnika	Provedene misije		FED CAD Centar kontrole zračnog prometa Sarajevo Sektor za zračnu navigaciju	Po planu Ministarstva obrane BiH		Proračun F BiH. Vlastiti prihodi FED CAD	/
Ukupno strateški cilj 1													

FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE POLITIKE

Federalno ministarstvo rada i socijalne politike utvrdilo je sedam Strateških ciljeva ministarstva u skladu sa programima i zadacima utvrđenim Programom rada Vlade FBiH i to:

Strateški cilj 1: Institucionalno jačanje Ministarstva u skladu sa strategijom reforme javne uprave;

Strateški cilj 2: Uspostavljanje efikasnog sistema zaštite, rehabilitacije i socijalne inkluzije osoba sa invaliditetom u FBiH u skladu sa EU legislativom;

Strateški cilj 3: Uspostavljanje i održavanje funkcionalnog i efikasnog sistema tržišta rada i sprječavanje dugoročne nezaposlenosti, neaktivnosti i socijalne isključenosti radno sposobnog stanovništva u FBiH;

Strateški cilj 4: Unaprijediti sistem socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom u skladu sa EU direktivama koji će garantovati osnovna i ujednačena prava koja obezbjeđuju zaštitu socijalno ugroženih kategorija;

Strateški cilj 5: Uspostavljanje efikasnog, finansijski stabilnog i održivog sistema PIO/MIO FBiH;

Strateški cilj 6: Osigurati dosljednu primjenu procedura evropskih integracija iz resora ministarstva, primjenu najnovijih metoda u oblasti strateškog planiranja i koordinacije projekata i

Strateški cilj 7: Obezbeđenje nezavisnog i objektivnog mišljenja o adekvatnosti i efikasnosti sistema interne kontrole, stanja poslovnih funkcija i poslovnih rizika prezentiranjem odgovarajućih izvještaja, preporuka i savjeta sa ciljem unaprjeđenja odvijanja poslovnog procesa

Za realizaciju Strateškog cilja 1. definisani su sljedeći Programi:

1. Kadrovsko jačanje Ministarstva u cilju povećanja efikasnost,
2. Implementacija Strateškog plana razvoja IT sistema ministarstva,
3. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva,
4. Poboljšanje institucionalne komunikacije i
5. Operativno funkcionisanje ministarstva.

Za realizaciju Strateškog cilja 2. definisani su sljedeći Programi:

1. Izrada adekvatnih i realnih zakonskih propisa i podzakonskih akata iz oblasti zaštite osoba sa invaliditetom,
2. Planiranje i realizacija isplate novčanih naknada osobama sa invaliditetom i civilnim žrtvama rata,
3. Uvođenje u pravo - revizija svih prvostepenih rješenja i rješavanje žalbi osoba sa invaliditetom u drugostepenom postupku,
4. Upravni nadzor i finansijska kontrola drugostepenih rješenja za civilne žrtve rata,
5. Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom,
6. Provedba Strategije za izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom 2011-2015 u FBiH i
7. Razvijanje saradnje sa nevladinim sektorom i organizacijama osoba sa invaliditetom.

Za realizaciju Strateškog cilja 3. definisani su sljedeći Programi:

1. Usklađivanje pravnog okvira sa EU legislativom i međunarodnim dokumentima,
2. Unaprjeđenja efikasnosti zavoda za zapošljavanje,
3. Programi za sprječavanje dugoročne nezaposlenosti i neaktivnosti, te poboljšanje nivoa uključenosti socijalno ugroženih kategorija stanovništva i
4. Jačanje socijalnog dijaloga.

Za realizaciju Strateškog cilja 4. definisani su sljedeći Programi:

1. Uspostava univerzalnih osnovnih prava i minimuma socijalnih standarda iz oblasti socijalne zaštite
2. Unapređenje funkcionisanja ustanova socijalne zaštite od značaja za FBiH,
3. Izjednačavanje i dostupnost osnovnih prava iz oblasti zaštite porodice i djece,
4. Provođenje zakona, međunarodnih dokumenata i odluka iz oblasti socijalne zaštite, zaštite porodice sa djecom, porodično-pravne zaštite,
5. Provođenje strateških i drugih dokumenata koji se odnose na oblast socijalne zaštite i zaštite porodice i djece i
6. Jačanje sistema socijalne zaštite i inkluzije djece u BiH - SPIS program

Za realizaciju Strateškog cilja 5. definisani su sljedeći Programi:

1. Izrada zakona: 1) Zakon o PIO, 2) Zakon o organizaciji PIO 3) Zakon o dobrovoljnim fondovima,
2. Osiguravanje sredstava za penzije koje se financiraju iz Budžeta,
3. Praćenje stanja u oblasti PIO i predlaganje mjera
4. Provedba odluke Vlade FBiH o subvencioniranju električne energije u dijelu koji se odnosi na PIO,
5. Međunarodni ugovori o socijalnom osiguranju i
6. Poslovi vezani za Europske integracije.

Za realizaciju Strateškog cilja 6. definisani su sljedeći Programi:

1. Evropske integracije,
2. Strateško planiranje i
3. Koordinacija projekata.

Za realizaciju Strateškog cilja 7. definisani su sljedeći Programi:

1. Utvrđivanje i procjenjivanje poslovnih rizika,
2. Planiranje interne revizije,
3. Provođenje pojedinačnih revizija i
4. Održavanje profesionalnih znanja i vještina.

FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE POLITIKE GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014 GODINU.

Strateški cilj 1: Institucionalno jačanje Ministarstva u skladu sa strategijom reforme javne uprave													
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Kadrovsko jačanje Ministarstva u cilju povećanja efikasnosti												
		1.1.1.	Izraditi analizu potreba za novim upošljavanjem i obukom osoblja Ministarstva u skladu sa novom sistematizacijom radnih mjesta	90%	100%	Vrijeme uposlenika , troškovi vanjskog saradnika	Završena analiza potreba za novim upošljavanjem i obukom novouposlenih i postojećih službenika	38.424 KM	SPK (Sektor)	I kvartal	Definisane potrebe za novim upošljavanjem i obukom novouposlenih i postojećih službenika		
		1.1.2.	Upošljavanje novih službenika	30%	60%	Vrijeme uposlenika , broj upraznjenih mjesta	Broj novouposlenih službenika	38.424,18 KM	SPK poslove	IV kvartal	Uposleni novi službenici		
		1.1.3.	Uraditi plan obuke	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Urađen plan obuke	19.212,09 KM	SPK (Sektor)	I kvartal	Urađen plan obuke		
		1.1.4.	Osigurati budžetska sredstva za godišnji plan obuke	80%	70%	Vrijeme uposlenika	Iznos odobrenih sredstava	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove/svi sektori	I kvartal	Osigurana budžetska sredstva		
		1.1.5.	Realizacija plana obuke	50%	70%	Vrijeme uposlenika , troškovi vanjskog saradnika, troškovi sl. Putovanja	Broj realizovanih edukacija u odnosu na planirano	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove/svi sektori	Kontinuirano 2014. godina	Broj realizovanih edukacija u odnosu na planirano		
		1.1.6.	Godišnje usklađivanje plana zapošljavanja shodno novim poslovima i obukama u skladu sa identifikovanim potrebama	50%	50%	Vrijeme uposlenika	Izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, nove analize potreba za obukama	38.424,18 KM	Sektor za OSI i CŽR(SP)	Kontinuirano 2014. godina	Definisane potrebe za novim upošljavanjem i obukom novouposlenih i postojećih službenika		

Ukupno Program 1.1.				67%	75%			211.332,99 KM					
Program 1.2	Implementacija Strateškog plana razvoja IT sistema ministarstva												
		1.2.1.	Definisanje osnovnih projekata	90%	100%	Vrijeme uposlenika , troškovi vanjskog saradnika	Lista osnovnih projekata	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove/svi sektori	I kvartal	Lista osnovnih projekata		
		1.2.2.	Određivanje prioriteta	20%	100%		Dijagram toka realizacije prioriternih projekata	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove/svi sektori	II kvartal	Dijagram toka realizacije prioriternih projekata		
		1.2.3.	Plan realizacije projekata	0%	0%	Vrijeme uposlenika	Dokument kojim se uređuje plan, dinamika i sredstva neophodna za realizaciju projekata	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove/svi sektori	IV kvartal	Usvojen dokument kojim se uređuje plan, dinamika i sredstva neophodna za realizaciju projekata		
Ukupno Program 1.2.				37%	67%			134.484,63 KM					
Program 1.3.	Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva												
		1.3.1.	Analiza trenutnog stanja materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Urađena analiza trenutnog stanja materijalno-tehničkih kapaciteta sektora	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	I kvartal	Urađena analiza trenutnog stanja materijalno-tehničkih kapaciteta sektora		
		1.3.2.	Izrada godišnjih potreba i plana realizacije	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Urađen plan potreba i njihove realizacije	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	I kvartal	Urađen plan potreba i njihove realizacije		
		1.3.3.	Osigurati budžetska sredstva za realizaciju godišnjih potreba	70%	90%	Vrijeme uposlenika	Iznos odobrenih sredstava	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	I kvartal	Odobrena budžetska sredstva		
		1.3.4.	Godišnje usklađivanje materijalno-tehničkih potreba Ministarstva	70%	90%	Vrijeme uposlenika	Urađene analize godišnjih potreba Ministarstva	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Urađene analize godišnjih potreba Ministarstva		
Ukupno Program 1.3.				85%	95%			172.908,81 KM					

Program 1.4.	Poboljšanje institucionalne komunikacije												
		1.4.1.	Redovno ažuriranje postojeće baze podataka korisnika socijalnih primanja	100%	100%	Vrijeme uposlenika	% ažuriranosti podataka	76.848,36 KM	Sektori	kontinuirano 2011-2013	Ažurirani podaci korisnika socijalnih primanja		
		1.4.2.	Izrada procedura za komunikaciju sa vanjskim faktorima	50%	100%	Vrijeme uposlenika	procedure sastavljene i usvojene	76.848,36 KM	Sekretar	2011	Uradjena procedura		
		1.4.3.	Objava periodičnih informacija/biltena	70%	100%	Vrijeme uposlenika	objavljen prvi bilten	38.424,18 KM	PR Ministarstva (Sektori)	kraj 2011	objavljen prvi bilten		
		1.4.4.	Azuriranje web stranice Ministarstva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj novih informacija, novosti	38.424,18 KM	Sektori	kontinuirano 2011-2013	Broj novih informacija, novosti		
Ukupno Program 1.4.				80%	100%			230.545,08 KM					
Program 1.5.	Operativno funkcionisanje ministarstva												
		1.5.1.	Izrada budžetskog zahtjeva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Budžetski zahtjev	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Odobreni budžet		
		1.5.2.	Praćenje i kontrola utroška odobrenih budžetskih sredstava	50%	100%	Vrijeme uposlenika	Informacija o utrošku sredstava	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Informacija o utrošku sredstava		
		1.5.3.	izvještavanje nadležnih institucija o izvršenju budžeta	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Kvartalni i mjesečni izvještaji	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Upućeni kvartalni i mjesečni izvještaji		
		1.5.4.	Korordinacija sa korisnicima sredstav odobrenih Budžetom	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Sklopljeni ugovori sa korisnicima sredstava	57.636,27 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Sklopljeni ugovori sa korisnicima sredstava		
		1.5.5.	Pravna i kadrovska pomoć funkcionisanju ministarstva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Odluke, rješenja, ugovori...	38.424,18 KM	Sektor za pravne i kadrovske, ekonomsko-financijske i opće poslove	Kontinuirano 2014. godina	Odluke, rješenja, ugovori...		
		1.5.6.						0,00 KM					
Ukupno Program 1.5.				84%	100%			268.969,26 KM					
Ukupno strateški				70%	87%			845.331,96 KM					

cilj 1.														
Strateški cilj 2:	Uspostavljanje efikasnog sistema zaštite, rehabilitacije i socijalne inkluzije osoba sa invaliditetom u FBiH u skladu sa EU legislativom													
Operativni ciljevi:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 2.1.	Izrada adekvatnih i realnih zakonskih propisa i podzakonskih akata iz oblasti zaštite osoba sa invaliditetom													
		2.1.1.	Definiranje zakonodavstva u skladu sa aktuelnim potrebama i obavezama koje proizilaze iz međunarodnih obaveza i aktuelne politike i Strategije u oblasti invalidnosti u Federaciji BiH.	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Prijedlozi zakona (o novčanim naknadama za osobe sa invaliditetom, zaštita civilnih žrtava rata, organizacije osoba sa invaliditetom)	37.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR(SSDZ)	2014.	Usvojeni i objavljeni zakoni			
		2.1.2.	Zakon o jedinstvenim načelima i okviru materijalne potpore osobama sa invaliditetom u Federaciji BiH	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Draft Prednacrt zakona upućen u proceduru	37.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR(SSDZ)	2014.	Usvojen i objavljen Zakon			
		2.1.3.	Zakon o temeljnim novčanim naknadama za podršku osobama sa invaliditetom u Federaciji BiH	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Sačinjen prednacrt Zakona	37.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR(SSDZ)	2014.	Usvajanje i objava Zakona			
		2.1.4.	Aktivnosti na stavljanju u proceduru Prednacrt zakona o organizacijama osoba sa invaliditetom u Federaciji BiH	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Draft forma prijedloga Zakona	22.701,72 KM	Sektor za OSI i CŽR(SSDZ)	2014.	Usvajanje i objava Zakona			
		2.1.5.	Priprema zakona o zaštiti civilnih žrtava rata u Federaciji BiH	70%	100%	Vrijeme uposlenika	Draft forma prijedloga Zakona	37.836,20	Sektor za OSI i CŽR(SSDZ)	2014.	Usvajanje i objava Zakona			

Ukupno Program 2.1.				70%	100%			174.046,52 KM					
Program 2.2	Planiranje i realizacija isplate novčanih naknada osobama sa invaliditetom i civilnim žrtvama rata												
		2.2.1.	Redovno planiranje odgovarajućih budžetskih sredstava	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Budžetski zahtjev	22.701,72 KM	Sektor za OSI i CŽR (SEF, kantonalna minist.)	2014.	Usvojen budžetski zahtjev		
		2.2.2.	Pripremanje i izvršavanje finansijskih transakcija korisnika	100%	100%	Vrijeme uposlenika	99% realizovanih finansijskih transakcija	140.022.701,72 KM	Sektor za OSI i CŽR (SEF, kantonalna minist.)	2014.	Pripremljene i realizovane finansijske transakcije		
		2.2.3.	Finansijska kontrola utroška sredstava	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Godišnji iznos utroška i povrata finansijskih sredstava - izvještaji	22.701,72 KM	Sektor za OSI i CŽR (SEF, kantonalna minist.)	2014.	Izvještaj o kontroli utroška sredstava i povratu		
Ukupno Program 2.2.				100%	100%			140.068.105,16 KM					
Program 2.3	Uvođenje u pravo - revizija svih prvostepenih rješenja i rješavanje žalbi osoba sa invaliditetom u drugostepenom postupku												
		2.3.1.	Prijem, evidencija i zavođenje prvostepenih rješenja i uvođenje u pravo korisnika	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj zaprimljenih i uvedenih rješenja. Budžetski zahtjev	1.837.836,20 KM	Sektor za OSI	2014.	Obradeni svi predmeti i uvedena sva rješenja, usvojen budžetski zahtjev.		
		2.3.2.	Kontrola pravne i finansijske ispravnosti rješenja (Rješavanje u postupku revizije)	100%	100%	Vrijeme uposlenika	100% urađenih finansijskih kontrola	37.836,20 KM	Odsjek za OSI	2014.	Urađena kontrola svih zaprimljenih rješenja		
		2.3.3.	Izrada uputstava za nevaljana rješenja sa instrukcijom	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj izrađenih uputstava	22.701,72 KM	Odsjek za OSI	2014.	Izrađena uputstva		
		2.3.4.	Rješavanje po žalbama	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj rješenja po izjavljenim žalbama	15.134,48 KM	Odsjek za OSI	2014.	Donesena rješenja po izjavljenim žalbama		
		2.3.5.	Izjašnjenja po tužbama	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Izvještaj o broju odgovora na tužbe u pokrenutim sudskim sporovima	15.134,48 KM	Odsjek za OSI	2014.	Dati odgovori na tužbe u pokrenutim sudskim sporovima		

Ukupno Program 2.3.				100%	100%			1.928.64 3,08 KM					
Program 2.4.	Upravni nadzor i finansijska kontrola drugostepenih rješenja za civilne žrtve rata												
		2.4.1.	Kontrola drugostepenih rješenja za civilne žrtve rata	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj uvedenih i izvedenih korisnika iz prava, iznos povrata sredstava	37.836,2 0 KM	Odsjek CŽR	2014.	Broj uvedenih i izvedenih korisnika iz prava, iznos povrata sredstava		
		2.4.2.	Kontrola finansijskih zahtjeva kantonalnih ministarstava za finansiranje prava civilnih žrtava rata	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Godišnji Izvještaj o izvršenim isplatama korisnicima naknada	37.836,2 0 KM	Odsjek CŽR (SEF)	2014.	Godišnji Izvještaj o izvršenim isplatama korisnicima naknada		
		2.4.3.	Povrat nenamjenskih doznačenih sredstava od kantonalnih ministarstava	100%	100%	Kontrola rješenja korisnika i zahtjeva	Godišnji Izvještaj o izvršenom povratu sredstava u federalni budžet	15.134,4 8 KM	Odsjek za CŽR(SEF, kantonalna minist.)	2014.	Izvještaj o izvršenom povratu sredstava u federalni budžet		
Ukupno Program 2.4.				100%	100%			90.806,8 8 KM					
Program 2.5.	Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom												
		2.5.1.	Izrada podzakonskih akata Fonda	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj urađenih podzakonskih akata	15.134,4 8 KM	Sektor za OSI i CŽR (SRZ)	2014.	Urađeni podzakonski akti		
		2.5.2.	Prikupljanje novčanih sredstava na račun Fonda iz budžeta FBiH	100%	100%	Budžetski zahtjev	Odobren budžetski zahtjev	695.134, 48 KM	Sektor za OSI i CŽR	2014.	Prebačena novčana sredstva na račun Fonda		
		2.5.3.	Kontrola i nadzor za alimentiranje sredstava Fonda	100%	100%	Vrijeme uposlenika, broj kontrola izvršenih nad subjektima koji su zakonom obavezani na alimentiranje sredstava	Godišnja kontrola za alimentiranje sredstava Fonda od strane zakonskih subjekata	37.836,2 0 KM	Sektor za OSI i CŽR u dijelu zakonske nadležnosti (inspekcije)	2014.	Urađena kontrola za alimentiranje sredstava Fonda od strane zakonskih subjekata		

Ukupno Program 2.5.				100%	100%			748.105,16 KM					
Program 2.6.	Provedba Strategije za izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom 2010-2014 u FBiH												
		2.6.1.	Medijska promocija aktivnosti iz Strategije u svrhu podizanja društvene svijesti o položaju osoba sa invaliditetom	100%	100%	Vrijeme uposlenika, troškovi medijske kampanje, troškovi sl. puteva, troškovi vanjskih saradnika	Broj emitovanih spotova, broj postavljenih billboard-a, publikacije...	137.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR	2014.	Broj emitovanih spotova, broj postavljenih billboard-a, publikacije, edukativnih i prigodnih emisija...		
		2.6.2.	Priprema, donošenje i provedba lokalnih akcionih planova, uspostavljanje i razvijanje saradnje sa nadležnim ministarstvima, institucijama i organizacijama na implementaciji mjera i aktivnosti planiranih u Strategiji	100%	100%	Vrijeme uposlenika, troškovi sl. putovanja, troškovi simpozijuma	Godišnji Izvještaj o izvršenju akcionog plana	75.672,40 KM	Sektor za OSI i CŽR	2014.	Izvještaji o izvršenju aktivnosti i realizaciji ciljeva.		
		2.6.3.	Planirati sredstva u budžetu potrebna za implementaciju ciljeva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Odobrena sredstva iz budžeta	487.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR (SEF)	2014.	Odobrena sredstva iz budžeta		
Ukupno Program 2.6.				100%	100%			701.344,80 KM					
Program 2.7.	Razvijanje saradnje sa nevladinim sektorom i organizacijama osoba sa invaliditetom												
		2.7.1.	Planiranje i pružanje finansijske podrške organizacijama osoba sa invaliditetom koje su registrovane uz saglasnost ministarstva	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Godišnji Izvještaj o utrošenim finansijskim sredstvima za podršku organizacijama osoba sa invaliditetom koje su registrovane uz saglasnost ministarstva	1.557.836,20 KM	Sektor za OSI i CŽR (SEF)	2014.	Izvještaj o utrošenim finansijskim sredstvima za podršku organizacijama osoba sa invaliditetom koje su registrovane uz saglasnost ministarstva		
		2.7.2.	Kontrola zakonitosti rada NVO	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Redovno praćenje aktivnosti i po potrebi upućivanje inspeksijske	15.134,48 KM	Odsjek CŽR	2014.	Zakoniti rad NVO		

							kontrole							
		2.7.3.	Sudjelovanje u kreiranju programa nevladinih organizacija i organizacija osoba sa invaliditetom koje se tiču OSI	100%	100%	Vrijeme uposlenika	Broj izrađenih programa, broj sastanaka	22.701,72 KM	Sektor za OSI i CŽR	2014.	Broj izrađenih programa, broj sastanaka			
Ukupno Program 2.7.				100%	100%			1.595.672,40 KM						
Ukupno strateški cilj 2.				96%	100%			145.306.724,00 KM						
Strateški cilj 3:	Uspostavljanje i održavanje funkcionalnog i efikasnog sistema tržišta rada i sprječavanje dugoročne nezaposlenosti, neaktivnosti i socijalne isključenosti radno sposobnog stanovništva u FBiH													
Operativni ciljevi:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvor sredstva	Nedostajuća sredstva	
Program 3.1	Usklađivanje pravnog okvira sa EU legislativom i međunarodnim dokumentima													
		3.1.1.	Prijedlog Zakona o radu	100%	100%	radni sati službenika u Odsjeku	Zakon o radu	19.847,35 KM	Odsjek za rad	kraj 2014.	Izrađena mišljenja o primjeni			
		3.1.2.	Nacrt zakona o sigurnosti i zdravlju na radu	100%	100%	radni sati službenika u Odsjeku	Nacrt i Prijedlog zakona	19.847,35 KM	Odsjek za rad	kraj 2014.	Zakon o sigurnosti i zdravlju na radu			
		3.1.3.	Prijedlog zakona o štrajku	100%	100%	radni sati službenika u Odsjeku	Nacrt i Prijedlog zakona	19.847,35 KM	Odsjek za rad	kraj 2014.	Zakon o štrajku			
		3.1.4.	Nacrt zakona o mirnom rješavanju radnih sporova	100%	100%	radni sati u Odsjeku	Nacrt i Prijedlog zakona	19.847,35 KM	Odsjek za rad	kraj 2014.	Zakon o mirnom rješavanju radnih sporova			
		3.1.5.	Izmjene i dopune zakona o zapošljavanju stranaca	100%	100%	radni sati službenika u Odsjeku	Zakon o zapošljavanju stranaca	19.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kraj 2014.	Usklađenost sa propisima EU			
		3.1.6.	Praćenje i primjena Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti	100%	100%	radni sati radne grupe	Zakon o posredovanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih	19.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kontinuirano	Izrađena mišljenja o primjeni			

			nezaposlenih osoba				osoba						
		3.1.7.	Izrada mišljenja o potrebi ratifikacije neratificiranih međunarodnih dokumenata	100%	100%	radni sati Višeg stručnog saradnika za MOR	ažurna izrada mišljenja	19.847,35 KM	Odsjek za rad	kontinuirano	Broj mišljenja/Broj zahtjeva		
		3.1.8.	Praćenje i izvještavanje o stepenu implementacije međunarodnih dokumenata (ILO konvencije i Evropska socijalna povelja/revidirana	100%	100%	radni sati službenika u Sektoru	ažurna izrada mišljenja	19.847,35 KM	Sektor za rad i zapošljavanje	kontinuirano	Broj izvještaja/Broj zahtjeva (u skladu sa planom MOR-a)		
Ukupno Program 3.1.				100%	100%			158.778,80 KM					
Program 3.2	Unaprjeđenja efikasnosti zavoda za zapošljavanje												
		3.2.1.	Učešće i implementacija Projekta CCI	100%	100%	radni sati službenika u Odsjeku	Informacije i analize primjene Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba	51.603,11 KM	Odsjek za zapošljavanje	kontinuirano	Priprema za postizanje konsenzusa za izmjene Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba		
Ukupno Program 3.2.				100%	100%			51.603,11 KM					
Program 3.3	Programi za sprječavanje dugoročne nezaposlenosti i neaktivnosti, te poboljšanje nivoa uključenosti socijalno ugroženih kategorija stanovništva												
		3.3.1.	Izrada informacije postojećeg stanja po pitanju nezaposlenosti i neaktivnosti na tržištu rada	100%	100%	radni sati 2 službenika Sek. RiZ	Informacija sačinjena	39.694,70 KM	Sektor RiZ i Federalni zavod za zapošljavanje	kontinuirano - mjesečno	Informacija sačinjena sa prijedlogom mjera za rješavanje problema u oblasti		

		3.3.2.	Nastavak monitoring programa za zapošljavanje mladih	100%	100%	radni sati službenika Odsjeka	Izrađen i implementiran program, broj uposlenih - odnos planirani/uposleno	19.847,35 KM	Sektor RiZ i Federalni zavod za zapošljavanje	kraj 2014.	Odnos planirano/uposleno		
		3.3.3.	Praćenje implementacije programa zapošljavanja Roma	100%	100%	radni sati službenika Odsjeka	300 uposlenih Roma	109.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kraj 2014.	Odnos planirano/uposleno		
		3.3.4.	Praćenje programa za zapošljavanje žena	100%	100%	radni sati službenika Odsjeka	Program izradjen	19.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kraj 2013.	Odnos planirano/uposleno		
		3.3.5.	Praćenje implementacije programa za zapošljavanje dugoročno nezaposlenih	100%	100%	radni sati službenika Odsjeka	Program izradjen	19.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kraj 2014.	Odnos planirano/uposleno		
		3.3.6.	Praćenje implementacije ostalih programa za zapošljavanje	100%	100%	radni sati službenika Odsjeka	Analiza sačinjena	10.019.847,35 KM	Odsjek za zapošljavanje	kraj 2014.	Odnos planirano/uposleno		
Ukupno Program 3.3.				100%	100%			10.228.931,45 KM					
Program 3.4	Jačanje socijalnog dijaloga												
		3.4.1.	Pružanje stručne, pravne i administrativne pomoći za rad ESV BiH	100%	100%	radni sati stručni savjetnik	ažurno pružanje pomoći	194.816,82 KM	Sektor RiZ	kontinuirano	Zapisnici sjednica ESV		
		3.4.2.	Pružanje stručne, pravne i administrativne pomoći za rad mirovnog vijeća	100%	100%	radni sati stručni savjetnik	ažurno pružanje pomoći	31.816,82 KM	Odsjek za rad	kontinuirano	Zapisnici sjednica Mirovnog vijeća, spis predmet		
Ukupno program 3.4.				100%	100%			226.633,64 KM					
				100%	100%			10.665.947,00 KM					
Strateški cilj 4:	Unaprijediti sistem socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom koji će garantovati osnovna i ujednačena prava koja obezbjeđuju zaštitu socijalno ugroženih kategorija												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva

Program 4.1.	Uspostava univerzalnih osnovnih prava i minimuma socijalnih standarda iz oblasti socijalne zaštite												
		4.1.1.	Izrada Zakona o osnovama socijalne zaštite	75%	100%	Radni sati službenika i radni sati Radne grupe	Nacrt i Prijedlog zakona	16.407,44 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	kraj 2014	Zakon o osnovama socijalne zaštite		
		4.1.2.	Izrada Zakona o hraniteljstvu	50%	100%	Radni sati službenika i radni sati Radne grupe	Nacrt i Prijedlog zakona	16.407,44 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	kraj 2014	Zakon o hraniteljstvu		
Ukupno Program 4.1.				63%	100%			32.814,88 KM					
Program 4.2	Unapređenje funkcionisanja ustanova socijalne zaštite od značaja za Federacije BiH												
		4.2.1.	Izrada Zakona o javnoj ustanovi Zavod za prihvatanje i odgoj djece i maloljetnika Federacije Bosne i Hercegovine	75%	100%	Radni sati službenika	Nacrt i Prijedlog zakona	68.407,44 KM	Sektor SSZPD	kraj 2014	Zakon o javnoj ustanovi Zavod za prihvatanje i odgoj djece i maloljetnika Federacije Bosne i Hercegovine		
		4.2.2.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava i obaveza osnivača nad ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH	75%	100%	Radni sati službenika	Nacrt i Prijedlog zakona	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kraj 2014	Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava i obaveza osnivača nad ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH		
		4.2.3.	Izrada Pravilnika o vršenju stručnog nadzora i pružanju stručne pomoći ustanovama socijalne zaštite Federacije BiH	90%	100%	Radni sati službenika	Urađen Pravilnik	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	prvi kvartal 2014	Pravilnik o vršenju stručnog nadzora i pružanju stručne pomoći ustanovama socijalne zaštite Federacije BiH		
		4.2.4.	Izrada Godišnjeg plana posjeta ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH	0%	0%	Radni sati službenika	Urađen Godišnji plan	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	prvi kvartal 2014	Godišnji plan posjeta ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH		
		4.2.5.	Izrada Strategije transformacije ustanova socijalne zaštite u Federaciji BiH	70%	100%	Radni sati službenika	Urađena Strategija	62.305,58 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	prvi kvartal 2014	Strategija transformacije ustanova socijalne zaštite u Federaciji BiH		

		4.2.6.	Izrada Akcionog plana za provedbu deinstitutionalizacije i transformacije ustanova socijalne zaštite u Federaciji BiH 2014-2020	0%	0%	Radni sati službenika	Urađene smjernice	16.407,44 KM	Sektor SSZPD	kraj 2014	Akcionni plan za provedbu deinstitutionalizacije i transformacije ustanova socijalne zaštite u Federaciji BiH 2014-2020		
		4.2.7.	Razvoj službi Stanovanja u zajednici uz podršku u BiH	0%	0%	Radni sati službenika	Realizacija Aktivnosti	66.407,44 KM	Sektor SSZPD	kraj 2014	Unaprijeđen rad službi stanovanja u zajednici uz podršku		
		4.2.8.	Rekonstrukcija ustanova za zbrinjavanje na nivou FBiH	70%	100%	Radni sati službenika	Unaprijeđen rad ustanova	3.016.407,44 KM	Sektor SSZPD		Unaprijeđen rad ustanove		
Ukupno Program 4.2.				48%	62,50 %			3.262.750,22 KM					
Program 4.3.	Izjednačavajne i dostupnost osnovnih prava iz oblasti zaštite porodice i djece												
		4.3.1.	Izrada Zakona o zaštiti porodice sa djecom	75%	100%	Radni sati službenika i Radni sati radne grupe	Nacrt i Prijedlog zakona	16.407,44 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	kraj 2014	Zakon o zaštiti porodice sa djecom		
		4.3.2.	Izrada prijedloga odluke o izdvajanju finansijskih sredstava za obilježavanje "Dječije nedjelje" za područje Federacije BiH	100%	100%	Radni sati službenika	Urađen Prijedlog odluke	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	polovina 2014	Usvojen Prijedlog odluke i objavljena odluka u "Službenim novinama Federacije BiH"		
		4.3.3.	Izrada Prijedloga Programa obilježavanja "Dječije nedjelje" za područje Federacije BiH	100%	100%	Radni sati službenika	Izviještaji kantonalnih ministarstava o obilježavanju dječije nedjelje	40.203,72 KM	Sektor SSZPD	četvrti kvartal 2014	Donesen Program o obilježavanju "Dječije nedjelje" i objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH"		
		4.3.4.	Monitoring i evaluacija efekata obilježavanja "Dječije nedjelje"	100%	100%	Radni sati službenika	Urađen Prijedlog programa obilježavanja "Dječije nedjelje"	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kraj 2014	Izveštaj Vladi Federacije BiH o provedbi Odluke o obilježavanju "Dječije nedjelje"		
		4.3.5.	Saopćenje o prosječnim potrebama osobe koja zahtjeva izdržavanje	100%	100%	Radni sati službenika	Urađen Prijedlog saopćenja	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	prvi kvartal 2014	Doneseno Saopćenje i objavljeno u "Službenim novinama Federacije BiH"		

		4.3.6.	Priprema radnog materijala - Priručnik za trening i edukaciju uposlenika u centrima za socijalni rad za postupanje u slučajevima nasilja u porodici	0%	100%	Vrijeme uposlenika , Naknada za članove radne grupe, troškovi stampanja, troškovi organizacije sastanaka radne grupe	Urađen priručnik	12.305,58 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	treći kvartal 2014	Urađen Priručnik upućen na štampanje		
		4.3.7.	Implementacija Zakona o zaštiti od nasilja u porodici	20%	100%	Radni sati službenika	Implementacija Zakona	174.305,58 KM	Sektor SSZPD	drugi kvartal 2014	Doneseni podzakonski akti		
		4.3.8.	Izrada Pravilnika o kriterijima i standardima za osnivanje, rad i finansiranje sigurnih kuća u Federaciji BiH	20%	100%	Radni sati službenika , članovi radne grupe	Donesen Pravilnik	12.305,58 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	prvi kvartal 2014	Pravilnik o kriterijima i standardima za osnivanje, rad i finansiranje sigurnih kuća u Federaciji BiH		
		4.3.9.	Izrada Pravilnika o načinu vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štice zaštitnim mjerama i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere	95%	100%	Radni sati službenika , članovi radne grupe	Donesen Pravilnik	12.305,58 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa	prvi kvartal 2014	Pravilnik o načinu vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štice zaštitnim mjerama i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere		
		4.3.10.	Izrada Pravilnika o načinu i mjestu provedbe zaštitne mjere obaveznog psihosocijalnog tretmana učinilaca nasilja u porodici	20%	100%	Radni sati službenika , članovi radne grupe	Usklađen Pravilnik sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici	12.305,58 KM	Sektor SSZPD i Radna grupa (FMRSP i FMZ)	prvi kvartal 2014	Pravilnik o načinu i mjestu provedbe zaštitne mjere obaveznog psihosocijalnog tretmana učinilaca nasilja u porodici		
Ukupno Program 4.3.				63%	100%			304.750,22 KM					
Program 4.4.	Provođenje zakona, međunarodnih dokumenata i odluka iz oblasti socijalne zaštite, zaštite porodice sa djecom, porodično-pravna zaštita												

		4.4.1.	Izrada informacija, analiza, izvještaja, prikupljane i obrada podataka	100%	100%	Radni sati službenika	Urađene informacije, analize, izvještaji, prikupljeni i obrađeni podaci	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj i vrsta urađenih informacija, analiza, izvještaja, prikupljenih i obrađenih podataka		
		4.4.2.	Davanje mišljenja i odgovora na upite fizičkih i pravnih lica	100%	100%	Radni sati službenika	Data mišljenja i odgovori na upite pravnih i fizičkih lica	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj mišljenja i odgovora		
		4.4.3.	Rješavanje u drugostepenom upravnom postupku	100%	100%	Radni sati službenika	Urađena drugostepena rješenja	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj urađenih rješenja		
		4.4.4.	Učešće na seminarima, okruglim stolovima i sl	100%	100%	Radni sati službenika	Učešće na seminarima i slično	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj učešća na seminarima i sl.		
		4.4.5.	Postupanje po zahtjevima za ostvarivanje alimentacije u inostranstvu i zahtjevima za ostvarivanje dječijeg dodatka u inostranstvu	100%	100%	Radni sati službenika	Obrađeni zahtjeva	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj obrađenih zahtjeva		
		4.4.6.	Izrada Prijedloga okvirnog budžeta i godišnjeg budžeta	100%	100%	Radni sati službenika	Urađen Prijedlog	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Prijedlog dostavljen Ministru		
		4.4.7.	Izrada Prijedloga odluka utroška sredstava utvrđenih u budžetu za tekuću godinu	100%	100%	Radni sati službenika	Urađen Prijedlog	4.101,86 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Prijedlog dostavljen Ministru		
		4.4.8.	Monitoring i evaluacija utroška sredstava utvrđenih u budžetu za tekuću godinu	100%	100%	Radni sati službenika	Odobrena sredstva utrošena namjenski/nenamjenski	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Pregled utrošenih sredstava		
		4.4.9.	Učešće u izradi strateških i drugih dokumenata čiji nosilac izrade nije ministarstvo	100%	100%	Radni sati službenika	Pripremljen materijal za strategije i druge dokumente	12.305,58 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Broj dokumenata u čijoj se izradi učestvovalo		
Ukupno Program 4.4.				100%	100%			90.240,92 KM					
Program 4.5.	Provođenje stasteških i drugih dokumenata koji se odnose na oblast socijalne zaštite i zaštite porodice i djece												

		4.5.1.	Analiza strateških i drugih dokumenta koji se odnose na oblast socijalne zaštite i zaštite porodice i djece	100%	100%	Radni sati službenika	Urađena Analiza	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Analiza strateških i drugih dokumenta		
		4.5.2.	Implementacija Akcionog plana za provedbu Dokumenta politike zaštite djece bez roditeljskog staranja i porodica pod rizikom od razdvajanja u Federaciji BiH 2006-2016 za period 2013-2014	30%	100%	Radni sati službenika	Usvajanje Akcionog plana na nivou kantona, nastavak aktivnosti na implementaciji Akcionog plana	81.203,72 KM	Sektor SSZPD, Federalno ministarstvo finansija, HHC BiH i UNICEF	kontinuirano	Implementacija Akcionog plana		
		4.5.3.	Implementacija Strategije za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici Federacije BiH za period 2013-2017. godina	30%	100%	Radni sati službenika	Provedba Akcionog plana iz domena oblasti socijalne zaštite	8.203,72 KM	Sektor SSZPD i Federalno ministarstvo finansija (koordinat or izrade dokumenta Gender centar F BiH)	kontinuirano	Implementacija Strategije za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici - akcioni plan u oblasti socijalne zaštite		
		4.5.4.	Implementacija Strategije za borbu protiv nasilja nad djecom 2012-2015	10%	100%	Radni sati službenika	Realizacija mjera	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Implementacija Strategije		
		4.5.5.	Implementacija Strateškog plana za unapređenje ranog rasta i razvoja djece u Federaciji BiH 2013-2017	30%	100%	Radni sati službenika	Provedba Akcionog plana iz domena oblasti socijalne zaštite	170.203,72 KM	Sektor SSZPD, Federalno ministarstvo zdravlja, Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke i Federalno ministarstvo finansija	kontinuirano	Implementacija Strateškog plana		
		4.5.6.	Sufinansiranje rada terapijskih zajednica za privremeni smještaj ovisnika o psihoaktivnim supstancama	70%	100%	Radni sati službenika	Poboljšanje rada terapijskih zajednica	8.203,72 KM	Sektor SSZPD	kontinuirano	Poboljšanje rada terapijskih zajednica		

		4.5.6.	Praćenje projekcije subvencija električne energije	50%	100%	Radni sati službenika	Provedba Odluke vlade FBiH	8.203,72 KM	Sektor SSZPDI Sektor za penzijsko i invalidsko osiguranje i međunarodnu regulativu socijalnog osiguranja	kontinuirano	Iznos subvencija za predhodnu godinu		
Ukupno Program 4.5.				46%	100%			292.426,04 KM					
Program 4.6.	Jačanje sistema socijalne zaštite i inkluzije djece u BiH - SPIS program												
		4.6.1.	Implementacija planiranih aktivnosti programa Jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzija djece u BiH	100%	100%	Radni sati službenika i SPIS konsultant	Realizovane aktivnosti	8.203,72 KM	Sektor SSZPD i UNICEF	kontinuirano	Implementacija SPIS programa		
Ukupno Program 4.6.				100%	100%			8.203,72 KM					
Ukupno strateški cilj 4.				70%	94%			3.991.186,00 KM					
Strateški cilj 5:	Uspostaviti efikasan, finansijski stabilan i održiv sistem PIO FBiH												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. godini	Utrošeno u 2013. godini	Ulazni indikator	Izlazni indikator	Budžet 2014.	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 5.1.	Izrada zakona: 1) Zakon o PIO 2) Zakon o organizaciji PIO 3) Zakon o dobrovoljnim fondovima												
		5.1.1.	Izrada novih tekstova zakona	10%	100%	vrijeme uposlenika	Uradjen radni tekst propisa	123.873,20 KM	Sektor PIO	august 2014.	Uradjen radni tekst propisa		
		5.1.2.	Konsultacije sa socijalnim partnerima i interesnim grupacijama	0%	0%	vrijeme uposlenika	Obavljene konsultacije	15.484,15 KM	Sektor PIO/FMRS P	oktobar 2014	Obavljene konsultacije		

		5.1.3.	Pribavljanje obveznih mišljenja na tekst zakona	0%	0%	vrijeme uposlenika	Pribavljen a mišljenja	6.193,66 KM	Sektor PIO/FMRS P	novemb ar 2014	Pribavljena mišljenja		
		5.1.4.	Razmatranje zakona na Ekonomsko-soc. Vijeću	0%	0%	vrijeme uposlenika	zakoni prezentov ani na ESV	6.193,66 KM	Sektor PIO/FMRS P	decemb ar 2014	zakoni prezentovani na ESV		
		5.1.5.	Usvajanje na Vladi F BiH i upućivanje u parlamentarnu proceduru	0%	0%	vrijeme uposlenika	zakoni prezentov ani na Vladi F BiH	9.290,49 KM	Sektor PIO/FMRS P/Vlada F BiH	decemb ar 2014	zakoni prezentovani na Vladi F BiH		
		5.1.6.	Praćenje procedure usvajanja zakona na Parlamentu i poduzimanje aktivnosti po potrebi	0%	0%	vrijeme uposlenika	Zakon u parlament arnoj proceduri	12.387,32 KM	Sektor PIO/FMRS P	april 2015	Zakon u parlamentarnoj proceduri		
Ukupno Program 5.1.				2%	17%			173.422,48 KM					
Program 5.2.	Osiguravanje sredstava za penzije koje se finansiraju iz Budžeta FBiH												
		5.2.1.	Pribavljanje procjena od FZPIO o broju korisnika i potrebnim sredstvima za ovu namjenu	100%	100%	vrijeme uposlenik a	Pribavljene procjene	6.193,66 KM	Sektor PIO/Sektora PKE-FiO	kontinuir ano 2014	Pribavljene procjene		
		5.2.2.	Izrada budžetskih zahtjeva za ove namjene	100%	100%	vrijeme uposlenik a	Izrađen budžetski zahtjev	6.193,66 KM	Sektor PKE-FiO/Sektora PIO	kontinuir ano 2014	Izrađen budžetski zahtjev		
		5.2.3.	Praćenje odobravanja neophodnih sredstava	100%	100%	vrijeme uposlenik a	Odobrena sredstva	9.290,49 KM	Sektor PKE-FiO/Sektora PIO	kontinuir ano 2014	Odobrena sredstva		
		5.2.4.	Praćenje utroška, kontrola i podnošenje izvještaja o utrošku ovih sredstava nakon dobivanja informacija od FZPIO	100%	100%	vrijeme uposlenik a	Urađena kontrola, podnesen izvještaj	215.145.394 ,47 KM	Sektor PKE-FiO/Sektora PIO	kontinuir ano 2014	Urađena kontrola, podnesen izvještaj		
Ukupno Program 5.2.				100%	100%			215.167.072 ,28 KM					
Program 5.3.	Praćenje stanja u oblasti PIO i predlaganje mjera												
		5.3.1.	Izrada izvještaja i informacija za Vladu, Parlament i druge domaće i strane institucije	100%	100%	vrijeme uposlenik a	Broj izvještaja i informacija za Vladu, Parlament i druge domaće i strane	15.484,15 KM	Sektor PIO	kontinuir ano 2014	Broj izvještaja i informacija za Vladu, Parlament i druge domaće i strane institucije		

							institucije						
		5.3.2.	Davanje mišljenja na zakone i podzakonske akte za koje nije predlagač Sektor PIO	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj datih mišljenja na zakone i podzakonske akte za koje nije predlagač Sektor PIO	6.193,66 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj datih mišljenja na zakone i podzakonske akte za koje nije predlagač Sektor PIO		
		5.3.3.	Priprema prijedloga rješenja i odluka za Vladu FBiH	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj rješenja i odluka za Vladu FBiH	9.290,49 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj rješenja i odluka za Vladu FBiH		
		5.3.4.	Davanje mišljenja i odgovora u vezi zakona i podzakonskih akata iz oblasti PIO	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj datih odgovora i mišljenja	9.290,49 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj datih odgovora i mišljenja		
		5.3.5.	Odgovori na poslanička/delegatska pitanja	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj odgovora na poslanička/delegatska pitanja	9.290,49 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj odgovora na poslanička/delegatska pitanja		
Ukupno Program 5.3				100%	100%			49.549,28 KM					
Program 5.4.	Provedba odluke Vlade FBiH o subvencioniranju el.energije u dijelu koji se odnosi na PIO												
		5.4.1.	Provjera DVD-a sa listom korisnika PIO po kantonima kojima je izvršeno subvencioniranje troškova el.energije	100%	100%	vrijeme uposlenika	Izvršena kontrola i podnesen izvještaj	2.031.193,66 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Izvršena kontrola i podnesen izvještaj		
Ukupno Program 5.4.				100%	100%			2.031.193,66 KM					
Program 5.5.	Međunarodni ugovori o socijalnom osiguranju												
		5.5.1.	Učešće u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju između BiH i drugih država i pregovorima za izmjene i dopune	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj učešća na pregovorima	9.290,49 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj učešća na pregovorima		

			zaključenih ugovora											
		5.5.2.	Produženje detašmana po zahtjevu nadležnih organa drugih država ili po zahtjevu nadležnih organa u FBiH	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj riješenih zahtjeva	6.193,66 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj riješenih zahtjeva			
		5.5.3.	Dogovori nadležnih organa o izuzeću od primjene pravnih propisa po zahtjevu nadležnih organa drugih država ugovornica ili po zahtjevu nadležnog organa u FBiH	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj dogovorenih izuzeća	6.193,66 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj dogovorenih izuzeća			
		5.5.4.	Davanje odgovora i mišljenja u vezi primjene ugovora o socijalnom osiguranju i o potrebi zaključivanja međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u sklopu aktivnosti Ministarstva vanjskih poslova BiH - političke konsultacije	100%	100%	vrijeme uposlenika	Broj datih odgovora i mišljenja	3.096,83 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Broj datih odgovora i mišljenja			
Ukupno Program 5.5.				100%	100%			24.774,64 KM						
Program 5.6.	Poslovi vezani za Europske integracije	5.6.1.	Izrada izvještaja, informacija i mišljenja na traženje institucija BiH ili od drugih tijela na nivou EU	100%	100%	vrijeme uposlenika	Sačinjeni izvještaji, informacije, mišljenja	6.193,66 KM	Sektor PIO	kontinuirano 2014	Sačinjeni izvještaji, informacije, mišljenja			
Ukupno Program 5.6.				100%	100%			6.193,66 KM						
Ukupno strateški cilj 5.				84%	86%			217.452.206,00 KM						
Strateški cilj 6:	Osigurati dosljednu primjenu procedura evropskih integracija iz resora ministarstva, primjenu najnovijih metoda u oblasti strateškog planiranja i koordinacije projekata													
Operativni ciljevi:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. godini	Utrošeno u 2013. godini	Ulazni indikator	Izlazni indikator	Budžet 2014.	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvor sredstva	Nedostajuća sredstva	
Program 6.1.	Evropske integracije													

		6.1.1.	Izrada izvještaja o realizaciji obaveza u vezi sa zahtjevima procesa EI	90%	100%	vrijeme uposlenika	Izvještaj o realizaciji	38.424,18 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata/DEI/Mini starstvo civilnih poslova BiH	kontinuirano 2014	Urađen, usvojen i prezentiran izvještaj		
		6.1.2.	Izrada analiza i studija	90%	100%	vrijeme uposlenika	Urađena analiza i studija	57.636,27 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata	kontinuirano 2014	Prezentirana analiza i studija		
		6.1.3.	Saradnja sa institucijama na svim nivoima	90%	100%	vrijeme uposlenika	Koordinacija i usaglašavanje stavova	38.424,18 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata	kontinuirano 2014	Nivo usaglašenih stavova		
Ukupno Program 6.1.				90%	100%			134.484,63 KM					
Program 6.2..	Strateško planiranje												
		6.2.1.	Identificiranje i prezentiranje ključnih strateških prioriteta	100%	100%	vrijeme uposlenika	Lista strateških prioriteta	57.636,27 KM	Svi sektori	Kontinuirano	Definisani i usvojeni prioriteti		
		6.2.2.	Izrada Strateškog plana sa programima i projektima	100%	100%	vrijeme uposlenika	Strateški plan	57.636,27 KM	Svi sektori	Kontinuirano	Usvojen Strateški plan		
		6.2.3.	Izrada Godišnjeg programa rada	100%	100%	vrijeme uposlenika	Godišnji program rada	57.636,27 KM	Svi sektori	Kontinuirano	Usvojen Godišnji program rada		
Ukupno Program 6.2.				100%	100%			172.908,81 KM					
Program 6.2..	Koordinacija projekata												
		6.3.1.	Pokretanje inicijativa vezanih za projekte	100%	100%	vrijeme uposlenika	Upućena inicijativa premanadležnim institucijama	57.636,27 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata	Kontinuirano	Usvojena inicijativa		
		6.3.2.	Pripremanje i praćenje projekata	100%	100%	vrijeme uposlenika	Ugovor o realizaciji	57.636,27 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata	Kontinuirano	Definisani i usvojeni prioriteti		
		6.3.3.	Izveštavanje Vlade FBiH o implementaciji razvojnih projekata	100%	100%	vrijeme uposlenika	Izvještaj o implementaciji	38.424,18 KM	Služba za EI, starteška planiranja i koordinaciju projekata	Kontinuirano	Usvojen izvještaj		

Ukupno Program 6.3.				100%	100%			153.696,72 KM					
Ukupno strateški cilj 6.				97%	100%			461.090,16 KM					
Strateški cilj 7:	Obezbeđenje nezavisnog i objektivnog mišljenja o adekvatnosti i efikasnosti sistema interne kontrole, atanja poslovnih funkcija i poslovnih rizika prezentiranjem odgovarajućih izvještaja, preporuka i savjeta sa ciljem unaprjeđenja odvijanja poslovnog procesa												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. godini	Utrošeno u 2013. godini	Ulazni indikator	Izlazni indikator	Budžet 2014.	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvor sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 7.1.	Utvrđivanje i procjenjivanje poslovnih rizika												
		7.1.1.	Utvrđivanje faktora rizika u smislu vjerovatnoće i značaja nastanka negativnih događaja	90%	100%	vrijeme uposlenika	Dat pregled faktora rizika	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju	jan.14	Definisani faktori rizika u smislu vjerovatnoće i značaja njihovog nastanka		
		7.1.2.	Primjena priznatih modela i tehnika procjene rizika (upitnici, tabele i sl.)	90%	100%	vrijeme uposlenika	Rangiranje i određivanje procjenjenih rizika.	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju	jan.14	Sačinjena lista sa ciljem definisanja prioriteta područja revizije		
		7.1.3.	Definisanje područja koja su od značaja i interesa za internu reviziju	90%	100%	vrijeme uposlenika	Lista prioriteta područja revizije	57.636,27 KM	Sektor za internu reviziju	Kontinuirano	Usvojena lista prioriteta područja revizije i utvrđen osnov za izradu Strateškog i godišnjeg plana revizije		
Ukupno Program 7.1.				90%	100%			134.484,63 KM					
Program 7.2.	Planiranje interne revizije												
		7.2.1.	Izrada strateškog plana za period od tri godine	90%	100%	vrijeme uposlenika	Starteški plan interne revizije	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju	jan.14	Uradjen starteški plan revizije		
		7.2.2.	Izrada Godišnjeg plana revizije	90%	100%	vrijeme uposlenika	Godišnji plan interne	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju	jan.14	Uradjen godišnji plan		

							revizije						
		7.2.3.	Planiranje pojedinačnih revizija	90%	100%	vrijeme uposlenika	Pojedinačni planovi	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju	Kontinuirano	Procenat realiziranih revizija		
Ukupno Program 7.2.				90%	100%			115.272,54 KM					
Program 7.3.	Provođenje pojedinačnih revizija												
		7.3.1.	Najava dolaska i utvrđivanje sastanka sa rukovodiocem revidiranog područja	0%	0%	vrijeme uposlenika	Upućeno pismo najave	9.606,05 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja	kontinuirano 2014	Dogovoren sastanak i osigurana prisutnost rukovodioca i stručnih radnika objekta revizije		
		7.3.2.	Priprema teza	0%	0%	vrijeme uposlenika	Utvrđena lista teza	9.606,05 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Definisane teze za uvodno izlaganje		
		7.3.3.	Utvrđivanje da li su službenici zaduženi za pojedine segmente područja revizije upoznati sa Programom provođenja revizije (cilj, obim i faze)	0%	0%	vrijeme uposlenika	Upoznavanje sa ciljevima obimom i fazama revizije.	9.606,05 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja/stručni službenici	kontinuirano 2014	Pisana potvrda o upoznatosti sa ciljevima, obimom i fazama revizije		
		7.3.4.	Osiguranje prisutnosti stručnih radnika sa područja objekta revizije	0%	0%	vrijeme uposlenika	Potvrda prisutnosti stručnih radnika sa područja objekta revizije	9.606,05 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja	kontinuirano 2014	Pisana potvrda o prisutnosti stručnih radnika sa područja objekta revizije		
		7.3.5.	Primjena priznatih modela i tehnika procjene rizika (upitnici, tabele i sl.)	0%	0%	vrijeme uposlenika	Rangiranje i određivanje procjenjenih rizika.	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Sačinjena lista sa ciljem definisanja prioriteta područja revizije		
		7.3.6.	Prikupljanje dokaza o primjerenosti i djelovanju internih kontrola	0%	0%	vrijeme uposlenika	Lista dokaza	57.636,27 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Dokumentovana lista dokaza o primjerenosti i djelovanju internih kontrola		
		7.3.7.	Provođenje revizije u skladu sa prioritetima	0%	0%	vrijeme uposlenika	Dati prioriteta poslovima i zadacima koji su od većeg značaja	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Revidirana ključna područja koja su uvrštena u Program revizije		

		7.3.8.	Definisanje nalaza na osnovu prikupljenih dokaza	0%	0%	vrijeme uposlenika	Prikupljen a dovoljna količina dokaza zadovoljavajućeg kvaliteta	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Definisani nalazi		
		7.3.9.	Korištenje tehnika paralelnog pisanja nalaza i preporuka	0%	0%	vrijeme uposlenika	Paralelan priegled lista nalaza i preporuka	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Definisani nalazi i utvrđene preporuke		
		7.3.10.	Označavanje radne dokumentacije objekta revizije prema brojevima testova, nalaza ili dokaza	0%	0%	vrijeme uposlenika	Označena i sortirana dokumentacija	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor	kontinuirano 2014	Dokumentacija sorirana u skladu sa sstandardima interne revizije i Zakonskim i podzakonskim aktima		
		7.3.11.	Organizovanje sastanka sa rukovodiocima sa ciljem usaglašavanja stavova	0%	0%	vrijeme uposlenika	Usaglašavanje stavova o spornim nalazimma revidiranog područja	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja/stručni službenici	kontinuirano 2014	Sažetak dogovora , nalaza i prijedloga u pisanom obliku		
		7.3.12.	Održavanje završnog sastanka sa ciljem iznošenja relevantnih nalaza	0%	0%	vrijeme uposlenika	Saglasnost rukovodioca revidiranog područja o nalazima	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja	kontinuirano 2014	Utvrđen revizorski izvještaj		
		7.3.13.	Provedba i praćenje preporuka	0%	0%	vrijeme uposlenika	Procjena provedbe dogovorenih aktivnosti	38.424,18 KM	Sektor za internu reviziju/glavni revizor/rukovodioc revidiranog područja/stručni službenici	kontinuirano 2014	Procenat, tok i dinamika realizacije datih preporuka		
Ukupno Program 7.3.				0%	0%			326.605,53 KM					
Program 7.4.	Održavanje profesionalnih znanja i vještina												
		7.4.1.	Utvrđivanje plana edukacije	0%	0%	vrijeme uposlenika	Dat plan obuke	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju	jan.14	Usvojen plan obuke		
		7.4.2.	Realizacija plana edukacija	0%	0%	vrijeme uposlenika	Održavanje znanja i vještina na odgovarajućem nivou	19.212,09 KM	Sektor za internu reviziju	kontinuirano 2014	Zadovoljen fond časova profesionalne edukacije internih revizora		

Ukupno Program 7.4.			0%	0%			38.424,18 KM					
Ukupno strateški cilj 7.			45%	50%			614.786,88 KM					
Ukupno ministarstvo			80%	88%			379.337.272,00 KM					

FEDERALNO MINISTARSTVO RASELJENIH OSOBA I IZBJEGLICA

Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica (FMROI) osnovano je Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/03).

Ministarstvo vrši upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji se odnose na realizaciju odredbi Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma za BiH.

Stvaranje preduvjeta za realizaciju ciljeva Revidirane strategije Bosne i Hercegovine za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma, jedan je od glavnih prioriteta ovog Ministarstva u narednom periodu kroz realizaciju programa povratka raseljenih osoba i izbjeglica u prijeratno mjesto prebivališta, izgradnju i rekonstrukciju stambenih objekata individualnog i kolektivnog tipa stanovanja za potrebe smještaja izbjeglica i raseljenih osoba, kroz realizaciju programa održivog povratka, rekonstrukciju infrastrukture, programe zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika u privredi i poljoprivredi, stvaranje uvjeta za reintegraciju povratnika u povratničkim zajednicama kroz psihosocijalne, zdravstvene, edukativne i informatičke projekte, ekonomsko jačanje povratnika, rad i zapošljavanje, poboljšanje uvjeta zdravstvene, socijalne i penziono-invalidske zaštite povratnika, kao i praćenje aktivnosti koje se odnose na prikupljanje i obradu podataka o izbjeglicama i raseljenim osobama, saradnju sa regionalnim centrima za pomoć u obavljanju ovih aktivnosti i drugih poslova utvrđenih zakonom.

Na području Federacije BiH još je oko 79.000 stambenih jedinica koje nisu obnovljene, što čini procenat od 26% uništenog i oštećenog stambenog fonda u Federaciji BiH, u Republici Srpskoj oko 65.000 stambenih jedinica, što čini procent od 48% uništenog i oštećenog stambenog fonda.

Za najveći broj raseljenih osoba u BiH, za njih oko 75% mogu se iznaći trajna rješenja za pitanje smještaja kroz rekonstrukciju stambenih jedinica u mjestima prebivališta, dok je za preostalih 25% potrebno tragati za nekim drugim vidom stambenog zbrinjavanja, bilo da se radi o stimuliranju rješavanja stambenih pitanja u prijeratnim mjestima prebivališta, bilo da se radi o integrisanju u mjestima raseljenja, smještaju u različitim modelima socijalnog stanovanja.

Iako su brojne raseljene osobe ostvarile svoje pravo na povratak, mnoge se i dalje nalaze u teškoj situaciji i neophodna im je podrška kako bi se na odgovarajući način reintegrirali u svojim prijeratnim sredinama.

Za realiziranje svojih strateških ciljeva ovo ministarstvo će se u 2014. godini fokusirati na realizaciju sljedećih strateških programa:

- Kreiranje pravnog i normativnog okvira iz oblasti raseljenih osoba, povratnika i izbjeglica.
- Rekonstrukcija i obnova individualnih stambenih objekata dodjelom građevinskog materijala sa dodjelom sredstava za ugradnju.
- Rekonstrukcija i obnova individualnih stambenih objekata po sistemu “ključ u ruke”.
- Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica kroz zajedničke projekte sa Fondom za povratak.
- Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica kroz Regionalni stambeni program (donatorska sredstva).
- Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica iz kreditnih sredstava OPEC-a.
- Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica iz kreditnih sredstava Razvojne Banke Vijeća Evrope - CEB za projekat „Trajno zbrinjavanje korisnika kolektivnih centara/alternativnih smještaja”.
- Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica iz kreditnih sredstava Saudijskog fonda.
- Zajednički projekti sa vladinim i nevladinim sektorom na nivou BiH.
- Obnova stambenih jedinica u općinama RS u Posavini.

- Obnova i izgradnja infrastrukturnih i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu u povratničkim sredinama na prostoru BiH.
- Program pomoći u zapošljavanju i samozapošljavanju povratnika u privredi i poljoprivredi.
- Kreditni programi za razvoj i zapošljavanje povratnika u izabranim povratničkim regijama na području RS.
- Obnova i izgradnja infrastrukturnih objekata, zapošljavanje i samozapošljavanje povratnika u privredi i poljoprivredi na prostoru regije Posavina.
- Obnova i izgradnja infrastrukturnih i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu na području regije Srebrenica.
- Pružanje humanitarne pomoći povratničkim porodicama i podrška udruženjima koja se bave pitanjima povratka.
- Stipendiranje studenata povratnika na područje Republike Srpske.
- Podrška obilježavanju godišnjica i ukopa nevinih žrtava rata, kao i izgradnja spomen obilježja na prostoru BiH.
- Program podrške repatrijacije i povratka izbjeglica BiH iz inozemstva kroz saradnju sa dijasporom BiH.
- Program podrške reintegracije povratnika po osnovu sporazuma o Readmisiji.
- Program razvojna pomoć EU fondova.

Prioritetni pravac djelovanja Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u 2014. godini će biti povratak na područje Republike Srpske.

Kroz Program „Obnova stambenih jedinica dodjelom građevinskog materijala sa dodjelom sredstava za ugradnju” i „Program Obnova stambenih jedinica po sistemu ključ u ruke” planirana su sredstva u iznosu od 6.000.000,00 KM.

Kroz predložene programe obnove stambenih jedinica, planira se u 2014. godini isporučiti građevinski materijal za 350 korisnika, dodijeliti sredstva za ugradnju za 30% odabranih korisnika. Kroz Program po sistemu „ključ u ruke“ planirano je da se izgradi 100 stambenih jedinica.

Korisnici će se birati sa formiranih lista prioriteta iz provedenog Javnog poziva Projekat „Povratak u Istočnu Hercegovinu (Bileća, Gacko, Trebinje, Istočni Mostar, Berkovići, Ljubinje i Nevesinje) objavljenog 2009. godine, Javnog poziva Projekat „Povratak raseljenih osoba sa boravištem u Federaciji BiH u općine na području Federacije BiH, izbjeglica iz BiH i povratnika sa boravištem u općinama Federacije“ objavljenog 2010. godine, Javnog poziva izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine, raseljenim osobama u Bosni i Hercegovini i povratnicima u Federaciju Bosne i Hercegovine za podnošenje prijave za obnovu i rekonstrukciju stambenih jedinica u cilju povratka na područje općina Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske, objavljenog 2012. godine i Javnog poziva raseljenim osobama u Federaciji BiH i povratnicima u Republici u Srpskoj za podnošenje prijave za pomoć u stambenom zbrinjavanju u okviru Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja (RSP u BiH) objavljenog 2013. godine, kao i kroz rješavanje pojedinačnih zahtjeva u skladu sa „Procedurama za odabir korisnika pomoći za rekonstrukciju i izgradnju stambenih objekata u funkciji povratka posredstvom Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica“ od 15. 04. 2011. godine.

Broj korisnika za obnovu stambenih jedinica po općinama utvrditi će se u odnosu na broj aplikacija koji zadovoljavaju opće i posebne kriterije i na osnovu troškova donacije po objektu.

Na osnovu Sporazuma o udruživanju i načinu realizacije sredstava za podršku procesu povratka u 2014. godini Vlada Federacije BiH će posredstvom Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica i u 2014. godini izdvojiti sredstva u iznosu od 1.200.000,00 KM.

Ova sredstva se udružuju sa sredstvima Vijeća ministara, Vlade RS-a, Brčko Distrikta BiH i realiziraju putem Fonda za povratak.

Ministar federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica je po funkciji član Komisije za raseljena lica i izbjeglice Bosne i Hercegovine i samim time sudjeluje u donošenju Odluka o raspodjeli udruženih sredstava i usvajanju izvještaja o implementaciji projekta.

Predstavnici Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u realizaciji sredstava Fonda za povratak BiH učestvovat će kroz rad u općinskim komisijama za odabir korisnika.

Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica iz kreditnih sredstava OPEC-a, Fonda za međunarodni razvoj (OFID).

Ukupna vrijednost kredita je 7.000.000,00 USD, od čega se na Federaciju BiH odnosi 3.237.500, 00 USD. Iz ovog programa planirana je obnova cca 180 stambenih jedinica. Planirano je da se ovaj program implementira na prostoru oba entiteta kao i na prostoru Brčko distrikta u periodu 2014.- 2017. godina.

Odlukom Ministra za ljudska prava i izbjeglice 06.11.2010. godine u saradnji sa entitetima, Brčko Distrikom i UNHCR-om formiran je tim za pripremu i implementaciju Projekta pod nazivom "Podrška interno raseljenim osobama i drugim socijalno ugroženim osobama koje žive u kolektivnom i alternativnom smještaju". Projekat je urađen, vrijednost projekta je 84 mil EUR, odobren od strane Vijeća Ministara i upućen Razvojnoj banci Vijeća Evrope na odobravanje kredita. Banka je odobrila kredit u iznosu od 57,5 mil EUR. Kroz kredit se obezbjeđuje 37,850.000 EUR za Federaciju BiH, a kontribucija lokalnih zajednica, kantona (kroz dodjelu lokacija, dodjelu postojećih objekata koji će se adaptirati, dozvola, infrastrukturalnih priključaka, uređenje okoliša) i Federacije BiH (kroz finansiranje troškova implementacije PIU Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica) iznose 17,145.000 EUR. Program će se realizirati u svim kantonima Federacije BiH. Razvojna banka Vijeća Evrope - CEB je već dala saglasnost da otpočnu pripreme za realizaciju 30% iznosa kredita (ukupan kredit iznosi 57.5 mil EUR). Učešće BiH u ovom Projektu cca 30%. Implementator ovog Projekta su entitetska ministarstva uz koordinaciju Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i UNHCR-a. Na zahtjev Razvojne banke Vijeća Evrope - CEB-a, Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i UNHCR-a, za prvu fazu Projekta FMROI je identifikovao 10 prioriternih kolektivnih centara (3 u Mostaru, 3 u Goraždu, 3 u Tuzli i 1 u Jablanici).

Iz sredstava Saudijskog fonda - Projekat obnove stambenih jedinica za raseljena lica u BiH - u iznosu od 15.000.000,00\$, planira se obnova cca 700 stambenih jedinica na području BiH u naredne tri godine. Implementaciju Projekta vrše entitetska ministarstva za izbjeglice i Brčko Distrikt.

Zajednički regionalni program koji detaljno definira kategorije korisnika koje ispunjavaju određene kriterije, stambena rješenja, te procjenu troškova je osnova za Regionalni program stambenog zbrinjavanja, pri čemu će Međunarodna zajednica usmjeriti sredstva partnerskim zemljama putem Razvojne banke Vijeća Evrope.

Ukupni troškovi Nacionalnog stambenog projekta procjenjuju se na 101 mil. EUR. Bosna i Hercegovina se obavezala osigurati 15 mil. EUR za provedbu Programa. Ovaj doprinos sastoji se u dodjeli zemljišta za izgradnju zgrada, infrastrukturno opremanje zemljišta, priključenje objekata na osnovnu i sekundarnu infrastrukturu, tehnički prijem radova, razne dozvole, građevinski nadzor, troškove implementacije (Jedinica za implementaciju programa Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica), nabavka osnovnih sredstava za rad i druge programske aktivnosti. Kroz Program je u BiH planirano osigurati stambena rješenja za 5.400 porodica ili 14.000 osoba.

Federalnom ministarstvu raseljenih osoba i izbjeglica se često obraćaju nevladine organizacije koje implementiraju različite projekte rekonstrukcije i održivog povratka, sa zahtjevom da se osigura finansijsko učešće Vlade Federacije u pomenutim projektima. Također, sa resornim kantonalnim ministarstvima i općinama pristupa se planiranju, izradi, finansiranju i realizaciji zajedničkih projekata.

Imajući u vidu višestruke efekte od ovakve vrste projekata, kroz budžet za 2014.godinu, ministarstvo planira izdvojiti 2.800.000,00 KM za zajedničke projekte.

U cilju snažnije podrške povratku Hrvata i Bošnjaka i održivog povratka u općinama Odžak, Domaljevac/Šamac, Orašje, Šamac, Brod, Modriča, Vukosavlje, Doboj, Teslić i Derвента u 2014. godini ovo ministarstvo planira implementirati više projekata pomoći kroz Program Izgradnja stambenih objekata, objekata infrastrukture, zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika.

Za navedene projekte Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica će izdvojiti finansijska sredstva u iznosu od 2.000.000,00 KM.

Za Program Obnova i izgradnja infrastrukturnih i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu na području BiH planira se izdvojiti 3.680.000,00 KM.

Cilj infrastrukturnih projekata je prije svega obnova vodoopskrbne i elektromreže te kanalizacionih priključaka i projekata. Pitka voda, kanalizacija i strujni priključak poboljšavaju životne uvjete povratnika i osiguravaju održivost povratka. Pored pojedinačnih infrastrukturnih priključaka, vršit će se obnova infrastrukture za cijela povratnička naselja.

Osim navedenog predlažemo da se vrši i sanacija javne infrastrukture industrijskih područja, čime ćemo utjecati na osnovne uvjete za pokretanje industrijske proizvodnje, a time i ponovno privredno oživljavanje i razvitak industrijskih zona.

Obnova društvene infrastrukture u ciljnim područjima jednako je važna kao i obnova kuća, jer neophodno je izaći u susret stanovnicima povratničkih općina i mjesnih područja i obezbjediti infrastrukturne kapacitete za društvene aktivnosti. S obzirom na postojanje još uvijek velikog broja razorenih škola, domova zdravlja, društvenih domova i sl. na prostoru cijele Bosne i Hercegovine potrebna su dodatna sredstva kako bi se zadovoljio barem dio postojećih potreba. Uz pojedinačno participativno sudjelovanje lokalnih zajednica, sigurno će biti moguće ispuniti ovu prazninu i osigurati sretniju i ljepšu budućnost za povratnike.

Većina povratnika svoju šansu za zapošljavanje vide u poljoprivrednoj proizvodnji kao najjednostavnijem načinu privređivanja. Rješavanje egzistencije na ovaj način vrlo je otežano zbog nedostatka poljoprivrednih mašina, pripadajućih priključaka i ostale dodatne opreme koja bi im olakšala rad, te omogućila povećanje produktivnosti i bolju konkurentnost na tržištu opterećenom nesrazmjernim uvozom proizvoda ove vrste.

Stoga će se kroz Program Podrška programima male privrede i porodičnog biznisa i poljoprivrede poticajno i ohrabrujuće djelovati na povratnike-poduzetnike kako bi se finansirale i sufinansirale zanatsko - trgovinske i uslužno - proizvodne djelatnosti.

Za potrebe ovog Programa planira se izdvojiti 4.596.000,00 KM kako bi se putem finansijskih poticaja razvijao porodični biznis čime bi osigurali stalna i povremena radna mjesta za oko 500 povratnika u toku jedne godine. To bi indirektno utjecalo i na izvore prihoda za oko 1.000 - 2.000 članova uže porodice.

Za Program obnove i izgradnje infrastrukturnih i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu na području regije Srebrenica, u 2014. godini planira se izdvojiti ukupno 1.485.000,00 KM. Sredstva bi se koristila putem odabira prioriternih projekata po Javnim pozivima iz 2014. godine i pojedinačnim zahtjevima.

Za potrebe humanitarnog, zdravstvenog, psihosocijalnog i drugog zbrinjavanja povratnika u mjestima povratka ministarstvo planira izdvojiti ukupna sredstva u iznosu od 924.000,00 KM.

Pružanje humanitarne pomoći u vidu obiteljskih paketa sa prehrambenim i higijenskim sredstvima povratničkim obiteljima, kolektivnim centrima, pučkim kuhinjama i socijalno ugroženom stanovništvu će omogućiti prevazilaženje teške socijalne situacije u kojima se povratnici nalaze prilikom povratka na svoja prijeratna prebivališta i reintegracije u lokalnu zajednicu.

Također kroz humanitarne, zdravstvene, psihosocijalne, informativne i edukativne projekte pomoći daje se podrška raznim udruženjima koji će kroz svoje redovne aktivnosti i realizaciju planiranih projekata, za koje im je pružena podrška ovog ministarstva u vidu novčane pomoći, pomoći povratnicima u reintegraciji, socijalizaciji u povratničkim i lokalnim zajednicama.

Poštivanje konfesionog i kulturološkog svjetonazora ne treba gubiti iz vida te povratnicima omogućiti da u namjenski obnovljenim objektima ovog tipa uživaju pravo i slobodu na posebnost vjerskog i duhovnog života kao i provedbu raznih kulturnih događaja.

Dozvole radi korištenja carinskih olakšica daju se udruženjima i fondacijama koje obavljaju humanitarnu djelatnost, a u smislu Zakona o carinskoj politici BiH i posebne odluke Vlade FBiH o davanju odobrenja radi korištenja carinskih olakšica.

Cilj Odluke iza koje je stala Vlada FBiH je da se stimulišu NVO putem carinske politike da pomognu uvoz roba humanitarnog porijekla radi lakše distribucije osobama u stanju socijalne potrebe kao i činjenice da donatori ne žele učestvovati u snošenju carinskih i poreznih pristojbi.

Dozvole za obavljanje humanitarne djelatnosti ministarstvo izdaje na osnovu Zakona o udruženjima i fondacijama FBiH i postojećih važećih odredbi Zakona o humanitarnoj djelatnosti (Službene novine FBiH broj 35/98) kojima je preciziran način izdavanja dozvola za obavljanje humanitarne djelatnosti koje podrazumijevaju prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog kantonalnog organa uprave kao i vršenje nadzora nad projektima odobrenim od strane ovoga ministarstva.

Socijalno-psihološka podrška povratnicima kroz koordiniranu suradnju od lokalne zajednice do federacije kroz suradnju sa centrima za socijalni rad općina, kantona te nadležnih ministarstva i suradnju sa nevladinim organizacijama. Ovo ministarstvo u narednom periodu planira kroz ovu koordinaciju pružiti povratnicima psiho-socijalnu pomoć koja bi se sastojala u direktnom nematerijalnom pružanju pomoći kao što su upućivanja na adekvatne institucije i mogućnosti ostvarenje prava koja im garantira Europska konvencija o ljudskim pravima i slobodama.

Predlaganje i izrada projekata prema standardima EU i mogućnosti apliciranja na sredstva iz IPA-fondova što podrazumijeva saradnju sa više fizičkih i pravnih subjekata od lokalne zajednice do države, međunarodnih organizacija i donatora.

Očekivani izvori finansiranja za realizaciju navedenih programa su:

1. Budžet Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica za 2014. godinu u iznosu od **28.583.356,00 KM.**
2. Kredit OPEC-a u iznosu od 3.237.500,00 USD.
3. Kreditna sredstva Razvojne banke Vijeća Evrope u iznosu od 60 miliona EUR
4. Kreditna sredstva Saudijskog fonda u iznosu 15.000.000,00 EUR
5. Donatorska sredstva Regionalnog stambenog programa u iznosu od cca 85 miliona EUR
6. **Za troškove implementacije gore navedenih projekata iz kreditnih i donatorskih sredstava u 2014. godini, potrebno je ovom ministarstvu osigurati dodatna sredstva u budžetu u iznosu od 494.231**

FEDERALNO MINISTARSTVO RASELJENIH OSOBA I IZBJEGLICA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU.

Strateški cilj 1													
Kreiranje pravnog i institucionalnog okvira i stvaranje materijalnih i finansijskih pretpostavki za implementaciju Revidirane strategije Anex-a VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.													
Operativni ciljevi:													
Program			Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Ne do staj uća sredstva
Program 1.1.			Kreiranje pravnog i normativnog okvira iz oblasti raseljenih osoba, povratnika i izbjeglica										
		1.1.1.	Učestvovanje u izradi Zakona o izbjeglicama iz BiH i raseljenim osobama u BiH			3 službenika, administr. troškovi	Pripremljen nacrt Zakona	11.700 KM	Svi sektori ministarstva	kraj 2014.	Zakon upućen na usvajanje Vijeću ministara	Budžet	
		1.1.2.	Učešće u pripremi zakonskih i podzakonskih akata vezanih za implementaciju projekata socijalnog stanovanja u BiH			5 službenika, dnevnice, putni i administr. trošk.	Pripremljeni podzakonski akti	12.000 KM	Sektor 03, Sektor 04	kraj 2014.	Usvojeni podzakonski akti	Budžet	
		1.1.3.	Učešće u provedbi zakonskih i podzakonskih akata za realizaciju strategije o Readmisiji državljanja BiH; po stvaranju uvjeta donošenje federalnih propisa			5 službenika, dnevnice, putni i administr. trošk.	Pripremljen nacrt Zakona, pripremljeni podzakonski akti	11.300 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Zakon upućen, Usvojeni podzakonski akti	Budžet	
Ukupno Program 1.1.								35.000 KM					0,00 KM
Ukupno Strateški cilj 1.								35.000 KM					
Strateški cilj 2													
Dovršenje procesa rekonstrukcije stambenih jedinica za potrebe zatvaranja kolektivnih centara i alternativnog smještaja povratnika, izgradnje socijalnih stanova i stambenog zbrinjavanja mladih povratničkih porodica.													
Operativni ciljevi:													
Program			Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Ne do staj uća sredstva

Progr m 2.1.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica dodjelom građevinskog materijala i novčanih sredstava za ugradnju													
		2.1.1.	Utvrđiti prioritetne pravce povratka i provesti proceduru odabira korisnika pomoći i potpisati ugovore			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Broj odabranih korisnika i potpisanih Ugovora sa korisnicima	52.929 KM	Odsjek za stvaranje uslova za povratak raseljenih osoba, povratnika, izbjeglica i readmsiju	kontinuirano	Odnos primljenih zahtjeva i odabranih korisnika	Budžet		
		2.1.2.	Izvršiti snimanje stepena oštećenja stambenih objekata i izraditi specifikacije potrebnog građevinskog materijala			3 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr. trošk.	Prikupljene informacije sa terena, izrađene specifikacije građ. materijala	78.236 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata	kontinuirano	Odnos snimljenih objekata i izrađenih specifikacija	Budžet		
		2.1.3.	Pripremiti tendersku dokumentaciju i provesti Javne nabavke za odabir dobavljača			7 službenika, 2 namještenika, administr. troškovi	Pripremljena tenderska dokumentacija proveden postupak JN, potpisani Ugovori	63.933 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata i Komisija za javne nabavke	kontinuirano	Tenderska dokumentacija upućena Komisiji za nabavke i broj potpisanih Ugovora	Budžet		
		2.1.4.	Realizacija potpisanih Ugovora sa dobavljačima i Odluka o dodjeli novčanih sredstava za ugradnju			1 službenik, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Isporučen GM za 350 korisnika i dodijeljena sred. za ugradnju za 30 % korisnika	3.500.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet		
		2.1.5.	Pratiti dinamiku i kontrolisati kvalitet i kvantitet isporučenog građevinskog materijala			1 službenik, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena	52.300 KM	Odsjek za dijasporu, prikupljanje i obradu podataka, organizaciju i otpremu pomoći	kontinuirano	Dinamika, kvaliteta i kvantiteta u skladu sa potpisanim Ugovorima	Budžet		
		2.1.6.	Izvršiti monitoring za 2014. godinu i internu evaluaciju programa iz 2014. godine			13 službenika, 7 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena, analiza ulaznih i izlaznih podataka	101.715 KM	Sektor 04	decembar 2014.	Izveštaj o stepenu ugrađenog doniranog građevinskog materijala, odnos broja odabranih korisnika i korisnika kojima je dodijeljena	Budžet		

											donacija		
		2.1.7.	Izveštavati o realizaciji programa			13 službenik, 5 namještenika, administr.troškovi	Pripremljen Izveštaj o realizaciji programa	22.543 KM	Sektor 04	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet	
Ukupno Program 2.1.								3.871.656 KM					0,00 KM
Program 2.2.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica po sistemu "ključ u ruke"												
		2.2.1.	Utvrđiti prioritetne pravce povratka i provesti proceduru odabira korisnika pomoći i potpisati ugovore			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Broj odabranih korisnika i potpisanih Ugovora sa korisnicima	41.245 KM	Odsjek za stvaranje uslova za povratak raseljenih osoba, povratnika, izbjeglica i readmsiju	kontinuirano	Odnos primljenih zahtjeva i odabranih korisnika	Budžet	
		2.2.2.	Izvršiti snimanje stepena oštećenja stambenih objekata i izraditi projektnu dokumentaciju			3 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije sa terena, izrađena projektna dokumentacija	71.497 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata	kontinuirano	Projektna dokumentacija upućena na realizaciju	Budžet	
		2.2.3.	Pripremiti tendersku dokumentaciju i provesti Javne nabavke za odabir dobavljača			3 službenika, 1 namještenik, administr.troškovi	Pripremljena tenderska dokumentacija, proveden postupak JN, potpisani Ugovori	78.073 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata i Komisija za javne nabavke	kontinuirano	Tenderska dokumentacija upućena Komisiji za nabavke i broj potpisanih Ugovora	Budžet	
		2.2.4.	Realizacija potpisanih Ugovora sa izvođačima radova			3 službenika, 3 namještenika, administr.troškovi	Obnovljeno 100 stambenih jedinica	2.500.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet	
		2.2.5.	Vršiti nadzor nad izvođenjem radova i vršiti tehnički prijem i primopredaju objekata			3 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena	34.000 KM	Nadzorni odbori FMROI	kontinuirano	Radovi u skladu sa potpisanim Ugovorima, broj primopredatih objekata	Budžet	

		2.2.6.	Izvršiti internu evaluaciju programa			6 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Analiza ulaznih i izlaznih podataka	52.000 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Odnos broja odabranih korisnika i broj primopredatih objekata	Budžet	
		2.2.7.	Izještavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenik, administr. troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji programa	25.255 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet	
Ukupno Program 2.2.								2.802.070 KM					0,00 KM
Program 2.3.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica putem Fonda za povratak BiH (zajednički projekti)												
		2.3.1.	Učestvovati u radu Komisije za odabir korisnika pomoći po općinama			7 službenika, 5 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Izabrani korisnici pomoći	30.000 KM	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Komisija za povratak BiH	kontinuirano	Broj odabranih korisnika pomoći	Budžet	
		2.3.2.	Transfer sredstava Fondu za povratak na osnovu Sporazuma o udruživanju i načinu realizacije sredstava za podršku procesu povratka u 2019.g.			1 službenik, admin. troškovi	Izvršen transfer	1.200.000 KM	Sektor 02	decembar 2014.	Iznos transfera	Budžet	
Ukupno Program 2.3.								1.230.000 KM					0,00 KM
Program 2.4.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica putem Fonda za povratak BiH - kreditna sredstva OPEC-a. Ukupna vrij. projekta 3.237.500,00 USD												
		2.4.1.	Provesti proceduru odabira korisnika, formirati liste potencijalnih korisnika, uputiti Komisiji za raseljena lica i izbjeglice BiH na verifikaciju			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Utvrđena lista potencijalnih korisnika		Komisija BiH, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Fond za povratak, FMROI	kontinuirano	Lista potencijalnih korisnika upućena Komisiji za raseljena lica i izbjeglice BiH	Budžet (troškovi implement. projekta)	42.580 KM
		2.4.2.	Izvršiti Javne nabavke za projektanta, izvođača i nadzor			3 službenika, 1 namještenik, administr. troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori		Regionalna tenderska komisija za javne nabavke	kontinuirano	Broj potpisanih Ugovora	Budžet (troškovi implement.)	14.270 KM

												projekta)	
		2.4.3.	Pratiti realizaciju svih aktivnosti projekta			1 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Odsjek za dijasporu, prikupljanje i obradu podataka, organizaciju i otpremu pomoći	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	28.540 KM
		2.4.4.	Vršiti tehnički pregled i primopredaju objekata			3 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Komisije za tehnički pregled FMROI	kontinuirano	Potpisani tehnički prijemi i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	26.405 KM
		2.4.5.	Izvršiti internu evaluaciju programa			6 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Analiza ulaznih i izlaznih podataka		Sektor 04	decembar 2014.	Odnos broja odabranih korisnika i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	4.270 KM
		2.4.6.	Izveštavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenika, administr.troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji programa		Sektor 04	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet (troškovi implement. projekta)	2.635 KM
Ukupno Program 2.4.													118.700 KM
Program 2.5.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica putem Fonda za povratak BiH - Regionalni program (donatorska sredstva). Ukupan iznos učešća FBiH u sufinanciranju projekta 544.900,00 EUR												
		2.5.1.	Provesti proceduru odabira korisnika, formirati liste potencijalnih korisnika, uputiti Komisiji za raseljena lica i izbjeglice			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Utvrđena lista potencijalnih korisnika		Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Fond za povratak,	kontinuirano	Lista potencijalnih korisnika upućena Komisiji za raseljena lica i	Budžet (troškovi implement. projekta)	42.580 KM

			BiH na verifikaciju						FMROI		izbjeglice BiH	projekta)	
		2.5.2.	Izvršiti Javne nabavke za projektanta, izvođača i nadzor			3 službenika, 1 namještenik, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori		Regionalna tenderska komisija za javne nabavke	kontinuirano	Broj potpisanih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	14.756 KM
		2.5.3.	Pratiti realizaciju svih aktivnosti projekta			1 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Odsjek za dijasporu, prikupljanje i obradu podataka, organizaciju i otpremu pomoći	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	28.540 KM
		2.5.4.	Vršiti tehnički pregled i primopredaju objekata			3 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Komisija za tehnički pregled FMROI i općina	kontinuirano	Potpisani tehnički prijemi i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	26.405 KM
		2.5.5.	Izvršiti internu evaluaciju programa			6 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Analiza ulaznih i izlaznih podataka		Sektor 04	decembar 2014.	Odnos broja odabranih korisnika i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	4.270 KM
		2.5.6.	Izveštavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenika, administr.troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji programa		Sektor 04	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet (troškovi implement. projekta)	800 KM
Ukupno Program 2.5.													117.351 KM
Program 2.6.	Rekonstrukcija i obnova zgrada i stambenih jedinica putem Fonda za povratak BiH - "Trajno zbrinjavanje												

	korisnika kolektivnih centara/alternativnog smještaja" Ukupna vrij. projekta 84.000.000,00 EUR												
		2.6.1.	Provesti proceduru odabira korisnika, formirati liste potencijalnih korisnika, uputiti Komisiji za raseljena lica i izbjeglice BiH na verifikaciju			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Utvrđena lista potencijalnih korisnika		Komisija BiH, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Fond za povratak, FMROI	kontinuirano	Lista potencijalnih korisnika upućena Komisiji za raseljena lica i izbjeglice BiH	Budžet (troškovi implement. projekta)	14.145 KM
		2.6.2.	Izvršiti Javne nabavke za projektanta, izvođača i nadzor			3 službenika, 1 namještenik, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori		Regionalna tenderska komisija	kontinuirano	Broj potpisanih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	28.540 KM
		2.6.3.	Pratiti realizaciju svih aktivnosti projekta			1 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Odsjek za organizaciju i otpremu pomoći	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	37.080 KM
		2.6.4.	Vršiti tehnički pregled i primopredaju objekata			3 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Komisija za tehnički pregled FMROI	kontinuirano	Potpisani tehnički prijemi i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	52.810 KM
		2.6.5.	Izvršiti internu evaluaciju programa			6 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Analiza ulaznih i izlaznih podataka		Sektor 04	decembar 2014.	Odnos broja odabranih korisnika i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	8.540 KM
		2.6.6.	Izveštavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenika, administr.troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji programa		Sektor 04	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet (troškovi implement. projekta)	5.270 KM

Ukupno Program 2.6.												146.385 KM	
Program 2.7.	Rekonstrukcija i obnova stambenih jedinica putem Fonda za povratak BiH - kreditna sredstva Saudijski fond za razvoj. Ukupna vrij. projekta 15.000.000,00 USD												
		2.7.1.	Provesti proceduru odabira korisnika, formirati liste potencijalnih korisnika, snimanje stepena oštećenja stambenih jedinica			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Utvrđena lista potencijalnih korisnika		Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Fond za povratak, FMROI	kontinuirano	Lista potencijalnih korisnika upućena Komisija za raseljena lica i izbjeglice BiH	Budžet (troškovi implement. projekta)	42.580 KM
		2.7.2.	Izvršiti Javne nabavke za projektanta, izvođača i nadzor			3 službenika, 1 namještenik, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori		Regionalna tenderka Komisija za javne nabavke	kontinuirano	Broj potpisanih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	14.270 KM
		2.7.3.	Pratiti realizaciju svih aktivnosti projekta			1 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Komisija za realizaciju i implementaciju Projekta	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet (troškovi implement. projekta)	28.540 KM
		2.7.4.	Vršiti tehnički pregled i primopredaju objekata			3 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena		Komisije za tehnički pregled FMROI	kontinuirano	Potpisani tehnički prijemi i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	26.405 KM
		2.7.5.	Izvršiti internu evaluaciju programa			6 službenika, 3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Analiza ulaznih i izlaznih podataka		Sektor 04 FMROI	decembar 2014.	Odnos broja odabranih korisnika i broj primopredatih objekata	Budžet (troškovi implement. projekta)	0 KM

		2.7.6.	Izještavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenika, administr. troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji programa		Sektor 04 FMROI	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet (troškovi implement. projekta)	0 KM
Ukupno Program 2.7.													111.795 KM
Program 2.8.	Zajednički projekat sa vladinim i nevladinim sektorom												
		2.8.1.	Odobriti zajedničke projekte			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni administr. troškovi	Odobreni projekti	5.000 KM	Komisija FMROI za odabir projekata	kontinuirano	Projekti poslani na realizaciju	Budžet	
		2.8.2.	Realizacija Ugovora/Sporazuma			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni administr. troškovi	Realizovani Ugovori/Sporazumi	2.800.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora/Sporazuma	Budžet	
		2.8.3.	Provesti proceduru odabira korisnika zajedno sa implementatorom odobrenog projekta			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Provedena procedura odabira korisnika	5.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos primljenih zahtjeva i odabranih korisnika	Budžet	
		2.8.4.	Učestvovati u radu Komisije za izbor najpovoljnijeg izvođača radova, Komisije za tehnički pregled i predaju objekata			7 službenika, 2 namještenika, administr. troškovi	Provedena procedura odabira najpovoljnijeg ponuđača, izvršen tehnički pregled i predaja objekata	10.000 KM	Sektor 04	decembar 2014.	Odnos odobrenih i realiziranih projekata	Budžet	
		2.8.5.	Izještavati o realizaciji projekta			13 službenika, 5 namještenika, administr. troškovi	Pripremljen Izvještaj o realizaciji projekta	1.000 KM	Sektor 04	decembar 2014.	Broj obnovljenih objekata u odnosu na planirano	Budžet	
Ukupno Program 2.8.								2.821.000 KM					
Program 2.9.	Obnova stambenih jedinica u općinama RS u Posavini												
		2.9.1.	Provesti proceduru odabira korisnika			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Provedena procedura odabira	1.000 KM	Odsjek za stvaranje uslova za povratak raseljenih osoba, povratnika,	kontinuirano	Odnos primljenih zahtjeva i odabranih korisnika	Budžet	

								izbjeglica i readmsiju				
		2.9.2.	Izvršiti snimanje stepena oštećenja objekata i pripremiti tendersku dokumentaciju			3 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije sa terena, pripremljena tenderska dokum.	5.000 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata	kontinuirano	Odnos odabranih i snimljenih objekata, napravljena tenderska dokumentacija	Budžet
		2.9.3.	Provesti Javne nabavke za odabir izvođača i dobavljača			3 službenika, 1 namještenika, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori	2.000 KM	Odsjek za pripremu i realizaciju programa sanacije i rekonstrukcije objekata i Komisija	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet
		2.9.4.	Realizacija potpisanih Ugovora sa dobavljačima i izvođačima radova			5 službenika, 7 namještenika, dnevnice, putni trošk., admin.trošk	Obnovljeno 40 stambenih jedinica	500.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet
		2.9.5.	Praćenje i kontrola isporuke/izvedenih radova			1 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Podaci sa terena	3.500 KM	Odsjek za dijsporu, prikupljanje i obradu podataka, organizaciju i otpremu pomoći	kontinuirano	Isporuka/izvođenje radova u skladu sa potpisanim Ugovorima	Budžet
		2.9.6.	Izvršavati nadzor nad izvođenjem radova, tehnički pregled i primopredaju objekata			6 službenika, 6 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Urađeni nadzori, tehnički pregled i primopredati objekti	3.500 KM	Nadzorni odbori FMROI, Komisija za tehnički pregled FMROI	kontinuirano	Odnos odabranih objekata za obnovu i primopredatih objekata	Budžet
		2.9.7.	Monitoring			13 službenika, 7 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Prikupljene informacije sa terena	1.500 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Izveštaj o monitoringu	Budžet
		2.9.8.	Izveštavati o realizaciji programa			13 službenika, 5 namještenika, administr.troškovi	Prikupljene informacije, izvještaji sa terena	1.000 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Izveštaj o realizaciji projekata	Budžet
Ukupno Program 2.9.								517.500 KM				
Progra	Program podrške											

m 2.10.	repatrijacije i povratka izbjeglica BiH iz inozemstva kroz saradnju sa dijasporom BiH												
		2.10.1.	Uspostaviti saradnju sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice radi prikupljanja i razmjene podataka			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Uspostavljene statistike o udruženjima u dijaspori	3.140 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Uspostavljena suradnja, prikupljeni podaci	Budžet	
		2.10.2.	Uspostaviti saradnju sa dijasporom radi prikupljanja i razmjene podataka			7 službenika, 2 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Uspostavljena statistika	4.710 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Uspostavljena suradnja, prikupljeni podaci	Budžet	
		2.10.3.	Upoznati udruženja dijaspore o programima i aktivnosti FMROI na realizacija Anex-a VII DMS			1 službenik, administr.troškovi	Udruženja informisana o aktivnostima FMROI	7.850 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Broj udruženja i članova koji su upoznati sa informacijama	Budžet	
Ukupno Progra m 2.10.								15.700 KM					
Progra m 2.11.	Program podrške reintegracije povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji												
		2.11.1.	Učešće u provedbi zakonskih i podzakonskih akata za realizaciju strategije o Readmisiji državljanja BiH; po stvaranju uvjeta donošenje federalnih propisa			5 službenika, administr.troškovi	Stvaranje pravnog okvira	1.000 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Stvoreni kapaciteti	Budžet	
		2.11.2.	Izvršavati preuzete obaveze po donesenoj strategiji reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji BiH			3 službenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Obaveze preuzete	1.500 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Preuzete obveze izvršene	Budžet	
		2.11.2.	Učestvovati u aktivnostima na pripremi i izgradnji readmisionog centra po osnovu sporazuma o Readmisiji na području Federacije BiH			3 službenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Realizacija aktivnosti	1.500 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Preuzete obveze izvršene	Budžet	
		2.11.2.	Stvaranje pretpostavki za izgradnju Readmisionog centra			5 službenika,3 namještenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Priprema i realizacija potrebnih aktivnosti na izgradnji Readmisionog	30.000 KM	Sektor 04	kraj 2014.	Stvoreni uvjeti	Budžet	

							centra						
Ukupno Program 2.11.								34.000 KM					0,00 KM
Ukupno Strateški cilj 2.								11.291.925 KM					494.231 KM
Strateški cilj 3	Osiguranje uvjeta održivog povratka i ekonomskog jačanja povratnika i njihove reintegracije u BiH.												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Obnova i izgradnja infrastrukture i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu u povratničkim sredinama na prostoru BiH												
		3.1.1.	Monitoring i analiza realiziranih projekata			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Priključene informacije, urađena analiza	76.104 KM	Komisija za monitoring	kontinuirano	Broj kompletnih izvještaja o utrošku sredstava/broj planiranih projekata za monitoring	Budžet	
		3.1.2.	Rješavanje zahtjeva po Javnom oglasu iz 2012.g. "Program pomoći održivog povratka-izgradnja i sanacija infrastrukture i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu u mjestima povratka na			5 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Realizacija minimalno 15% preostalih zahtjeva	150.000 KM	Sektor 03	juli 2014	Broj realiziranih zahtjeva/broj kandidata na usvojenim rang listama	Budžet	

			prostoru FBiH"										
		3.1.3.	Rješavanje zahtjeva po Javnom oglasu iz 2012.g. "Program pomoći održivog povratka-izgradnja i sanacija infrastrukture i dr. objekata od značaja za širu društvenu zajednicu u mjestima povratka na prostoru RS"			6 službenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Realizacija minimalno 10% preostalih zahtjeva	80.000 KM	Sektor 03	juli 2014	Broj realiziranih zahtjeva/broj kandidata na usvojenim rang listama	Budžet	
		3.1.4.	Provođenje postupka javne nabavke za izvođenje radova visokogradnje ili niskogradnje sa ili bez građevinskog materijala za obnovu i izgradnju objekata iz programa pomoći održivog povratka			3 službenika, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori	39.690 KM	Komisija za javne nabavke	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet	
		3.1.5.	Priprema i provođenje javnih oglasa za prikupljanje prijave za programe pomoći održivog povratka - obnova i izgradnja infrastrukturnih, vjerskih, društvenih i dr. objekata od značaja za širu društvenu zajednicu u mjestima povratka na prostoru BiH sa akcentom na obnovu i rekonstrukciju objekata obrazovnih ustanova			3 službenika, administr.troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori	57.756 KM	Komisija za provođenje javnog oglasa	juli 2014	Odnos prijave i odabranih korisnika	Budžet	
		3.1.6.	Realizacija odabranih projekata po Javnim oglasima			6 službenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Potpisani ugovori i potvrde o prijemu donacija sa odabranim korisnicima	2.950.000 KM	Sektor 03	kontinuirano	Odnos odabranih i realiziranih projekata	Budžet	
		3.1.7.	Rješavanje pojedinačnih zahtjeva			3 službenika, dnevnice, putni i administr.troškovi	Broj realiziranih projekata - korisnika donacija	500.000 KM	Sektor 03	kontinuirano	Odnos odabranih i realiziranih projekata	Budžet	

Ukupno Program 3.1.								3.853.550 KM					0 KM
Program 3.2.	Program pomoći u zapošljavanju i samozapošlj. povratnika u privredi i poljoprivredi												
		3.2.1.	Monitoring i analiza realiziranih projekata			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Prikupljene informacije urađena analiza i sačinjen Izvještaj o monitoringu.	76.104 KM	Komisija za monitoring	kontinuirano	Broj kompletiranih izvještaja o utrošku sredstava/ broj planiranih projekata za monitoring	Budžet	
		3.2.2.	Rješavanje zahtjeva po Javnim oglasima iz 2012.g Programi pomoći održivog povratka u cilju zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika u poljoprivredi i maloj privredi, proljetna sadnja jagodičastog i drvenastog voća			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Realizacija minimalno 10% od preostalih zahtjeva prema utvrđenim rang listama	350.000 KM	Sektor 03	juni 2014	Broj realiziranih zahtjeva/broj kandidata na usvojenim rang listama	Budžet	
		3.2.3.	Priprema i provođenje javnih oglasa za prikupljanje prijave za programe pomoći održivog povratka u cilju samozapošljavanja povratnika u poljoprivredi i programe podrške zapošljavanju mladih.			6 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Realizacija minimalno 20% od preostalih zahtjeva prema utvrđenim rang listama	55.006 KM	Komisija za provođenje javnog oglasa	juni 2014	Odnos broja potencijalnih korisnika na rang listama i ukupnog broja prijava.	Budžet	
		3.2.4.	Priprema i provođenje javnih oglasa za prikupljanje prijave za programe pomoći održivog povratka u cilju zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika u maloj privredi i kućnoj radinosti.			5 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Realizacija minimalno 15% od preostalih zahtjeva prema utvrđenim rang listama	55.006 KM	Komisija za provođenje javnog oglasa	juni 2014	Odnos broja potencijalnih korisnika na rang listama i ukupnog broja prijava.	Budžet	

		3.2.5.	Provođenje postupka JN za nabavku i isporuku roba iz programa pomoći održ. povr. u cilju zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika u poljoprivredi za prostor BiH.			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Proveden postupak javne nabavke, potpisani Ugovori za dobavljačima	31.506 KM	Komisija za provođenje javnog oglasa	kontinuirano	Odnos broja potpisanih Ugovora i raspisanih lotova	Budžet	
		3.2.6.	Razmatranje pojedinačnih zahtjeva iz programa pomoći održivog povratka u cilju zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika u maloj privredi i poljoprivredi iz 2012. i 2013. godine			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Donesena Odluka o izboru korisnika	750.000 KM	Sektor 03	kontinuirano	Odnos broja pristiglih i odobrenih zahtjeva	Budžet	
		3.2.7.	Realizacija odobrenih projekata			6 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Potpisani ugovori i potvrde o prijemu donacija sa odabranim korisnicima	3.496.000 KM	Sektor 04	kontinuirano	Odnos odobrenih i realiziranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 3.2.								4.813.622 KM					0 KM
Program 3.3.	Kreditni programi za razvoj i zapošljavanje povratnika u izabranim povratničkim regijama na području RS-a												
		3.3.1.	Monitoring realiziranih projekata iz Programa "Podrška sufinanciranju investicionih projekata koje pravni subjekti financiraju iz vlastitih sredstava i kreditnih sredstava Razvojne banke FBiH na prostoru općina Srebrenica, Bratunac, Zvornik, Vlasenica, Osmaci i Milići"			3 službenika, administrativni troškovi, dnevnice	Prikupljene informacije urađena analiza i izvještaj o monitoringu.	32.000 KM	Komisija za monitoring	kontinuirano	Broj kompletnih izvještaja o utrošku sredstava/ broj planiranih projekata za monitoring	Budžet	
		3.3.2.	Analiza i izbor potencijalnih lokacija - povratničkih regija za implementaciju kreditno investicionih projekata.			3 službenika, administrativni troškovi,	Prikupljene informacije urađena analiza	42.000 KM	Komisija za implementaciju Programa	maj.14	Prijedlog potencijalnih lokacija/regija za implementaciju	Budžet	

											Programa.		
		3.3.3.	Priprema i provođenje javnih oglasa za prikupljanje prijava za programe podrške investicionim projektima na području RS-a			3 službenika, administr. troškovi	Donesene i objavljene Odluke o utvrđivanju rang listi i odluke o izboru korisnika grant i kreditnih sredstava.	94.000 KM	Sektor 03	sep.14	Broj odabranih projekata/ broj kandidovanih projekata	Budžet	
		3.3.4.	Realizacija odobrenih projekata			5 službenika, administrativni troškovi i dnevnice	Potpisani Ugovori sa korisnicima sredstava podrške	2.560.000 KM	Sektor 03	decembar 2014.	Broj realiziranih projekata/ broj odabranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 3.3.								2.728.000 KM					
Program 3.4.	Obnova i izgradnja infrastrukture objekata, zapošljavanje i samozapošlj. povratnika u privredi i poljoprivredi na prostoru regije Posavina												
		3.4.1.	Monitoring realiziranih projekata iz prethodne godine			3 službenika, administr. troškovi	Sačinjeni zapisnici, potpisane potvrde o prijemu donacija	46.205 KM	Sektor 03	kontinuirano	Broj kompletnih izvještaja o utrošku sredstava/ broj planiranih projekata za monitoring	Budžet	
		3.4.2.	Odabir prioritetnih projekata u regiji Posavina po Javnim oglasima iz 2014.godine i pojedinačnih zahtjeva			3 službenika, administr. troškovi	Donesena Odluka o izboru korisnika za minimalno 10% od preostalih potencijalnih korisnika sa utvrđenih rang listi.	26.764 KM	Sektor 03	juli 2014	Broj odobrenih projekata/ ukupan broj aplikacija po javnim oglasima i pojedinačnih zahtjeva	Budžet	

		3.4.3.	Realizacija odabranih projekata iz programa Obnova i izgradnja infrastrukture objekata na prostoru regije Posavina			6 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Potpisani ugovori i potvrde o prijemu donacija sa odabranim korisnicima.	800.000 KM	Sektor 03	kontinuirano	Broj realiziranih projekata/ broj odabranih projekata	Budžet	
		3.4.4.	Realizacija odabranih projekata iz programa zapošljavanje i samozapošlj. povratnika u privredi i poljoprivredi na prostoru regije Posavina			4 službenika, administr. troškovi, dnevnice	Potpisani ugovori i potvrde o prijemu donacija sa odabranim korisnicima.	700.000 KM	Sektor 03	kontinuirano	Broj realiziranih projekata/ broj odabranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 3.4.								1.572.969 KM					0 KM
Program 3.5.	Obnova i izgradnja infrastrukture i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu na području regije Srebrenica												
		3.5.1.	Monitoring realiziranih projekata iz prethodne godine			3 službenika, administr. troškovi	Sačinjeni zapisnici, potpisane potvrde o prijemu donacija	57.840 KM	Sektor 03	kontinuirano	Odnos potpisanih i realiziranih Ugovora	Budžet	
		3.5.2.	Odabir prioriteta projekata u regiji Srebrenica po Javnim pozivima iz 2014. godine i pojedinačnih zahtjeva.			3 službenika, administr. troškovi	Donešena Odluka o izboru korisnika	44.670 KM	Sektor 03	juli 2014	Odnos broja odabranih projekata/ ukupan broj prijave i pojedinačnih zahtjeva	Budžet	
		3.5.3.	Realizacija infrastrukturnih projekata u regiji Srebrenica			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Potpisani ugovori sa korisnicima	1.485.000 KM	Sektor 03	decembar 2014.	Odnos broja realiziranih projekata/ broj odabranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 3.5.								1.587.510 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 3.								14.555.651 KM					

Strateški cilj 4	Humanitarno, zdravstveno, psihosocijalno i dr. zbrinjavanje povratnika u mjestima povratka.													
Operativni ciljevi:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 4.1.	Pružanje humanitarne pomoći povratničkim porodicama													
		4.1.1.	Podjela humanitarne pomoći u paketima hrane i sredstava za higijenu			1 službenik, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj zahtjeva za pomoći	200.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Odnos primljenih i realiziranih zahtjeva za pomoć	Budžet		
		4.1.2.	Realizacija dodjele humanitarnih paketa			1 službenik, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj zahtjeva za pomoći	24.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Odnos primljenih i realiziranih zahtjeva za pomoć	Budžet		
Ukupno Program 4.1.								224.000 KM					0 KM	
Program 4.2.	Podrška udruženjima koja se bave pitanjima povratka													
		4.2.1.	Monitoring i analiza realiziranih projekata u 2012. i 2013. g.			2 službenika, 1 namještenik, administr. troškovi	Prikupljene informacije, urađena analiza	25.000 KM	Komisija za monitoring	prvi kvartal 2014.	Izveštaji o monitoringu, Izveštaji analize	Budžet		
		4.2.2.	Priprema i provođenje javnog oglasa za prikupljanje prijava-zahitjeva i odabir korisnika			2 službenika, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj prijava	66.417 KM	Sektor 05	maj/juni 2014.	Odnos prijavi i odabranih korisnika	Budžet		
		4.2.3.	Realizacija prijavi po javnom pozivu			2 službenika, 1 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Broj odabranih korisnika	474.000 KM	Sektor 05	juli/avgust 2014.	Odnos odabranih i realiziranih prijavi	Budžet		
Ukupno Program 4.2.								565.417 KM					0 KM	
Program 4.3.	Podrška obilježavanju godišnjica i ukopa nevinih žrtava rata, kao i izgradnja spomen obilježja na prostoru BiH													
		4.3.1.	Priprema, podrška, organiziranje i provođenje obilježavanja godišnjica i ukopa nevinih žrtava rata			3 službenika, 5 namještenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	19-ta manifestacija obilježavanja godišnjice, ukopi nevinih žrtava rata	375.500 KM	Radna grupa za realizaciju	kraj 2014.	Završena manifestacija obilježavanja godišnjice i ukopi nevinih žrtava rata	Budžet		

		4.3.2.	Realizacija odabranih projekata za izgradnju spomen obilježja na prostoru BiH			3 službenika, dnevnice, putni i administr. troškovi	Broj zaprimljenih projekata	275.500 KM	Komisija za odabir projekata	kraj 2014.	Odnos zaprimljenih i realiziranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 4.3.								651.000 KM					0 KM
Program 4.4.	Izdavanje potvrda za uvoz humanitarnih roba i dozvola za realizaciju humanitarnih projekata na području BiH												
		4.4.1.	Obrada zahtjeva i izdavanje potvrda za uvoz humanitarnih roba i davanje odobrenja radi korištenja carinskih olakšica			2 službenika, administr. troškovi	Broj zaprimljenih zahtjeva	22.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Broj izdatih potvrda	Budžet	
		4.4.2.	Obrada zahtjeva i izdavanje dozvola za realizaciju humanitarnih projekata			1 službenik, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj zaprimljenih zahtjeva	22.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Broj izdatih dozvola	Budžet	
Ukupno Program 4.4.								44.000 KM					
Program 4.5.	Stipendiranje studenata-povratnika na područje RS												
		4.5.1.	Provođenje javnog oglasa za prikupljanje prijava-zahitjeva i odabir korisnika-studenata povratnika			3 službenik, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj zaprimljenih zahtjeva	50.000 KM	Komisija za provođenje javnog oglasa	kraj 2014.	Odnos prijava i odabranih korisnika	Budžet	
		4.5.2.	Realizacija prijava po javnom oglasu			3 službenik, 1 namještenik, administr. troškovi	Broj zaprimljenih zahtjeva	250.000 KM	Komisija	kraj 2014.	Odnos odabranih i realiziranih projekata	Budžet	
Ukupno Program 4.5.								300.000 KM					0 KM
Program 4.6.	Razvojna pomoć EU fondova												
		4.6.1.	Praćenje propisa iz oblasti EU integracije			plaće uposlenih, administr. troškovi	Prikupljene informacije, urađena analiza	22.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Izveštaji i analize	Budžet	
		4.6.2.	Planiranje, priprema strateških programa i projekata			plaće uposlenih, administr. troškovi	Broj odabranih projekata	22.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Odnos predloženih i odobrenih projekata	Budžet	
		4.6.3.	Priprema odgovora i postavljanja poslaničkih pitanja u vezi sa EU fondovima i ažuriranje potrebne baze podataka			plaće uposlenih, administr. troškovi	Prikupljene informacije, urađena analiza	22.000 KM	Sektor 05	kraj 2014.	Izveštaji i analize	Budžet	

Ukupno Program 4.6.								44.000 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 4.								1.828.417 KM					
Strateški cilj 5	Unapređenje rada ministarstva i kvalitete ljudskih resursa												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 5.1.	Administrativna podrška implementaciji strateških ciljeva i programa												
		5.1.1.	Administrativna podrška implementaciji strateških ciljeva i programa			plaće uposlenih, materijalni troškovi	troškovi administracije	872.362 KM	Sektor 02	kraj 2014.	Realizirani strateški programi	Budžet	
Ukupno Program 5.1.								872.362 KM					0 KM
Ukupno Strateški cilj 5.								872.362 KM					0 KM
Svi ciljevi								28.583.356 KM					494.231 KM

FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA BORACA I INVALIDA ODBRAMBENO – OSLOBODILAČKOG RATA

Ministarstvo vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonima koji se odnose na: utvrđivanje jedinstvene politike i pripremanja sistemskih propisa kojim se regulišu osnovna socijalno-statusna pitanja vojnih invalida, porodica šehida, poginulih branilaca, nezaposlenih demobiliziranih branilaca, branilaca drugih oslobodilačkih ratova i sudionika oslobodilačkih pokreta i zaštitu ratnih i mirnodopskih vojnih invalida; zaštitu članova poginulih, nestalih i umrlih, kao i umrlih, ratnih i mirnodopskih vojnih invalida; zaštitu članova porodica poginulih, nestalih i umrlih, kao i umrlih, ratnih i umrlih mirnodopskih vojnih invalida; upravni i finansijski nadzor i inspekcijski nadzor i kontrolu izvršavanja zakona i drugih propisa iz oblasti branilačko-invalidske zaštite u skladu sa Ustavom i zakonom; daje mišljenje na propise koje pripremaju drugi organi, a odnose se na socijalna statusna prava ovih kategorija; osigurava sredstva za finansiranje prava propisanih federalnim zakonima i drugim federalnim propisima; utvrđuje načine isplata i usklađivanje mjesečnih novčanih primanja; izgradnju, uređenje i održavanje spomen obilježja, grobalja boraca i stratišta nevinih žrtava; kontrolu namjenskog trošenja sredstava, upravno-finansijski nadzor nad radom Fondacije za pomoć u stambenom zbrinjavanju branilačkih populacija, ostvaruje saradnju sa kantonalnim organima, općinskim službama, drugim organima uprave, savezima i udruženjima branilačkih populacija i vođenje propisanih evidencija iz nadležnosti ovog Ministarstva.

U 2014. godini radiće se na:

- analizi stanja i poboljšanju pravnog okvira u oblasti branilačko-invalidske zaštite;
- praćenju i analizi provođenja kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/09 , u daljem tekstu: ZKZ) i dostavljanje informacija i izvještaja Vladi Federacije BiH;
- osiguranju kadrovskih i materijalnih pretpostavki za provođenje revizije po ZKZ u cilju povećanja efikasnosti i kvaliteta izvršavanja poslova i zadataka;
- povećanje efikasnosti rješavanja u postupku revizije i u postupku po žalbama u skladu sa odredbama čl. 41. i 50. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, br.: 33/04, 56/ 05, 70/07 i 9/10), kao i praćenje i analiza broja riješenih predmeta;
- analiziranju učinka inspektora u cilju povećanja efikasnosti inspekcijskog nadzora u oblasti branilačko-invalidske zaštite;
- kontinuirana saradnja sa Institutom za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, praćenje i analiza rada ljekarskih komisija u skladu sa propisima iz oblasti branilačko-invalidske zaštite, vođenje evidencija, te sačinjenog izještaja u radu istih i utvrđivanje dinamike i analiza datih nalaza i mišljenja;
- pružanje pomoći u liječenju pripadnika branilačkih populacija u skladu sa utvrđenim kriterijima i raspoloživim sredstvima;
- vođenje evidencija o isplatama mjesečnih novčanih naknada korisnika prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite, u skladu sa raspoloživim odnosno odobrenim sredstvima u Budžetu Federacije BiH;

- pružanju pomoći udruženjima, udrugama koje okupljaju branilačke populacije, obilježavanje značajnih datuma, kao i pružanje pomoći za izgradnju spomen obilježja i u slučaju smrti pripadnika branilačkih populacija u skladu sa odlukama Vlade Federacije i odobrenim sredstvima;
- analizi kadrovskih potencijala u Ministarstvu i reorganizacija u pogledu preraspodjele poslova i zadataka, u cilju postizanja bolje efikasnosti i kvaliteta u radu;
- vođenju evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja i informacija na zahtjev fizičkih i pravnih lica o statusnim i drugim pitanjima građana koji su regulisali vojnu obavezu, odnosno koji su tokom odbrambeno-oslobodilačkog rata po osnovu radne ili obaveze služenja u civilnoj zaštiti i vojne obaveze bili angažovani u organima, službama, preduzećima i jedinicama Oružanih snaga BiH (odslužili vojni rok, odslužili civilni vojni rok, regulisali vojnu obavezu na drugi način, oslobođeni vojne obaveze po osnovu zdravstvene sposobnosti; raspoređeni na ratne dužnosti- pripadnici odbrambenih struktura; povrijeđeni, ranjeni, poginuli, oboljeli ili umrli tokom služenja vojnog roka ili vršenja bilo koje ratne dužnosti; posjedovanje odgovarajućeg čina; stečena znanja i vještine; vršenje rukovodnih i komandnih dužnosti; dodijeljena odlikovanja i priznanja, odnosno kazne tokom vršenja odbrambenih dužnosti i dr.);
- vođenju evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja i informacija na zahtjev fizičkih i pravnih lica o materijalno-tehničkim sredstvima mobiliziranim tokom odbrambeno-oslobodilačkog rata za potrebe Oružanih snaga BiH i drugih državnih organa (mobilizirana, demobilizirana, uništena, oštećena, nestala ili otuđena materijalno-tehnička sredstva - pokretna i nepokretna imovina);
- upravni nadzor nad izvršavanjem zakona i drugih propisa koji se odnose na vođenje evidencija i izdavanje odgovarajućih uvjerenja i informacije;
- davanje mišljenja na propise koje pripremaju drugi organi, a odnose se na vođenje personalnih evidencija o učesnicima odbrambeno-oslobodilačkog rata i evidencija o materijalno-tehničkim sredstvima mobiliziranim za potrebe oružanih snaga BiH i drugih državnih organa tokom odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine;
- u saradnji sa drugim ministarstvima Vlade FBiH i nevladinim organizacijama koje okupljaju branilačku populaciju, raditi na realizaciji i promociji programa zapošljavanja branilačkih populacija i voditi kampanje prezentacije tih programa u zemlji, a ukoliko se steknu uslovi i u inostranstvu.

FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA BORACA I INVALIDA ODBRAMBENO – OSLOBODILAČKOG RATA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1: Unapređenje efiksnosti i kvaliteta u obavljanju poslova branilačko-invalidske zaštite u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima													
Operativni cilj za 2014: Poboljšanje pravnog okvira i blagovremeno izvršenje poslova i zadataka iz nadležnosti ministarstva													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator i za izvršenje	Izvori sredstava	Ne do st aj uč a sr ed st va
Program 1.1.	Izmjene i dopune Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite ("Sl. novine FBiH", broj: 82/09)												
		1.1.1.	U cilju implementacije Presuda Ustavnog suda FBiH br.:U-7/12 i 17/12 i poboljšanja efikasnosti kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite cijenimo da je potrebno izvršiti određene izmjene i dopune Zakona		nisu potrebna dodatna sredstva	Urađen prijedlog teksta izmjena i dopuna, pribavljena mišljenja FMP, FMF I UZZ. Vlada F BiH uputila u parlamentarnu proceduru		Sredstva za redovnu djelatnost Ministarstva	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata	2014.		Sredstva za redovnu djelatnost - Budžet za 2014.	
		1.1.2.	U toku 2014. godine i dalje će se pratiti i analizirati provedba Zakona		"	Poslovi se obavljaju u okviru radnog vremena bez dodatnih plaćanja	izvršena analiza	"	"	2014.		"	
		1.1.3.	Na osnovu analize cijenit će se potreba daljih izmjena i dopuna		"							"	
Ukupno Program 1.1.													

Program 1.2.	Izmjene i dopune Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH", br.:33/04,56/05,70/07 i 9/10).												
		1.2.1.	Urađen tekst Zakona koji je dostavljen Vladi FBiH i upućen u parlamentarnu procedure.		nisu potrebna dodatna sredstva		Izmjene i dopune zakona nalaze se u parlamentarnoj procedure. Predstavnički dom PF BiH 30.05.2012. razmatrao.	"	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida otklonila ratnog rata	2014.			"
		1.2.2.	U toku 2014. godini i dalje će se pratiti i analizirati provedbu		"	Poslovi se obavljaju u okviru radnog vremena bez dodatnih plaćanja		"	Mendžment Ministarstva				"
		1.2.3.	Na osnovu analize cijenit će se potreba daljih izmjena i dopuna		"	Poslovi se obavljaju u okviru radnog vremena bez dodatnih plaćanja		"					"
Ukupno Program 1.2.													
Program 1.3.	Izrada Nacrta Zakona o vojnim evidencijama i korisnicima prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite												
		1.3.1.	Uraditi procjenu da li je potrebno zakonom ili podzakonskim propisom urediti ovo pitanje		nisu potrebna dodatna sredstva	"		"	Komisija koju imenuje ministar	2014.			"
Ukupno Program 1.3.													
Program 1.4.	Izmjene i dopune Zakona o posebnim pravima dobitnika najvećih ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH", broj:70/05, 61/06 i 9/10)												

		1.4.1.	U toku 2014. i dalje će se pratiti i analizirati provedba zakona što će uticati na ocjenu potrebe izmjena i dopuna zakona		nisu potrebna dodatna sredstva	Urađen prijedlog teksta Zakona o izmjenama i dopunama u skladu sa presudom Ustavnog suda FBiH Br.:11/12 i dostavljen Vladi FBiH		"	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačk og rata	juni 2014.		"	
		1.4.2.	Pratiti provođenje zakona i izvršiti analizu i potrebu izmjena i dopuna Zakona		nisu potrebna dodatna sredstva	ukoliko se utvrdi potreba izmjena i dopuna	uraditi izmjene i dopune zakona	"	Mendžment ministarstva komisija koju imenuje ministar	2014.		Budžet 2014.	
Ukupno Program 1.4.													
Program 1.5.	Priprema teksta prijedloga Zakona o pravima demobilisanih boraca												
		1.5.1.	Napraviti pravni okvir za usklađivanje prava demobilisanih boraca u Federaciji BiH		nisu potrebna dodatna sredstva		uraditi tekst prijedloga zakona	"	komisija koju imenuje ministar			"	
Ukupno program 1.5.													
Program 1.6.	Učestvovati u izradi materijala Zakona o sticanju prava na prijevremeno i povoljnije penzionisanje pripadnika OS												
		1.6.1.	Predstavnici Ministarstva učestvovali su u izradi radnog teksta zakona		nisu potrebna dodatna sredstva				Interresorna radna grupa Vlade FBiH i Federalno ministarstvo rada isocijalne politike	februar 2014.		Budžet za 2014.	
Ukupno program 1.6.													

Program 1.7.	Podzakonski akti u skladu sa odredbom člana 17. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite-izmjene i dopune												
		1.7.1.	Pratiti i analizirati potrebu imjene i dopune podzakosnog akta iz čl. 17. ZKZ -a		nisu potrebna dodatna sredstva	Ukoliko se utvrdi potreba donošenja izmjena i dopuna	urađen tekst akata iz čl.17		Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata	april 2014.		Budžet za 2014.	
Ukupno Program 1.7.													
Program 1.8.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovice i koeficijenta za određivanje visine mjesečnih primanja korisnika boračko-invalidske zaštite za 2014. godinu												
		1.8.1.	Zakonska obaveza po čl. 57. st.3. i 4. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica		nisu potrebna dodatna sredstva	Usklađivanje sa kretanjem inflacije u FBiH iz prethodne godine		Sektor za budžet, finansije i informacione poslove	mart 2014.		Budžet za 2014.		
Ukupno Program 1.8.													
Program 1.9.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovice i koeficijenta za određivanje visine mjesečnih novčanih primanja korisnika po osnovu primjene Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Sl. novine Federacije BiH", br.: 70/05, 61/06, 61/06 i 9/10).												
		1.9.1.	Zakonska obaveza			Izrada odluke	Donesena odluka		Sektor za budžet, finansije i informacione poslove			Budžet za 2014.	
Ukupno Program 1.9.													

Program 1.10.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Tekući transfer pojedincima - za pomoć u liječenju boraca/branitelja "Tekući transfer pojedincima za pomoć u liječenju boraca/branitelja"												
		1.10.1.	Priprema teksta Odluke i upućivanje Vladi Federacije BiH			Izrada odluke	Odluka donesena		Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambenooslobodilačkog rata	januar - mart 2014.			Budžet za 2014.
		1.10.2.	Raspisivanje javnog poziva			Izrada javnog poziva	Javni poziv objavljen		komisija koju imenuje ministar	januar - mart 2014.			
		1.10.3.	Prikupljanje, razmatranje zahtjeva			Broj korisnika-raspoloživa sredstva	Razmatranje zahtjeva		komisija koju imenuje ministar	tokom 2014.			
		1.10.4.	Predlaganje ministru raspodjele sredstava		"	Prijelom ministru za raspodjelu sredstva			komisija koju imenuje ministar	tokom 2014.			
Ukupno program 1.10.													
Program 1.11.	Prijedlog Odluke o usvajanju utroška sredstava tekućeg granta "Transfer za podršku Fondacije za stambeno zbrinjavanje RVI i boračke populacije", utvrđenog Budžetom FBiH za 2013. godinu												
		1.11.1.	Izrada prijedloga Odluke i upućivanje Vladi FBiH na razmatranje i donošenje						Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambenooslobodilačkog rata				Budžet 2014.
Ukupno Program 1.11.													
Program 1.12.	Prijedlog Odluke o usvajanju utroška sredstava sa kriterijima raspodjele "Transfer za obilježavanje značajnih datuma", utvrđenog Budžetom FBiH za 2014.												
		1.12.1.	Izrada prijedloga Odluke			Izrada teksta Odluke	Odluka donesena		Mendžment Ministarstva				"

		1.12.2.	Dostavljanje Vladi F BiH na razmatranje i donošenje			Dostava Vladi F BiH	Odluka i Javni poziv objavljeni		Komisija koju imenuje ministar			"	
		1.12.3.	Raspisivanje javnog poziva, provođenje procedure i priprema Odluke _____			Izrada Javnog poziva sa kriterijima	Sredstva dodijeljena					"	
Ukupno Program 1.12.													
Program 1.13.	Prijedlog Odluke o usvajanju utroška sredstava sa kriterijima raspodjele "Tekući transfer neprofitnim organizacijama - temeljna udruženja/udruge proistekle iz posljednjeg odbrambeno-oslobodilačkog rata", utvrđenog Budžetom F BiH za 2014. godinu	1.13.1.	Izrada prijedloga Odluke i dostavljanje Vladi FBiH na razmatranje i donošenje			Izrada Odluke	Odluka donesena i objavljena		Mendžment Ministarstva			Budžet za 2014.	
		1.13.2.	Raspisivanje javnog poziva i utvrđivanje kriterija			izrada javnog poziva sa kriterijima	Objavljen javni poziv		Komisija koju imenuje ministar				
		1.13.4.	Provođenje procedura i dostavljanje prijedloga za raspodjelu sredstava ministru na razmatranje i donošenje odluke				Donesena odluka o dodjeli sredstava		Komisija koju imenuje ministar				
Ukupno Program 1.13.													
Program 1.14.	Prijedlog Odluke o odobravanju utroška sredstava tekućeg transfera "Transfer za sufinansiranje izgradnje spomen obilježja, uređenje mezarja i grobalja", utvrđenog Budžetom FBiH za 2014. godinu												
		1.14.1.	Izrada prijedloga Odluke i dostavljanje Vladi F BiH na razmatranje i donošenje			izrada Odluke	Odluka donesena	sredstva za redovnu djelatnost	Mendžment ministarstva			Budžet za 2014.	

		1.14.2.	Raspisivanje javnog poziva, provođenje procedura i dostavljanje prijedloga za raspodjelu sredstava ministru na razmatranje i donošenje			izrada Javnog poziva sa kriterijima	Javni poziv objavljen	"	Komisija koju imenuje ministar				
Ukupno Program 1.14.													
Program 1.15.	Prijedlog Odluke o usvajanju utroška sredstva kapitalnog granta "Transfer za finansiranje nabavke putničkih automobila za potrebe RVI 100% I grupe, utvrđenog Budžetom F BiH za 2014. godinu												
		1.15.1.	Raspisati javni poziv (u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama) sa pratećom tenderskom dokumentacijom			Izrada javnog poziva	Objavljen javni poziv	sredstva za redovnu djelatnost	Komisija koju imenuje ministar				Budžet za 2014.
		1.15.2.	Sačiniti spisak RVI 100% -I grupe u skladu sa kriterijima			Otvaranje ponuda i izrada prijedloga za najpovoljnijeg ponuđača i spiska RVI -100% I grupe	Donesena odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača i sačinjen spisak RVI 100% I grupe	"	Komisija koju imenuje ministar				
Ukupno Program 1.15.													
Program 1.16.	Izrada i došenje novog Pravilnika o unutrašnjih organizaciji i sistematizaciji												
		1.16.1.	Na bazi Zakona o držanoj službi U Federaciji BiH i Zakona o namještenicima i podzakonskim aktima izvršiti analizu postojećeg Pravilnika			Analiza kadrovskih potencijala	Izrađen novi Pravilnik	sredstva za redovnu djelatnost	Komisija koju imenuje ministar	2014.			
		1.16.2.	Izraditi prijedlog novog Pravilnika										
Ukupno Program 1.16.													

Program 1.17.	Izveštaj o radu Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata za 2013. godinu												
		1.17.1.	Izraditi sveobuhvatan Izveštaj o radu Ministarstva			Objediniti izvještaje Sektora i Inspektorata	Urađena Informacija i dostavljena Vladi FBiH	sredstva za redovnu djelatnost	Menzment Ministarstva	januar 2014.			
		1.17.2.	Finaliziran Izveštaj dostaviti Vladi F BiH na razmatranje i usvajanje					"	Menzment Ministarstva	januar 2014.			
Ukupno Program 1.17.													
Program 1.18.	Kvartalne informacije o stanju provedbe Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite ("Sl. novine FBiH", broj: 82/09)												
		1.18.1.	Izrada I kvartalne Informacije o provođenju revizije			Podaci o izvršenoj reviziji po ZKZ	Urađen kvartalni izvještj i dostavljen Vladi F BiH	sredstva za redovnu djelatnost	Koordinator za reviziju i Menadžment Ministarstva	april 2014.			
		1.18.2.	izrada II kvartalne Informacije o provođenju revizije				"	"	"	avgust 2014.			
		1.18.3.	Izrada III kvartalne Informacije o provođenju revizije				"	"	"	decembar 2014.			
Ukupno Program 1.18.													
Program 1.19.	Izrada informacije o provođenju Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH, br.:33/04, 56/05, 70/07 i 9/10)												
		1.19.1.	Praćenje i analiza provedbe zakona sa prijedlogom mjera			Broj urađenih predmeta i analiza stanja	Obrađena informacije		Sektor za upravno rješavanje i Sektor za	februar 2014.		Budžet i sredstva za	

									budžet, finansije i informacione poslove			redovnu djelatnost	
Ukupno Program 1.19.													
Program 1.20.	Izrada informacije o implementaciji Jedinственог регистра pripadnika Oružanih snaga BiH i korisnika prava iz oblasti branilačko-invalidiske zaštite i korisnika prava na povoljnije penzije.												
		1.20.1.	Objedinjavanje podataka o pripadnicima OS i korisnicima prava na ličnu i porodičnu invalidninu dobitnicima priznanja i korisnicima povoljne penzije			Raspoložive baze podataka	Urađena Informacija i dostavljena Vladi Federacije BiH na razmatranje i usvajanje		Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata	februar 2014.		Budžet za 2014.	
Ukupno Program 1.20.													
Program 1.21.	Analiza učinka upravnog rješavanja, po potrebi osiguranje kadrovske i tehničke podrške												
		1.21.1.	Napraviti procjenu i analizu učinka uposlenih u cilju povećanja efikasnosti, odnosno povećanja broja riješenih predmeta u odnosu na prethodnu godinu			Broj urađenih predmeta-dnevno po uposleniku	ukupan broj urađenih predmeta		Sektor za upravno rješavanje i Sektor za normativno-pravne i opće poslove	2014.	urađena procjena i analiza	Budžet F BiH za 2014.	
		1.21.2.	Na osnovu procjene ocijeniti obim poslova i potreban broj izvršilaca			broj uposlenih i angažovanih po ugovoru o djelu			Menadžment Ministarstva	2014.	za vršna oc	"	

											je na ob im a po sl ov a	
Ukupno Program 1.21.												
Program 1.22.	Izdavanje uvjerenja po zahtjevima stranaka o pripadnosti OS i okolnostima stradanja											
		1.22.1.	Prikupljanje podataka od organizacionih jedinica, odnosno terenskih ureda i od Arhiva MO BiH			Broj zaprimljenih zahtjeva	Broj izdatih uvjerenja		Sekotr za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze	2014.		Sredstva za redovnu djelatnost Budžet za 2014.
Ukupno Program 1.22.												
Program 1.23.	Upravno rješavanje po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica, po ZKZ i Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i članova njihovih porodica											
		1.23.1.	Rješavanje po žalbama u postupku revizije , po pravu nadzora			Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta		Sektor za upravno rješavanje	2014.		Budžet FBiH za 2014.
		1.23.2.	Saradnja sa institutom sa Institutom za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja			Praćenje i analiza datih nalaza i mišljenja, utvrđivanje dinamike	Broj datih nalaza i mišljenja od strane instituta		Sektor za upravno rješavanje	2014.		Budžet FBiH za 2014.
Ukupno Program 1.23.												
Program 1.24.	Analiza učinka inspekcijskog nadzora,i po potrebi osiguranje kadrovske i tehničke podrške											

		1.24.1.	Izvršiti procjenu i analizu dosadašnjeg učinka Inspektorata			broj izvršilaca, broj izvršenog inspeksijskog nadzora	Ukupan broj i učinak Inspeksijskog nadzora		Inspektorat i Menadžment Ministarstva	2014.	uradjen a procjena i analiza	Budžet FBiH za 2014.	
		1.24.2.	Na osnovu procjene donijeti plan aktivnosti za 2014. godine			Rezultat u 2014.	Plan za 2014.		Inspektorat	2014.	done se n plan aktivnosti	Budžet FBiH za 2014.	
Ukupno Program 1.24.													
Ukupno strateški cilj 1													

FEDERALNO MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

Nadležnosti Federalnog ministarstvo zdravstva utvrđene su članom 14. Zakona o federalnim ministarstvima i drugim organima federalne uprave ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06 i 61/06), i to na način da Federalno ministarstvo zdravstva vrši upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Federacije BiH u oblasti zdravstva, a naročito poslove koji se odnose na: provođenje politike i strategije zdravstva u cjelini; razvoj i unapređenje sistema zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja; praćenje i provođenje federalnih zakona u oblasti zdravstva; izrada programa razvoja zdravstvene djelatnosti, te donošenje planova i programa mjera zdravstvene zaštite; međuentitetsku i međukantonalnu saradnju u oblasti zdravstva; koordiniranje i implementiranje projekata u oblasti zdravstva od značaja za Federaciju BiH u saradnji sa međunarodnim vladinim i nevladinim organizacijama u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, a s ciljem rekonstrukcije i obnove zdravstvenog sistema; učestvovanje u implementiranju informatičkih projekata u oblasti zdravstva; osiguranje dostupnosti djelotvornim, sigurnim, kvalitetnim i ekonomičnim lijekovima i sprečavanje njihove zloupotrebe.

Strateški okvir rada ministarstva za 2014.godinu

Federalno ministarstvo zdravstva svoje aktivnosti provodi saglasno nadležnostima utvrđenim u Zakonu o federalnim ministarstvima i drugim organima federalne uprave, kao i nadležnostima iz Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Uz važeći zakonski okvir, aktivnosti ministarstva naslonjene su i na Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH u periodu od 2008. do 2018. godine. Ovim Strateškim planom utvrđeni su odgovarajući opći i specifični strateški ciljevi u oblasti zdravstva.

Cilj ovog dokumenta je prikazati strategijske pravce razvoja zdravstva u Federaciji BiH u desetogodišnjem periodu. Strategija predstavlja okvir za razvoj i unapređenje zdravstva na osnovu kojeg se prave operativni planovi u skladu sa finansijskim mogućnostima za implementaciju navedenih rješenja u strategiji.

S tim u vezi, Programom rada ovog ministarstva za 2014.godinu utvrđeni su prioritetni strateški pravci djelovanja, te shodno njima, definirane posebne aktivnosti za postizanje postavljenih ciljeva.

Dakle, ovo ministarstvo će svoje aktivnosti u 2014.godini usmjeriti na ostvarenje pet ciljeva, i to kako slijedi:

- Jačanje mehanizama neophodnih za uspostavljanje efikasnog i savjesnog upravljanja u zdravstvu i jačanje upravljanja zdravstvenim sistemom;
- Usklađivanje zakonodavnog okvira sa reformskim ciljevima i propisima EU i jačanje zaštite prava pacijenata i zdravstvenih profesionalaca;
- Jačanje primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite,
- Jačanje uloge javnog zdravstva, i
- Unapređenje farmaceutskog sektora.

Stavljajući u prvi plan unapređenje zdravstvenog stanja stanovništva kroz sveobuhvatan, dostupan, kvalitetan i efikasan zdravstveni sistem temeljen na održivosti i solidarnosti na cijelom području Federacije BiH, rad Federalnog ministarstva zdravstva u 2014.godini kroz različite programe i njihove prateće aktivnosti, definirane shodno naprijed navedenim ciljevima, u najkraćem, bit će fokusiran na:

- savjesno upravljanje zdravstvenim sistemom, koje je moguće provesti samo u uvjetima stabilnog i finansijski održivog sistema zdravstva,
- racionalno finansiranje zdravstvenih usluga,
- adekvatnu raspodjela finansijskih resursa i sistem plaćanja davalaca usluga u nadležnosti kantona, s posebnim fokusom na implementaciju federalnih odluka o osnovnom paketu zdravstvenih prava, te pronalaženju novih izvora finansiranja sektora zdravstva,
- bolje stvaranje i raspodjelu resursa (ljudski resursi, edukacija, informacione tehnologije),
- kvalitetnije pružanje usluga (primarna zdravstvena zaštita – s posebnom pažnjom na poboljšanje dostupnosti stanovništvu usluga porodične medicine kako u urbanim tako i u ruralnim sredinama; specijalistička zdravstvena zaštita, bolnička zdravstvena zaštita, javno zdravstvo i sl.), kao i proširivanje obima i vrste zdravstvenih usluga baziranih na savremenim medicinskim dostignućima i novim zdravstvenim tehnologijama,
- unaprjeđenje stanja u oblasti transplantacijske medicine putem uspostavljanja Centra za transplantacijsku medicinu,
- reviziju standarda i normativa zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- reviziju nomenklature usluga u zdravstvu,
- ujednačavanje prava osiguranika na lijekove u svim kantonima, kao i liste lijekova u Federaciji BiH, a koje se finansiraju iz sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, i
- monitoring i evaluaciju primjene pozitivnih odluka o lijekovima (Lista lijekova iz obaveznog zdravstvenog osiguranja; Bolnička lista lijekova i Lista lijekova federalnog fonda solidarnosti).

Naravno, reforme zdravstvenog sektora Federacije BiH, moraju se odvijati paralelno sa nužnim reformama u finansiranju zdravstva, odnosno za bolje metode finansiranja zdravstva potrebna je bolja organizacija zdravstvenog osiguranja, ali i novi izvori finansiranja u sektoru zdravstva koji će se koristiti na principima racionalnosti, jasnih podjela rada u sektoru zdravstva i planskom razvoju zdravstva.

Dakle, aktivnosti ministarstva će se usmjeriti na poboljšanje zdravstvenog stanja stanovništva kroz efikasan, dostupan i transparentan zdravstveni sistem, utemeljen na principima solidarnosti i pravičnosti. Neophodno je osigurati da se zdravstvene usluge i informacije mogu dobiti onda kada i gdje su potrebne. Težit će se ka osiguranju kupovine, razvoja i korištenju usluga i objekata koje zadovoljavaju najviše moguće standarde i sigurnost kroz cijeli zdravstveni sistem.

Četiri su osnovne poluge zdravstvenog sistema: savjesno upravljanje, zdravstvene usluge, resursi i finansiranje, i upravo na njima bazirane su planirane aktivnosti za 2014.godinu. S tim u vezi, u prilogu se nalazi tabelarni prikaz Programa rada Federalnog ministarstva zdravstva za 2014.godinu.

FEDERALNO MINISTARSTVO ZDRAVSTVA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški i cilj 1: Jačanje mehanizama neophodnih za uspostavljanje efikasnog i savjesnog upravljanja u zdravstvu i jačanje upravljanja zdravstvenim sistemom													
Operativni ciljevi 2014:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne dos taju ča sre dst va
Program 1.1.	Unapređenje mehanizama koordinacije između entiteta i Distrikta Brčko, saradnja sa državnim institucijama i međunarodna saradnja												
		1.1.1.	Priprema zajedničkih nastupa na međunarodnim skupovima zdravstvenog karaktera	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi; (15 dana)	Prisustvovanje međunarodnim skupovima i prezentiranje Bosne i Hercegovine	10.502	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politiku	dec. 2014.	Broj zajedničkih nastupa i shodno tome pripremljeni izvještaji o obavezama po usvojenim dokumentima na međunarodnim skupovima; Informiranje kantonalnih ministarstava zdravstva o obavezama koji proističu iz međunarodnih dokumenata i zaključaka međunarodnih skupova	Budžet	
		1.1.2.	Učestvovanje u radu zdravstvene mreže jugoistočne Evrope, kao i unapređenje regionalne saradnje u oblasti zdravstva	100%		2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Prisustvovanje skupovima i prezentiranje Bosne i Hercegovine	7.392	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politiku	dec. 2014.	Broj zajedničkih nastupa i shodno tome pripremljeni izvještaji o obavezama po usvojenim dokumentima na međunarodnim skupovima; Informiranje kantonalnih ministarstava zdravstva o obavezama koji proističu iz međunarodnih dokumenata i zaključaka međunarodnih skupova	Budžet	
		1.1.3.	Praćenje i implementacija Politike zdravlja 2020, u sklopu saradnje sa SZO	100%	kontinuirana aktivnost	2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (20 dana)	Prisustvovanje skupovima i prezentiranje Bosne i Hercegovine, a u kontekstu Politike zdravlja za sve 2020	9.856	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politiku	dec. 2014.	Broj skupova na kojima je učestvovalo FMZ i shodno tome pripremljeni izvještaji o obavezama po usvojenim dokumentima na međunarodnim skupovima; Informiranje kantonalnih ministarstava zdravstva o obavezama koji proističu iz međunarodnih dokumenata i zaključaka međunarodnih skupova	Budžet	

		1.1.4.	Saradnja sa državnim ministarstvima u smislu učešća u izradi izvještaja po ratificiranim međunarodnim dokumentima (konvencije, povelje i sl.), a iz okvira nadležnosti FMZ	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (stručni savjetnici) i administrativni troškovi; (30 dana)	Izveštaji iz nadležnosti FMZ završeni	18.662	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	kontinuirano	Broj urađenih izvještaja - shodno broju podnesenih zahtjeva, izvještaji iz nadležnosti FMZ-a završeni i čine doprinos izradi cjelovitih izvještaja Bosne i Hercegovine po ratificiranim međunarodnim dokumentima	Budžet	
		1.1.5.	Redovna koordinacija sa Državnom regulatornom Agencijom za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH - učestvovanje u radu komisija	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (1 pomoćnik) i administrativni troškovi; (10 dana)	Izveštaji iz nadležnosti FMZ završeni	2.854	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Aktivnosti vezane za nadležnost FMZ realizirane	Budžet	
		1.1.6.	Redovna koordinacija sa Agencijom za sigurnost hrane - davanje mišljenja, prijedloga i prepruka za pravilnike o hrani pripremljene od strane Agencije, učestvovanje o pripremi strateških dokumenata i smjernica Agencije, prisustvovanje sastancima	100%	kontinuirana aktivnost	2 službenik (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (30 dana)	Izveštaji iz nadležnosti FMZ završeni	14.784	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Aktivnosti vezane za nadležnost FMZ realizirane	Budžet	
		1.1.7.	Učešće u radu Vijeća za invalide na državnom nivou	100%	kontinuirana aktivnost	2 službenik (1 pomoćnik ministra i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (6 dana)	Održani sastanci Vijeća, prema planu rada Vijeća	2.957	Imenovan a osoba ispred FMZ-a (pomoćnik ministra)	kontinuirano	Broj sastanaka, odluka i zaključaka Vijeća	Budžet	
		1.1.8.	Implementacija obaveza definiranih Strategijom za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici (2013-2017), u dijelu koji se odnosi na zdravstvo, a prema Akcionom planu za provedbu Strategije za 2014.godinu	100% realizirano prema planu za 2013.g.		4 službenika (2 pomoćnika i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi; (15 dana)	Strategija implementirana u dijelu obaveza vezanih za oblast zdravstva definiranih Akcionim planom za 2014.godinu.	14.784	Sektor za pravne poslove i Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014.	Strategija implementirana u dijelu obaveza vezanih za oblast zdravstva definiranih Akcionim planom za 2014.godinu.	Budžet	

		1.1.9.	Učešće u aktivnostima Koordinacionog tijela za zaštitu i spašavanje BiH	100%		2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (7 dana)	Učešće u radu Koordinacionog tijela i redovno izvještavanje	3.450	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	dec. 2014.	Završene aktivnosti vezane za zaštitu i spašavanje BiH, u dijelu koji se odnosi na nadležnosti FMZ	Budžet
		1.1.10.	Učešće u aktivnostima Kriznog stožera Federacije BiH	100%		1 službenik (1 pomoćnik) i administrativni troškovi; (4 dana)	Učešće u radu Kriznog stožera FBiH i redovno izvještavanje	1.142	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014.	Završene aktivnosti vezane za nadležnosti FMZ	Budžet
Ukupno Program 1.1.								86.383 KM				
Program 1.2.	Osiguranje mehanizama koordinacije između kantona i FBiH u oblasti zdravstva, kao i sa NVO (sektor civilnog društva)											
		1.2.1.	Praćenje razvojno-investicijskih projekata od interesa za Federaciju BiH u oblasti zdravstva, te izrada kvartalnih izvještaja	100%	obave za kontinuirano karakter	6 službenika (1 pomoćnik, 2 stručna savjetnika, 2 stručna saradnika i 1 namještenik); administrativni troškovi - (90 dana)	Sačinjeni redovni kvartalni izvještaji o razvojno-investicijskim projektima u skladu s preporučenom metodologijom i instrukcijom	103.680	Sektor za implementaciju projekata u koordinaciji s drugim sektorima u FMZ	kontinuirano	Implementirana Uredba o uspostavi koordinacionog mehanizma u Federaciji BiH	Budžet
		1.2.2.	Organiziranje sastanaka Koordinacije ministara zdravstva i direktora zavoda zdravstvenog osiguranja u Federaciji BiH i održavanje zdravstvenih konferencija	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (sekretar, šef kabineta i stručni savjetnik), administrativni troškovi - (5 dana)	Sastanci i konferencije održani, definirani zaključci za dalje aktivnosti i obaveze	3.891	Kabinet	kontinuirano	Broj održanih sastanaka; definirani zaključci za dalje aktivnosti i obaveze koje doprinose učinkovitijoj saradnji kantonalnih ministarstava zdravstva, nadležnih kantonalnih zavoda sa FMZ	Budžet

		1.2.3.	Koordinacija sa sektorom civilnog društva koji djeluje u oblasti zdravstva	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik, 1 stručni saradnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (20 dana)	Uspostavljeni redovni koordinacijski sastanci i redovna razmjena informacija sa sektorom civilnog društva	11.648	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politika	kontinuirano	Uspostavljena puna razmjena podataka i saradnja u implementaciji projekata od značaja za zdravstvo	Budžet	
		1.2.4.	Koordinacija dodjele malih grantova za jačanje korisničkih udruga, realizacija Transfera za neprofitne organizacije (oblast zloupotrebe droga), te raspodjela sredstava Lutrije BiH udruženjima građana i humanitarnim organizacijama za liječenje djece i mladih od teških oboljenja	100%	kontinuirana aktivnost - (u 2013. godini utrošena na planiranu sredstva)	6 službenika (2 pomoćnika, 2 stručna savjetnika i 2 stručna saradnika) i administrativni troškovi (20 dana)	Dodijeljeni grantovi. Realizirani transferi.	208.006	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politika u koordinaciji i Sektor za finansije	oktobar 2014.	Dodijeljeni grantovi za korisničke udruge. Realizirani transferi. Dostavljeni izvještaji o utrošku sredstava sa efektima na ukupni sistem zdravstva temeljem dodijeljenih sredstava.	Budžet	
Ukupno Program 1.2.								327.226 KM					
Program 1.3.	Jačanje saradnje sa drugim sektorima od interesa za zdravstvo												
		1.3.1.	Učestvovanje u izradi Akcionih planova za implementaciju Strategije za rani rast i razvoj u saradnji sa Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike, Federalnim ministarstvom obrazovanja i nauke i Federalnim ministarstvom finansija/financija, te praćenje istih, u dijelu koji se odnosi na zdravstvo	100%		6 službenika (4 pomoćnika ministra imenovana za oblast ranog rasta i razvoja i 2 stručna savjetnika) - (30 dana)	Izvještaj o progresu	46.694	Sektor za implementaciju projekata	dec. 2014.	Broj akcionih planova	Budžet i UNICEF (sredstva UNICEF-a nisu precizirana)	

		1.3.2.	Učestvovanje u implementaciji Akcionog plana za seksualno i reproduktivno zdravlje u BiH uz koordinaciju Ministarstva civilnih poslova BiH i UNFPA. (Radi se o aktivnostima koje se odrede konsenzusom sa Republikom Srpskom, i uz koordinaciju Ministarstva civilnih poslova BiH)	100 %	kontinuirana aktivnost	5 službenika (1 pomoćnik, 2 stručna savjetnika i 2 stručna saradnika) i administrativni troškovi - (45 dana); Projektna struktura UNFPA.	Izveštaji o progresu	45.446	Sektor za javno zdrastvo, monitoring i evaluaciju	dec. 2014.	Shodno projektnim aktivnostima i prioritetima	Budžet
		1.3.3.	Učestvovanje u implementaciji Akcionog plana za djecu 2011.-2014.godina	100 %	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (60 dana)	Mjere u oblasti zdravstva predviđene Akcionim planom se provode	42.010	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za javno zdravlje, monitoring i evaluaciju	dec. 2014.	Mjere u oblasti zdravstva predviđene Akcionim planom za 2014. godinu provedene	Budžet
Ukupno Program 1.3.								134.150 KM				
Program 1.4.	Jačanje upravljačkih vještina i kapaciteta iz zdravstvenog menadžmenta											
		1.4.1.	Praćenje implementacije propisa u oblasti kontinuirane edukacije iz zdravstvenog menadžmenta	0%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik, 1 stručni savjetnik) - (30 dana)	Izveštaji o progresu	14.784	Sektor za implementaciju projekata	kontinuirano	Dostavljeni izvještaji o radu Centra za menadžment	Budžet
		1.4.2.	Saradnja sa AKAZ-om na definiranju akreditacijskih standarda, u dijelu koji se odnosi na upravljačke vještine i kapacitete zdravstvenog menadžmenta, kao i u vezi sa akreditacijom timova porodične medicine, uz realizaciju transfera za AKAZ	100 %	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - 30 dana	Reliziran transfer shodno planiranoj dinamici	321.005	Sektor za finansije	dec. 2014.	Definirani standardi; saradnja uspješno relizirana; reliziran transfer za AKAZ shodno planu.	Budžet
Ukupno Program 1.4.								335.789				
Program 1.5.	Uspostava sistema monitoringa i evaluacije											

		1.5.1.	Koordinacija i praćenje implementacije za daljnji razvoj sistema monitoringa i evaluacije u zdravstvenom sektoru kroz dodatno finansiranje Projekta HSEP	100%		7 službenika (2 pomoćnika, 2 stručna savjetnika, 2 stručna saradnika i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (60 dana)	Izveštaji o progresu	86.246	Sektor za implementaciju projekata i Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izveštaj o zdravstvenom stanju stanovništva i statistički godišnjaci	Budžet
		1.5.2.	Prikupljanje indikatora za monitoring i evaluacije izvršenja u primarnoj zdravstvenoj zaštiti prema Strategiji primarne zdravstvene zaštite u Federacije BiH i prioritarnim mjerama zdravstvene zaštite	100%		7 službenika (2 pomoćnika, 2 stručna savjetnika, 2 stručna saradnika i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (90 dana)	Definisani prikupljeni setovi indikatora i analiza indikatora	129.370	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za implementaciju projekata	kontinuirano	Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo FBiH	Budžet
		1.5.3.	Monitoring i evaluaciju strateških dokumenata i politika FMZ, prema okviru za praćenje strateških dokumenata i politika u zdravstvu	0%		7 službenika (2 pomoćnika, 2 stručna savjetnika, 2 stručna saradnika i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (60 dana)	Godišnji izvještaj o implementaciji sektorskih strategija	86.246	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za implementaciju projekata	kontinuirano	Godišnji izvještaj o implementaciji sektorskih strategija usvojen od strane Vlade Federacije BiH.	Budžet
		1.5.4.	Praćenje implementacije softverskog rješenja za prikupljanje podataka, odnosno uspostava baze podataka u zdravstvenim ustanovama u skladu sa standardima Svjetske zdravstvene organizacije, a prema definisanim nivoima organizacije zaštite mentalnog zdravlja	0%		2 službenika (2 pomoćnika ministra) i administrativni troškovi - (20 dana)	Upotreba softvera u centrima za mentalno zdravlje; redovno izvještavanje i prikupljanje statističkih podataka.	11.418	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju u politiku, Sektor za javno zdravlje, monitoring i evaluaciju (u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Federacije BiH)	dec. 2014.	Upotreba softvera u najmanje 60% centara za mentalno zdravlje; redovno izvještavanje i prikupljanje statističkih podataka; upotreba podataka za analitiku, kao i izvještavanje SZO, a prema zahtjevima i dinamici SZO.	Budžet
Ukupno program 1.5.								313.280				

Program 1.6.	Uspostava i kreiranje zdravstveno-informacionog sistema Federacije BiH												
		1.6.1.	Implementacija Master IT plana za informatizaciju primarne zdravstvene zaštite (PZZ)	100%	450.000	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (30 dana)	Izveštaji o progresu	21.005	Sektor za implementaciju projekata	dec. 2014.	Izveštaj o informatizaciji primarne zdravstvene zaštite (PZZ) (oprema i softver)	Budžet	HSEP - 2014: 7.000.000 KM (2.000.000 KM - IDA; 5.000.000 KM (CEB) Napomena: Sredstva nisu efektivna; ugovor nije ratificiran od strane Predsjedništva BiH).
Ukupno program 1.6.								21.005					
Program 1.7.	Unaprjeđenje sistema ugovaranja i plaćanja zdravstvenih usluga i informiranje Vlade Federacije BiH o obračunu sredstava fonda solidarnosti i obračunu ukupnih sredstava u zdravstvu												
		1.7.1.	Praćenje implementacije Jedinствene metodologije kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanje ugovora između nadležnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove, nakon izmjena i dopuna iste.	100%	kontinuirana aktivnost	4 službenika (2 pomoćnika i 2 stručna savjetnika) u saradnji sa Zavodom za zdravstveno osiguranje i reosiguranje Federacije BiH - (45 dana); administrativni troškovi	Praćenje teče kontinuirano	44.352	Sektor za finansijske poslove i Sektor za analitiku, plan i upravljanje	kontinuirano	Implementacija Jedinствene metodologije doprinosi jedinstvenom načinu ugovaranja usluga između nadležnih zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove	Budžet	

		1.7.2.	Kontinuirano provođenje aktivnosti na implementaciji Odluke o osnovnom paketu zdravstvenih prava ("Službene novine Federacije BiH", broj 21/09), s posebnim akcentom na pronalaženje novih izvora finansiranja Osnovnog paketa za nedostajući dio, a u cilju jednakomjernog finansiranja po kantonima	100%	kontinuirana aktivnost	4 službenika (2 pomoćnika i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (45 dana)	Provedene aktivnosti na implementaciji Odluke	44.352	Sektor za finansijske poslove i Sektor za pravne poslove	kontinuirano	Provedene aktivnosti na implementaciji Odluke.	Budžet
		1.7.3.	Pokretanje aktivnosti na reviziji standarda i normativa zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, te provođenje revizije, u saradnji sa zavodima zdravstvenog osiguranja i zdravstvenim ustanovama, i to prema utvrđenim prioritetima	0%		Radna grupa; 3 službenika (2 pomoćnika ministra i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (60 dana)	Revizija otpočela saglasno utvrđenim prioritetnim oblastima.	46.694	Sektor za finansijske poslove i Sektor za analitiku, plan i upravljanje	dec. 2014.	Revizija otpočela saglasno utvrđenim prioritetnim oblastima	Budžet
		1.7.4.	Pokretanje aktivnosti na reviziji nomenklature usluga u zdravstvu, te provođenje revizije, u saradnji sa zdravstvenim ustanovama i zavodima zdravstvenog osiguranja.	0%		Radna grupa; 3 službenika (2 pomoćnika ministra i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (60 dana)	Pokrenuta inicijativa. Revizija otpočela.	46.694	Sektor za analitiku, plan i upravljanje i Sektor za javno zdravstvo	dec. 2014.	Revizija otpočela saglasno utvrđenim prioritetnim oblastima	Budžet

		1.7.5.	Izrada Informacije o obračunu sredstava federalnog fonda solidarnosti; realizacija transfera za Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik ministra i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (60 dana). Ovo je obaveza koja proističe na osnovu Zakona o zdravstvenom osiguranju i ona podrazumijeva dostavljanje informacije sa izvještajem Vladi Federacije BiH, a za čiju implementaciju je odgovoran Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH	Završena Informacija i usvojena od strane Vlade Federacije BiH. Realizirani transferi.	31.542.010	Sektor za finansije i zdravstveno osiguranje	jul 2014. dec. 2014.	Završena Informacija i usvojena od strane Vlade Federacije BiH. Realizirani transferi za Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH	Budžet	
		1.7.6.	Izrada Izvještaja o obračunu ukupnih sredstava u zdravstvu za 2013. godinu	100%	kontinuirana aktivnost	Isto kao pod 1.7.5.	Isto kao pod 1.7.5.	42.010	Sektor za finansije i zdravstveno osiguranje	septembar 2014.	Završena Informacija i usvojena od strane Vlade Federacije BiH	Budžet	
Ukupno Program 1.7.								31.766.112					
Ukupno cilj 1.								32.983.945					
Strateški cilj 2	Usklađivanje zakonodavnog okvira sa reformskim ciljevima o propisima EU i jačanje zaštite prava pacijenata i zdravstvenih profesionalaca												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvor sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.													
		2.1.1.	Izrada Strategije za rijetke bolesti Federacije BiH (2014-2023)	50%		Radna grupa; 2 službenika (2 pomoćnika ministra) i administrativni troškovi (20 dana)	Stručna osnova Strategije završena. Dokument pripremljen za Vladu Federacije	11.418	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	jun 2014.	Izrađen dokument Strategije i pribavljena mišljenja kantonalnih ministarstava zdravstva. Dokument pripremljen za Vladu FBiH radi razmatranja i usvajanja.	Budžet	

		2.1.2.	Finaliziranje Nacrta akcionog plana za nezarazne bolesti	90%	u 2013 . godini utrošeno 90% od planiranih sredstava	Radna grupa; 2 službenika (2 pomoćnika ministra) i administrativni troškovi (20 dana)	Izrađen Nacrt dokumenta	11.418	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju politika	dec.14	Izrađen Nacrt dokumenta i upućen Vladi F BiH na razmatranje i usvajanje.	Budžet	
		2.1.3.	Ažuriranje operativnog plana primarne zdravstvene zaštite	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (3 pomoćnika ministra) i administrativni troškovi - (30 dana)	Izveštaj o radu radne grupe	25.690	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju politika, Sektor za implementaciju projekata i Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	april 2014	Operativni plan primarne zdravstvene zaštite ažuriran i prosljeđen kao okvir djelovanja kantonima. Napomena: Temeljem PAD dokumenta Sporazuma IDA proizlazi obaveza da se jednom godišnje ažurira operativni plan.	Budžet	
Ukupno Program 2.1.								48.525					
Program 2.2.	Donošenje nedostajuće legislativne												
		2.2.1.	Izrada Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju	60%	u 2013 . godini utrošeno 60% od planiranih sredstava	Radna grupa; 4 službenika (3 pomoćnika ministra i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (30 dana)	Prednacrt zakona pripremljen.	31.910	Sektor za finansije i zdravstveno osiguranje, Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	oktobar 2014	Prednacrt zakona upućen na razmatranje i usvajanje Vladi Federacije BiH - I faza.	Budžet	
		2.2.2.	Izrada Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti	80%		Radna grupa, 3 službenika (2 pomoćnika i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (20 dana)	Prednacrt zakona pripremljen.	15.565	Sektor za javno zdravlje, monitoring i evaluaciju i	mart 2014	Prednacrt zakona upućen na razmatranje i usvajanje Vladi Federacije BiH - I faza.	Budžet	

								Sektor za pravne poslove					
		2.2.3.	Izrada Zakona o hemikalijama	100% (prema planu)		Radna grupa, 3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi; (20 dana)	Pripremljen Prijedlog zakona za Vladu Federacije BiH, te upućen u redovnu proceduru - II faza	14.003	Sektor za farmaciju i Sektor za pravne poslove	mart 2014	Prijedlog zakona upućen na razmatranje i usvajanje Vladi Federacije BiH - II faza.	Budžet	
		2.2.4.	Izrada Zakona o biocidima	100% (prema planu)		Radna grupa, 3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi; (20 dana)	Pripremljen Prijedlog zakona za Vladu Federacije BiH, te upućen u redovnu proceduru - II faza	14.003	Sektor za farmaciju i Sektor za pravne poslove	mart 2014.	Prijedlog zakona upućen na razmatranje i usvajanje Vladi Federacije BiH - II faza.	Budžet	
		2.2.5.	Izrada Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom	100% (prema planu)		Radna grupa, 3 službenika (2 pomoćnika i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (20 dana)	Pripremljen Prijedlog zakona za Vladu Federacije BiH, te upućen u redovnu proceduru - II faza	15.565	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	mart 2014.	Prijedlog zakona upućen na razmatranje i usvajanje Vladi Federacije BiH - II faza.	Budžet	
		2.2.6.	Donošenje nedostajućih provedbenih propisa u oblasti zdravstva, i to:										
		1.	Revizija planova i programa specijalizacija doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije	0%		Radna grupa, 3 službenika (2 pomoćnika i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (20 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	15.565	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	april 2014	Revizija završena; ista treba poslužiti za pripremu izmjena i dopuna Pravilnika o specijalizacijama i subspecijalizacijama doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije	Budžet	

		2.	Izrada Pravilnika o obliku, sadržaju i načinu vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za individualne izvještajne obrasce i druge pomoćne obrasce	75%	u 2013 . godini utrošeno 75% od planiranih sredstava	Radna grupa; 3 službenika (2 pomoćnika i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	11.674	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Federacije BiH	mart 2014	Pravilnik stupio na snagu	Budžet
		3.	Izrada Pravilnika o načinu i rokovima dostavljanja, oblika i forme zbirnih izvještajnih obrazaca	70%	u 2013 . godini utrošeno 70% od planiranih sredstava	3 službenika (2 pomoćnika, 1 stručni savjetnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi; (10 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	9.203	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Federacije BiH	mart 2014	Pravilnik stupio na snagu	Budžet
		4.	Izrada Pravilnika o obliku i sadržaju osnovne medicinske dokumentacije	50%	u 2013 . godini utrošeno 50% od planiranih sredstava	Radna grupa; 3 službenika (2 pomoćnika, 1 stručni savjetnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi; (8 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	7.363	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Federacije BiH	april 2014	Pravilnik stupio na snagu	Budžet

		5.	Izrada Pravilnika o uvjetima za obavljanje privatne prakse, uvjetima za obavljanje privatne prakse na osnovu posebnog ugovora sa zdravstvenom ustanovom, kao i uvjetima za grupnu praksu	50%	u 2013 . godini utrošeno 50% od planiranih sredstava	Radna grupa; 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	7.392	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu, Sektor za javno zdravlje, monitoring i evaluaciju, Sektor za implementaciju projekata i Sektor za farmaciju	april 2014	Pravilnik stupio na snagu	Budžet
		6.	Izrada Pravilnika o postupku obavještanja o moždanoj smrti osoba koje dolaze u obzir kao darovalac organa i tkiva	0%		2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	7.392	Centar za transplantacijsku medicinu u saradnji sa Komisijom za transplantacijsku medicinu Federalnog ministarstva zdravstva	dva mjeseca nakon uspostavljanja Centra	Pravilnik stupio na snagu	Budžet
		7.	Izrada Pravilnika o kriterijima za dodjelu organa i tkiva, uvjetima za izbor najprimjerenijeg primaoca, kao i način vođenja federalne liste čekanja	0%		Radna grupa; 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	7.392	Centar za transplantacijsku medicinu u saradnji sa Komisijom za transplantacijsku medicinu Federalnog ministarstva zdravstva	dva mjeseca nakon uspostavljanja Centra	Pravilnik stupio na snagu	Budžet
		8.	Izrada Pravilnika o načinu i postupku rada koordinatora za uzimanje i presađivanje organa i tkiva	0%		Radna grupa; 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (15 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	7.392	Centar za transplantacijsku medicinu u saradnji sa Komisijom za transplantacijsku medicinu	dva mjeseca nakon uspostavljanja Centra	Pravilnik stupio na snagu	Budžet

									Federalnog ministarstva zdravstva				
		9.	Izrada Pravilnika o uvjetima prostora, opreme i kadra, kao i primjenjenih tehnologija koje moraju ispunjavati zdravstvene ustanove koje obavljaju zdravstvenu djelatnost na tercijarnom nivou zdravstvene zaštite	0%		Radna grupa; 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (30 dana)	Pripremljen prijedlog pravilnika	14.784	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	april 2014.	Pravilnik stupio na snagu	Budžet	
Ukupno cilj 2.2.6.								88.156 KM					
Ukupno Program 2.2.								179.203 KM					
Ukupno cilj 2.								227.727 KM					
Strateški cilj 3	Jačanje primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Unapređenje resursa u primarnoj zdravstvenoj zaštiti (prostor, oprema i kadar) i uspostavljanje finansijski održive primarne zdravstvene zaštite												

		3.1.1.	Adaptacija i opremanje ambulanti porodične medicine (APM) kroz nastavak i dodatno finansiranje Projekta HSEP (V faza)	100% u odnosu na plan za 2013	700.000 KM	7 službenika (1 pomoćnik, 2 stručna savjetnika, 2 stručna saradnika i 2 namještenika) i administrativni troškovi - (90 dana)	Adaptirane i opremljene odabrane APM	116.467	Sektor za implementaciju projekata	dec. 2014	Opremljene i adaptirane ambulante u funkciji	Budžet i *HSEP : 3.000.000 KM (CEB)	Napomena Sredstva nisu efektivna ; ugovor nije ratificiran od strane Predsjedništva BiH).
		3.1.2.	Provođenje aktivnosti u skladu sa Projektom mentalnog zdravlja BiH usmjerenih na jačanje mentalnog zdravlja u zajednici	100% u odnosu na plan za 2013		4 službenika (1 pomoćnik ministra, 2 stručna savjetnika i 1 namještenik) - (60 dana); Radne grupe Projekta mentalog zdravlja u BiH	Obavljene edukacije djelatnika centara za mentalno zdravlje i drugih sektora; podrška udruženjima korisnika; podsticanje saradnje sa socijalnim i obrazovnim sektorom.	50.534	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju politika u zdravstvu	dec. 2014	Ojačane kompetencije djelatnika u centrima za mentalno zdravlje; jačanje nevladinog sektora; poboljšanje kvaliteta usluga; poboljšana intersektorska saradnja.	Budžet + Projekat mentalnog zdravlja u BiH	
		3.1.3.	Provođenje aktivnosti u skladu sa Projektom jačanja sestrinstva u Bosni i Hercegovini (ProSes) usmjerenih na unaprjeđenje stanja u oblasti sestrinske profesije, uključujući poboljšanje kvaliteta i efikasnosti usluga medicinskih sestara-tehničara, posebno na nivou primarne zdravstvene zaštite.	0%		3 službenika (2 pomoćnika i 1 namještenik) i administrativni troškovi - 30 dana; Radne grupe Projekta jačanja sestrinstva u BiH	Završene analize u vezi sa sestrinskim uslugama u primarnoj zdravstvenoj zaštiti; obavljene tematske edukacije medicinskih sestara-tehničara.	21.389	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za pravne poslove	dec. 2014	Ojačane kompetencije medicinskih sestara i tehničara, posebno u dijelu usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti.	Budžet + Projekat jačanja sestrinstva u BiH	
		3.1.4.	Provođenje aktivnosti u skladu sa Projektom jačanja sestrinstva u Bosni i Hercegovini (ProSes) usmjerenih na: • Uspostavljanje funkcionalnih komora medicinskih sestara i medicinskih tehničara koje uključuje pružanje stručne pomoći i podrške u reviziji	0%		2 službenika (1 pomoćnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (15 dana); Radne grupe (Projekat jačanja sestrinstva u BiH)	Pokrenute inicijative za uspostavljanjem nadležnih sestrinskih komora; projektna podrška radu komora i edukaciji članova; uspostavljena saradnja komora sa nadležnim partnerima za jačanje sestrinstva;	6.413	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014	Uspostavljene nadležne sestrinske komore i udruženja; ojačana njihova međusobna saradnja i saradnja sa FMZ i drugim subjektima od značaja za	Budžet + Projekat jačanja sestrinstva u BiH	

			propisa; logističku podršku i educiranje osoblja komora; stručnu pomoć i podršku u uspostavljanju partnerstva, saradnje i harmonizaciji komora;• Jačanje udruženja medicinskih sestara i medicinskih tehničara u cilju zastupanja interesa članova udruženja, uključujući aktivnosti usmjerene na organizacijski razvoj.				unaprijeđen rad udruženja medicinskih sestara i tehničara; razvijena međusobna saradnja komora i udruženja.				razvoj sestrinske profesije.		
		3.1.5.	Jačanje javno-zdravstvenog sektora na prevenciji kardiovaskularnih oboljenja (KVB) i pušenja.	0%		4 službenika (2 pomoćnika ministra i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (15 dana); Radna grupa i konsultant	Edukacije zdravstvenih radnika iz navedene oblasti; promocija i prevencija KROZ RAZLIČITE OBLIKE DJELOVANJA I KAMPANJA; jačanje nevladinog sektora.	14.784	Sektor za javno zdravstvo	dec. 2014	Unaprijeđena znanja i vještine kardiovaskularnih oboljenjima, rizicima i prevenciji; povećana svijest javnosti.	Budžet	
		3.1.6.	Tehnička podrška radu Komisije za praćenje zaštite prava osoba sa duševnim smetnjama Federacije BiH uspostavljene na osnovu Zakona o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama, te postupanje na osnovu nalaza i mjera Komisije u cilju unaprjeđenja stanja u oblasti zaštite mentalnog zdravlja	0%		Sekretar Komisije i jedan stručni savjetnik, te administrativni troškovi - (8 dana)	Komisija radi u skladu sa Operativnim planom za 2014.godinu, te podnosi izvještaje o nadzoru u zdravstvenim ustanovama, kao i redovni godišnji izvještaj Ministarstvu.	33.318	Sekretar Komisije i Sektor za pravne poslove	dec. 2014	Komisija radi u skladu sa Operativnim planom za 2014.godinu; podneseni izvještaji o nadzoru u zdravstvenim ustanovama, kao i redovni godišnji izvještaj Ministarstvu; izvještaji sadrže nalaze i potrebne mjere za daljnje postupanje koji su osnova za kontinuirano praćenje zaštite prava osoba sa duševnim smetnjama; poduzete mjere u cilju zaštite	Budžet	

											prava tih osoba; unaprijeđeno stanje u oblasti zaštite mentalnog zdravlja.		
		3.1.7.	Nastavak PAT dodatne edukacije iz porodične medicine i programa specijalizacije iz porodične medicine (PM)	100% u odnosu na plan za 2013	400.000	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (10 dana)	Izveštaji o provedenoj edukaciji	7.002	Sektor za implementaciju projekata	kontinuirano	Uspješno provedena PAT obuka za 45 timova porodične medicine, nastavljena specijalizacija iz PM u skladu s odobrenim planom	Budžet + HSEP: 400.000 KM	
Ukupno Program 3.1.								249.907 KM					
Program 3.2.	Unapređenje kvalitete u primarnoj zdravstvenoj zaštiti i pronalaženje povoljnih kreditnih linija za dalju modernizaciju sektora zdravstva (unapređenje materijalnih kapaciteta sektora zdravstva Federacije BiH)												

		3.2.1.	Podizanje svijesti o značaju procesa akreditacije zdravstvenih ustanova, te saradnja sa Agencijom za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine.	100% u odnosu na plan za 2013		3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (20 dana)	Saradnja sa AKAZ-om kontinuirana u smislu utvrđivanja i razvijanja standarda kvalitete i sigurnosti u zdravstvu.	14.003	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014	O značaju procesa akreditacije zdravstvenih ustanova upoznat menadžment istih (posebna pažnja posvećena službama u zajednici). Proces akreditacije zdravstvenih ustanova kontinuiran.	Budžet	
		3.2.2.	Identifikacija potencijalnih finansijera sektora zdravstva (u smislu kreditiranja i donatorskih sredstava), te pokretanje pregovoračkih procedura	100%		5 službenika (4 pomoćnika i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (10 dana)	Identifikovani potencijalni finansijeri o započeti pregovori	13.491	Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju politika	kontinuirano	Identifikovani potencijalni finansijeri i pokrenute procedure pregovora	Budžet	
Ukupno Program 3.2.								27.494 KM					
Program 3.3.	Osigurati osobama sa invaliditetom dostupnost zdravstvenim ustanovama na svim nivoima zdravstvene zaštite, posebno primarne, kao i realizaciju Transfera za zdravstvenu zaštitu Roma u FBiH												
		3.3.1.	Jačanje kapaciteta službi u zajednici za pružanje usluga osobama sa invaliditetom (edukacije osoblja koje radi u službama u zajednici za pružanje adekvatne usluge osobama sa posebnim potrebama, podizanje svijesti o pravima osoba sa invaliditetom) u saradnji sa udruženjima korisnika (NVO sektorom)	100% u odnosu na plan za 2013		4 službenika (2 pomoćnika i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (30 dana)	Upoznavanje zdravstvenih radnika i saradnika sa pravima osoba sa invaliditetom provedeno kroz različite aktivnosti. Edukacije vezane za adekvatno pružanje usluga osobama sa invaliditetom provedene. Saradnja sa NVO sektorom ojačana.	29.568	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za međunarodnu saradnju i koordinaciju politika	dec. 2014	Ojačane kompetencije zdravstvenih radnika i saradnika u vezi sa pravima osoba sa invaliditetom; Unaprijeđen kvalitet usluga koje se pružaju ovoj kategoriji stanovništva. Saradnja sa udruženjima korisnika ima za cilj jačanje partnerskih odnosa vladinog i nevladinog sektora u cilju boljeg položaja osoba sa invaliditetom.	Budžet	

		3.3.2.	Implementacija ciljeva i mjera iz Akcionog plana Bosne i Hercegovine za rješavanje problema Roma u oblasti zdravstvene zaštite i osiguranje Transfera za zdravstvenu zaštitu Roma u Federaciji BiH-2014.godina	100%	kontinuirana aktivnost	4 službenika (1 pomoćnik, 2 stručna savjetnika i 1 stručni saradnik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Ciljevi i mjere iz Akcionog plana realizirane, u dijelu koji se odnosi na nadležnosti FMZ. Pripremljena Odluka o transferu za Vladu Federacije BiH; praćenje njene implementacije.	105.651	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu i Sektor za finansije	dec. 2014	Obaveze FMZ utvrđene planom realizirane. Odluka o transferu upućena Vladi Federacije BiH. Transfer za zdravstvenu zaštitu Roma osiguran i reliziran.	Budžet	
Ukupno Program 3.3.								105.651					
Program 3.4.	Poboljšanje kvalitete i sigurnosti u pružanju bolničkih zdravstvenih usluga (uz realizaciju Transfera za Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH)												
		3.4.1.	Utvrđivanje i provedba specifičnih programa koji se odnose na dijabetes, uključujući prevenciju i rano otkrivanje tip2 dijabetesa, kao i ostale programe od značaja za sve nivoe zdravstvene zaštite i uspostavljanje bolje kontrole na dijabetesom, a u skladu sa Federalnim dijabetes programom/strategijom borbe protiv dijabetesa (2013-2023)	0%		4 službenika (2 pomoćnika i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (20 dana), kao i Radne grupe	Prednacti programa utvrđeni. Izvještaji o progresu redovno se dostavljaju.	19.712	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014	Specifični programi za dijabetes utvrđeni. Otpočela njihova provedba saglasno Federalnom dijabetes programu/strategiji borbe protiv dijabetesa (2013-2023)	Budžet	

		3.4.2.	Praćenje prava pacijenata putem Zdravstvenog savjeta FMZ-a, koji je nadležan da prati provođenje ostvarivanja prava pacijenata na teritoriji Federacije BiH, a u skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10); kao i zaštita prava pacijenata putem Federalne komisije za prava pacijenata formirane na osnovu Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata.	100%	kontinuirana aktivnost	2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (20 dana); Federalna komisija za prava pacijenata	Zdravstveni savjet se redovno sastaje, te razmatra pitanja iz svoje nadležnosti; Zaprimljene žalbe od strane pacijenata na odluke zdravstvenih ustanova riješene blagovremeno.	39.856	Zdravstveni savjet FMZ; Federalna komisija za prava pacijenata	kontinuirano	Izveštaji o radu Zdravstvenog savjeta FMZ; broj mišljenja, preporuka i prijedloga utvrđenih od strane Zdravstvenog savjeta FMZ; broj riješenih žalbi od strane Federalne komisije za prava pacijenata.	Budžet	
		3.4.3.	Komisijски obilazak bolnica u Federaciji BiH, odnosno transfuzioloških službi, u cilju njihove verifikacije saglasno Zakonu o krvi i krvnim sastojcima, kao i realizacija Transfera za Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije (po zahtjevu stranaka)	Verificirane ustanove shodno broju podnesenih zahtjeva. Transfer realiziran.	1.140.000	Sektor za analitiku, plan i upravljanje resursima u zdravstvu	dec. 2014	Verificirane ovlaštene zdravstvene ustanove u skladu sa Zakonom o krvi i krvnim sastojcima. Transfer realiziran.	Budžet	
Ukupno Program 3.4.								1.199.568 KM					
Program 3.5.	Unaprjeđenje transplantacijske medicine												
		3.5.1.	Praćenje i implementacija Akcionog plana za razvoj transplantacijske medicine	0%		Centar za transplantacijsku u medicinu (rukovoditelj i dva stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (60 dana)	Realizacija aktivnosti iz Akcionog plana; praćenje primjene plana; saradnja sa zdravstvenim ustanovama na unaprjeđenju stanja u oblasti transplantacijske medicine.	42.010	Centar za transplantacijsku medicinu	kontinuirano	Aktivnosti iz Akcionog plana realizirane; praćenje primjene plana rezultira poboljšanjem stanja u zdravstvenim ustanovama koje se bave transplantacijskom medicinom.	Budžet	

		3.5.2.	Uspostava Centra za transplantacijsku medicinu u okviru Federalnog ministarstva zdravstva, te jačanje mreže za transplantaciju u Federaciji BiH.	0%		Koordinator za uspostavu Centra za transplantacijsku medicinu (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) kapitalna ulaganja i administrativni troškovi - (90 dana)	Centar uspostavljen. Imenovani koordinatori za transplantacijsku medicinu. Pokrenute aktivnosti na razvijanju mreže ustanova za transplantaciju; povećanje svijesti javnosti o doniranju organa.	112.503 KM	Koordinator za uspostavu Centra za transplantacijsku medicinu - do formiranja centra. Od formiranja, Centar je nositelj svih aktivnosti vezanih za transplantaciju u skladu sa Zakonom o transplantaciji organa i tkiva u svrhu liječenja.	dec. 2014.	Centar uspostavljen i funkcionalan; Imenovani koordinatori za transplantacijsku medicinu u skladu sa Zakonom; Pokrenute aktivnosti na razvijanju mreže ustanova za transplantaciju; Povećanje svijesti javnosti o doniranju organa.	Budžet		
Ukupno Program 3.5.								154.513 KM						
Ukupno Cilj 3.								1.766.701 KM						
Strateški cilj 4	Jačanje uloge javnog zdravstva													
Operativni cilj za 2014														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne doista juća sredstva	

Program 4.1.	Jačanje promotivno-preventivnih programa i intervencija u funkciji podizanja svijesti o značaju zdravlja												
		4.1.1.	Nastavak implementacije Global fond – Projekt HIV i TB, uz redovno koordiniranje aktivnosti vezanih za ovaj projekat (uz realizaciju Transfera za liječenje tuberkuloze /TB/)	100%	kontinuirana aktivnost - (u 2013. godini utrošena planirana sredstva)	3 službenika (1 pomoćnik, 1 stručni savjetnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (20 dana); Projektna struktura Global fonda	Provedene aktivnosti na implementaciji Projekta saglasno projektnom planu.	82.698	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Monitorirane i izvršene aktivnosti shodno projektnom planu, a prema ciljevima Projekta.	Budžet/ Global fond	
		4.1.2.	Monitoring implementacije preventivno-promotivnih zadataka u timovima porodične medicine	100%	u 2013. godini utrošena planirana sredstva	3 službenika (2 pomoćnika, 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Tromjesečni izvještaj	23.347	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za implementaciju projekata	kontinuirano	Završni monitoring izvještaj o provedenim aktivnostima	Budžet	
		4.1.3.	Evaluacija provođenja Programa obaveznih imunizacija stanovništva	100%	kontinuirana aktivnost - (u 2013. godini utrošena planirana sredstva)	3 službenika (1 pomoćnik, 1 stručni saradnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Monitoriranje aktivnosti	17.472	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izrada godišnjeg izvještaja	Budžet	
		4.1.4.	Provođenje aktivnosti u okviru sporazuma sa međunarodnim institucijama SZO i UNICEF zaključenih od strane države BiH. <i>(Detaljan plan aktivnosti definira se dogovorno s potpisnicima sporazuma početkom kalendarske godine; fokus plana je na jačanju zaštite zdravlja djece i mladih).</i>	100%	kontinuirana aktivnost - (u 2012. godini utrošena planirana sredstva)	2 službenika (1 stručni saradnik i 1 namještenik) i administrativni troškovi - (90 dana)	Monitoriranje aktivnosti	26.726	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izrada godišnjeg izvještaja	Budžet	
Ukupno Program 4.1.								150.243 KM					

Program 4.2.	Institucionalno jačanje kapaciteta javnog zdravstva na svim nivoima i jačanje zdravstvenog sistema za brzi odgovor na globalne pretnje zdravlju (ptičija gripa, bioterorizam, itd)												
		4.2.1.	Koordinacija implementacije pojačanog nadzora i odgovora na ptičju i pandemijsku influencu u okviru regionalnog Projekta (Mreža jugoistočne Evrope).	100%		1 službenik (1 pomoćnik ministra) i administrativni troškovi - (10 dana)	Izveštaji o provedenim aktivnostima i poduzetim mjerama.	2.854	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Razvijeni protokoli za praćenje i nadzor ptičje i pandemijske gripe i ozbiljnih respiratornih poremećaja u Federaciji BiH	Budžet + Grant sredstva CDC-a	
		4.2.2.	Saradnja sa nadležnim tijelima BiH, EU i SZO, kao i regionalna saradnja u oblasti zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, te izvještavanje prema međunarodnoj zdravstvenoj regulativi (IHR) a cilju brzog odgovora na prijetnje javnom zdravlju.	100%		1 službenik (1 pomoćnik ministra) i administrativni troškovi - (10 dana)	Izveštaji o provedenim aktivnostima i poduzetim mjerama.	2.854	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Sprovedene mjere shodno IHR zahtjevima	Budžet	
		4.2.3.	Koordiniranje sa zavodima za javno zdravstvo u Federaciji BiH u cilju implementacije provedbenih akata donesenih na osnovu propisa iz oblasti zdravstva, a koji se odnose na javno zdravlje	100%	kontinuirana aktivnost	2 službenika (1 pomoćnik ministra, 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi (20 dana)	Učestvovanje u radu Zajednice zavoda	9.856	Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Koordinacija provedena	Budžet	
Ukupno Program 4.2.								15.565 KM					
Program 4.3.	Provođenje administrativnih postupaka iz nadležnosti FMZ-a												

	vezanih za javno zdravstvo i usklađivanje izvještaja prema međunarodnim standardima i EUROSTAT-u												
		4.3.1.	Priprema programa obaveznih imunizacija stanovništva u 2014.	0%		2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi; (20 dana)	Pripremljen Program	9.856	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za pravne poslove	februar 2014.	Pripremljen program.	Budžet	
		4.3.2.	Izrada Naredbe o programu obaveznih imunizacija stanovništva u 2014.godini	0%		Radna grupa; 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik)) i administrativni troškovi; (8 dana)	Naredba objavljena u "Službenim novinama Federacije BiH" i stupila na snagu	3.942	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju i Sektor za pravne poslove	mart 2014.	Naredba objavljena u "Službenim novinama Federacije BiH" i stupila na snagu	Budžet	
		4.3.3.	Koordiniranje rada Stručne komisije FMZ za odobrenje uvoza i stavljanja u promet djetetskih proizvoda u Federaciji BiH	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (1 pomoćnik) i administrativni troškovi - (10 dana); Stručna komisija FMZ	Registar izdatih rješenja od strane FMZ objavljen je na web stranici FMZ	22.230	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izdana rješenja shodno broju zaprimljenih zahtjeva	Budžet	
		4.3.4.	Koordiniranje rada Stručne komisije FMZ za odobrenje uvoza i stavljanja u promet kozmetike sa posebnom namjenom u Federaciji BiH	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (1 pomoćnik) i administrativni troškovi - (10 dana); Stručna komisija FMZ	Registar izdatih rješenja od strane FMZ objavljen je na web stranici FMZ	22.230	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izdana rješenja shodno broju zaprimljenih zahtjeva	Budžet	
		4.3.5.	Obavljanje stručnog nadzora u prostor, opremu i kadar u postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc Komisije	Formirane ad hoc komisije, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	20.000	Sektor za za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Izdana rješenja shodno broju zaprimljenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	
Ukupno Program 4.3.								78.258 KM					
Ukupno cilj 4.								244.066 KM					

Strateški cilj 5	Unapređenje farmaceutskega sektora													
Operativni cilj za 2014														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva	
Program 5.1.	Uspostavljanje saradnje sa državnom agencijom za lijekove i unapređenje sistema snabdjevanja i distribucije djelotvornim, sigurnim i kvalitetnim lijekovima koji donose pozitivne učinke i doprinose smanjenju troškova zdravstvene zaštite.													
		5.1.1.	Saradnja sa Agencijom za lijekove i medicinska sredstva i kontinuirano izvještavanje o izdatim rješenjima za uvoz neregistriranih lijekova, lijekova uvezenih u svrhu kliničkih ispitivanja, kao i izdatih rješenja za obavljanje prometa lijekova na veliko, a u skladu sa Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima ("Službeni glasnik BiH, broj 56/08)	100%	kontinuirana aktivnost	3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika) i administrativni troškovi - (10 dana)	Prikupljeni podaci	7.002	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Objavljeni izvještaji	Budžet		
		5.1.2.	Saradnja za kantonima na usaglašavanju pozitivnih listi lijekova kantona i cijena lijekova sa federalnom esencijalnom listom lijekova	100%	kontinuirana aktivnost	Radna grupa; 3 službenika (1 pomoćnik i 2 stručna savjetnika), administrativni troškovi - (10 dana)	Program aktivnosti i sačinjen i aktivnosti i realizirane	7.002	Sektor za farmaciju i Sektor za pravne poslove	kontinuirano	Usaglašene liste esencijalnih lijekova	Budžet		
Ukupno Program 5.1.								14.003 KM						

Program 5.2.	Omogućiti jednakost u dostupnosti kvalitetnih, efikasnih, sigurnih lijekova stanovništvu na teritoriji F BiH												
		5.2.1.	Evaluacija i monitoring pozitivnih listi lijekova u Federaciji BiH (Lista lijekova obaveznog zdravstvenog osiguranja; Bolnička lista lijekova i Lista lijekova federalnog fonda solidarnosti)	100%		Radna grupa, 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Prikupljeni podaci. Evaluacija i monitoring pozitivnih listi lijekova kontinuirano se odvijaju.	14.784	Sektor za farmaciju i Sektor za pravne poslove	kontinuirano	Praćenje pozitivnih listi lijekova u Federaciji BiH odvija se u skladu sa propisima u oblasti lijekova, a u cilju povećanja dostupnosti kvalitetnih, efikasnih i sigurnih lijekova na području Federacije BiH.	Budžet	
		5.2.2.	Revizija cijena lijekova koje zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji BiH priznaju za lijek istog generičkog sastava, oblika, jačine i pakovanja, kao i originalnog lijek	100%	kontinuirana aktivnost	Radna grupa, 2 službenika (1 pomoćnik i 1 stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Revizija završena. Izvještaji o progresu sačinjeni.	14.784	Sektor za farmaciju i Sektor za pravne poslove	kontinuirano	Revizija okončana i treba osigurati jednaku dostupnost stanovništvu kvalitetnim, sigurnim, provjerenim i ekonomičnim lijekovima	Budžet	
Ukupno Program 5.2.								29.568 KM					
Program 5.3.	Provođenje administrativnih postupaka u skladu sa nadležnostima propisanim državnim Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima, a u cilju njegove dosljedne primjene												
		5.3.1.	Izdavanje rješenja za uvoz lijekova koji nisu dobili dozvolu za stavljanje u promet	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (90 dana)	Primljeni zahtjevi riješeni u skladu sa propisanim rokovima	18.662	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	

		5.3.2.	Izdavanje odobrenja za uvoz otrova	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (120 dana)	Primljeni zahtjevi riješeni u skladu sa propisanim rokovima	24.883	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		5.3.3.	Izdavanje rješenja za uvoz lijekova u svrhu ispitivanja, kao i u svrhu sprovođenja kliničkih studija na teritoriji BiH	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (120 dana)	Primljeni zahtjevi riješeni u skladu sa propisanim rokovima	24.883	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		5.3.4.	Izdavanje rješenja za uvoz lijekova humanitarnog porijekla	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (stručni savjetnik) i administrativni troškovi - (30 dana)	Primljeni zahtjevi riješeni u skladu sa propisanim rokovima	6.221	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		5.3.5.	Obavljanje stručnog nadzora u prostor, opremu i kadar u postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za proizvodnju lijekova	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	20.000	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	
		5.3.6.	Obavljanje stručnog nadzora u prostor, opremu i kadar u postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za velepromet lijekova	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	20.000	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	

		5.3.7.	Obavljanje stručnog nadzora u prostor, opremu i kadar u postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za velepromet otrova	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	15.000	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	
		5.3.8.	Obavljanje stručnog nadzora u pogledu ispunjenosti minimalnih higijensko-tehničkih, sanitarnih i tehnološko-tehničkih uvjeta na mjestu proizvodnje dodataka prehrani i dijetetskih pripravaka	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	20.000	Sektor za farmaciju i Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	
		5.3.9.	Obavljanje stručnog nadzora u pogledu ispunjenosti minimalnih higijensko-tehničkih, sanitarnih i tehnološko-tehničkih uvjeta na mjestu proizvodnje kozmetike sa posebnom namjenom	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	20.000	Sektor za farmaciju i Sektor za javno zdravstvo, monitoring i evaluaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	
		5.3.10.	Obavljanje stručnog nadzora u prostor, opremu i kadar u postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za proizvodnju medicinskih pomagala	100%	kontinuirana aktivnost	ad hoc komisije	Formirana Komisija, dokumentacija pregledana, stručni nadzor izvršen	10.000	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Odnos između primljenih i riješenih zahtjeva	Podnosilac zahtjeva - uplata u korist Budžeta FBiH	

		5.3.11.	Vođenje registra verifikovanih apoteka, zdravstvenih ustanova i apoteka u privatnoj praksi u FBiH	100%	kontinuirana aktivnost	1 službenik (stručni savjetnik) i administrativni troškovi - 20 dana	Dostavljena rješenja, kao i izmjene i dopune rješenja o apoteka ma uvedena u Registar	4.147	Sektor za farmaciju	kontinuirano	Dostavljena rješenja obrađena u smislu evidentiranja potrebnih podataka u Registar. Registar redovno ažuriran na web stranici Ministarstva.	Budžet	
Ukupno Program 5.3.								183.797 KM					
Ukupno cilj 5								227.368 KM					
Ukupno strateški ciljevi								35.449.807					

FEDERALNO MINISTARSTVO OBRAZOVANJE I NAUKE

Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke će u 2014. godina nastaviti sa iniciranjem, koordiniranjem, praćenjem, unapređenjem i osavremenjavanjem predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, nauke i tehnologije, kao i udžbeničke politike te đачkog i studentskog standarda, a ključna uloga Ministarstva će se ostvarivati na planu dogovaranja i osiguranja efikasnog koordiniranja aktivnostima obrazovnog sektora, te pružanja stručne i druge podrške kantonima za uspješnu provedbu politika dogovorenih na nivou Bosne i Hercegovine.

Radi razvijanja međusobne saradnje i unapređenja predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, kao i nauke u Federaciji Bosne i Hercegovine, djelovat će Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH.

U oblasti predškolskog, osnovnog, srednjeg, visokog obrazovanja i nauke Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke je u 2014. godini planiralo realizaciju sljedećih aktivnosti:

- Pобољшanje uslova rada odgojno-obrazovnih ustanova na nivou predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja;
- Stvaranje pretpostavki za veći obuhvat djece sistemom obrazovanja i ujednačavanja uslova odgoja i obrazovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, te izjednačavanje dostupnosti svih nivoa obrazovanja za sve građane;
- Zalaganje za eliminisanje diskriminatorskih, segregirajućih i asimilatorskih praksi u sistemu obrazovanja;
- Davanje podrške modernizaciji i provođenju programa iz oblasti stalnog stručnog usavršavanja odgajatelja, nastavnika i profesora;
- Podrška većem uključivanju djece iz socijalno i ekonomski ugroženih porodica, kao i djece sa posebnim potrebama u odgojno-obrazovni proces;
- Podrška talentiranim učenicima i najkvalitetnijim odgajateljima i nastavnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine;
- Davanje podrške osnovnim i srednjim školama, stručnim udruženjima i općinama u realizaciji programa školovanja djece romske nacionalnosti, te obrazovanju Roma koji su prerasli institucionalne načine redovnog obrazovanja putem izvanrednog školovanja ili druge vrste osposobljavanja;
- Unapređenje kvaliteta udžbenika, inoviranje dokumentacije iz oblasti udžbeničke politike i stvaranje preduslova za poboljšanje odgojno-obrazovnog procesa;
- Izrada kurikuluma za devetogodišnju osnovnu školu u Federaciji BiH koji je baziran na ishodima učenja i kompetencijama koje učenik treba da stekne poslije osnovne škole;
- Koordiniranje procesom obuke nastavnika u okviru Pestalozzi programa Vijeća Evrope;
- Stimulisanje pravilnog rasta i razvoja djece, s posebnim naglaskom na djecu do tri godine, kao i ranu detekciju djece sa smetnjama u rastu i razvoju i intervencije prilagođene djetetu;
- Povećanje obuhvata i dostupnosti predškolskog odgoja i obrazovanja svoj djeci uz individualni pristup i kontinuirano praćenje rasta i razvoja, s naglaskom na značaj zdrave ishrane, zdravih navika i sigurnog okruženja u kojem djeca žive i borave;
- Kreiranje i implementacija programa edukacije o prevenciji nasilja u porodici i odgojno-obrazovnim ustanovama;

- Realizacija Projekta: „Istražuj, uči, druži se i upoznaj svoju domovinu Bosnu i Hercegovinu“;
- Praćenje i iniciranje usvajanja legislative koja se odnosi na predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje (izrada Zakona o principima obrazovanja odraslih);
- Ostvarenje boljeg osnovnog i proširenog studentskog standarda za veći broj studenata poboljšanjem uslova smještaja, ishrane i organiziranja;
- Učešće u realizaciji programa razmjene studenata dodiplomskog, postdiplomskog i doktorskog studija, te akademske razmjene;
- Podrška uspostavljanju održivog sistema finansiranja visokog obrazovanja, kao i sistema finansiranja studentskog standarda;
- Praćenje i koordinacija implementacije međunarodnih konvencija, sporazuma i drugih dokumenata u oblasti visokog obrazovanja, koje je preuzela Bosna i Hercegovina;
- Podrška nastavno-naučnim procesima u dodiplomskoj, postdiplomskoj nastavi i doktorskome studiju, kao i obrazovanju u specijalističkim disciplinama, cjeloživotnom učenju i učenju na daljinu;
- Pružanje podrške i praćenje implementacije standarda i normativa te jačanju osiguranja kvaliteta u visokom obrazovanju;
- Podrška razvoju akademske i bibliotečke mreže;
- Saradnja s nadležnim kantonalnim, entitetskim i državnim vlastima na polju visokog obrazovanja, koordinacija međuuniverzitetske saradnje u cilju reforme sistema visokog obrazovanja te rad na podizanju kvaliteta studija;
- Iniciranje i pružanje podrške uspostavljanju i učvršćivanju veza između visokoškolskih ustanova u Federaciji BiH i visokoškolskih ustanova u drugim dijelovima Bosne i Hercegovine, regiji i općenito Evropskom prostoru visokog obrazovanja;
- Razvoj kapaciteta za izradu i implementaciju projekata u okviru bilateralne i multilateralne saradnje i učešće u procesu koordinacije s vladinim tijelima, institucijama EU i međunarodnim organizacijama;
- Davanje podrške razvoju naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog sektora u Federaciji Bosne i Hercegovine (finansiranje naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih projekata; sufinansiranje školovanja, naučnog i stručnog usavršavanja kadrova; nabavka prioritetne opreme za naučno-istraživački i istraživačko-razvojni rad; sufinansiranje naučnih skupova u Federaciji Bosne i Hercegovine; potpora učešću domaćih naučnika, inovatora i mladih istraživača na međunarodnim naučnim skupovima i drugim manifestacijama; sufinansiranje izdavanja referentnih domaćih naučnih i stručnih časopisa i otkup aktuelnih naučnih izdanja);
- Osiguranje pristupa relevantnim međunarodnim naučnim bazama podataka;
- Utvrđivanje stvarnog stanja i potreba u naučno-istraživačkom i istraživačko-razvojnem sektoru (statusna pitanja institucija, kadar, prostorna i naučno-istraživačka infrastruktura);
- Uspostavljanje posebnih programa za revitalizaciju postojećih naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih institucija, te njihovo prestrukturiranje u skladu sa zahtjevima i potrebama modernog društva;
- Poticanje i podrška osnivanju novih naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih organizacija (samostalnih ili pri/u univerzitetskim centrima);
- Iniciranje i učešće u pripremi, izradi i implementaciji strategija, politika i programa naučnog, informatičkog, komunikacijskog i tehnološkog razvoja (Federacije) Bosne i Hercegovine, uz uključivanje svih relevantnih faktora;

- Uspostavljanje federalnih nagrada za dostignuća u oblasti nauke, tehnologija, istraživanja i inovacija (nagrade za životno djelo, godišnje nagrade za dostignuća u pojedinim naučnim oblastima, godišnje nagrade za mlade naučnike i istraživače, jubilarne i godišnje nagrade za institucije);
- Uspostavljanje kontakata i izrada evidencije bosanskohercegovačke naučne dijaspore u odgovarajućem obliku, te stvaranje preduslova za njeno aktivno učešće u razvoju bosanskohercegovačke privrede i društva;
- Aktivno uključivanje u projekte međunarodne naučno-tehnološke saradnje između Bosne i Hercegovine i drugih zemalja, u kojima na odgovarajući način participira Federacija BiH kao njen integralni dio i

FEDERALNO MINISTARSTVO OBRAZOVANJA I NAUKE GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1:		Unapređenje i dalji razvoj obrazovnog sektora u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja											
Operativni ciljevi 2014:		Stvaranje pretpostavki za veći obuhvat djece sistemom obrazovanja i ujednačavanja uslova odgoja i obrazovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pokretanje inicijative za proces depolitizacije upravljanja sektorom obrazovanja i eliminiranje diskriminatorskih praksi i segregacije u obrazovanju. Izjednačavanje dostupnosti svih nivoa obrazovanja za sve građane.											
	Program	Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne do staj uća sredstava	
Program 1.1.	Poboljšanje uslova rada odgojno-obrazovnih ustanova												
		1.1.1.	Poboljšanje uslova rada odgojno-obrazovnih ustanova	100%	850.000	4 službenika, administrativni troškovi	Obrađene i ocijenjene aplikacije; kontinuirano se vrši nadzor nad realizacijom dodijeljenih sredstava	850.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Poboljšani uslovi rada odgojno-obrazovnih ustanova	Budžet FMON-a	
		1.1.2.	Podrška školovanju djece romske nacionalnosti i drugih nacionalnih manjina	100%	95.000	4 službenika, administrativni troškovi	Obrađene i ocijenjene aplikacije; kontinuirano se vrši nadzor nad realizacijom dodijeljenih sredstava	95.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Poboljšani uslovi školovanja učenika romske nacionalnosti i drugih nacionalnih manjina	Budžet FMON-a	
		1.1.3.	Podrška inkluziji i projektima poboljšanja rada sa djecom sa posebnim potrebama	100%	230.000	4 službenika, administrativni troškovi	Obrađene i ocijenjene aplikacije; kontinuirano se vrši nadzor nad realizacijom dodijeljenih sredstava	230.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Podržani projekti inkluzije i poboljšanja rada sa djecom sa posebnim potrebama	Budžet FMON-a	
		1.1.4.	Podrška za učenike/ce, stručna udruženja i škole za pripreme i učestvovanje na federalnim i državnim takmičenjima i smotrama	100%	56.390	4 službenika, administrativni troškovi	Obrađene i ocijenjene aplikacije; kontinuirano se vrši nadzor nad realizacijom dodijeljenih sredstava	56.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Realizirano učešće na federalnim i državnim takmičenjima i smotrama	Budžet FMON-a	
		1.1.5.	Organizacija manifestacije „Znanjem u budućnost“	100%	63.610	4 službenika, administrativni troškovi	Održana manifestacija	70.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje	Kraj 2014. godine	Dodijeljene nagrade učenicima koji su osvojili jednu od nagrada na federalnom i državnom takmičenju organizirana manifestacija	Budžet FMON-a	

		1.1.6.	Organizacija manifestacije povodom Dana nastavnika	100%	30.000	4 službenika, administrativni troškovi	Održana manifestacija	30.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	5. oktobar 2014.	Dodijeljene nagrade i priznanja najboljim učiteljima, nastavnicima i profesorima za školsku 2013/14. i održana manifestacija	Budžet FMO N-a	
		1.1.7.	Izrada Informacije o upisu učenika u osnovne i srednje škole u FBiH	0%	0	1 službenik	Izrađena Informacija	0	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje	Kraj 2014. godine	Kompletirana Informacija dostavljena Vladi FBiH	Budžet FMO N-a	
		1.1.8.	Podrška programima koji omogućuju odraslim osobama završetak osnovne škole s fokusom na žensku populaciju	100%	19.624.00	4 službenika, administrativni troškovi	Raspisan Javni poziv i prikupljene aplikacije	35.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Broj polaznika koji su završili osnovnu školu.	Budžet FMO N-a	
		1.1.9.	Program povećanja mogućnosti obuhvata djece predškolskog uzrasta predškolskim odgojem	0%	0	4 službenika, administrativni troškovi	Obradene i ocijenjene aplikacije; kontinuirano se vrši nadzor nad realizacijom dodijeljenih sredstava	50.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i komisija	Kraj 2014. godine	Broj djece koja su obuhvaćena predškolskim odgojem	Budžet FMO N-a	
		1.1.10.	Međunarodna konferencija o dopunskim školama u zemljama u kojima žive bh. iseljenici	0%	0	4 službenika, administrativni troškovi	Održana Međunarodna konferencija	35.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje	Kraj 2014. godine	Konferencija će ukazati na probleme sa kojima se susreću dopunske škole i ponuditi konkretne prijedloge	Budžet FMO N-a	
		1.1.11.	Strateški pravci karijerne orijentacije u Federaciji BiH	0%	0,00	4 službenika	Izrađen dokument pod nazivom Strateški pravci razvoja karijerne orijentacije u FBiH	12.000	Sektor za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje	Kraj 2014. godine	Dokument će doprinijeti uspješnijoj karijernoj orijentaciji učenika i odraslih radi boljeg usklađivanja obrazovanja sa tržištem rada	Budžet FMO N-a	
Ukupno Program 1.1.				64%	1.325.000			1.463.000					
Rezerve								75.000					
Ukupno Strateški cilj 1				64%	1.325.000			1.538.000					

Strateški cilj 2	Harmonizacija udžbeničke politike u Federaciji BiH												
Operativni ciljevi za 2014	Unapređenje kvaliteta udžbenika i stvaranje preduslova za poboljšanje odgojno-obrazovnog procesa												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Ne do staj uća sred st va
Program 2.1.	Izrada kurikuluma za devetogodišnju osnovnu školu u Federaciji BiH i inoviranje dokumentacije iz oblasti udžbeničke politike radi njenog unapređenja												
		2.1.1.	Projekat nabavke besplatnih udžbenika	100%	600.000	4 službenika, administrativni troškovi	Prikupljeni podaci od kantonalnih ministarstava o broju učenika i o broju neophodnih udžbenika; Nabavljeni besplatni udžbenici za učenike u stanju socijalne potrebe	600.000	Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Sektor za udžbeničku politiku, analitiku i izvještavanje u oblasti obrazovanja i nauke (FMON koordinator aktivnosti) i kantonalna ministarstva obrazovanja	1. septembar 2014. godine	Broj učenika koji će dobiti udžbenike	Budžet kantonalnih i Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke	
		2.1.2.	Realizacija Stalnog javnog konkursa za pribavljanje rukopisa udžbenika za gimnazije, srednje tehničke i srodne, srednje stručne i srednje umjetničke škole	100%		4 službenika, administrativni troškovi	Novoodobreni udžbenici		Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Sektor za udžbeničku politiku, analitiku i izvještavanje u oblasti obrazovanja i nauke (FMON koordinator aktivnosti) i kantonalna ministarstva obrazovanja	Kontinuirano	Udžbenici za srednje škole	Budžet izdavačkih kuća	
		2.1.3.	Usvajanje koncepcije udžbenika za devetogodišnju osnovnu školu	100%	1.000	4 službenika, administrativni troškovi, formirana radna grupa	Održani sastanci radne grupe i konsultativne radionice. Pripremljen dokument za usvajanje. Usvojena koncepcija udžbenika.	12.000	Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke i kantonalna ministarstva obrazovanja; Radna grupa za izradu koncepcije udžbenika	Decembar 2014. godine	Broj održanih sastanaka radne grupe i konsultativnih radionica i usvojena koncepcija udžbenika	Budžet FMON-a	

		2.1.4.	Izrada modela zakona o udžbenicima	100%		4 službenika, administrativni troškovi, formirana radna grupa održala 3 sastanka u 2012. godini	Održani sastanci radne grupe i konsultativne radionice i izrađen prijedlog modela zakona o udžbenicima	12.000	Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke i kantonalna ministarstva obrazovanja; Radna grupa za izradu modela zakona o udžbenicima	Dece mbar 2014. godin e	Broj održanih sastanaka radne grupe i konsultativnih radionica i urađen model zakona o udžbenicima	Budžet FMON-a		
		2.1.5.	Usvajanje inoviranih uputstava za stručnu ocjenu rukopisa udžbenika, radnih udžbenika i drugih nastavnih sredstava u Federaciji BiH	100%		4 službenika, administrativni troškovi, formirane radne grupe	Održani sastanci radnih grupa i konsultativne radionice. Pripremljeni uputstva za usvajanje. Usvojena inovirana uputstva.	12.000	Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke i kantonalna ministarstva obrazovanja; Radne grupe za inoviranja uputstava za stručnu ocjenu rukopisa udžbenika	Dece mbar 2014. godin e	Broj održanih sastanaka radne grupe i konsultativnih radionica i usvojena inovirana uputstva za stručnu ocjenu rukopisa	Budžet FMON-a		
		2.1.6.	Izrada kurikuluma za devetogodišnju osnovnu školu u Federaciji BiH (prva faza Projekta: Definisanje ishoda učenja)	100%	0	Formirane radne grupe za izradu kurikuluma za devetogodišnje osnovnu školu u Federaciji BiH (20 radnih grupa, po nastavnim predmetima), 4 službenika, administrativni troškovi	Održani sastanci radnih grupa (120 stručnjaka) i konsultativne radionice. Definisani ishodi učenja.	1.000.000	Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u Federaciji BiH; Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke i kantonalna ministarstva obrazovanja; Stručne komisije za izradu kurikuluma, po nastavnim predmetima	Dece mbar 2014. godin e	Broj održanih sastanaka stručnih komisija i konsultativnih radionica i urađen prijedlog ishoda učenja za devetogodišnj u osnovnu školu u Federaciji BiH	Budžet FMON-a/ donatori		
Ukupno Program 2.1.				100%	601.000			1.600.000						

Program 2.2.	Kreiranje i implementacija Programa edukacije	2.2.1.	Implementacija Programa edukacije u skladu sa usvojenim Strateškim planom za unapređenje ranog rasta i razvoja djece u Federaciji BiH 2013-2017	100%	20.000	4 službenika, administrativni troškovi, centri ranog rasta i razvoja djece, edukativni centri, resorna kantonalna i federalna ministarstva, pedagoški zavodi, NVO i certificirani stručnjaci	U okviru realizacije Strateškog plana, održani intersektorski sastanci, održane edukacije o značaju ranog rasta i razvoja djece, o pravilnoj ishrani i zdravim stilovima života te važnosti inkluzivnog predškolskog odgoja i obrazovanja. Realizirana prva faza Programa za unapređenje ishrane djece u predškolskim ustanovama u FBiH.	10.000	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, servisi za pružanje integrisanih usluga za unapređenje ranog rasta i razvoja u FBiH, edukativni centri, resorna kantonalna i federalna ministarstva, pedagoški zavodi, NVO i certificirani stručnjaci	2017. godina	Broj održanih edukacija. Realizirana prva faza Programa za unapređenje ishrane djece u predškolskim ustanovama u FBiH.	Budžet FMON-a, resorni federalnih i kantonalnih ministarstava, NVO-a (UNICEF-a i drugi donatori)	
		2.2.2.	Implementacija Programa edukacije u skladu sa usvojenom Strategijom za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici 2013-2017 (Program prevencije i djelovanja u oblasti vršnjačkog nasilja sa fokusom na nasilje između djevojčica i nad djevojčicama kao posljedice nasilja u porodici; standardizacija evidentiranja javnih oblika nasilja u odgojno-obrazovnim ustanovama)	100%		4 službenika, administrativni troškovi, centri ranog rasta i razvoja djece, edukativni centri, resorna kantonalna i federalna ministarstva, pedagoški zavodi, NVO i certificirani stručnjaci	Provedene aktivnosti edukativnih programa za prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja i borbu protiv nasilja nad djecom	20.000	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, servisi za pružanje integrisanih usluga za unapređenje ranog rasta i razvoja u FBiH, edukativni centri, resorna kantonalna i federalna ministarstva, pedagoški zavodi, NVO i certificirani stručnjaci	2017. godine	Broj održanih edukacija	Budžet FMON-a, resorni federalnih i kantonalnih ministarstava, NVO-a (UNICEF-a i drugi donatori)	

		2.2.3.	Prezentacija i popularizacija Pestalozzi programa obuke i stručnog usavršavanja profesionalaca u oblasti obrazovanja i promocija vrijednosti i principa Vijeća Evrope u odgoju i obrazovanju.	100%		2 službenika, koordinator Pestalozzi programa za Federaciju BiH, direktor Pestalozzi programa (Vijeće Evrope), kantonalna ministarstva obrazovanja, stručnjaci u oblasti obrazovanja (nastavnici, profesori, direktori škola, inspektori, savjetnici, psiholozi, pedagozi) iz Federacije BiH koji su učestvovali u Pestalozzi programu obuke	Održana konferencija o temi „Efekti provedbe Pestalozzi programa u Federaciji Bosne i Hercegovine“. Promovisane vrijednosti i principi Vijeća Evrope u odgoju i obrazovanju.	10.000	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, Sekretarijat Pestalozzi programa, stručnjaci u oblasti obrazovanja (nastavnici, profesori, direktori škola, inspektori, savjetnici, psiholozi, pedagozi) iz Federacije BiH koji su učestvovali u Pestalozzi programu obuke	Kontinuirano	Održana konferencija o temi „Efekti provedbe Pestalozzi programa u Federaciji Bosne i Hercegovine“ u 2014. godini. Promovisane vrijednosti i principi Vijeća Evrope u odgoju i obrazovanju. Stručna javnost upoznata sa mogućnostima koje pruža Pestalozzi program obuke i stručnog usavršavanja profesionalaca u oblasti obrazovanja te vrijednostima i principima Vijeća Evrope u odgoju i obrazovanju.	Budžet FM ON-a		
		2.2.4.	Program razvijanja pripadnosti Bosni i Hercegovini za učenike osnovnih škola u Federaciji Bosne i Hercegovine pod nazivom „Istražuj, uči, druži se i upoznaj svoju domovinu Bosnu i Hercegovinu“	0%		2 službenika, Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u FBiH, kantonalna ministarstva obrazovanja, učenici, nastavnici, profesori, direktori škola, Udruženja historičara i geografa itd.	Organizirane posjete učenika sedmih, osmih i devetih razreda kulturno-historijskim spomenicima važnim za historiju BiH u skladu sa nastavnim sadržajima koji se izučavaju u trećoj trijadi devetogodišnje osnovne škole (VII - Bosna u srednjem vijeku i u Osmanskom periodu do kraja XVIII vijeka; VIII - Bosna u XIX vijeku i IX razred-Prvi i Drugi svjetski rat, savremeno doba (1945-1990) i BiH u XX vijeku.		2 službenika, Koordinacija ministara obrazovanja i nauke u FBiH, kantonalna ministarstva obrazovanja, učenici, nastavnici, profesori, direktori škola, udruženja historičara i geografa itd.	Kontinuirano	Organizirane posjete učenika kulturno-historijskim spomenicima važnim za historiju BiH u skladu sa nastavnim sadržajima koji se izučavaju u trećoj trijadi devetogodišnje osnovne škole	Budžet FM ON-a		
Ukupno Program 2.2.				75%	20.000			40.000						
Ukupno strateški cilj 2					621.000			1.640.000						

Oblast visokog obrazovanja

Strateški cilj 1	Poboljšanje studentskog standarda												
Operativni ciljevi za 2014	Ostvariti bolji osnovni i prošireni studentski standard za veći broj studenata poboljšanjem uslova smještaja, ishrane i organiziranja												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne doista sredstva
Program 1.1.	Poboljšanje osnovnog i proširenog studentskog standarda	1.1.1.	Subvencioniranje smještaja i ishrane studenata	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Podrška za smještaj u studentske domove studenata iz tri kantona i RS	850.000	FMON i studentski centri u Federaciji BiH	15. decembar 2014. godine	Plaćene subvencije smještaja i ishrane za studente iz Posavskog, Bosansko-podrinjskog, Kantona 10 i RS	Budžet	
		1.1.2.	Podrška projektima studentskih organizacija, realizacija domaćih i međunarodnih studentskih manifestacija te učešću studenata u domaćim i međunarodnim studentskim programima	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Podržani projekti studentskih organizacija i studenata	50.000	FMON	1. august 2014. godine	Poboljšani rad studentskih organizacija	Budžet	
		1.1.3.	Podrška najboljim studentima, državljanima Bosne i Hercegovine, koji studiraju u javnim visokoškolskim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih najboljih studenata na osnovu objavljenog poziva	100.000	FMON, javni univerziteti i Sveučilište	15. decembar 2014. godine	Stimulirani rad nadarenih studenata	Budžet	

		1.1.4.	Podsticaj školovanju Roma, državljana Bosne i Hercegovine koji studiraju u visokoškolskim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih studenata na osnovu objavljenog Javnog poziva	20.000	FMON	15. decembar 2014. godine	Povećan procenat studenata Roma	Budžet	
		1.1.5.	Podrška studentima s invaliditetom, državljana Bosne i Hercegovine koji studiraju u visokoškolskim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih studenata na osnovu objavljenog Javnog poziva	30.000	FMON	15. decembar 2014. godine	Omogućeni bolji uslovi studiranja studentima s invaliditetom	Budžet	
		1.1.6.	Pomoć bibliotekama visokoobrazovnih institucija u osiguranju dostupnosti udžbenika osnovne studentske literature za studijske programe	100%		2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih biblioteka	50.000	FMON	1. august 2014. godine	Omogućen kvalitetniji pristup literaturi za studijske programe	Budžet	
		1.1.7.	Sufinansiranje Fonda za studentske zajmove u Federaciji Bosne i Hercegovine	100%		Službenici Ministarstva i Fond za studentske zajmove Federacije Bosne i Hercegovine	Dodijeljeni studentski krediti prema utvrđenim kriterijima	300.000	FMON i Fond za studentske zajmove Federacije Bosne i Hercegovine	15. decembar 2014. godine	Veći broj podržanih studenata po boljim uslovima	Budžet i revolving sredstva	
Ukupno Program 1.1.				100%	0			1.400.000					
Ukupno Strateški cilj 1				100%	0			1.400.000					

Strateški cilj 2	Implementacija Strateških pravaca razvoja visokog obrazovanja u Federaciji BiH												
Operativni ciljevi za 2014	U skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima, a u saradnji sa visokoškolskim ustanovama, naučnoistraživačkim ustanovama, ministarstvima, privrednim komorama, agencijama za razvoj VO, stručnim udruženjima, poslovnim subjektima i međunarodnim organizacijama podržati razvoj visokog obrazovanja u Federaciji BiH te razviti kapacitete za izradu projekata u okviru multilateralne i bilateralne saradnje u cilju uključivanja domaćeg visokog obrazovanja u Evropski prostor visokog obrazovanja												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 2.1	Implementacija Strateških pravaca razvoja visokog obrazovanja u Federaciji BiH s fokusom na realizaciju projekata međunarodne saradnje												
		2.1.1.	Sufinansiranje projekata internacionalizacije visokog obrazovanja u Federaciji BiH i projekata implementacije osiguranja kvaliteta na visokoškolskim ustanovama u Federaciji BiH kroz međunarodno učešće, saradnju i povezivanje u cilju sistematskog ispunjavanja uslova za uključivanje domaćeg visokog obrazovanja u Evropski prostor visokog obrazovanja kao ravnopravnog partnera.	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Ocjenjeni projekti prispjeli na Javni poziv	100.000	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	
		2.1.2.	Podrška realizaciji programa međunarodne akademske i studentske mobilnosti i razmjene kroz: a. Multilateralnu saradnju i sporazume u oblasti visokog obrazovanja (CEEPUS itd.) b. Bilateralnu saradnju i sporazume u oblasti visokog obrazovanja	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Omogućena međunarodna akademska i studentska mobilnost	100.000	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata, broj dolazećih/odlazećih studenata i nastavnog osoblja	Budžet	
		2.1.3.	Sufinansiranje projekata cjeloživotnog učenja na visokoškolskim ustanovama koji podrazumijevaju povezivanje i saradnju s naučnim ustanovama, ministarstvima, privrednim komorama, agencijama, stručnim udruženjima, različitim udruženjima i sličnim institucijama u zemlji i inostranstvu	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Ocjenjeni projekti prispjeli na Javni poziv	50.000	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	

		2.1.4.	Podrška domaćim i međunarodnim projektima senzibilizacije čitavog društva za društvo znanja kroz poboljšanje fleksibilnost i jačanje obrazovnog sistema, uključujući bolje veze između univerziteta i poslovnog svijeta i projektima koji imaju regionalnu i evropsku dimenziju s direktnom primjenom u privredi fokusirane na jačanje kadrovske potencijala i dostizanje kritične mase kvalitetnih istraživača za naučno-istraživačku djelatnost kroz obuku nove generacije naučnih radnika za nove tehnike i izazove	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Ocjenjeni projekti prispjeli na Javni poziv	100.000	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	
		2.1.5.	Razvoj kapaciteta za izradu i implementaciju projekata u okviru bilateralne i multilateralne saradnje i učešće u procesu koordinacije s vladinim tijelima, institucijama EU i međunarodnim organizacijama	100%	0	2 službenika Ministarstva, po potrebi i veći broj, administrativni troškovi	Realizacija koordinacije	50.000	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj održanih sastanaka, seminara, konferencija, programa u procesu koordinacije	Budžet	
Ukupno Program 2.1.				100%	0			400.000					
Ukupno Strateški cilj 2				100%	0			400.000					
Ukupno strateški ciljevi 1 i 2				100%	0			1.800.000					

Oblast nauke i tehnologije

Strateški cilj 1.	Podrška razvoju naučno-istraživačke i istraživačko-razvojne djelatnosti u Federaciji BiH												
Operativni ciljevi za 2014	U skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima, a u saradnji sa visokoškolskim i naučnim ustanovama u Federaciji BiH, podržati razvoj naučno-istraživačke i istraživačko-razvojne djelatnosti u Federaciji BiH (usavršavanje kadrova, mobilnost istraživača, organizacija naučnih manifestacija, izdavaštvo u oblasti nauke, obavljanje naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada, realizacija međunarodnih obaveza)												
	Program	Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 1.1.	Podrška razvoju nauke i institucijama nauke u Federaciji BiH												
		1.1.1. Finansiranje projekta „Registar naučnih institucija, naučnog kadra, naučnih projekata i infrastrukturnih ulaganja u Federaciji BiH“	100%	21.000	1 službenik Ministarstva, 1 službenik NUB BiH, administrativni troškovi	Funkcionalan rad Registra	21.000	FMON, NUB BiH	31. decembar 2014. godine	Broj novounesenih i ažuriranih podataka	Budžet		
		1.1.2. Ocjenjivanje naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih projekata	100%	40.000	6 članova Savjeta za nauku FMON, administrativni troškovi	Ocjenjeni projekti prispjeli na Konkurs	90.000	Savjet za nauku FMON	31. decembar 2014. godine	Broj ocjenjenih projekata	Budžet		
		1.1.3. Prevođenje na engleski jezik i publiciranje Strategije razvoja naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada u FBiH (na B/H/S i engleskom jeziku)	0%	0	2 službenika Ministarstva, troškovi prevođenja, troškovi štampanja, administrativni troškovi	Objavljena Strategija na B/H/S i engleskom jeziku	0	FMON	30. septembar 2014. godine	Objavljena Strategija na B/H/S i engleskom jeziku	Budžet		
		1.1.4. Podrška izdavanju referentnih naučnih časopisa i zbornika radova	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih referentnih naučnih časopisa i zbornika radova	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih referentnih naučnih časopisa i zbornika radova	Budžet		
		1.1.5. Pristup međunarodnim bazama podataka	0%	0	1 službenik Ministarstva, 2 službenika NUB BiH, administrativni troškovi	Omogućavanje korištenja referentnih baza podataka	0	FMON, NUB BiH	Kontinuirano	Broj korisnika referentnih baza podataka	Budžet		
		1.1.6. Podrška naučnom usavršavanju na postdiplomskom i doktorskom studiju	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih magistarata i doktoranata nauka	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih magistarata i doktoranata nauka	Budžet		

		1.1.7.	Naučnotehnoška saradnja međunarodnog karaktera	100%	0	1 službenik Ministarstva, administrativni troškovi	Realizacija programa međudržavne naučno-tehnološke saradnje	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	
		1.1.8.	Organizacija domaćih i međunarodnih naučnih skupova	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih zahtjeva	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih zahtjeva	Budžet	
		1.1.9.	Podrška istraživanju od značaja za Federaciju	100%	0	3 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih projekata	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	
		1.1.10.	Podrška autorima, visokoškolskim i naučnim institucijama u izdavanju naučne, stručne i univerzitetske literature	100%	0	4 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih naučnih knjiga i univerzitetskih udžbenika	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih naučnih knjiga i univerzitetskih udžbenika	Budžet	
		1.1.11.	Učešće na domaćim i međunarodnim naučnim skupovima	100%	0	5 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih zahtjeva	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih zahtjeva	Budžet	
		1.1.12.	Sufinansiranje istraživačkog rada, kraćih specijalizacija, naučnog usavršavanja i studijskih boravaka u zemlji i inostranstvu s ciljem podizanja stepena naučnog zvanja	100%	0	6 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih zahtjeva	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih zahtjeva	Budžet	
		1.1.13.	Podrška radu biblioteka naučnih i visokoškolskih ustanova u Federaciji i njihovo uključivanje u bibliotečko-informacioni sistem	100%	0	7 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih projekata biblioteka i visokoškolskih ustanova	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata biblioteka i visokoškolskih ustanova	Budžet	
Program 1.1.	Podrška razvoju nauke i institucijama nauke u Federaciji BiH	1.1.14.	Naučno-istraživački i istraživačko-razvojni projekti	100%	520.000	2 službenika Ministarstva, članovi Savjeta za nauku FMON-a, administrativni troškovi	Broj podržanih projekata	500.000	FMON (Sektor za nauku i tehnologije i Savjet za nauku)	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih projekata	Budžet	
		1.1.15.	Podrška javnim naučnim i visokoškolskim ustanovama (univerzitetima) od značaja za Federaciju BiH	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Broj podržanih projekata	0	FMON	31. decembar 2014. godine	Broj podržanih projekata	Budžet	
Ukupno Program 1.1.				87%	3.000.000			3.000.000					
Ukupno Strateški cilj 1				87%	3.000.000			3.000.000					

Inspektorat

Strateški cilj 1	Nadzor nad zakonitošću rada u 2014. godini u oblasti obrazovanja i znanosti													
Operativni ciljevi za 2014	<p>Nadzor nad zakonitošću rada u 2014. godini u oblasti obrazovanja i nauke vršit će federalna inspekcija - Inspektorat Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, u skladu sa zakonskim propisima iz svoje nadležnosti i djelokruga rada, a na zahtjev pravnih subjekata, kantonalnih ministarstava obrazovanja, visokoškolskih ustanova, ustanova studentskog standarda kao i znanstvenih ustanova i institucija.</p> <p>Posebnu aktivnost Inspektorat će imati u okviru pružanja pomoći kantonalnim inspektorima radi dosljedne provedbe odredaba okvirnih zakona o predškolskom, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, o primjeni standarda i normativa na svim razinama obrazovanja.</p> <p>Na zahtjev sudova u Federaciji Bosne i Hercegovine, pružat će se stručna i savjetodavna pomoć po pitanjima davanja mišljenja i objašnjenja zakonskih propisa i dokumenata o stečenoj školskoj spremi.</p>												Izvo ri sred stav a	Nedo staju ća sred stva
Program	Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvo ri sred stav a	Nedo staju ća sred stva			
Program 1.1.	Provjera pravovaljanosti obrazovnih isprava													
	1.1.1.	Izvršiti provjere pravovaljanosti diploma učenika i studenata (svi nivoi studija) na zahtjev ustanova, i Ministarstava vanjskih poslova, i sudova u Federaciji Bosne i Hercegovine.	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Provjerene obrazovne isprave	0	FMON	Kontinuirano	Broj provjerenih obrazovnih isprava	0			
	1.1.2.	Provjera pravovaljanosti diploma (Porezna uprava Federacije BiH, Elektrodistribucija BiH, Uprava za neizravno oporezivanje i dr.).	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Provjerene obrazovne isprave	0	FMON	Kontinuirano	Broj provjerenih obrazovnih isprava	0			
	1.1.3.	Provjeriti pravovaljanost diploma i svjedodžbi o stečenoj školskoj spremi lica koja rade u inostranstvu i za koje se takav zahtjev ispostavi (R. Srbija, R. Crna Gora, R. Hrvatska, R. Slovenija, R. Makedonija i dr.), pomenuti poslovi imaju karakter hitnosti.	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Provjerene obrazovne isprave	0	FMON	Kontinuirano	Broj provjerenih obrazovnih isprava	0			
Ukupno Program 1.1.				0			0				0 KM			
Program 1.2.	Savjetovanja i pružanje stručne pomoći kantonalnim ministarstvima													
	1.2.1.	Savjetovanje inspektora iz oblasti obrazovanja i nauke - svih kantonalnih inspektora i inspektora Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke s tematikom iz oblasti provedbe zakonskih propisa u ovoj oblasti.	0%	0	2 službenika Ministarstva, 2 službenika kantonalnih ministarstava obrazovanja, administrativni troškovi	Organizovana savjetovanja iz oblasti obrazovanja i nauke	0	FMON	Juni i novembar 2013.	Broj održanih savjetovanja	0			

		1.2.2.	Pružati stručnu pomoć univerzitetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i kantonalnim inspektoratima u aktivnostima preuzimanja nadležnosti u svjetlu novijih rješenja koja proističu iz novodonesenih zakona.	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Tumačenje propisa iz oblasti predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja	0	FMON	Kontinuirano	Broj predmeta na koje su data tumačenja	0	
Ukupno Program 1.2.					0			0				0	KM
Program 1.3.	Nostrifikacija/ekvivalencija stranih obrazovnih isprava												
		1.3.1.	Nostrifikacija i ekvivalencija obrazovnih isprava stečenih u inostranstvu	100%	0	2 službenika Ministarstva, administrativni troškovi	Izdana rješenja o nostrifikaciji / ekvivalenciji obrazovnih isprava stečenih u inostranstvu	0	FMON	Kontinuirano	Broj izdatih rješenja o nostrifikaciji / ekvivalenciji obrazovnih isprava stečenih u inostranstvu	0	
Ukupno program 1.3.					0			0				0,00	KM
Ukupno Strateški cilj 1.					0			0				0,00	KM
Ukupno svi programi i ciljevi					4.946.000			7.978.000					

FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA

Ministarstvo će u 2014. godini nastaviti obavljati upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije BiH koji se odnose na naučno-istraživačku djelatnost u oblasti zaštite i korištenja kulturno-historijskog naslijeđa, unapređenja muzejske, arhivske, bibliotečne, izdavačke, teatarske, muzičke, likovne, filmske djelatnosti i sporta. Radit će se na razvijanju i omogućavanju rada organizacijama i udruženjima građana u oblasti umjetnosti i kulture, unapređenju kulturnog amaterizma, stvaralaštva mladih, sporta, tehničke i tjelesne kulture, na podršci umjetnicima radi poboljšanja statusa i podršci razvoju talenata od značaja za Federaciju BiH i Bosnu i Hercegovinu.

Vlada Federacije BiH je usvojila Strategiju razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2010 - 2020. u kojoj su zastupljene oblasti kulture i sporta i Akcioni plan za implementaciju Strategije. Ministarstvo će nastaviti s provedbom ove strategije uz obavezu provođenja aktivnosti predviđene Akcionim planom za implementaciju dijela Staretegije kulturne politike Bosne i Hercegovine.

Slijedeći programske ciljeve i aktivnosti predviđene Akcionim planom, djelatnosti u oblastima kulture i sporta neposredno će obavljati:

- Zavod za zaštitu spomenika,
- Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu,
- Centar za mlade,
- Sektor za sport.

Podršku aktivnostima Ministarstva u okviru svog djelokruga rada nastavit će:

- Fondacija za kinematografiju,
- Fondacija za izdavaštvo,
- Fondacija za bibliotečnu djelatnost,
- Fondacija za muzičke, scenske i likovne umjetnosti.

FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014. GODINU

Strateški cilj 1:	Unaprijediti programe i projekte produkcije, afirmacije i prezentacije kulturnog stvaralaštva kao ukupne kulturne i duhovne vrijednosti naših naroda u Federaciji BiH												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Ne dos tajuća sredstva
Program 1.1	Pružati podršku razvoju manifestacija, programa i projekata iz oblasti kulture od značaja za FBiH i BiH			100%	100%				Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Održani i unaprijeđeni projekti i programi prezent. i afirmacije kulturnog i umjetn. stvaralaštva	Budžet FBiH	
		1.1.1	Uputiti stručnu i materijalnu pomoć za razvoj produkcije, prezentacije i afirmacije kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u F BiH od internacionalnog značaja	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, određena sredstva za podršku, upućeno pismo sa ponudom		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014	Održani i unaprijeđeni projekti i programi prezentacije i afirmacije kulturnog i umjetničkog stvaralaštva	Budžet FBiH	
		1.1.2.	Uputiti stručnu i materijalnu pomoć za razvoj produkcije, prezentacije i afirmacije kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u F BiH od značaja za F BiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, određena sredstva za podršku, upućeno pismo sa ponudom		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Održani i unaprijeđeni projekti i programi prezentacije i afirmacije kulturnog i umjetničkog stvaralaštva	Budžet FBiH	
		1.1.3.	Uputiti stručnu i materijalnu pomoć programima i projektima koji se iz opravdanih razloga nisu mogli prijaviti na Javni poziv i onima izvan okvira Javnog poziva koji predstavljaju značajan pokretač razvoja kulture u nekoj regiji F BiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, određena sredstva za podršku, upućeno pismo sa ponudom			Decembar 2014.		Budžet FBiH	
		1.1.4.	Podrška razvoju kulturnih industrija u skladu sa Akcionim planom za implementaciju Strategije kulturne politike u BiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Napravljen registar i unaprijeđene kulturne industrije u FBiH	Budžet FBiH	
		1.1.5.	Podrška produkciji i prezentaciji novih vidova umjetničkih izraza, alternativnim i	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom,	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i	Decembar 2014.	Uspješno organiziran Festival nove umjetnosti	Budžet FBiH	

			eksperimentalnim oblicima umjetnosti te približavanje evropskoj kulturnoj matrici i trendovima			materijalni troškovi	sredstva			kulturu				
Program 1.2	Pružanje materijalne i stručne podrške radu udruženja i organizacija iz oblasti kulture			100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva			Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Održan i unaprijeđen organizacioni produkcijski nivo rada	Budžet FBiH	
		1.2.1.	Podrška kulturnim i umjetničkim projektima organizacija i udruženja iz oblasti kulture u Federaciji BiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva			Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Održan i unaprijeđen organizacioni produkcijski nivo rada	Budžet FBiH	
		1.2.2.	Podrška kulturnim udrugama/programima kulture nacionalnih manjina u skladu sa obavezama koje proističu iz Konvencije za zaštitu nacionalnih manjina (dekada Roma, 2014. predsjedava BiH) i Konvencije o kulturnim razlikama	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva			Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Unaprijeđena zaštita nacionalnih manjina u FBiH	Budžet FBiH	
		1.2.3.	Koordinacija amaterskih kulturnih udruga u F BiH i pomoć za projekte i programe umrežavanja amaterskih kulturnih udruga		Novi program	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva			Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Ostvareni kontakti i započeti procesi stvaranja mreže amaterskih udruga u F BiH	Budžet F BiH	
		1.2.4.	Podrška kulturnim udrugama invalida i osoba sa teškoćama u skladu sa obavezama koje proističu iz Strategije za izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom u F BiH		Novi program	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Raspisan Javni poziv, upućena stručna pomoć i materijalna sredstva			Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Provedene mjere koje predviđa strategija	Budžet F BiH	
		1.2.5.	Uputiti stručnu i materijalnu pomoć programima i projektima koji se iz opravdanih razloga nisu mogli prijaviti na Javni poziv i onima izvan okvira Javnog poziva koji predstavljaju značajan pokretač razvoja kulture u nekoj regiji F BiH	100%	100 %	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Održani sastanci i sukcesivno određivana i dodjeljivana sredstva za ove potrebe				Decembar 2014.	Uspješno organizirani programi	Budžet FBiH	
Strateški cilj 2.	Unaprijediti međunarodnu saradnju i praćenje provedbi konvencija koje je BiH potpisala													
Operativni ciljevi:														
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća	

													sredstva
Program 2.2	Saradnja sa MCP BiH u pogledu koordiniranja djelovanja entitetskih ministarstava kulture, a u vezi s međunarodnim aktivnostima	2.1.	Uspostavljanje bolje saradnje u vezi s međunarodnim aktivnostima	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi, putni i troškovi boravka	Organizirani sastanci i ostvarena saradnja i koordinirano djelovanje u oblasti međ. odnosa		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Poboljšanja saradnja u oblasti međunarodnih odnosa, posebno bilateralnih sporazuma	Budžet FBiH	
	Koordinacija sa međunarodnim organizacijama	2.2.	Izrada prijedloga međunarodne saradnje u oblasti kulture i sa zemljama sa kojima su zaključeni bilateralni sporazumi o saradnji	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Organizirani sastanci, ostvarena saradnja i koordinirano djelovanje u oblasti međ. odnosa, uspostava produktivnijih međunarodnih kontakata		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.		Budžet FBiH	
	Praćenje implementacije međunarodnih akata koje je potpisala i ratifikovala BiH u F BiH	2.3.	Formiranje registra konvencija i drugih međunarodnih akata koje potpisala BiH ili F BiH i redovno praćenje njihove implementacije	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi putni troškovi i troškovi boravka	Organizirani sastanci, ostvarena saradnja i koordinirano djelovanje u oblasti međun. odnosa		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.		Budžet FBiH	
Strateški cilj 3.	Poboljšanje koordinativne funkcije sa višim i nižim razinama državnog organiziranja												
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.	Koordinacija aktivnosti između kantonalnih resornih ministarstava i MCP BiH	3.1.	Uspostaviti saradnju i koordinaciju aktivnosti između viših i nižih nivoa državne organizacije	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Organizirani sastanci i ostvarena saradnja		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Ustanovljen i ostvaren moguć nivo koordinacije u postojećim uvjetima	Budžet FBiH	

Strateški cilj 4: Razvoj zaštite i revitalizacije pokretnog i nematerijalnog kulturnog naslijeđa, te populariziranje značaja očuvanja i revitalizacije kulturno-historijskog naslijeđa Federacije BiH													
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 4.	Pružanje stručne i materijalne pomoći očuvanju pokretnog i nematerijalnog kulturno – historijskog naslijeđa u FBiH, podrška institucijama kulture.		Uputiti stručnu i materijalnu pomoć za očuvanje i revitalizaciju pokretnog i nematerijalnog kulturno-historijskog naslijeđa u FBiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Realizirana stručna i materijalna pomoć		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Broj projekata/programa koje je finansiralo/sufinansiralo FMKS. Efekti postignuti na terenu	Budžet F BiH	
Program 4.1.			Uputiti stručnu i materijalnu pomoć za očuvanje i revitalizaciju pokretnog kulturno-historijskog naslijeđa u FBiH		Novi poseban program	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Realizirana stručna i materijalna pomoć		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Broj projekata/programa koje je finansiralo/sufinansiralo FMKS. Efekti postignuti na terenu	Budžet F BiH	
		4.1.1.	Uputiti stručnu i materijalnu pomoć za očuvanje i revitalizaciju nematerijalnog kulturno-historijskog naslijeđa u FBiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi	Realizirana stručna i materijalna pomoć		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Objava javnog poziva, prikupljanje i obrada aplikacija, evaluacija, dodjela sredstava i ponuda stručne pomoći pri realizaciji	Budžet FBiH	
		4.1.2.	Istraživanje i kandidiranje nematerijalne baštine na svjetsku listu UNESCO	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi Posebno	Najmanje jedno kulturno dobro nematerijalnog naslijeđa istraženo i kandidirano za		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu	Decembar 2014.	Poslata kandidatura za Listu svjetske nematerijalne baštine	Budžet F BiH	

						imenovana radna grupa ministarstva	listu UNESCO						
Program 4.3.	Organiziranje i realiziranje manifestacije „Dani evropskog naslijeđa 2013“	4.3.	Planiranje, organizacija i realizacija manifestacije, održavanje stručne edukacije, organizacija izložbe i javnih performansa u FBiH	100%	100%	5 državnih službenika, komunikacija poštom i internetom, materijalni troškovi+ Budžetska sredstva od 50 000,00 KM	U saradnji sa institucijama kulture iz partnerske općine realizirana manifestacija		Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu, Zavod za zaštitu spomenika	Oktobar 2014.	Educirano više stručnjaka o značaju i načinu postupanja sa jednim segmentom rada na kult-his. naslijeđu, podignut nivo razumjevanja javnosti o značaju naslijeđa	Budžet FBiH	

Sektor za sport

Strateški cilj 5: Razvoj sporta i dostizanje nivoa sportskih razvijenih zemalja													
Operativni cilj: Adekvatna podrška razvoju sporta kroz pravnu regulativu i podršku programima i projektima u FBiH													
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvor sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 5.1.	Utvrđivanje kriterija za finansijsku podršku	5.1.1.	Utvrđivanje kriterija	100 %	100 %	Vrijeme službenika		Plate državnih službenika	Sektor za sport	Kontinuirano u skladu sa rokovima	Usvojeni podzakonski akti	Budžet FBiH	
		5.1.2.	Aktivnosti na vršenju nadzora nad namjenskim utroškom sredstava i efektima podržanih projekata/programa na terenu	100%	100%	2. 000 KM predviđenih za noćenje, dnevnice i prevoz komisije; 5 službenika ministarstva	Sačinjeni izvještaji o namjenskom utrošku sredstava i efektima implementacije podržanih projekata i programa	Plate državnih službenika	Sektor za sport	Januar- Decembar 2014.	Načinjen izvještaj o efektima transfera na terenu	Budžet FBiH	

Program 5.2.	Podrška izgradnji, opremanju i rekonstrukciji sportskih objekata	5.2.1.	Raspisivanje Javnog poziva za podršku projektima i programima u oblasti sporta	100 %	100%	Vrijeme državnih službenika	Objavljen Javni poziv	560.000,00 + plate državnih službenika	Federalno ministarstvo o kulture i sporta	Maj 2014.	Uspješno raspisan Javni poziv	Budžet FBiH	
Program 5.3.	Podrška organiziranju tradicional. sportskih manifestacija u FBiH i pripremi učešću sportista na međun. sportskim takmičenjima	5.3.1.	Pregled zvaničnih međunarodnih sportskih takmičenja za koje će se pružiti podrška učešću naših sportista	100%	100%	Vrijeme službenika	Izrada pregleda	Plate državnih službenika	Sektor za sport i saradnji sa OK BiH i sportskim savezima	Maj 2014.	Odluke o podršci	Budžet FBiH	
		5.3.2	Raspisivanje Javnog poziva za podršku programima i projektima organiziranja sportskih tradicional. manifestacija u FBiH te za pripreme i učešće sportista na međ. sportskim takmičenjima	100%	100%	Vrijeme službenika	Urađen Javni poziv	360.000,00 + plate državnih službenika	Federalno ministarstvo o kulture i sporta	Maj 2014.	Raspisan Javni poziv	Budžet FBiH	
Program 5.4.	Podrška djelatnostima sportskih saveza	5.4.1.	Raspisivanje Javnog poziva za podršku djelatnostima sportskih saveza	100%	100%	Vrijeme službenika	Objavljen Javni poziv	220.000,00+ plate državnih službenika	Sektor za sport	Maj 2014.	Raspisan Javni poziv	Budžet FBiH	
Program 5.5	Podrška manifestacijama i sportskim klubovima u oblasti invalidskog sporta	5.5.1	Raspisivanje Javnog poziva za podršku sportskim klubovima u oblasti invalidskog sporta	100%	100%	Vrijeme službenika	Objavljen javni poziv	25.000,00 + plate državnih službenika	Sektor za sport	Maj 2014	Raspisan Javni poziv	Budžet FBiH	
Program 5.6.	Podrška Olimpijskom komitetu BiH	5.6.1.	Za podršku priprema i odlasku reprezentativaca Bosne i Hercegovine na Zimske olimpijske igre Soshi 2014 Rusija	100%	100%	Vrijeme službenika	Obezbijeđen podrška za Zimske olimpijske igre Soshi 2014 Rusija	45.000,00 KM + plate državnih službenika	Sektor za sport	Mart 2014.	Donesena Odluka	Budžet FBiH	
Program 5.7.	Podrška Paraolimpijskom	5.7.1.	Podrška pripremama i učešću sportista invalida na Zimskim Paraolimpijskim igrama	100%	100%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Obezbijeđen a podrška	20.000,00 KM + plate državnih	Sektor za sport	Mart 2014.	Donesena Odluka	Budžet FBiH	

	komitetu BiH		Soshi 2014 -Rusija					službenika					
Program 5.8.	Nagrađivanje sportista, sportskih radnika i sportski udruženja iz FBiH za ostvarene vrhunske rezultate	5.8.1	U skladu sa Uredbom	100%	100%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Sačinjen izvještaj o finansijskoj podršci sportistima, sportskim radnicima i sportskim udruženjima u skladu sa Uredbom	Državni službenik	Sektor za sport	Decembar 2014	Donesena Odluka	Budžet FBiH	
Program 5.9.	Jačanje saradnje sa svim relevantnim institucijama u BiH, FBiH i kantonima	5.9.1.	Učešće u izradi podzakonskih akata na nivou BiH i drugi vidovi saradnje	100%	100%	Vrijeme službenika	Pripremljeni podz.akti	Plate službenika	Sektor za sport	Kontinuirano	Usvojeni podzakonski akti	Budžet FBiH	
Program 5.10	Nabavka sportske opreme za vaspitno-obrazovne, razvojne i edukacione programe u sportu za mlade	5.10.1.	Provođenje postupka javne nabavke sa dobavljačem opreme i zaključivanje ugovora sa dobavljačem sportske opreme	100%	100%	Vrijeme službenika	Pripremljen ugovor	120.000,00 KM + plate državnih službenika	Sektor za sport	Septembar 2014.	Zaključen ugovor	Budžet FBiH	
		5.10.2	Raspisivanje Javnog poziva za podršku projekta i programa koji se odnose na dodjelu sportske opreme	100%	100%	Vrijeme službenika	Objavljen javni poziv	Plate državnih službenika	Sektor za sport	Maj 2014	Uspješno raspisan Javni poziv	Budžet FBiH	
Program 5.11.	Kadrovsko jačanje i osposobljavanje	5.11.1.	Stručno osposobljavanje osoblja u skladu sa Zakonom o državnim službenicima	100%	100%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Broj seminara i kurseva, broj službenika	Plate službenika	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Kontinuirano	Broj seminara, kurseva i broj učesnika	Budžet FBiH	

NAPOMENA: Predviđena sredstva iz Budžeta Federacije BiH za 2014. godinu nisu konačna. Nakon donošenja Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava za 2014. godinu Federalnom ministarstvu kulture i sporta, odredit će se i konačni iznosi finansijskih sredstava koji su potrebni za uspješno realiziranje planiranih programskih aktivnosti Federalnog ministarstva kulture i sporta.

Centar za mlade (Sektor za mlade)

Strateški cilj 1 Poboljšanje položaja mladih u FBiH/ briga vlasti o mladima u FBiH/ zaštita interesa mladih u FBiH													
Operativni ciljevi:													
	Program		Aktivnosti	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2013.	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
1.1	Saradnja i koordinacija uzadruge i druge institucije u ministarstvu i nadležnim institucijama	1.1.1.	Saradnja u definiranju, usvajanju i provođenju programa djelovanja za mlade u Federaciji u oblastima iz člana 25. Z o MFBiH	40%	40%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Analiza programa, definiranje potreba, budžetska ulaganja, radni sastanci,	Plate službenika + pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2013 kontinuirano	Definirani programi, potrebe i osigurana budžetska ulaganja po pojedinoj oblasti	Budžet FBiH	
		1.1.2.	Inicirati formiranje interesne radne grupe Vlade FBiH za izradu Strategije za mlade	Novi program	Novi program	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Analiza obaveza postojeće zakonske regulative	Plate službenika + pripadajući troškovi interesne radne grupe + konsultantski angažman	Sektor za mlade	April 2014.	Imenovana interesna radna grupa od strane Vlade FBiH	Budžet FBiH	
		1.1.3	Definiranje, usvajanju i provođenju programa djelovanja za mlade, praćenje realizacije postojećih programa za mlade iz ukupne nadležnosti Ministarstva	60%	60%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Analiza programa, definiranje potreba, budžetska ulaganja	Plate službenika + pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Posebno naznačeni programi koji se odnose za mlade, broj podržanih projekata, osigurane pozicije u transferu	Budžet FBiH	
		1.1.4	Ažuriranje baze podataka o mladima u saradnji s drugim institucijama Federacije.	75%	75%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Broj omladinskih udruženja, udruženja koji su nosioci podrške mladima, spisak aktualnih projekata domaćih i međunarodnih	Plate službenika + pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Ažurirana baza podataka	Budžet FBiH	
		1.1.5	Informiranje mladih o mjerama koje poduzima Vlada FBiH	30%	30%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Grupisanje mjera po oblastima i budžetskim izdvajanjima	Plate službenika + pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Informacija dostupna, publikovana, web..	Budžet FBiH	

		1.1.6	Certificiranje službenika mlade	100%	100%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Program obuke, povećan broj službenika za mlade	Plate službenika + pripadajući troškovi + trošak angažiranog partnera	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Dodjeljeni certifikati	Budžet FBiH
		1.1.7.	Saradnja s međunarodnim organizacijama u cilju ostvarivanja interesa mladih	60%	60%	Vrijeme službenika i iznos utrošenih sredstava	Praćenje međunarodnih standarda, ugovora, analiza programa koji se realiziraju u FBiH i koordinira uspostavljanje partnerskih odnosa	Plate službenika + pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Analiza, Evidencija, baza podataka	Budžet FBiH
1.2.	Saradnja i koordinacija omladinskih udruženja	1.2.1	Definiranje programa djelovanja formiranje Vijeća mladih FBiH, praćenje realizacije postojećih programa za mlade i programa mladih	Novi program	Novi program	Vrijeme službenika	Saradnja sa omladinskim udruženjima, Vijećima mladih općina i kantona	Plate službenika i pripadajući troškovi	Sektor za mlade	Decembar 2014 kontinuirano	Formiranje Vijeća mladih FBiH	Budžet FBiH
		1.2.2	Institucionalno jačanje i povezivanje omladinskih udruženja	100%	100%	Vrijeme službenika	Saradnja sa omladinskim udruženjima, Vijećima mladih općina, Komisijom za mlade	Plate službenika i pripadajući troškovi	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Maj 2014	Broj podržanih projekata	Budžet FBiH
		1.2.3	Javni poziv za projekte podrške izgradnji kapaciteta omladinskih organizacija, poticaju volonterizma i razvijanju sposobnosti kod mladih	100%	100%	Vrijeme službenika		Plate službenika + pripadajući troškovi	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Maj 2014.	Broj podržanih projekata	Budžet FBiH
		1.2.4	Aktivnosti u vezi s programom obuke za certificiranje službenika mlade	100%	100%	Vrijeme službenika	Objavljen javni poziv za učešće u programima obuke	Plata službenika i pripadajući troškov	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Juni 2014.	Broj službenika i lidera koji su prošli program obuke	Budžet FBiH
		1.2.5.	Afirmiranje i davanje podrške za stvaranje uvjeta s ciljem uspješnijeg pristupa inozemnim fondovima	Novi program	Novi program	Vrijeme službenika	Objavljen Javni poziv	Plata službenika i pripadajući troškovi	Federalno ministarstvo kulture i sporta	kontinuirano	Broj podržanih projekata	Budžet FBiH

Strateški cilj 3: Unaprijediti očuvanje, zaštitu i prezentaciju graditeljskog i kulturno-historijskog naslijeđa u FBiH, a time i BiH u svijetu													
Operativni cilj 3: Pružanje pomoći u finansijskom, stručnom i pravnom okviru radi uspješnije realizacije zaštite graditeljskog i kulturno-historijskog naslijeđa													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013.	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet 2014.	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Pružanje podrške razvoju kulturnog turizma i samoodrživosti spomeničke baštine	3.1.1	Izrada prijedloga odluke o usvajanju programa utroška sredstava "Transfer za obnovu graditeljskog i kulturno-historijskog naslijeđa" za 2014. godinu u FBiH	100%	100%	Dva službenika, dva namještenika, materijalni troškovi	Pripremljen nacrt transfera		Zavod za zaštitu spomenika, Sektor za kulturno-hist. naslijeđe	juni 2014.	-javni poziv -rezultati	Budžet FBiH	
		3.1.2.	Izrada prijedloga raspodjele sredstava iz turističkih i boravišnih taksi namijenjenih za očuvanje, konzerviranje i obnavljanje kulturno- historijskog naslijeđa FBiH za 2013.	100%	100%	/	Pripremljen program raspodjele prema kantonima	Turističke takse Podaci dostupni maj/april 2013.	Federalno ministarstvo kulture i sporta i putem komisije	Septembar 2013.		Turistička taksa za 2012.	
		3.1.3.	Raspisivanje Javnog poziva za podršku sufinansiranju projekata i programa koji su nacionalni spomenici Bosne i Hercegovine	100%	100%	Dva službenika materijalni troškovi (tekući izdaci)	Pripremljen prijedlog Javnog poziva		Zavod za zaštitu spomenika i Federalno ministarstvo kulture i sporta	Februar/mart 2014.		Budžet FBiH (tekući izdaci)	
		3.1.4.	Izrada plana organiziranja i realiziranja manifestacije „Dani evropskog naslijeđa“	100%	100%	10 službenika, 7 namještenika materijalni troškovi + organizacija manifestacije	Uspješno završena manifestacija		Zavod za zaštitu spomenika i Federalno ministarstvo kulture i sporta	Septembar 2014.		Budžet FBiH	

Program 3.2.	Razvijati pravni okvir i legislativu u skladu sa važećim Evropskim rezolucijama, poveljama i akcionim planovima	3.2.1.	Provjera i dopuna Pravilnika o proceduri za izbor korisnika sredstava po Javnom pozivu u oblasti kulturno-historijskog naslijeđa, kulture i sporta u 2014. godini	100%	100%	3 službenika, materijalni troškovi	Prihvaćen akt Pravilnika		Federalno ministarstvo kulture i sporta i Zavod za zaštitu spomenika	januar 2014.		Budžet FBiH (tekući izdaci)	
		3.2.2.	Praćenje provedbe međunarodnih konvencija čiji je potpisnik Bosna i Hercegovina i izvještavanje u dijelu koji se odnosi za Federaciju BiH	100%	100%	Stručni savjetnici, materijalni troškovi	Usaglašeni zakonski akti zaštite naslijeđa		Zavod za zaštitu spomenika Federalno ministarstvo kulture i sporta	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH	
Program 3.3.	Podrška programima i projektima koji doprinose očuvanju nacionalnih spomenika, samoodrživosti spomeničke baštine i razvoju kulturnog turizma	3.3.1.	Učešće u izradi Nominacijskog dosjea i Menadžment plana za upis nekropola stećaka na Listu svjetske baštine UNESCO-a	100%	100%	2 službenika; materijalni troškovi (tekući izdaci),	Nominacijski fajl i Plan upravljanja		Ministarstvo civilnih poslova BiH i Zavodi za zaštitu spomenika FBiH i RS, Komisija za očuvanje nac.spom.	februar 2014.		Budžet FBiH, BiH, RS, donacije UNESCO	
		3.3.2.	Izrada registra spomenika sa procjenom stanja integrisane zaštite spomenika kulturno-historijskog naslijeđa jugoistočne Evrope- program HAR i PIL; realizacija projekta „Ljubljanski proces II“ - I faza	100%	100%	3 službenika; materijalni troškovi (tekući izdaci)	Rad na realizaciji AP iz HAR-a; izrada NAP-a; izrada promotivnog materijala PIL-a		Ministarstvo civilnih poslova BiH i Zavod za zaštitu spomenika i FMKS	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH i BiH	
		3.3.3.	Organizacija izvođenja i praćenje preventivnih arheoloških istraživanja na auto cesti Koridor Vc- prema dinamici JP Autoceste FBIH	100%	100%	3 službenika; materijalni troškovi; spoljna saradnja	Elaborati preventivne arheologije, kataloška prezentacija		Zavod za zaštitu spomenika i FMKS	Kontinuirano 2014-2020.		Budžet FBiH, krediti	

		3.3.4.	Saradnja i koordinacija rada sa: Državnom komisijom za UNESCO, UNDP, ministrarstvima i zavodima kantona, agencijama i drugim institucijama koje se bave zaštitom kulturnog i graditeljskog naslijeđa BiH, FBiH i RS	100%	100%	Zavod; materijalni troškovi (tekući izdaci)	Uspješna implementacija programa		FMKS i Zavod za zaštitu spomenika	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH i BiH	
		3.3.5.	Izrada projekata i programa za zaštitu nepokretnog-graditeljskog naslijeđa, kao i zaštitu pokretnih i nematerijalnih kulturnih dobara	100%	100%	Zavod; materijalni troškovi (tekući izdaci)	Završeni programi i projekti		Zavod za zaštitu spomenika	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH	
		3.3.6.	Vršenje stručnog nadzora nad radovima zaštite graditeljskog kulturno-historijskog naslijeđa i zaštite pokretnog i nematerijalnog kulturno-historijskog naslijeđa	100%	100%	11 službenika Zavoda, materijalni troškovi (tekući izdaci)	Implementacija i stručni nadzor		Zavod za zaštitu spomenika i FMKS	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH (tekući izdaci)	
		3.3.7.	Vođenje registra spomeničke baštine FBiH; digitalizacija postojeće dokumentacije	100%	100%	Jedan službenik, dva namještenika, materijalni troškovi	Elektronska verzija registra, digitalizacija arhiva Zavoda		Zavod za zaštitu spomenika	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH (tekući izdaci)	
		3.3.8.	izvođenje monitoringa nad zaštićenim dobrima kulturne baštine koji je stalno i sistematsko praćenje provedbe svih planiranih aktivnosti na očuvanju kulturne baštine.	100%	100%	Zavod; materijalni troškovi (tekući izdaci)	Zaštita spomeničke baštine uz stručnu kontrolu i provedba zakonske legislative		Zavod za zaštitu spomenika	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH (tekući izdaci)	
		3.3.9.	Učešće u upravnom postupku izdavanja stručnih mišljenja i saglasnosti, a u svrhu dobijanja građevinskih dozvola za graditeljsku baštinu FBiH	100%	100%	Zavod; materijalni troškovi (tekući izdaci)	Zaštita spomeničke baštine uz stručnu kontrolu i provedba zakonske legislative		Zavod za zaštitu spomenika i FMKS	Kontinuirano 2014.		Budžet FBiH, takse	

FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE

U skladu sa članom 17. Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06,8/06 i 61/06), Federalno ministarstvo trgovine vrši upravne, stručne i druge

poslove iz nadležnosti Federacije koji se odnose na: trgovinu, funkcioniranje jedinstvenog tržišta, uticaj privrednog sistema i privredne politike na tržište roba i usluga, odnose ponude i potražnje, cijene roba i usluga, zaštitu potrošača i druge poslove utvrđene zakonom.

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva trgovine broj: 01-02-719/12 od 16.11.2012.godine, nadležnosti ministarstva vrše se u okviru organizacionih jedinica i to: Kabineta ministra, Sektora za vanjsku trgovinu, Sektora za unutrašnju trgovinu, Sektora za cijene i analizu tržišta (Odsjek za cijene i Odsjek za analizu tržišta), Služba za financijske poslove, Službe za pravne i opće poslove i Službe za zaštitu potrošača.

Prema Pravilniku sistematizovano je 47 izvršilaca, ukupno je uposljeno 32 djelatnika, a upražnjeno 14 radnih mjesta.

Opis najvažnijih programa i aktivnosti koji će obilježiti rad u 2014. godini

U 2014. godini Federalno ministarstvo trgovine poduzet će niz mjera i aktivnosti koje imaju za cilj stvaranje okvira poboljšanja uslova za obavljanje vanjske trgovine, poboljšanja, pojednostavljivanja u unapređivanja uslova za obavljanje trgovačke djelatnosti u Federaciji BiH, regulacije tržišta cijena i prometa naftnih derivata u cilju onemogućavanja sive ekonomije u Federaciji BiH i unapređenja i ekonomskih interesa potrošača.

Program 1.1. Razvoj institucionalnog okvira i legislative

Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o stranim ulaganjima u Federaciji BiH i Zakona o slobodnim zonama

Osnovni razlozi izrade predmetnih zakona je usklađivanje sa krovnim zakonima Bosne i Hercegovine, a odnose se na pojednostavljivanje procedura za obavljanje vanjske trgovine. Imajući u vidu činjenicu da je Zakon o slobodnim zonama u Federaciji BiH donesen 1995. godine postoji opravdanost donošenja novog Zakona.

Izmjene i dopune Zakona o unutrašnjoj trgovini

Parlament Federacije Bosne i Hercegovine na redovnoj 24.sjednici održanoj dana 12.11.2013.godine zastupnici nisu izglasali donošenje izmjena i dopuna zakona o unutrašnjoj trgovini po hitnom postupku.

Federalno ministarstvo trgovine u svojstvu predlagača predmetnog Zakona će isti po propisanoj proceduri uputiti Vladi Federacije radi utvrđivanja Nacrta Zakona.

Ministarstvo će donijeti Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja trgovačke knjige i Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja Registra trgovačkih radnji ukoliko Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini donese Parlament Federacije.

Donošenje Zakona o zaštiti potrošača u Federaciji BiH ima za cilj da doprinese poboljšanju nivoa zaštite prava potrošača u Federaciji BiH.

Donošenjem ovih zakona djelomično će se ispuniti i obaveza iz člana 76. Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju vezana za usklađivanje zakonodavstva u oblasti zaštite prava potrošača sa normama Europske unije, a također će se izvršiti potpuna harmonizacija propisa sa drugim entitetom.

Program 1.3.1. Izrada Projekta Market Monitor u cilju obezbjeđenja i informisanosti institucija vlasti u BiH, odnosno Federaciji BiH, te krajnjih potrošača i ostalih zainteresiranih subjekata o cijenama relevantnih proizvoda u trgovačkim objektima s posebnim akcentom na osnovne životne namirnice. Projekt bi ujedno organima vlasti omogućavao izrade odgovarajućih analiza i pregleda cijena iz dostupne baze podataka i njihovog kretanja bitnih za donošenje ispravnih politika, te eventualnih ulaganja.

Program podrške radu i razvoju udruženja za zaštitu potrošača

Opći cilj Programa podrške radu i razvoju udruženja za zaštitu potrošača u Federaciji BiH je da podigne nivo i kvalitet sposobnosti udruženja, da adekvatno, informisano i kritički djeluju u svim područjima koja se tiču prava i ekonomskih interesa potrošača.

Ministarstvo će voditi upravni postupak na osnovu zakona (Zakon o vanjskotrgovinskoj politici, Zakon o vanjskotrgovinskom poslovanju, Zakon o slobodnim zonama i Zakon o špediciji), drugostepeni postupak po žalbama – primjena Zakona o unutrašnjoj trgovini, i davati mišljenja i odgovore na upite iz nadležnosti propisane zakonom.

FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE PLAN RADA ZA 2014. GODINU

Strateški cilj 1													
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Proračun 2014.	Nositelj najmanja organizaciona cjelina	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Razvoj infrastrukture za rast VT odnosno izvoza												
		1.1.1.	Nacrt Zakona o slobodnim zonama (u F BiH)			5 djelatnika administrativni troškovi	Izrađen Nacrt Zakona		Sektor vanjske trgovine	XII mjesec 2014	Usvojen Zakon o slobodnim zonama	Proračun	
		1.1.2.	Nacrt Izmjena i dopuna Zakona o stranim ulaganjima			5 djelatnika administrativni troškovi	Izrađen Nacrt Zakona		Sektor vanjske trgovine	XII mjesec 2014	Usvojen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona	Proračun	
		1.1.3.	Vođenje Upravnog postupka temeljem Zakona o vanjskotrgovinskoj politici, Zakona o vanjskotrgovinskom poslovanju, Zakona o slobodnim zonama, Zakona o otpremništvu			4 djelatnika administrativni troškovi	Broj donesenih rješenja		Sektor vanjske trgovine	Kontinuirano	Broj donesenih rješenja	Proračun	
		1.1.4.	Davanje mišljenja i odgovora na upite u svezi primjene Zakona iz djelokruga rada Sektora			5 djelatnika	Broj datih mišljenja		Sektor vanjske trgovine	Kontinuirano	Broj datih mišljenja	Proračun	
		1.1.5.	Inicijativa promjene legislative sukladno EU			5 djelatnika	Broj datih inicijativa		Sektor vanjske trgovine	Kontinuirano	Broj datih inicijativa	Proračun	
Ukupno Program 1.1.					0			0					

Program 1.2.	Jačanje infrastrukture za podršku vanjske trgovine												
		1.2.1.	Informacija o realiziranju stranih ulaganja u F BiH za 2013.godinu			4 djelatnika administrativni troškovi	Izrađena Informacija		Sektor vanjske trgovine	XII mjesec 2014	Izrađena informacija	Proračun	
		1.2.2.	Informacija o registriranim stranim predstavništvima u F BiH za 2013.godinu			4 djelatnika administrativni troškovi	Izrađena informacija		Sektor vanjske trgovine	XII mjesec 2014	Izrađena Informacija	Proračun	
		1.2.3.	Informacija o poslovanju slobodnih zona u F BiH u 2013.godini			4 djelatnika administrativni troškovi	Izrađena informacija		Sektor vanjske trgovine	XII mjesec 2014	Izrađena Informacija	Proračun	
		1.2.4.	Mjesečno izvješće MVTEO BiH, obvezna mjesečna Izvješća upućena MVTEO BiH u kontekstu provođenja upravnih postupaka u F BiH temeljem Zakona o vanjskotrgovinskoj politici BiH			3 djelatnika administrativni troškovi	Izrađena Izvješća		Sektor vanjske trgovine	mjesečno	Izrađena Izvješća	Proračun	
		1.2.5.	Informacije na zahtjev MVTEO BiH o vanjskotrgovinskoj razmjeni Federacije BiH sa drugim zemljama, podaci o stranim ulaganjima i registriranim predstavništvima u Federaciji BiH			3 djelatnika administrativni troškovi	Izrađena Informacija		Sektor vanjske trgovine	Kontinuirano	Izrađena informacija	Proračun	
Ukupno Program 1.2.													
Strateški cilj 2	Poboljšanje, pojednostavljivanje i unaprijeđivanje uslova za obavljanje trgovačke djelatnosti u Federaciji BiH												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršen o u 2013. (%)	Utrošen o u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Proračun 2014.	Nositelj najmanja organizaciona cjelina	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvrsenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Razvoj institucionalnog okvira i legislative												
		2.1.1.	Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini po hitnom postupku			2 službenika i 2 namještenika, administrativni troškovi	Parlament FBiH će donijeti Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini.		Sektor za unutrašnju trgovinu			Budžet	

		2.1.2.	U skladu sa ovlaštenjima iz Zakona o unutrašnjoj trgovini ("Službene novine Federacije BiH" broj 40/10) i donošenjem izmjena i dopuna Zakona o unutrašnjoj trgovini uradit će se prijedlog Pravilnika o obliku, sadržaju i načinu vođenja trgovačke knjige koji će donijeti Federalni ministar trgovine.			2 službenika, 2 namještenika, admin. troškovi	Urađen cjelovit tekst Pravilnika i dostavljen nadležnim organima za dostavljanje komentara na isti. Donošenje Pravilnika je uslovljeno donošenjem Zakonama o izmjenama i dopunama ZUT, čl. 25. kojim je propisano vođenje evidencija u trgovini- trgovačke knjige i elektronskim putem.		Sektor za unutrašnju trgovinu	mart 2014.god.		Budžet	
		2.1.3.	Izrada Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja Registra trgovačkih radnji			2 službenika, 2 namještenika, administrativni troškovi			Sektor za unutrašnju trgovinu	Do kraja 2014.godine	U skladu sa zaključkom Vlade FBiH sa 78. sjednice održane 18.07.2013.godine, u cilju uspostave cjelokupnog registra privrednih subjekata na području FBiH, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta i Federalno ministarstvo trgovine će, na bazi postojećih informacionih sistema ISR MSP i ISOR, će nastaviti aktivnosti na uspostavi		

											registra trgovaca fizičkih lica i njihovo uvezivanje u buduću jedinstvenu bazu podataka. Izrada Pravilnika je uslovljena rješavanjem navedenih pitanja.		
		2.1.4.	Rješavanje zahtjeva o ispunjavanju uslova za obavljanje trgovine na veliko i uvoz naftnih derivata			2 službenika, 1 namještenik, admin. troškovi	Broj donesenih rješenja		Sektor za unutrašnju trgovinu	kontinuirano	Odnos primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		2.1.5.	Rješavanje zahtjeva o ispunjavanju uvjeta vezano za zastupljenost domaćih prehrambenih proizvoda u trgovinskim objektima propisanih člankom 13. Zakona o unutrašnjoj trgovini			2 službenika, 1 namještenik, admin. troškovi	Broj donesenih rješenja		Sektor za unutrašnju trgovinu	kontinuirano	Odnos primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		2.1.6.	Provođenje drugostepenog upravnog postupka po žalbama pravnih i fizičkih lica na donesena rješenja prvostepenog organa iz oblasti trgovine			1 službenik, admin. troškovi	Broj obrađenih zahtjeva		Sektor za unutrašnju trgovinu	kontinuirano	Odnos primljenih i riješenih zahtjeva	Budžet	
		2.1.7.	u skladu sa obavezama propisanim u opštim i posebnim mjerama za ostvarenje Bilansa energetske potrebe Federacije BiH i nadležnostima FMT, Sektor prati snadbjevanje tržišta naftnim derivatima po uvoznocima, vrsti, količini i zemlji uvoza n/d, kao i nabavku n/d iz Republike Srpske. Na osnovu prikupljenih podataka izrađuje mjesečne i kvartalne izvještaje i analize o uvezenim količinama n/d kao i nabavljenim količinama n/d iz RS.			2 službenika i 1 namještenik, administrativni troškovi	Broj obrađenih zahtjeva		Sektor za unutrašnju trgovinu	kontinuirano	Izvještaji	Budžet	

		2.1.8.	Nakon donošenja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini, u okviru saradnje sa Vanjskotrgovinskom komorom BiH o propisima iz nadležnosti ovog ministarstva, radit će se na implementaciji člana 13. i 51. ZUT i organizovati sastanci sa predstavnicima nadležnih organa za izradu Kodeksa dobrih poslovnih običaja.			2 službenika, jedan namještenik, admin. troškovi			Sektor za unutrašnju trgovinu	kontinuirano			Budžet
		2.1.9.	Davanje mišljenja i odgovora na upite u vezi primjene Zakona o unutrašnjoj trgovini i podzakonskih akata iz djelokruga rada Sektora			2 službenika, jedan namještenik, admin. troškovi				kontinuirano	Odnos primljenih i rješениh zahtjeva		Budžet
Ukupno Program 2.1.													
Strateški cilj 3	Regulacija tržišta cijena i prometa naftnih derivata u FBiH u cilju onemogućavanja sive ekonomije.												
Operativni cilj za 2014	Povećati kontrolu prometa naftnih derivata u FBiH.												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Proračun 2014.	Nositelj najmanja organizaciona cjelina	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Podaci sa sistema NKPND												
		3.1.1.	Evidencija verificiranih BPS u Federaciji BiH, na osnovu izvještaja od strane FZZM i FUZIP			1 službenik	Broj dostavljenih izvještaja		Sektor za cijene i analizu tržišta		Odnos primljenih i rješениh izvještaja		
		3.1.2.	Komunikacija sa eksternim korisnicima NKPND (FUZIP, PUFBIH, UINO)			2 službenika	Prikupljene informacija, finansijska opravdanost		Sektor za cijene i analizu tržišta		Odnos primljenih izvještaja		
		3.1.3.	Analiza podataka o urednosti slanja izvještaja o prometu n/d sa BPS			2 službenika	Prikupljene informacija, finansijska opravdanost		Sektor za cijene i analizu tržišta		Odnos primljenih izvještaja		
		3.1.4.	Praćenje rada NKPND sistema zaprimljenih podataka i davanje podršku serviserima i vlasnicima BPS			1 službenik	Broj primljeni zahtjeva		Sektor za cijene i analizu tržišta	po zahtjevu	Odnos primljenih i rješениh zahtjevu		
Ukupno Program 3.1.					0 KM			0 KM					0 KM
Program 3.2.													

		3.2.1.	Priprema Odluke o davanju saglasnosti na cijenu gasa i uglja za termoelektrane			2 službenika	Broj obrađenih zahtjeva		Sektor za cijene i analizu tržišta	30 dana od prijema zahtjeva	Odnos primljenih i riješenih zahtjeva		
		3.2.2.	Dati mišljenje na Prijedlog odluke o zaštitnim cijenama pojedinih poljoprivrednih proizvoda			2 službenika	Broj obrađenih zahtjeva		Sektor za cijene i analizu tržišta	15 dana od zahtjeva	Odnos primljenih i riješenih zahtjeva		
Ukupno Program 3.2.					0 KM			0 KM					
Program 3.3.	Praćenje cijena na domaćem i inostranom tržištu i određivanje mjera kontrole u slučaju velikih odstupanja												
		3.3.1.	Analiza MPC životnih namirnica i naftnih derivata			1 službenika	Prikupljene informacije, urađena analiza		Sektor za cijene i analizu tržišta	januar-decembar 2013	Izveštaji mjesečno	Budžet	
		3.3.2.	Pravljenje spiskova primljenih Izjava BPS i spiskova koji nisu dostavili Izjave			3 službenika	Broj primljenih Izjava		Sektor za cijene i analizu tržišta	kontinuirano u 2012	Izveštaji mjesečno i po potrebi		
		3.3.2.	sravnjavanje spiskova BC sa poreznim upravama			2 službenika			Sektor za cijene i analizu tržišta	kraj godine	izvještaj na početku 2014		
		3.3.3.	izvještaji FMERI o nabavljenim i prodanim količinama n/d			1 službenika			Sektor za cijene i analizu tržišta	kvartalno	izvještaji kvartalno		
		3.3.4.	odgovori na zastupnička pitanja i upite privrednih društava			2 službenika			Sektor za cijene i analizu tržišta	15 dana			
Ukupno Program 3.3.					0 KM			0 KM					
	Savjet za praćenje cijena		priprema tabela i podataka o cijenama životnih namirnica			8 službenika	tabele koje se objavlju		Sektor za cijene i analizu tržišta	kontinuirano	Izveštaji mjesečno	Budžet	
			za svaki mjesec kao i energenata				na web stranici minist						

Strateški cilj 4	Unaprjeđenje zaštite prava i ekonomskih interesa potrošača														
Operativni cilj za 2014															
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013. (%)	Utrošeno u 2013.	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Proračun 2014.	Nositelj najmanja organizaciona cjelina	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva		
Program 4.1.	Razvoj institucionalnog okvira i legislative														
		4.1.1.	Nacrt Zakona o zaštiti potrošača u Federaciji BiH	50%		3 službenika 1 namještenik	Izrađen Nacrt Zakona		Služba za zaštitu potrošača	juni/lipanj	Zakon usvojen u Parlamentu FBiH	Budžet			
		4.1.2.	Prijedlog pravilnika o finansiranju udruženja			3 službenika 1 namještenik	Izrađen Prijedlog		Služba za zaštitu potrošača	mart/ožujak	Pravilnik usvojen i objavljen u Sl. novinama FBiH				
		4.1.3.	Analiza i iniciranje promjena zakonskog okvira iz nadležnosti drugih organa koji su od značaja za interese potrošača			3 službenika 1 namještenik	Broj datih inicijativa		Služba za zaštitu potrošača	kontinuirano	Broj podnesenih inicijativa	Budžet			
		4.1.4.	Davanje stručnih mišljenja i odgovora na upite u vezi primjene Zakona o zaštiti potrošača BiH			3 službenika 1 namještenik	broj zahtjeva i upita		Služba za zaštitu potrošača	kontinuirano	broj datih mišljenja i odgovora	Budžet			
		4.1.5.	Izrada analiza i informacija iz oblasti zaštite potrošača			3 službenika 1 namještenik	izrađena informacija		Služba za zaštitu potrošača	decembar/prosinac	Usvojena informacija na Vladi	Budžet			
		4.1.6.	Uspostavljanje različitih vidova saradnje sa drugim organima i organizacijama uključenim u sistem zaštite potrošača			3 službenika 1 namještenik	Broj sastanaka i pisane korespondencije		Služba za zaštitu potrošača	kontinuirano	saradnja ojačana	Budžet			
Ukupno Program 4.1.															
Program 4.2.	Podrška radu i razvoju udruženja za zaštitu potrošača														
		4.2.1.	Podrška uspostavi i jačanju udruženja potrošača			3 službenika 1 namještenik	Broj uspostavljenih udruženja potrošača		Služba za zaštitu potrošača	kontinuirano	broj aktivnih udruženja potrošača	Budžet			

		4.2.2.	Prijedlog odluke o usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele-tekući transferi, podrška udruženjima potrošača			3 službenika 1 namještenik	Sačinjen Prijedlog odluke		Služba za zaštitu potrošača	ožujak/mart	Odluka usvojena na Vladi	Budžet
		4.2.3.	Raspodjela sredstava udruženjima			3 službenika 1 namještenik	javni poziv, odabir korisnika		Komisija za odabir i nadzor korisnika dodjeljenih sredstava	svibanj/maj	potpisani ugovori sa udruženjima	Budžet
		4.2.4.	Praćenje rada udruženja i učinka potpora u 2013.god			3 službenika 1 namještenik	Izrađena informacija		Služba za zaštitu potrošača	listopad/oktobar	Usvojena informacija	Budžet
		4.2.5.	izvješće o utrošku dodjeljenih financijskih sredstava u 2013.			3 službenika 1 namještenik	urađeno izvješće za FMF		služba za zaštitu potrošača i Komisija	listopad/oktobar	Usvojeno izvješće na Vladi	Budžet
Ukupno Program 4.2.												
Program 4.3.	Promocija zaštite potrošača											
		4.3.1.	Medijska promocija zaštite potrošača			3 službenika 1 namještenik	Broj objavljenih afirmativnih priloga u štampanim i elektronskim medijima		Svi sektori	kontinuirano		Budžet
		4.3.2.	Organiziranje skupova, okruglih stolova, i slično.			3 službenika 1 namještenik i količina utrošenih sredstava	Broj organiziranih skupova i okruglih stolova, broj učesnika		Služba za zaštitu potrošača i drugi sektori	kontinuirano	Broj organiziranih skupova i okruglih stolova, broj učesnika	Budžet
Ukupno Program 4.3.												
Ukupno svi strateški ciljevi												

FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA

Nadležnosti federalnog Ministarstva prostornog uređenja

Okvirne nadležnosti Federalnog ministarstva prostornog uređenja su definisane Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave (Službene novine Federacije BiH, br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06 i 61/06):

"Federalno ministarstvo prostornog uređenja obavlja upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji se odnose na:

- planiranje i uređenje prostora; politiku upotrebe zemljišta na federalnoj razini; izradu, provođenje i primjenu prostornog plana Federacije; usklađenosti prostornih planova kantona sa prostornim planom Federacije; usmjeravanje dugoročnog razvoja upotrebe prirodnih resursa; geoloških istraživanja; izradu osnovnih karata geofizičkih, seizmoloških, geometralnih ili minerogenetskih, geohemijskih, geomorfoloških i drugih karata; izradu geoloških podloga za prostorno uređenje; nadzor nad odgovarajućim ustanovama iz sektora i druge poslove utvrđene zakonima“.

Zakoni iz nadležnosti Ministarstva

- Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine("Službene novine F BiH",br.2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10);
- Zakon o građevinskim proizvodima ("Službene novine F BiH" br. 78/09);
- Zakon o izdvajanju i usmjeravanju dijela prihoda preduzeća ostvarenog korištenjem hidroakumulacionih objekata ("Službene novine Federacije BiH", br.44/02 i 57/09);
- Zakon o sprovođenju odluka Komisije za zaštitu nacionalnih spomenika uspostavljene prema Aneksu 8. Općeg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/02, 27/02 i 6/04, 51/07)
- Zakon o preuzimanju Zakona o stambenim odnosima ("Službene novine Federacije BiH", br. 11/98, 38/98, 19/99);
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo("Službene novine F BiH",br.27/97,11/98,22/99,27/99,7/00,32/01,15/02,54/04,36/06,51/07 i 72/08);
- Zakon o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima ("Službene novine Federacije BiH", br. 11/98, 38/98, 12/99, 27/99, 43/99, 54/01 i 29/03);
- Zakon o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova ("Službene novine Federacije BiH" br. 28/05, 2/08).

Ključne aktivnosti koje će obilježiti rad federalnog ministarstva prostornog uređenja u 2014. godini

1. Unaprijediti planiranje i korištenje prostora Federacije BiH

Stvaranje pretpostavki za plansko korištenje prostora F BiH,

Izgradnja i razvoj pravnog okvira i institucionalnih kapaciteta upravljanja, korištenja i zaštite zemljišta, spomenika kulture i prirodnih resursa F BiH,,

Način ostvarenja postavljenog cilja:

- Izraditi i usvojiti Prostorni plan F BiH
- Izraditi i usvojiti Prostorni plan PPO " Autocesta na Koridoru Vc"
- Izraditi i usvojiti Prostorni plan PPO „ Sliv rijeke Une “
- Izraditi Prostorni plan PPO" Vranica"
- Izraditi i usvojiti Regulacioni plan Počitelj
- Izraditi i usvojiti Regulacioni plan Blagaj
- Formiranje Zavoda za prostorno planiranje
- Stvaranje pravnih i tehničkih okvira za uspostavu Infrastrukture prostornih podataka (IPP) i jedinstvenog prostornog informacionog sistema (JPIS)
- Uspostavljanje i održavanje jedinstvene baze podataka
- Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta u Federaciji BiH
- Izrada Zakona o koncesijama Federaciji BiH
- Izrada Zakona o IPPFBiH
- Izrada Zakona o naknadi za korištenje hidroakumulacija

2. Unaprijediti stanje u području stambenih poslova

- Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo
- Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova
- Izraditi analizu financijske opravdanosti realizacije projekta novogradnje ili kupovine stanova na tržištu (komparativna analiza)

3. Realizacija projekata

- U oblasti energetske efikasnosti u zgradarstvu
- Priprema i izrada programa raspodjele sredstava koji usvaja Vlada F BiH
- Izbor korisnika po Javnom pozivu i potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima
- Izrada i analiza projektnih zadataka i pokretanje inicijative za javne nabavke za realizaciju obaveza koji proizlaze iz Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo
- Akcioni plan za rješavanje pitanja Roma u oblasti stambenog zbrinjavanja

FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014 .GODINU.

Strateški i cilj 1 Unaprijediti planiranje i korištenje prostora													
Operativni cilj za 2014.													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013 (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 1.1.	Pretpostavke za izradu i izradu planskih dokumenata kao instrumenta svrsishodnog korištenje prostora F BiH												
		1.1.1.	Izraditi Prostorni plan PPO Autocesta na Koridoru Vc	90%		Vrijeme uposlenika	Usvojen planski dokument kroz fazu	190.000,00	Sektor za prostorno planiranje	April 2014.	Usvojen planski dokument	Budžet	
		1.1.2.	Izraditi Prostorni plan PPO „Sliv rijeke Une“	90%		Vrijeme uposlenika	Usvojen planski dokument kroz fazu	65.000,00	Sektor za prostorno planiranje	April 2014.	Usvojen planski dokument	Budžet	
		1.1.3.	Izraditi Prostorni plan PPO "Vranica"	0%		Potpisan ugovor sa nosiocem izrade plana	Usvojen planski dokument kroz fazu	200.000,00	Sektor za prostorno planiranje	Kontinuirano u 2014.	Usvojen planski dokument kroz fazu	Budžet	
		1.1.4.	Izraditi Regulatorni plan Historijskog gradskog područja Počitelj	80%		Vrijeme uposlenika	Usvojen planski dokument kroz fazu	40.000,00	Sektor za prostorno planiranje	Septembar 2014.	Usvojen planski dokument kroz fazu	Budžet	
		1.1.5.	Izraditi Regulatorni plan Blagaj	40%		Vrijeme uposlenika	Usvojen planski dokument kroz fazu	50.000,00	Sektor za prostorno planiranje	Septembar 2014.	Usvojen planski dokument kroz fazu	Budžet	
		1.1.6.	Izraditi nove planske dokumente	0%		Donijeta odluka o pristupanju izradi i izabran nosilac izrade plana	Usvojen planski dokument kroz fazu	350.000,00	Sektor za prostorno planiranje	Kontinuirano u 2014.	Usvojen planski dokument kroz fazu	Budžet	
Ukupno Program 1.1.				50%				895.000,00					
Program 1.2.	GIS												

		1.2.1.	Stvaranje pravnih i tehničkih okvira za uspostavu Infrastrukture prostornih podataka (IPP) i jedinstvenog prostornog informacionog sistema (JPIS)	4,2 %	75 000,00 KM	Vrijeme uposlenika	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Strategije za uspostavu IPP i JPISa u FBiH - Priprema i usvajanje propisa – Zakona - Memorandum između Federalnih, kantonalnih i općinskih nosilaca aktivnosti uspostave IPPa i JPISa - Informisanje javnosti o značaju uspostavljanja IPPa i JPISa u FBiH - Godišnji izvještaji o progresu implementacije uspostave IPPa i JPISa u FBiH - Implementacije Infrastrukture prostornih podataka u FBiH 	1 624.000,00 KM	Sektor za prostorno planiranje Odsjek za bazu podataka	Kontinuirano u 2014	Usvajanje zakona i propisa, izrada strategije, Informisanja javnost o INSPIRE, memorandumi oko uspostave IPPa i JPISa.	Budzet FBiH	
--	--	--------	---	-------	--------------	--------------------	---	-----------------	---	---------------------	--	-------------	--

		1.2.2.	Rad i učešće u projektu ATTRACT- SEE (Projekt koji opuhvata države članice južno istočne Europe - SEE) Federalno ministarstvo prostornog uređenja je partner u projektu	0 %	0	Vrijeme Uposlenika	<ul style="list-style-type: none"> - Identifikacija srodnih prostornih, društvenih, ekonomskih i ekoloških podataka za razvoj prostornog monitoring sistema, - Pобоljšanje interoperabilnosti prostornih podataka na federalnom i kantonalnom nivou (podupire provedbu INSPIRE direktive); - Priprema zajedničke metodološke osnove za praćenje stanja u prostoru i perspektiva na regionalnom / državnom nivou; - Priprema interoperabilnog sistema (interaktivni alat) za praćenje stanja u prostoru i perspektive tog prostora na osnovu prostornih podataka; - Podršku za koordinaciju sektorskih politika i razvoja sektorskih politika. 	0	Kabinet ministara i Sektor za prostorno planiranje	Decembar 2014. godine	<p>Pобоljšanje interoperabilnosti prostornih podataka na federalnom i kantonalnom nivou</p> <p>Podrška za koordinaciju sektorskih politika i razvoja sektorskih politika.</p>	Sredstva iz IPA fonda i dio iz Budžeta FBiH	
--	--	--------	---	-----	---	--------------------	--	---	--	-----------------------	---	---	--

Ukupno Progra m 1.2.				2,1%	75 000,00 KM			1 624.000, 00					
Progra m 1.3.	Izgradnja i razvoj pravnog okvira i institucionalnih kapaciteta upravljanja, korištenja i zaštite zemljišta, te obnova i zaštita nacionalnih spomenika BiH na području F BiH,												
		1.3.1.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta u F BiH	60%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Zakon	0	Sektor za pravne,op šte, finan. i zajedničk e poslove	Juli 2014	Usvojen Zakon	Budzet	-
		1.3.2.	Izrada Zakona o naknadi za korištenje hidroakumulacija	60%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Zakon	0	Sektor za pravne,op šte, finan. i zajedničk e poslove	juli 2014	Usvojen Zakon	Budzet	-
		1.3.3.	Izrada Zakona o IPPFBiH?	30%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Zakon	0	Sektor za prostorno planiranje	juli 2014.	Usvojen Zakon	Budzet	-
		1.3.4.	Izrada Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o geotehničkim istraživanjima i ispitivanjima te organizaciji i sadržaju misija geotehničkog inženjerstva	0%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Pravilnik	0	Sektor za korištenje zemljišta	Juli 2014	Usvojen Pravilnik	Budzet	
Ukupno Progra m 1.3.				38%				0					

Strateški cilj 2	Unaprijediti stanje u području stambenih poslova												
Operativni cilj za 2014.													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013 (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstva	Ne dos tajuća sredstva
Program 2.1.	Rješavanje pitanja u oblasti stambenih poslova												
		2.1.1.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo	80%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Zakon	0	Sektor za pravne poslove	juli 2014	Usvojen Zakon	Budžet	-
		2.1.2.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova	20%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen Zakon	0	Sektor za pravne poslove	novembar 2014	Usvojen Zakon	Budžet	-
		2.1.3.	Izraditi analizu financijske opravdanosti realizacije projekta novogradnje ili kupovine stanova sa tržištu (komparativna analiza)	0%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojena analiza	0	Sektor za pravne poslove	septembar 2014	Usvojena analiza	Budžet	-
Ukupno Program 2.1.				33%	0			0					-
Strateški cilj 3	Realizacija projekata												
Operativni cilj za 2014													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u 2013 (%)	Utrošeno u 2013 (KM)	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za 2014	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikator izvršenja	Izvori sredstva	Ne dos tajuća sredstva
Program 3.1.	Obnova i zaštita nacionalnih spomenika												

		3.1.1	Priprema i izrada programa raspodjele sredstava za obnovu i zaštitu nacionalnih spomenika BiH koji usvaja Vlada FBiH	100%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen program od strane Vlade FBiH	500.000,00	Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu	April 2014	Donešena Odluka od Vlade FBiH	Budzet	-
		3.1.2	Izbor korisnika po Javnom pozivu i potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima vlasnicima nacionalnih spomenika BiH	100%	500.000,00	Vrijeme uposlenika	Donešena Odluka		Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu	Septembar 2014	Potpisan Ugovor	Budzet	-
		3.1.3.	Javne nabavke podnošenje ponuda po pozivnom tenderu	50%	0	Vrijeme uposlenika	Potpisan ugovor sa odabranim izvođačima		Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu	Septembar 2014	Potpisan Ugovor	Budzet	
Program 3.2.	Realizacija projekata po tekućim i kapitalnim transferima drugim nivoima vlasti u oblasti energetske efikasnosti												

		3.2.1.	Priprema i izrada programa raspodjele sredstava za energetska efikasnost u zgradarstvu, (utopljavanje javnih objekata radi uštede energije)	100%	500.000,00	Vrijeme uposlenika	Donešene Odluke	500.000,00	Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetska efikasnost u zgradarstvu Sektor za korištenje zemljišta	Dece mbar 2014	Potpisan i Ugovori	Budzet	-
		3.2.2.	Izbor korisnika po Javnom pozivu i potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima	100%	0	Vrijeme uposlenika	Potpisan ugovor sa odabranim korisnicima		Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetska efikasnost u zgradarstvu Sektor za korištenje zemljišta	Dece mbar 2014	Potpisan i Ugovori	Budzet	

		3.2.3.	Javne nabavke podnošenje ponuda po pozivnom tenderu	50%	0	Vrijeme uposlenika	Potpisan ugovor sa odabranim izvođačima		Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu Sektor za korištenje zemljišta	Dece mbar 2014	Potpisan i Ugovori	Budzet	
Progra m 3.3	Realizacija Akcionog plana za stambeno zbrinjavanje Roma												
		3.3.1	Priprema odluke za Vladu F BiH i potpisivanje Memoranduma o razumjevanju sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice BiH	0%	150.000,00	Vrijeme uposlenika	Donešena odluka Vlade i potpisan memorandum	250.000,00	Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu	Oktob ar 2014	Potpisan memora ndum	Budzet	-
		3.3.2	Izbor korisnika po Javnom pozivu i potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima	0%		Vrijeme uposlenika	Potpisan ugovor sa odabranim korisnicima		Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetske efikasnosti u zgradarstvu	Dece mbar 2014	Potpisan i ugovori	Budzet	-

Program 3.4.	Realizacija obaveza iz ZAKona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo												
		3.4	Izrada i analiza projektnih zadataka i pokretanje inicijative za javne nabavke za realizaciju obaveza koji proizlaze iz Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo	0%	0	Vrijeme uposlenika	Usvojen projektni zadatak i donešene Odluke o javnim nabavkama	2.500.000,00	Sektor za pravne poslove i Sektor za zaštitu nacionalnih spomenika i energetska efikasnost u zgradarstvu	Septembar 2014	Potpisani ugovori	Budžet	-
Ukupno Program 3.				56%	1.150.000,00			3.750.000,00					
Ukupno strateški cilj 3													
Ukupno svi strateški ciljevi													

FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Opis ministarstva i nadležnosti

Federalno ministarstvo poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva je nadležno za: upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji se odnose na: kreiranje i usklađivanje okvirne poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike upravljanja prirodnim resursima sa politikom EU; razvoj i unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje u ratarstvu, stočarstvu, ribarstvu, voćarstvu, vinogradarstvu i maslinarstvu, proizvodnju i promet sjemena i sadnog materijala, zaštitu poljoprivrednog bilja, korištenje poljoprivrednog zemljišta; oblast prehrambene industrije, provođenje mjera veterinarskog javnog zdravstva, zdravstvenu zaštitu životinja; zdravstvenu ispravnost proizvoda životinjskog porijekla, unapređenje proizvodnje u šumarstvu, uzgoj, zaštitu, uređivanje i unapređivanje šuma, eksploataciju šuma; pošumljavanje degradiranih i izdanačkih šuma, goleti i krša; lovstvo i lovnu prirodu; vodne izvore, planove, osnove i bilanse voda; zahvatanje i korištenje voda; osiguranje vode za potrebe vodosnabdijevanja stanovništva i industrije, kao i druge poslove određene zakonima iz nadležnosti Ministarstva.

Poslovi iz djelokruga Ministarstva vrše se u okviru organizacijskih jedinica koje su obrazovane kao osnovne organizacijske jedinice kojih u Ministarstvu ima 14 i to: Kabinet ministra; 10 Sektora, jedinica za internu reviziju i Federalna uprava za šumarstvo (FUŠ).

U FMPVŠ je zaposleno **98** službenika i namještenika.

Najvažniji Programi i aktivnosti:

Ministarstvo će tokom 2014. godine primarno raditi na realiziranju strateških ciljeva, podciljeva, prioriteta i mjera Vlade Federacije BiH za mandatni period 2011-2014. godina prvenstveno kroz definisanje i provođenje strategija, politika, zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti, te usaglašavanje istih sa pravnom stečevinom EU i drugim međunarodnim sporazumima i obavezama zaključenim od strane BiH, u bliskoj saradnji sa vladinim i nevladinim partnerima, s ciljem osiguravanja održivog razvoja poljoprivrede, prehrambene industrije, veterinarstva, šumarstva i vodoprivrede putem racionalnog korištenja i zaštite prirodnih resursa, podrške proizvođačima i mjerama podrški razvoju ruralnih područja. Navedeni ciljevi će se realizirati kroz Programe i aktivnosti za provođenje u oblastima za koje je nadležno Ministarstvo, a najvažnije su:

- Uspostava institucionalnog kapaciteta za podršku i razvoj poljoprivrede u cilju osiguranja uvjeta za korištenje predpristupnih sredstava EU (IPARD);
- Izrada, usvajanje i realizacija Programa novčanih podrški iz Budžeta FBIH za 2014. godinu „Posticaj za poljoprivredu“ i „Transfer za veterinarstvo“;
- Podizanje konkurentnosti u proizvodnji, preradi i trgovini kroz uređenje zemljišta i investiranje u poljoprivredu i unapređenje kvaliteta života u ruralnim područjima;
- Završne aktivnosti na Izradi i usvajanju Srednjoročne strategije razvoja poljoprivrednog Sektora i Srednjoročne Strategije pružanja savjetodavnih usluga u poljoprivredi te Programa ruralnog razvoja Federacije BiH;

- Provođenje mjera veterinarskog javnog zdravstva (zaštita zdravlja životinja u cilju zaštite stanovništva) i efikasnog sistema kontrole zdravlja životinja i zdravstvene ispravnosti proizvoda životinjskog porijekla koji se koriste u prehrani ljudi na cijelom području Federacije BiH;
- Realizacija Programa za iskorjenjivanje bruceloze ovaca i koza za period 2010 - 2016. godina vezano za aktivnosti u 2014. godini;
- jačanje postojećih i uspostava novih dijagnostičkih kapaciteta, osiguranje uvjeta zauzgojne i prerađivačke objekate, u okviru animalne proizvodnje i prerade da se kao konkurentni mogu pojaviti na tržištu EU, te veterinarska zaštita okoliša;
- U skladu sa strateškim planskim dokumentom FMPVŠ za period do 2014. godine Sektor za vode svoj rad u 2014. godini planira usmjeriti na realizaciju mjera za dostizanje strateškog cilja za oblast vodoprivrede koji se odnosi na unaprijeđenje pravno-institucionalnog kapaciteta u oblasti voda u Federaciji BiH, shodno domaćim potrebama i obavezama EU integracija, sa naglaskom na zaštitu voda, što planira postići realizacijom operativnog cilja za 2014. definisanog u ovom planu rada podijeljenog u šest programa naslovljenih kao: 2.1. Unaprijediti pravnu i institucionalnu strukturu sektoru voda, 2.2. Provođenje propisa u oblasti voda radi zaštite voda, 2.3. EU integracije i usklađivanje sa EU legislativom, 2.4. Koordinacija aktivnosti sa organima sektora voda na svim nivoima vlasti u BiH i drugim subjektima radi provođenja ZOV-a, 2.5. Praćenje realizacije infrastr. projekata 2.6. Identifikacija i predlaganje projekata za sredstva IFI-a.
- Definiranje dugoročne politike i petogodišnje strategije šumarstva kroz donošenje Šumarskog programa Federacije BiH te razvijanje institucija i zakonskog okvira za održivo gospodarenje šumama na razini FBiH kao donošenje regulative u cilju uređenja lovstva u FBiH.
- Podsticanje, pripremanje, koordinacija i provođenje projekata iz nadležnosti Ministarstva;
- Drugi stručni poslovi iz nadležnosti Ministarstva u skladu sa zakonskim propisima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji FMPVŠ (pravni, kadrovski i opći, finansijsko-računovodstveni, informatički, interna revizija i sl.)

FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014. GODINU

Stratešk i cilj 1:		Stvaranje povoljnijeg poslovnog ambijenta, dostizanje konkurentnosti u proizvodnji, preradi i trgovini uz unapređenje kvalitete života na ruralnim prostorima i očuvanje okoliša											
Operativni ciljevi 2014:		Izrada legislative, informacija, izvještaja i analiza, otklanjanje administrativnih prepreka, unapređenje proizvodnje i usklađivanje sa EU standardima											
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstva	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Razvijati instituc. i pravni okvir u oblasti polj. usklađen sa EU stand.												
		1.1.1.	Izraditi Zakon o slatkovodnom ribarstvu (prijedlog) Prenesena aktivnost iz 2012. g.	70%		Vrijeme službenika, troškovi stručne javne rasprave	izrađen prijedlog zakona		Sektor za poljoprivredu i preh.ind.Odsjek za animalnu proizvodnju	II kvartal	utvrđen prijedlog na Vladi	Budžet FMPVŠ	
		1.1.2.	Izraditi Zakon o rakiji i drugim alkoholnim pićima- Prednact	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčane naknade vanjskim saradnicima	Izrađen tekst Pednacrta zakona	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind.Odsjek za prehrambenu industriju	IV kvartal	Prednact dostavljen Vladi	Budžet FMPVŠ	
		1.1.3.	Uspostava Centralne savjetodavne službe	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi vanjskih saradnika i stručne rasprave	lizrađeni potrebni dokumenti za usposta. Centralne savjet. Služba u FBIH		Sektor za RR i PSS	I kvartal	Uspostavljen a Centralna savjet. Služba u FBIH izađen izvještaj	Budžet FMPVŠ	
		1.1.4.	Izrada Pravilnika o metodama savjetodavnog rada	50%	0%	Troškovi Komisije i stručnih rasprava	Izrađen Pravilnik	Troškovi Komisije i stručnih rasprava	Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS u saradnji sa Sektorom za pravne, kadrovske i opće poslove	I kvartal	objavljen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	
		1.1.5.	Izrada Pravilnika o načinu i postupku izdavanja licence, upisu i vođenju podataka iz Registra službi	50%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	izrađen Pravilnik	Troškovi Komisije i stručnih rasprava	Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i imenovana Komisija	I kvartal mart	objavljen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	

		1.1.6.	Izrada Pravilnika o obuci, certifikatu i Registru savjetodavaca	50%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	izrađen Pravilnik	Troškovi Komisije i stručnih rasprava	Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i imenovana Komisija	I kvartal mart	objavljen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	
		1.1.7.	Izrada Pravilnika o minimalnim tehničko-tehnološkim i kadrovskim uvjetima za obavljanje proizvodnje čokolade i čokoladnih namaza	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčane naknade vanjskim saradnicima	Izrađen pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind.Odsjek za prehrambenu industriju	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	
		1.1.8.	Pravilnik o načinu pakovanja, označavanja i imenovanja vina i drugih proizvoda od grožđa i vina	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčane naknade vanjskim saradnicima	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind. Odsjek za prehrambenu industriju	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	
		1.1.9.	Izmjene i dopune pravilnika o utvrđivanju dozvoljenih količina štetnih i opasnih materija u zemljištu i metode njihovog ispitivanja	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčane naknade vanjskim saradnicima	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind. Odsjek za biljnu proizvodnju	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	
		1.1.10	Pravilnik o načinu i metodama testiranja poljoprivredne mehanizacije	80%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčane naknade vanjskim saradnicima	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind.Odsjek za biljnu proizvodnju	II kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 1.1													
Program 1.2.	Izrada Strategija i Programa ruralnog razvoja i realizacija Akcionih planova u 2014. g.												
		1.2.1.	Izraditi Strategiju razvoja poljoprivrednog Sektora 2014-2018. prenesena aktivnost iz 2013. g.	70%	150.000	Vrijeme službenika, troškovi rada Komisije. Troškovi izvršitelja posla	Pripremljena startegija	150.000	Sektor za poljoprivredu i preh.ind. i Sektor za RR i PSS	I kvartal	Izrađena Strategija dostavljena Vladi FBiH	Budžet FMPVŠ	
		1.2.2.	Izraditi Odluku o usvajanju Strategije razvoja poljoprivrednog Sektora prenesena aktivnost iz 2013. g.	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi rada	Izrađena Odluka Usaglašen Akcioni plan		Imenovana Radna grupa u saradnji sa izvršiteljem posla	I kvartal	Strategija usvojena na Vladi i dostavljena u parlamentarnu proceduru	Budžet FMPVŠ	

		1.2.3.	Izraditi Srednjoročnu strategiju pružanja savjetodavnih usluga u poljoprivredi 2015-2019. godina -prenesena aktivnost iz 2013. g.	70%	Projekt WB ARDP	Vrijeme službenika, troškovi rada Komisije. Projektna sredstva, troškovi javnih stručnih rasprava	Pripremljena startegija		Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i i imenovana Komisija	III kvartal	Izrađena Strategija dostavljena Vladi FBiH	Sredstva Projekta ARDP kredit WB	
		1.2.4.	Izraditi Odluku o usvajanju Strategije pružanja savjetodavnih usluga u i Akcionog plana za implementaciju- prenesena aktivnost iz 2013. g.	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi rada	Izrađena OdlukaUsaglašen Akcioni plan		Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i i imenovana Komisija	IV kvartal	Strategija usvojena na Vladi i dostavljena u parlamentarnu proceduru	Budžet FMPVŠ	
		1.2.5.	Program rada Javne poljoprivredne savjetodavne službe u Federaciji BiH u 2014. godini	0%	0%	Vrijeme službenika Troškovi radionica, stručnih rasprava i radne grupe	Izrađen program		Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i i imenovana Komisija	IV kvartal	program objavljen na web stranici FMPVŠ	Budžet FMPVŠ	
		1.2.6.	Program obuke poljoprivrednih savjetodavaca u Federaciji BiH u 2015. godini	0%	0%	Vrijeme službenika Troškovi radionica, stručnih rasprava i radne grupe	Izrađen program		Sektor za RR i PSS /odsjek za PSS i i imenovana Komisija	IV kvartal	program objavljen na web stranici FMPVŠ	Budžet FMPVŠ	
		1.2.7.	Izrada Programa ruralnog razvoja FBiH za period 2014-2020	30%	25.155.	Vrijeme službenika, naknade vanjskim saradnicima konsulatantima, troškovi radionica, javne rasprave štampanja Programa i sl.	Izrađen Prednacrt Programa		Izvršitelj posla u saradnji sa Sektorom za RRPSS i imenovanom radnom grupom	III kvartal	Program dostavljen Vladi FBiH	Sredstva Projekta ARDP kredit WB	
		1.2.8.	Izraditi Odluku o usvajanju Programa ruralnog razvoja i Akcionog plana za implementaciju	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi rada	Urađena odluka i plan		Sektor zaRR i PSS	III kvartal	Vlada utvrdila Nacrt Odluke i plana i dostavila Parlamentu FBiH	Budžet FMPVŠ	
		1.2.9.	Izrada Izvještaja o realizaciji Strategije upravljanja poljoprivrednim zemljištem u 2014.	100%	0%	Vrijeme službenika	Izrađen izvještaj		Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za biljnu proizvodnju	IV kvartal	Izveštaj objavljen na web str. FMPVŠ	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 1.2.													

Program 1.3.	Poticati konkurentnost polj.proizvo-nje, prerade i ruralnog razvoja kroz novčane podrške												
		1.3.1.	Izrada i usvajanje Odluke i Programa podrški sa kriterijima raspodjele "Poticaj za poljoprivredu" iz Budžeta FBiH za 2014. g.	100%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi (radionice, sastanci, sl. putovanja, stručne kontrole)	izrađen Program i Odluka		Sektor za poljoprivredu i preh.ind. Odsjek za poljoprivredne politike u saradnji sa Sektorm RR i PSS	60 dana od usvajanja Budžeta FBiH	Usvojena odluka i program na Vladi FBiH i objavljena u Sl.novinama	Budžet FMPVŠ	
		1.3.2.	Realizacija Programa Vlade Federacije BiH o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2014. godinu	70%	Realizacija još u toku	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	objava javnih poziva, prijem i obrada zahtjeva, imenovanje komisija,		Sektor za poljoprivredna plaćanja	Kontinuirano tokom godine	Objavljeni javni pozivi, urađeni mjesečni izvještaji. Izrađena rješenja Urađen godišnji izvještaj o realizaciji	Budžet FMPVŠ	Ovisno o broju primljenih zahtjeva za novčanu podršku
		1.3.3.	Izrada i usklađivanje Pravilnika o uslovima i načinu ostvarenja novčanih podrški po modelu poticaj proizvodnji i po potrebi ostalih provedbenih propisa sa Programom podrški u 2014. g.	50%		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	izrađen Pravilnik		Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za polj.politike	I kvartal mart	objavljen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 1.3.													
Program 1.4	Povećanje učinkovitosti proizvodnje domaćih životinja i poboljšanje kvaliteta životinjskih proizvoda												
		1.4.1.	Izrada Pravilnika o načinu vođenja matičnih knjiga, registara i prijava, te uslove koje trebaju ispunjavati domaće životinje da bi bile upisane u matičnu knjigu i registar	80%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	I kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM

		1.4.2.	Izrada Pravilnika o obliku, načinu vođenja registara i obrazac prijave za upis u Registar uzgajivača uzgojno vrijednih životinja	80%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	I kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.3.	Izrada Pravilnika o obliku i sadržaju registara uzgojnih organizacija	50%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	II kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.4.	Izrada Pravilnika Pravilnik o pčelama	50%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	III kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.5.	Izrada Pravilnika Pravilnik onačinu rada komisije za licenciranje i postupak licenciranja	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.6.	Izrada Pravilnika o uslovima za proizvodnju i distribuisanje genetskog materijala i prenos zametka	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen Pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo u saradnji sa Sektorom za veterinarstvo	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.7.	Izrada Pravilnika o uslovima koje mora ispunjavati pravno ili fizičko lice za obavljanje djelatnosti vještačkog osjemenjavanja	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo u saradnji sa Sektorom za veterinarstvo	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.8.	Izrada Pravilnika o obliku i sadržaju izvještaja o vještačkom osjemenjavanju i prirodnom pripustu	0%	0%	Vrijeme službenika, troškovi radionica i javne rasprave	Izrađen pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.4.9.	Izrada Pravilnika o načinu rada komisije za ocjenu muških rasplodnih grla	0%	0%	Vrijeme službenika	Izrađen pravilnik	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za stočarstvo	IV kvartal	Objavljen pravilnik	Budžet FMPVŠ	0 KM
Ukupno program 1.4.													
Program 1.5.	Izrada analiza, informacija i izvještaja												
		1.5.1.	Izraditi Informaciju o realizaciji i efektima novčanih podrški iz Budžeta FBiH - „Poticaj za poljoprivredu“ u 2013. godini.	100%		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	izrađena informacija		Sektor za polj.plač.u saradnji sa Sektorom poljoprivrede i preh.ind.	I kvartal do 31.03. tekuće godine	Informacija dostavljena Vladi FBiH	Budžet FMPVŠ	0%

		1.5.2.	Izraditi Informaciju o stanju u prehrambenoj industriji sa pregledom uvoza i izvoza za 2013. g.	100%		Podaci dobijeni od Privredne komore, Uprave za indirektno oporezivanje, Fed. zavoda za statistiku	Izrađena Informacija		Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za prehrambenu industriju	I kvartal	Informacija dostavljena Vladi FBiH	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.5.3.	Izraditi Izvještaj o stanju u poljoprivredi u 2013. godini - ZELENI IZVJEŠTAJ	100%		Vrijeme službenika, novčane naknade vanjskim suradnicima	izrađen izvještaj prikupljeni podaci predložene mjere		Sektor za poljoprivredu i preh.ind u saradnji sa ostalim sektorima	II kvartal (zakonski rok: do 15.05.)	utvrđen izvještaj na Vladi FBiH i dostavljen Parlamentu FBiH	Budžet FMPVŠ	0%
		1.5.4.	Pripremiti Izvještaj o poslovanju privrednih društava iz oblasti prehrambene i duhanske industrije u 2013. godini u kojima FMPVŠ ostvaruje upravljačka prava na osnovu državnog kapitala	100%		Podaci dobijeni od privrednih društava	Izrađena Informacija		Sektor za poljoprivredu i preh.ind. Odsjek za prehrambenu industriju	II kvartal	Informacija dostavljena Vladi	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.5.5.	Informacija o stanju u oblasti zdravlja bilja u Federaciji BiH u 2013. godini	0%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Izrađena informacija		Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za biljnu proizvodnju	II kvartal	Informacija dostavljena Vladi	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.5.6.	Informacije, izvještaji i analize o stanju u pojedinim oblastima u poljoprivredi, prehrambenoj industriji, ruralnom razvoju i novčanim podrškama	100%		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Prikupljeni podaci, izvršene analize, urađeni izvještaji		Sektor za polj. i preh ind. Sektor za RR i PSS	Kontinuirano prema kvartalnim planovima	Podaci dostavljeni ministru (po potrebi objava na WEB str. FMPVŠ)	Budžet FMPVŠ	0 KM
		1.5.7.	Informacija o zakupu, uređenju i zaštiti i promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta po kantonima na području FBiH u 2013. g.	0%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Izrađena informacija	Budžet FMPVŠ	Sektor za poljoprivredu i preh.ind Odsjek za biljnu proizvodnju	II kvartal	Dostavljeno ministru (po potrebi i Vladi FBiH)	Budžet FMPVŠ	0%
Ukupno program 1.5.													

Program 1.6.	Međunarodni projekti u poljoprivredi i ruralnom razvoju												
		1.6.1.	Implementacija projekta WB ARDP „Poljoprivreda i ruralni razvoj“	100 %		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Broj kvartalnih izvještaja o radu projektne jedinice		Sektor za polj. i preh. ind.	kontinuirano	Izvršeni projektni zadaci za 2014. g.	Budžet FMPVŠ i sredstva projekta	Učešće vlade FBiH sufinansiranje 25%
		1.6.2.	Projekat IPA 2008 –SAPIC „Podrška poljoprivrednoj politici i strukturama usklađenim sa IPARD-om“	80%	Sredstva EU – IPA	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Budžet FMPVŠ i sredstva projekat		Sektor za polj. i preh. ind.	kontinuirano	Izvršeni projektni zadaci za 2014. g. Urađen izvještaj	Budžet FMPVŠ i sredstva projekta	
		1.6.3.	Projekat IPA 2010. „Pilot podrška za mjere ruralnog razvoja IPARD tipa“	0%	Sredstva EU – IPA 3 mil.EUR	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Budžet FMPVŠ i sredstva projekat		Sektor za polj. i preh. ind.	kontinuirano	Izvršeni projektni zadaci za 2014. g. Urađen izvještaj	Budžet FMPVŠ i sredstva projekta	
		1.6.4.	Učešće u radu „Stalne radne grupe za ruralni razvoj za Jugoistočnu Evropu“ - SWG	100 %		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Primjena rezultata projekata		Sektor za RR i PSS	kontinuirano	izvještaj dostavljen ministru	Budžet FMPVŠ	
		1.6.5.	Notifikacija o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju na nivou FBiH u sklopu pristupanja WTO-u	0%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Primjena rezultata projekata		Sektor za RR i PSS	kontinuirano	izvještaj dostavljen ministru	Sredstva WB i Budžet FMPVŠ	
		1.6.6.	Učešće u realizaciji projekta WB LIPS identifikacija zemljišnih parcela	0%	0%	Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Primjena rezultata projekata		Sektor za polj. i preh.indust.	kontinuirano	izvještaj dostavljen ministru	Budžet FMPVŠ	0%
		1.6.7.	Razvoj stočarstva i ruralno finansiranje „Projekat poboljšanja životnih uvjeta na selu“ - IFAD	100 %		Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Broj kvartalnih izvještaja o radu projektne jedinice	Kredit IFAD-a	Sektor za projekte jedinica PCU u saradnji sa Sektorom za RR i PSS	Kontinuirano	Izvršeni projektni zadaci za 2013. Urađen izvještaj	Budžet FMPVŠ i sredstva projekta	
		1.6.8.	FAO – potpora Izradi nacionalne strategije komasacije i provedbi pilot projekta komasacije TCP/BiH/3301			Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Broj urađenih pilot parcela	sredstva projekta	Sektor za polj. i preh.indust.Odsjek za biljnu proizvodnju u saradnji sa MVTEO;	kontinuirano	Završena 2 pilot područja	FAO	
		1.6.9.	UNCCD – kreiranje prvog akcionog plana zaštite zemljišta u BiH - NAP			Vrijeme službenika, plate i ostali materijalni troškovi	Izrade akcionog plana	Sredstva projekta UN	Sektor za polj. i preh.indust.Odsjek za biljnu proizvodnju	kontinuirano	Izrađen izvještaj	UN	0%
Ukupno program 1.6													
Ukupno strateški cilj 1													

Stratešk i cilj 2:	Unapređenje pravno-institucionalnih kapaciteta u oblasti voda u Federaciji BiH u skladu sa domaćim potrebama i integrisanjem u EU okvir upavljanja vodama sa naglaskom na zaštitu vodnih resursa												
Operativni ciljevi 2014:	Pravna i institucionalna reforma, osiguranje pune primjene usvojenog pravnog okvira upravljanje vodama i unaprijeđenja kroz realizaciju institucionalnih projekata kao i poboljšanje vodosnabdijevanja i sanitacije te smanjenje rizika od poplava kroz realizaciju infrastrukturnih projekata												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.	Unaprijediti pravnu i institucionalnu strukturu sektoru voda												
		2.1.1.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (ZoV) – prenesena aktivnost iz 2013. g.	50%		Radno vrijeme službenika, plate, troškova radionica i sl.	Pripremljeni dokumenti (Nacrt, pribavljena mišljenja, obrazloženja idr.)		Sektor za vode u saradnji sa Sektorom za pravne, kadrovske i opće poslove	I kvartal Prednacrt III kvartal prijedlog	Zakon dostavljen Vladi	Budžet FMP VŠ	
		2.1.2.	Praćenje aktivnosti izrade mapa opasnosti i mapa poplavnog rizika koje se rade kroz projekat WBIF – a			Radno vrijeme službenika, plate,	Izrađene mape prema Projektnom zadatku		Sektor za vode	kontinuirano	Izveštaj o izvršenim aktivnostima upućen ministru	Budžet FMP VŠ	
		2.1.3.	Izrada Informacije o stanju utvrđivanja granice vodnog dobra i pripadnosti zemljišnih čestica javnom vodnom dobru uz površinske vode			Radno vrijeme službenika, plate,	Pripremljena Informacija		Sektor za vode	III kvartal Oktobar	Informacija upućena Valdi FBiH	Budžet FMP VŠ	
		2.1.4.	Priprema Izveštaja o realizaciji zaključaka Vlade o zaštiti izvorišta Kruščica u Vitezu			Radno vrijeme službenika, plate,	Pripremljen Izveštaj na osnovu izvještaja nadležnih organa		Sektor za vode	II kvartal April	Izveštaj dostavljen Vladi FBiH	Budžet FMP VŠ	
Ukupno program 2.2.													
Program 2.2.	EU integracije i usklađivanje sa legislativom EU												
		2.2.1.	Učešće u aktivnostima Kolegija FMPVŠ za EU integracije, RG-a Vlade za okoliš, Poodbora BIH–EU za transport, energiju, okoliš i regionalni razvoj			Radno vrijeme službenika, plate, sastanaci, službena putovanja	Pripremljeni podaci za izvještaj o napretku, komentar na dokumente za diskusiju na Pododboru i izvještaji		Sektor za vode	Kontinuirano	Izveštaj o napretku i usaglašeni dokumenti za diskusiju podneseni ministru	Budžet FMP VŠ	

		2.2.2.	Učešće u aktivnostima ocjenjivanja usklađenosti domaćih propisa o vodama sa EU direktivama (EU projekti RENA i EKLAN)			Radno vrijeme službenika, plate, sastanci	Izrađene Tabele TOC i IQ i izvještaj		Sektor za vode u sardnji sa Agencijama za vode (AVP-i)	Kontinuirano	Izvještaj upućen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.2.3.	Učešće u realizaciji IPA projekta „Izrada RBM plana za Savu u BiH i Transpozicija Direktiva EU“			Radno vrijeme službenika, plate,	Zabilješke sa sast.UO i RG-a i radionica izrada komentara		Sektor za vode	Kontinuirano	Izvještaj o izvršenim aktivnostima podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.2.4.	Učešće u realizaciji IPA projekta „Jačanje BH okolišnih institucija i priprema za predpristupne fondove“- EnvIS projekat .			Radno vrijeme službenika, plate,	Zabilješke sa sastanaka UO i RG-a i radionicama, Komentari na pripremljene dokumente		Sektor za vode	Kontinuirano	Izvještaj o izvršenim aktivnostima podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.2.5.	Učešće u realizaciji .IAWD programa (Dunavski vodni program) reforme JKP-a radi poboljšanja vodnih usluga			Radno vrijeme službenika, plate,	Izvještaji		Sektor za vodoe	Kontinuirano	Izvještaj o rezultatima aktivnosti podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 2.2.													
Program 2.3.	Koordinacija aktivnosti sa institucijama iz oblasti voda na svim nivoima vlasti u BiH i drugim subjektima radi provođenja ZOV-a												
		2.3.1.	Aktivnosti sa kantonalnim ministarstvima, FUIP i drugim federalnim organima i institucijama na sprovođenju ZOV-a , FOP-a i KOP-ova			Radno vrijeme službenika, plate, troškovi održavanja sastanaka	Zabilješke sa održanih sastanaka, odgovori po upitima, izvještaji o izvršenju zaključaka		Sektor za vode u sardnji sa AVP-ima i kantonima	Sastanci: - Maj i - Novembar	Izvještaj o rezultatima aktivnosti upućen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.3.2.	Koordinacija aktivnost sa kantonima i općinama (putem Aqvasan mreže) u vezi mjera za dostizanje ciljeva zaštite voda			Radno vrijeme službenika, plate, troškovi održavanja sastanaka	Zabilješke sa održanih sastanaka, izvještaji o izvršenju zaključaka		Sektor za vode	sastanaci: - Mart, -Septembar i - Decembar	Izvještaj o rezultatima aktivnosti upućen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.3.3.	Koordinacija aktivnosti AVP-a po izvještajima o stanju voda			Radno vrijeme službenika, plate,troškovi održavanja sastanaka	Komentari na Izvještaje AVP-a i zabilješka sa sastanka		Sektor za vode	sastanak Februar	Izvještaj upućen ministru	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 2.3.													

Program 2.4.	Praćenje realizacije infrastr. projekata i predlaganje projekata												
		2.4.1.	Praćenje realizacije GEF projekta: „Upravljanje slivom rijeka Neretve i Trebišnjice“			radno vrijeme službenika, plate, sastanci, službena putovanja i radionice	Zabilješke sa sastanaka PIT-ova, RG-a, SVVPJM FBiH, Među-državne Komisije sa RH i izvještaji		Sektor za vode u saradnji sa AVP Jadransko more	kontinuirano	Izveštaj o izvršenim aktivnostima podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.4.2.	Upravljanje i praćenje realizacije GEF projekta „Zaštita kvaliteta voda u BiH“			radno vrijeme službenika, plate	Stepen realizacije projekta, odnosno procenat utrošenih sredstava na projektu		Sektor za vode u saradnji sa AVP-ima	kontinuirano	izveštaj o stepenu realizacije projekta podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.4.3.	Praćenje realizacije IPA projekta Uređenje rijeke Bosne u Sarajevskom polju			radno vrijeme službenika, plate	Stepen realizacije projekta, odnosno procenat utrošenih sredstava na projektu		Sektor za vode u saradnji sa AVP-ima	kontinuirano	izveštaj o stepenu realizacije projekta podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.4.4.	Praćenje realizacije infrastrukturnih projekata za zaštitu od poplava (regionalni GEF projekta Drina i WB projekat za zaštitu od poplava u slivu Drine (kratkoročne mjere)			radno vrijeme službenika, plate, službena putovanja	Zabilješke sa sastanaka po GEF projektu, Pripremljeni aranžmani za implement. za WB projekat		Sektor za vode	kontinuirano	izveštaj o stepenu realizacije projekta podnesen ministru	Budžet FMPVŠ	
		2.4.5.	Identifikacija i predlaganje projekata iz oblasti voda za sredstva IPA i dr. međunarodnih finansijskih institucija			radno vrijeme službenika, plate, sastanci	broj predloženih/ odobrenih projekata		- Sektor za vode, - AVP-i, -Kantoni i - Općine	kontinuirano	Izveštaj o predloženim/odobrenim projektima podnesen ministru kvartalni i finalni godišnji	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 2.4.													
Ukupno strateški cilj 2													

Strateški i cilj 3:	Zaštita zdravlja životinja i proizvodnja sigurnih proizvoda životinjskog porijekla – očuvanje okoliša												
Operativni ciljevi 2014:	Izrada legislative, informacija, izvještaja i analiza i usklađivanje sa EU standardima, jačanje dijagnostičkih kapaciteta												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Ne do stajuća sredstva
Program 3.1.	Stvaranje uslova za poboljšanje zaštite zdravlja i dobrobiti životinja												
		3.1.1.	Izrada prijedloga Zakona o veterinarsko-medicinskim proizvodima- Prenesena aktivnost iz 2013. g	Prednacrta Zakona upućen Vladi FBiH na usvajanje		Vrijeme službenika, troškovi radne grupe, radionica, sastanaka	izrađen prijedlog zakona		Sektor za veterinarstvo	Deset mjeseci od usvajanja nacrtu Zakona u Parlamentu FBiH	Prijedlog upućen Vladi FBiH	Budžet FMPVŠ	
		3.1.2.	Priprema Odluke o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Transfer za veterinarstvo“ Utvrđenog Budžetom FBiH za 2014. godinu	50%	945.533,80 KM do 31.10. 2013.god.	Vrijeme službenika, troškovi koji se plaćaju veter.org. na terenu, naknada štete	Izrađena Odluka		Sektor za veterinarstvo	60 dana od dana usvajanja Budžeta FBiH	Upućena Vladi na usvajanje	Budžet FMPVŠ	
		3.1.3.	Realizacija Programa suzbijanja i kontrole brucelouze ovaca i koza u Federaciji Bosne i Hercegovine u periodu 2010-2016 godine” u 2014. g.	100%	Projekat SIDA	Vrijeme službenika, materijalni troškovi troškovi koji se plaćaju veterinarskim stanicama	Prikupljeni podaci i izvještaji		Sektor za veterinarstvo	Kontinuirano tokom cijele godine praćenje realizacije	Upućen izvještaj ministru	Budžet FMPVŠ	
		3.1.4.	Izraditi Uputstvo za provođenje godišnje Naredbe o zaraznim bolestima životinja za 2014. godinu	100%	843.217,90 KM do 31.10. 2013.god	Vrijeme službenika materijalni troškovi	Izrađen propis-uputstvo		Sektor za veterinarstvo	60dana od dana usvajanja Odluke iz 3.1.1. ovog plana	Objavljen propis	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 3.1.													
Program 3.2.	Jačanje funkcionalnih i stručnih kapaciteta (obuke)												
		3.2.1.	Sačiniti petogodišnji program obuke službenih veterinarara	100%	70.000,00 KM	Vrijeme službenika, materijalni troškovi. troškovi obuka, broj radionica	Izrađen program		Sektor za veterinarstvo	I kvartal	Objavljen Program	Budžet FMPVŠ	

		3.2.2.	Ažuriranje Jedinствен registra, registrovanih i odobrenih objekata u FBiH i drugih baza i evidencija u oblasti veterinarstva(registracija i promet vet.lijekovima,laboratorije i dr)	100%		Plate službenika materijalni troškovi.	Ažurirani podaci u registrima		Sektor za veterinarstvo	Kontinuirano	Ažurirani registri objavljenene na web stranici Ministarstva	Budžet FMPVS	
Ukupno program 3.2.													
Program 3.3.	Jačanje veterinarske zaštite okoliša i EU integracije												
		3.3.1.	Vršiti odobravanje i registraciju objekata za proizvodnju namirnica životinjskog porijekla promet i skladištenje hrane, hrane za životinje i drugih objekata u skladu sa važećim propisima	100%		Broj : -zahtijeva -radnih dana -plate službenika -materijalni troškovi i troškovi sl. putovanja i rada Komisija	Broj okončanih upravnih postupaka		Sektor za veterinarstvo	Kontinuirano Izveštaj IV kvartal Decembar	Broj donešenih rješenja	Budžet FMPVS	
		3.3.2.	Aktivnosti u procesima EU integracija (kolegij EU integracija FMPVŠ, Radna grupa Vlade FBiH za okoliš, Pododbor BIH –EU za poljoprivredu, sigurnost hrane i ribarstvo)i drugo	100%		Radno vrijeme službenika, plate, sastanaci, službena putovanja	Pripremljeni podaci za izvještaje na državnom nivou, komentari na dokumente za diskusiju i izvještaji		Sektor za veterinarstvo	Kontinuirano	Kvartalni izvještaji upućeni ministru-finalni godišnji izvještaj	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 3.3.													
Program 3.4.	Institucionalni projekti												
		3.4.1.	Praćenje IPA projekta „Oralno cijepljene lisica“ za Federaciju BiH	100%		Radno vrijeme službenika, plate,	Učešće na sastancima UO i RG-a Projekta, radionicama i studijskim putovanjima		Sektor za veterinarstvo	kontinuirano	Upućen izvještaj ministru	Budžet FMPVŠ	
		3.4.2.	Praćenje međunarodnih projekata iz oblasti veterinarstva i sigurnosti hrane za životinje i proizvode animalnog porijekla	100%		Radno vrijeme službenika, plate, materijalni troškovi, službena putovanja	Učešće na sastancima Saradnja sa Uredom za veterinarstvo BiH i Agencijom za sigurnost hrane		Sektor za veterinarstvo	kontinuirano	Upućen izvještaj ministru	Budžet FMPVŠ	
Ukupno program 3.4.													
Ukupno strateški cilj 3													

Strateški cilj 4:	Unaprijediti upravljanje i gospodarenje šumskim ekosistemima u FBiH												
Operativni ciljevi 2014:	Razviti zakonski okvir i institucije za održivo gospodarenje šumama u FBiH												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 4.1.	Stvoriti uslove za održivo upravljanje i gospodarenje šumama												
		4.1.1.	Aktivnosti vezano za donošenje Zakona o šumama FBiH	50%	0 KM	Vrijeme službenika, izrada informacija, materijalni troškovi radionice, sastanci, troškovi sl. putovanja,	Provedene konsult. Pribavljeni podaci i mišljenja zainteresiranih strana		Sektor za šumarstvo i lovstvo	Kontinuirano tokom godine	Prednacrt zakona o šumama dostavljen Vladi FBiH u novembru 2011. godine	Budžet FMPV Š	
		4.1.2.	Učešće i nadzor nad implementacijom GEF - ovog Projekta održivog upravljanja šumama i krajolikom	25%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja	Izveštaji o napretku projekta		Sektor za šumarstvo i lovstvo i FUŠ	Kontinuirano u toku godine	Izrađeni izvještaji o izvršenju aktivnosti od strane korisnika sredstava	Budžet FMPV Š	
		4.1.3.	Izraditi Informaciju o gospodarenju šumama u 2013. i planove za 2014. god.	100%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, novčana sredstva	Prikupljeni i obrađeni podaci, izvršene analize, predložene mjere i Zaključci		FUŠ	II kvartal	Informacija upućena Vladi FBiH	Budžet FMPV Š	
		4.1.4.	Provođenje II inventure šuma na velikim površinama za nivo BiH Nastavak aktivnosti	97%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, angažiranje stručnjaka po pojedinim oblastima	Obrada podatakarecenzija , lektoriranje snimanje filma, tiskanje publikacije		FUŠ	II kvartal juni	Objavljena publikacija provedena promocija II inventure šuma na velikim površinama za BiH	Budžet FBiH	140.000 KM
		4.1.5.	Izrada Šumarskog programa Federacije BiH	90%	0%	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, angažman stručnjaka po oblastima	Izrađen nacrt Šumarskog programa Federacije BiH		Savjet za izradu ŠPF, Sektor za šumarstvo i lovstvo i FUŠ	IV kvartal	Šumarski program upućen Vladi Federacije BiH	Budžet FMPV Š	75.000 KM
		4.1.6.	Aktivnosti o najamu servera za GIS bazu podataka za 2014. g.	100%	4.071 KM	Ugovoren najam servera	Plaćen račun po ugovoru		FUŠ	I kvartal	Uspostavljena baza	Budžet FMPV Š	5.000 KM
Ukupno program 4.1.													

Program 4.2.	Stvaranje uslova za poboljšanje gospodare-nja lovištima												
		4.2.1.	Izrada Izmjena i dopuna Pravilnika o uvjetima gospodarenja lovištem („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 63/06)	0%	0 KM	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, angažiranje stručnjaka	Usuglašen tekst podzakonskog akta nakon provedene procedure izrade		Sektor za šumarstvo i lovstvo	IV kvartal	Pravilnik objavljen u Sl. novinama FBiH	Budžet FMPV Š	
		4.2.2.	Izrada Izmjena i dopuna Pravilnika o programu, uvjetima i načinu polaganja lovačkog ispita („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 5/08)	0%	0 KM	Vrijeme službenika, troškovi putovanja, angažiranje stručnjaka	Usuglašen tekst podzakonskog akta nakon provedene procedure izrade		Sektor za šumarstvo i lovstvo	IV kvartal	Pravilnik objavljen u Sl. novinama FBiH	Budžet FMPV Š	
		4.2.3.	Izrada Izmjena i dopuna važećih pravilnika i izrada novih podzakonskih propisa u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lovstvu	0%	0 KM	Vrijeme službenika troškovi putovanja, angažiranje stručnjaka po pojedinim oblastima	Usuglašen tekst podzakonskih akata nakon provedenih procedura izrade		Sektor za šumarstvo i lovstvo	1 godinu od usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lovstvu	Izrađeni i objavljeni propisi	Budžet FMPV Š	
		4.2.4.	Izrada Pravilnika o obliku i sadržaju dozvole za lov i lovne karte	0%	0%	Vrijeme službenika, plate materijalni troškovi	Izrađen Pravilnik		Sektor za šumarstvo i lovstvo	IV kvartal	Pravilnik objavljen u Sl. novinama FBiH	Budžet FMPV Š	
Ukupno program 4.2.													
Ukupno strateški cilj 4													
Ukupno svi strateški ciljevi													

FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA

Sukladno članku 20 Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH“ broj 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06 i 61/06), Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta vrši upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije koji se odnose na: poticanje razvoja poduzetništva i obrta; davanje potpore za primjenu inovacija i uvođenje suvremenih tehnologija u oblasti poduzetništva i obrta; povećanje udjela poduzetništva i obrta u ukupnom gospodarstvu; organiziranje institucija za poduzetništvo i stvaranje poduzetničke infrastrukture, osposobljavanje poduzetnika i obrtnika kroz redovito i dopunsko obrazovanje i druge poslove utvrđene zakonom.

Prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta broj: 01-02-1697/12, od 15.11.2012. godine nadležnosti Ministarstva se vrše u okviru osnovnih organizacijskih jedinica i to: Kabinet ministra, Sektor za razvoj, Sektor za poduzetništvo, Sektor za obrt, Sektor za financijske, pravne i opće poslove (Odsjek za financijsko-računovodstvene poslove i Odsjek za pravne i opće poslove).

Prema Pravilniku sistematizirano je 45 radnih mjesta, uposljeno je ukupno 35 djelatnika, a upražnjeno je 10 radnih mjesta.

Opis najvažnijih programa i aktivnosti koje će obilježiti rad u 2014. godini

U 2014. godini Federalno ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta poduzet će niz mjera i aktivnosti koje imaju za cilj povećanje broja malih i srednjih poduzeća, poticanje rasta inovativnih i izvozu usmjerenih malih i srednjih poduzeća, kao i stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta za osnivanje i razvoj subjekata malog gospodarstva.

Program 1.1. Razvoj institucionalnog okvira i legislative

Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona poticanju razvoja malog gospodarstva.

Također ćemo raditi na donošenju rješenja u drugostupanjskom upravnom postupku, po uložnim žalbama – primjena Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima.

Planiramo davati mišljenja i odgovore na upite u vezi primjene Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima.

Program 1.3. Promocija poduzetništva

Planiramo organiziranje i sudjelovanje na skupovima, okruglim stolovima, podrška sajmovima i slično.

Također planiramo održavanje takmičenja i konferencija u sklopu promocije globalne sedmice poduzetništva i završne konferencije za tu aktivnost.

Program 1.4. Poticanje poduzetništva

U sklopu poticajnih mjera, planiramo poticati razvoj malog gospodarstva koji se zasniva na uvođenju inovacija i suvremenih tehnologija u oblasti MSP-a, kao i uvođenju sustava kvalitete kao pretpostavke za uspješan izvoz na inozemna tržišta što je jedan od bitnih segmenata za oporavak cjelokupnog gospodarstva.

U sklopu poticajnih mjera poseban akcent ćemo staviti na poticanje ciljnih skupina poduzetnika (žena, mladih, invalidnih osoba).

Također ćemo poticati opstanak i razvoj tradicionalnih i starih zanata.

Program 2.1. Razvoj poduzetničke infrastrukture

U okviru ovog programa planiramo raditi na daljnjem razvoju poduzetničke infrastrukture kao bitne komponente u razvoju malog gospodarstva. U tom cilju izradit ćemo:

- Informaciju o stanju poduzetničke infrastrukture (inkubatora, zona, klastera i tehnoloških parkova), Informaciju o stanju poduzetničkih zona u BiH;
- Informaciju o stanju poduzetničkih zona u FBiH;
- Aktivnosti na realizaciji Akcionog plana „Razvoj MSP-a u Federaciji BiH“;
- Izvješće o realizaciji Akcijskog plana „Razvoj MSP-a u FBiH.

Program 2.2. Razvoj tržišta konsultantskih usluga

U ovom programu imamo za cilj pratiti stanje tržišta konsultantskih usluga, te dati prijedlog mjera za njegovo poboljšanje. U tom cilju izradit ćemo Informaciju – Podrška uvođenju standarda i sustava kvaliteta.

FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2014.GODINU

Strateški cilj 1: Stvaranje uvjeta za rast i razvoj MSP-a													
Operativni ciljevi 2014:													
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Razvoj institucionalnog okvira i legislativne												
		1.1.1.	Sačiniti Prijedlog zakona o izmenama i dopunama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva	70%	70%	6 službenika, administrativni troškovi, putni troškovi	Izrađen Prijedlog	37.790	Sektor razvoja	prosinac/decembar	Usvojen Zakon	Budžet	
		1.1.2.	Vođenje Upravnog postupka i rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju	0%	0%	2 službenika, administrativni troškovi	Broj donesenih rješenja	26.000	Sektor obrta	kontinuirano	Broj donesenih rješenja	Budžet	
		1.1.3.	Davanje mišljenja i odgovora na upite u vezi primjene Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima	0%	0%	5 službenika, administrativni troškovi	Broj datih mišljenja	19.870	Sektor obrta	kontinuirano	Broj datih mišljenja	Budžet	
		1.1.4.	Poduzimanje inicijative za promjenu zakonskog okvira iz okvira nadležnosti drugih institucija koji direktno utječu na sektor MSP-a, kao i za promjenu legislativne u skladu sa zahtjevima EU	0%	0%	10 službenika, administrativni troškovi	Broj datih inicijativa	6.530	Sektor razvoja, Sektor poduzetništva i Sektor obrta	Kontinuirano	Broj usvojenih inicijativa	Budžet	
Ukupno Program 1.1.								90.190					
Program 1.2.	Jačanje infrastrukture za podršku MSP-a												
		1.2.1.	Analiza stanja MSP Sektora u Federaciji Bosne i Hercegovine - statistički podaci iz ISR MSP	0%	0%	2 službenika, administrativni troškovi	Izrađena informacija za Vladu	20.000	Sektor poduzetništva	lipanj/jun	Usvojena informacija na Vladi	Budžet	
		1.2.2.	Izvešće o utrošku dodjeljenih finansijskih sredstava u 2013.	0%	0%	2 službenika, administrativni troškovi	Izrađeno izvješće	10.000	Odsjek za financije i Komisija za poticaje	ožujak/mart	Usvojeno izvješće na Vladi	Budžet	
		1.2.3.	Izvešće o efektima i utrošku dodjeljenih finansijskih sredstava "Tekućeg transfera za 2012. g." utvrđenog budžetom F BiH	0%	0%	4 službenika, administrativni troškovi	Izrađeno izvješće	11.000	Sektor razvoja	ožujak/mart	Usvojeno izvješće na Vladi	Budžet	
Ukupno Program 1.2.								41.000					

Program 1.3.	Promocija poduzetništva												
		1.3.1.	Organiziranje skupova, okruglih stolova, podrška sajmovima i slično	0%	0%	15 službenika, administrativni troškovi, količina utrošenih sredstava	Broj organiziranih skupova i okruglih stolova, podržanih sajmova, broj posjetitelja	39.668	Svi sektori	kontinuirano	Broj organiziranih skupova i okruglih stolova, podržanih sajmova, broj posjetitelja	Budžet	
		1.3.2.	Organiziranje takmičenja i konferencije u sklopu promocije globalne sedmice poduzetništva i završne konferencije za tu aktivnost	0%	0%	7 službenika, administrativni troškovi, količina utrošenih sredstava	Broj organiziranih takmičenja i konferencija	26.000	Sektori za razvoj	kontinuirano	Broj organiziranih takmičenja i konferencija	Budžet	
Ukupno Program 1.3.								65.668					
Program 1.4.	Poticanje poduzetništva												
		1.4.1.	Izrada odluka (grant i kreditna sredstva) o usvajanju Programa utroška dijela sredstava s kriterijima raspodjele sredstava Tekućeg transfera utvrđenog Proračunom Federacije BiH za 2014. godinu	0%	0%	15 službenika, administrativni troškovi	Izrađene Odluke za Vladu	29.200	Svi sektori	ožujak/mart	Usvojene Odluke na Vladi	Budžet	
		1.4.2.	Implementacija Programa utroška dijela sredstava s kriterijima raspodjele sredstava Tekućeg transfera utvrđenog Proračunom Federacije BiH za 2013. godinu - grant sredstva	0%	0%	17 službenika, administrativni troškovi, putni troškovi, količina utrošenih sredstava	Program implementiran	6.750.285	Svi sektori	listopad/oktobar	Iznos sredstava, broj korisika	Budžet	
		1.4.3.	Implementacija Programa utroška dijela sredstava s kriterijima raspodjele sredstava Tekućeg transfera utvrđenog Proračunom Federacije BiH za 2014. godinu - kreditna sredstva.	0%	0%	17 službenika, administrativni troškovi, putni troškovi, količina utrošenih sredstava	Program implementiran	2.950.418	Svi sektori	listopad/oktobar	Iznos odobrenih sredstava, broj korisnika	Budžet	
Ukupno Program 1.4.								9.729.903					
Ukupno Strateški cilj 1.								9.926.761					

Strateški cilj 2:	Jačanje konkurentnosti MSP-a													
Operativni ciljevi 2014:														
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini (%)	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nosilac	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 2.1.	Razvoj poduzetničke infrastrukture	2.1.1.	Informacija o stanju poduzetničke infrastrukture (inkubatora, zona, klastera i tehnoloških parkova)	0%	0%	3 službenika, administrativni troškovi	Izrađena informacija	10.250	Sektor za poduzetništvo	listopad/oktobar	Broj uspostavljenih poduzetničkih zona, broj kompanija u svakoj zoni / % popunjenost, broj novih radnih mjesta	Budžet		
		2.1.2.	Sačiniti Informaciju o stanju poduzetničkih zona u Federaciji BiH	0%	0%	3 službenika, administrativni troškovi	Izrađena informacija	10.250	Sektor razvoja	studeni/novembar	Usvojena informacija na Vladi	Budžet		
		2.1.3.	Aktivnosti na reralizaciji Akcijskog plana "Razvoj MSP-a u Federaciji BiH	0%	0%	20 službenika, administrativni troškovi, dnevnice	Urađene planirane aktivnosti	25.000	Svi sektori	kontinuirano	Broj poduzetih aktivnosti	Budžet		
		2.1.4.	Izvešće o realizaciji Akcijskog plana "Razvoj MSP-a u Federaciji BiH	0%	0%	5 službenika, administrativni troškovi	Izrađena izvještaj	16.200	Sektor razvoja	prosinac/decembar	Usvojena informacija na Vladi	Budžet		
Ukupno Program 2.1.								61.700						
Program 2.2.	Razvoj tržišta konsultantskih usluga													
		2.2.1.	Podrška uvođenju standarda i sustava kvaliteta	0%	0%	3 službenika, količina dodjeljenih sredstava	Broj podržanih kompanija, količina dodjeljenih sredstava, Informacija Vladi FBiH	10.250	Sektor poduzetništva	studeni/novembar	Broj podržanih kompanija, količina dodjeljenih sredstava, Informacija Vladi FBiH	Budžet		
Ukupno program 2.2.								10.250						
Ukupno Strateški cilj 2.								71.950						
Sve ukupno akcioni plan								9.998.711						

FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA

Federalno ministarstvo okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) osnovano je Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/06 od 24.02.2006.) s ciljem obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji se odnose na: ekološku zaštitu zraka, vode i zemlje; izradu strategije i politike zaštite okoliša; standarde kvaliteta zraka, vode i zemlje; ekološko praćenje i kontrolu zraka, vode i zemlje; izradu strategije i politike razvoja turizma i ugostiteljstva; praćenje turističkih tokova na domaćim i stranim tržištima; usmjeravanje dugoročnog razvoja turizma u okviru cjelovitog ekonomskog sistema i druge poslove utvrđene zakonom.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu (broj 08/1-02-34-1518/12-1, na koji je Vlada Federacije BiH dala suglasnost svojim aktom V broj 488/2013 od 13.06.2013. godine) za obavljanje poslova i zadataka u nadležnosti Ministarstva utemeljene su sljedeće unutarnje organizacijske jedinice:

1. Kabinet ministrice,
2. Sektor okoliša,
3. Sektor za okolinske dozvole,
4. Sektor za turizam i ugostiteljstvo,
5. Sektor za realizaciju projekata,
6. Sektor za pravne, financijske i opće poslove.

Sektor okoliša

U cilju unapređenja pravnog i institucionalnog okvira kroz približavanje standardima okoliša Evropske Unije, bazirano na: Sporazumu o stabilizaciji i pridruživanju između Evropske Unije i njezinih država članica, s jedne strane i Bosne i Hercegovine s druge strane (Luxemburg, 2008), Strategiji integriranja Bosne i Hercegovine u Evropsku Uniju (2006.g), ratificiranim okolišnim konvencijama i protokolima, kao i bazirano na usvojenoj Federalnoj strategiji zaštite okoliša sa akcionim planom ((2008-2018), kao najvažniji programi i aktivnosti koji će obilježiti rad u 2014.godini su :

- Razvoj institucionalnog okvira i legilsative što uključuje donošenje novih zakona i propisa, izmjene i dopune postojećih (navedenih u tabelarnom prikazu) s ciljem usaglašavanja istih sa regulativom Evropske unije za pojedine komponente okoliša: zrak, voda, tlo, priroda, buka i upravljanje otpadom, te uspostavom neophodnih okolišnih institucija (Federalna agencija za okoliš; Federalni zavod za zaštitu prirode), kroz pristup reorganizacije i racionalizacije postojećih federalnih institucija (Federalni hidro-meteorološki zavod; Federalni agropedološki zavod; Agencije za vode; Fonda za zaštitu okoliša FBiH) .
- Aktivnosti na provođenju međunarodnih obaveza gdje je Bosna i Hercegovina punopravna članica, a Federalno ministarstvo okoliša i turizma Nacionalni Focal Point ili ima određena konkretna zaduženja, kao što su : Konvencija Ujedinjenih naroda o biodiverzitetu i pratećih protokola (Protokol o biosigurnosti, Nagoya protokol); Bečka

konvencije o supstancama koje oštećuju ozonski omotač i Montrelaski protokola; aktivnostima u okviru Ovlaštenog tijela DNA BiH u implementaciji odredaba Kyoto protokola Okvirne konvencije Ujedinjenih nacija za klimatske promjene; Bazelske konvencije o pekograničnom prometu opasnog otpada i ostale aktivnosti po drugim ugovorima koje se koordiniraju od strane Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, kao nadležnoj državnoj instituciji za okoliš.

- Implementacija Akcionog plana Federalne strategije zaštite okoliša donesene za period 2008-2018 u skladu sa prioritetima koji su definisani kroz Dokument okvirnog budžeta Federacije BiH za period 2013-2015 (DOB 2013-2015) i budžeta za 2014. godinu, gdje su planirani konkretni transferi za : pomoć upravljanju komunalnim otpadom i tehničkom uređenju deponija otpada; zbrinjavanje opasnog otpada; pomoć uspostavljenim ustanovama (preduzećima) na federalnom i kantonalnom nivou za zaštitu određenih visoko vrijednih prirodnih područja; uspostava federalne mreže za monitoring kvaliteta zraka i dr .
- Usaglašavanje propisa i koordinacija upravnih postupaka i aktivnosti na međuentitetskom nivou, sa Brčko Distriktom i Ministarstvom vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH putem Međuentitetskog tijela za okoliš.

Sektor za okolišne dozvole

Osnovne aktivnosti sektora za okolišne dozvole će se odvijati u slijedećim područjima:

- Izrada novih i izmjene i dopune postojećih zakona i provedbenih propisa relevantnih za sektor.
- Upravni postupci zdavanja okolišnih dozvola za nova i postojeća postrojenja i pogone/ instalacije.
- Upravni postupci odobrenja Planova prilagođavanja i zatvaranja općinskih deponija komunalnog otpada.
- Održavanje i razvoj registra zagađivanja i postrojenja kao zagađivača.
- Aktivnosti u radu Međuentitetskog tijela za okoliš i Savjetodavnog vijeća za okoliš Federacije BiH.
- Međunarodne aktivnosti u oblasti zaštite okoliša – Progres monitoring Podkomitet za transport energiju i okolš IPA projekti, RENA regionalni program EU zaštite okoliša, Aarhuska konvencija i druge konvencije i protokoli iz oblasti zaštite okoliša.

Sektor za realizaciju projekata

Najznačajnije planirane aktivnosti sektora odnose se na:

- Drugi projekat upravljanja čvrstim otpadom „ Second Solid Waste Management Project“ (SSWMP),
- Projekat IPA 2011-2013,
- Transferi financirani iz sredstava budžeta Vlade Federacije BiH :
 - sanacija vodopada i korita rijeke Plive u Jajcu
 - trajna zaštita Počitelja

- sanacija korita i slapišta rijeke Trebižat
- IPA – Adriatic Zero Waste.

Sektor za turizam i ugostiteljstvo

U Sektoru za turizam i ugostiteljstvo obavljaju se poslovi: pripreme i provođenja strategije i politike razvoja turizma i ugostiteljstva, praćenja turističkih tokova na domaćem i inostranom tržištu, razvijanja i usmjeravanja dugoročnog razvoja turizma i ugostiteljstva u okviru cjelokupnog gospodarskog sustava, pripremanje stručnih podloga za izradu zakona i drugih propisa iz oblasti turizma i ugostiteljstva, obavljaju i drugi poslovi iz djelokruga rada Sektora. Pravci rada i djelovanja Sektora za turizam i ugostiteljstvo proizlaze iz tri temeljna zakona koji reguliraju turističku i ugostiteljsku djelatnost, i to:

- Zakona o turističkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/09)
- Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/09)
- Zakona o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/96 i 28/03), te niza podzakonskih akata kojima se uređuje turistička i ugostiteljska djelatnost.

Sektor će u 2014. godini raditi na praćenju izrađenih Prijedloga zakona i podzakonskih akata kao i primjeni strateških dokumenta, sufinansiranju programa Izgradnje i razvoj turističke infrastrukture, edukaciji i osposobljavanje kadrova i razvoj svijesti stanovništva za održivi razvoj i turizam, kreiranje novih i konkurentnih turističkih proizvoda i promocija FBiH kao turističke destinacije u kojim dominiraju aktivnosti u vezi sa razvojem turizma i ugostiteljstva, te pružati stručnu pomoć pravnim i fizičkim osobama iz nadležnosti Ministarstva.

Sektor okoliša

Strateški cilj 1:	Unapređenje pravnog okvira kroz približavanje standardima okoliša EU-a s ciljem postizanja zaštite zdravlja ljudi i okoliša i održivog upravljanja okolišem												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Usaglasiti domaće zakonodavstvo o okolišu sa zakonodavstvom EU												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Razvoj institucionalnog okvira i legislative												
		1.1.1	Izrada novog Zakona o zaštiti okoliša u Federaciji BiH	90%		6 uposlenika	Izrađen prijedlog zakona		Sektor okoliša i Sek. za okoli. dozvole Sek. za pravne poslove	2014	Pojednostavljena procedura izdavanja okolišnih dozvola, povećanje usklađenosti sa EU legislativom	Budžet FBiH	
		1.1.2	Izrada Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske efikasnost	80%			Izrađen prijedlog zakona		Sektor okoliša	2014	Uspostava konkretnih ekon.instrum.za zaštitu okoliša i en.efikasnost u okvirima održ.razv	Budžet FBiH	
		1.1.3	Izrada Pravilnika o načinu provođenja procjene rizika i izrade studije procjene rizika uvođenja, ponovnog uvođenja i uzgoja stranih vrsta i postupak izdavanja dozvole za unošenje stranih vrsta u Federaciju BiH. (novi Zakon o zaštiti prirode - čl.77.).	10%			Urađen prijedlog pravilnika		Sektor okoliša, vanjski suradnici	Juni 2014	Kreiranje pravnog okvira u skladu sa EU zakonodavstvom I obavezama temeljem ratifikacije međunarodnog ugovora	Budžet FBiH	
		1.1.4.	Pravilnik o zadacima, načinu objavljivanja dužnosti glavnog nadzornika, izgled uniforme te oblika I sadržajamlegitimacije na			2 uposlenika +3 spoljna saradnik			Sektor okoliša, Sektor za pravne poslove	Oktobar 2014	Kreiranje pravnog okvira za rad nadzorničke službe	Budžet FBiH	

			nivou Federacije BiH, član 158. Zakona o prirodi			a							
		1.1.5	Izrada Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o GVE zagađujućih materija iz postrojenja za sagorijevanje	0%		2 uposlenika +3 spoljna saradnika	Izrađen prijedlog Pravilnika o izmjeni i dopuni pravilnika		Sektor okoliša, Sektor za pravne poslove	Juni 2014	Poboljšanje pravnog okvira	Budžet FBiH	
		1.1.6	Izrada Uredbe o izmjeni i dopuni Uredbe o vrstama naknada i kriterijima za obračun naknada za zagađivače zraka	0%		2 uposlenika +3 spoljna saradnika	Izrađen prijedlog Uredbe o izmjeni i dopuni Uredbe		Sektor okoliša, Sektor za pravne poslove	Juli 2014	Poboljšanje uslova za implementaciju pravnog okvira	Budžet FBiH	
		1.1.7	Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upravljanju električnom i elektroničkom opremom	0%		4 uposlenika + 2 spoljna saradnika	Izrađen Prijedlog Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika		Sektor okoliša, Sektor za pravne poslove	Decembar 2014	Poboljšanje pravnog okvira	Budžet FBiH	
		1.1.8	Izmjena i dopuna Uredbe o uslovima ispuštanja otpadnih voda u prirodne recipijente i sisteme javne kanalizacije	20%		4 uposlenika + 2 spoljna saradnika	Izrađen Prijedlog Uredbe o izmjeni i dopuni Uredbe		Sektor okoliša, Sektor za pravne poslove	April 2014	Poboljšanje uslova za implementaciju pravnog okvira	Budžet FBiH	
		1.1.9	Izrada Uredbe o implementaciji Bazelske konvencije o prekograničnom prometu opasnog otpada i njegovom odlaganju	0%		4 uposlenika + 2 spoljna saradnika	Izrađen radni materijal propisa		Sektor okoliša u saradnji sa MVTiEO BiH	Decembar 2014	Kreiranje pravnog okvira sa nivoa države za implementaciju međunarodnog ugovora	Budžet FBiH	
Program 1.2	Usvajanje programa i planova i izvještaja iz oblasti zaštite zraka, prirode i upravljanje otpadom												
		1.2.1	Izmjene i dopune Strategije BiH sa akcionim planom za zaštitu biološke i pejzažne raznolikosti (2008-2015) u			2 uposlenika	Prva faza izmjene i dopune strategije		Sektor okoliša u saradnji sa MViEO BIH	Kraj 2014	Urađena prva faza izmjene i dopune strategije, urađen V Nac.izvještaj	Međunarodna sredstva GEF-a	

			okviru konvencije o biološkoj raznolikosti, Izrada V nacionalnog izvještaja				V Nac.izvještaj						,FMOIT (GEF 220.00USD D+190.00 0 USD in kind	
		1.2.2.	Saradnja i koordinacijske aktivnosti sa Federalnim ministarstvom prostornog uređenja (Prostorni plan Federacije BiH; Prostorni plan Nacionalni park Una,).							kontinuirano	Nije bilo aktivnosti u Federalnom ministarstvu prostornog uređenja		.	
		1.2.3	Pripreme i održavanje sjednica Međuentitetskog tijela za okoliš (MTO) i izrada godišnjeg izvještaja o radu za prethodnu godinu			4 uposlenika	Izrada izvještaja prema Vladi Federacije BiH		Sektor okoliša i Sektor za okolišne dozvole	kontinuirano	Broj održanih sjednica MTO, propisi, broj usagla. akata na međuentitetskom nivou, Izvještaj za Vladu Federacije BiH	Budžet FBiH		
		1.2.4	Izveštaj o porovođenju Akcionog plana za upoznavanje javnosti, uništavanje i suzbijanje širenja ambrozije na području Federacije BiH za 2013. godinu			1 uposlenik	Izrada Izvještaja o provođenju u akcijskog Plana		Sektor okoliša	kontinuirano	Aktivnosti na suzbijanju širenja ambrozije na području Federacije BiH	Budžet FBiH		
		1.2.5.	IPA 2008 „Projekat podrške BiH na implementaciji Habitat direktive i Direktive o pticama			2 uposlenika	Strucne osnove za adekvatno provođenje direktiva i uspostavu Nature 2000		Sektor okoliša u saradnji sa MVTEO BiH	Kontinuirano dok traje projekat	U skladu sa ciljevima projekta	IPA		
Program 1.3.	Realizacija Akcionog plana Federalne strategije zaštite okoliša FBiH za oblasti zrak, priroda i otpad							2.700.000						

		1.3.1	Podrška dizanja svijesti o okolišu u Federaciji BiH	100%	150.000		Urađeni ugovori		Sektor okoliša i sekt.pra.poslova		Izvršena evaluacija i odabir pristiglih aplikacij, pripremljeni ugovori	Budžet FBiH 150.000	
		1.3.2	Pomoć za efikasno upravljanje Nacionalnim parkom "Una"	100%	500.000		Transfer sredstava	500.000	Sekt. prav. poslova		Izvršen transfer	Budžet FBiH 500.000	
		1.3.3	Pomoć Federalnog ministarstva okoliša i turizma efikasnom upravljanju zaštićenim područjima iz nadležnosti kantona	100%	500.000		Urađeni ugovori		Sektor okoliša i sekt.prav. poslova		Izvršena evaluacija i odabir pristiglih aplikacij, pripremljeni ugovori	Budžet FBiH 500.000	
		1.3.4	Unaprijeđenje uvjeta na odlagalištima komunalnog otpada	100%	2,250 mil.	4 uposlenika	Kvalitetnija odlagališta, Implementirani planovi prilagođavanja upravljanja otpadom		Sektor okoliša, Sektor za implementaciju projekata, Sektor za pravne poslove		Broj komunalnih deponija kojima je data pomoć za tehničko uređenje, Smanjeni negativni utjecaji na zrak, tlo i vodu	Budžet FBiH 2 miliona i 350 hiljada KM	
Strateški cilj 2:	Smanjenje otpada za odlaganje i zbrinjavanje uz efikasno korištenje resursa												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Uspostaviti sistem odvojenog prikupljanja komunalnog otpada u svim općinama												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1	Razvoj institucionalnog okvira i legislative												
		2.1.1	Aktivnosti Kordinacijskog tijela za nadzor i pomoć na razvoju održivog sistema za ambalažni otpad	100%	0	1 uposlenik	Razvijen system za upravljanje ambalažnim otpadom		Sektor okoliša	Decembar 2014	Iskorištenje sekundarnih sirovina, očuvanje resursa, smanjenje otpada na odlagalištima, nova radna mjesta	Budžet FBiH	

Strateški cilj 3: Implementaciji obaveza po pitanju članstva BiH u međunarodnim okolišnim konvencijama, protokolima, ugovorima i dr													
Operativni ciljevi za 2014. godinu													
Transpozicija odredaba međunarodnih konvencija, protokola i ugovora u domaću legislativu i njihovo provođenje													
	Program		Aktivnost	Izvršen o u prethodnoj godini u %	Utrošen o u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1	Razvoj institucionalnog okvira i legislative												
		3.1.1	Implementacija Odluke Vijeća Ministara o uvjetima i načinu provođenja Montrealskog protokola i postepenog isključivanja iz upotrebe supstanci koje oštećuju ozonski omotač u Bosni i Hercegovini				Uspostavljen sistem kontrole ODS-a i izdavanja licenci, kvota i dozvola		Sektor okoliša u saradnji sa MVTEO BiH	Kontinuirano	Izdavanje prethodnih mišljenja i saglasnosti u postupku licenciranja, kvota uvoza i dozvola za uvoz kontroliranih supstanci	Budžet FBiH	
		3.1.2	Kroz aktivnosti Ozonske jedinice BiH radna implementacija Bečke konvencije o zaštiti ozonskog omotača i Montrealskog protokola				Ispunjavanje međunarodnih obaveza		Sektor okoliša u saradnji sa MVTEO BiH	kontinuirano	Ispunjavanje međunarodnih obaveza prema akcionom planu OJ BiH	Međunarodna sredstva	
		3.1.3	Izrada godišnjeg izvještaja u skladu sa Konvencijom o kontroli prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovom odlaganju (Baselska konvencija)	50%		1 uposlenik	Izrađen izvještaj za 2011., Odgovor na upitnike Centra implementacije Konvencije, Učešće na međunarodnim sastancima		Sektor okoliša	Decembar 2014.	Implementacija međunarodnog ugovora	Budžet BiH i Budžet FBiH	

		3.1.4	UNDP Projekat "Transfer iskustava R Češke: Upravljanje kontaminiranim područjima na zapadnom Balkanu", 2013-2014.	10%		1 uposlenik	Jačanje ljudskih kapaciteta		Sektor okoliša	Decembar 2014.	Saradnja BiH na međunarodnom nivou, Smanjenje količina opasnog otpada i njegovog neadekvatnog odlaganja	UNDP	
		3.1.5	JICA Projekat "Master plan za remedijaciju zagađenih područja u Bosni i Hercegovini", 2013-2014.	35%		1 uposlenik	Pripremljen Master plan za remedijaciju zagađenih područja u BiH		Sektor okoliša	Decembar 2014.	Saradnja BiH na međunarodnom nivou, Obuka ljudi	JICA	
		3.1.6.	Aktivnosti u okviru THEMIS mreže, koordinacija na nivou Federacije BiH, formiranje mreže za sprječavanje kriminala u šumama			1 uposlenik	Jačanje kapaciteta, ljudstvo		Sektor okoliša	Decembar 2014.	Saradnja BiH na međunarodnom nivou, Obuka ljudi	Međunarodna sredstva	
		3.1.7	Aktivnosti na izradi NAP-a državnog akcionog programa u sklopu projekta podrška BIH za razvoj državnih akcionih programa u skladu sa UN konvencijom za borbu protiv dezertifikacije zemljišta			1 uposlenik	Jačanje kapaciteta, ljudstvo		Sektor okoliša	Decembar 2014.	Saradnja BiH na međunarodnom nivou, Obuka ljudi	Međunarodna sredstva	
Ukupno ciljevi sektora okoliša													

Sektor za okolišne dozvole

Strateški cilj 1:	Unapređenje pravnog okvira kroz približavanje standardima okoliša EU-a i provođenje u praksi												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Usaglasiti domaće zakonodavstvo o okolišu sa zakonodavstvom EU												
	Program		Aktivnost	Izvršen o u prethodnoj godini u %	Utrošen o u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Razvoj institucionalnog okvira i legislative												
		1.1.1	Pravilnik o postrojenjima koja mogu biti izgrađena i puštena u rad samo ako imaju okolišnu dozvolu	90 %	0				Sektor okolišne dozvole + Sektor za pravne poslove	Juni 2014	Povećanje usaglašenosti propisa sa EU legislativom	Budžet FBiH	
		1.1.2	Pravilnik o sadržaju Studije procjene utjecaja na okoliš	90%	0	vrijeme uposlenika 2 +1 spoljna saradnika	Izrađen prijedlog pravilnika		Sektor okolišne dozvole +Sektor za pravne poslove	Juni 2014	Usklađivanje propisa BiH PRTR-a sa EU pravnim okvirom	Budžet FBiH	
		1.1.3	Pravilnik o registru ispuštanja i transferu zagađujućih materija (sa Uputom o održavanju)	90%	0	Vrijeme 2 uposlenika + 1 spoljni saradnik	Izrađen prijedlog pravilnika		Sektor okolišne dozvole +Sektor za pravne poslove	Juni 2014	Definiranje uvjeta izrade BAT-ova, usklađivanje za EU direktivama	Budžet FBiH	
		1.1.4.	Izrada novog Pravilnika o aktivnostima i načinu izrade najboljih raspoloživih tehnika	90%	0	Vrijeme 2 uposlenika + 1 spoljni saradnik	Izrađen prijedlog pravilnika		Sektor okolišne dozvole + Sektor za pravne poslove	Juni 2014.	Definiranje IPPC postrojenja i usklađivanje za EU direktivama	Budžet FBiH	
Ukupno program 1.1.													
Program 1.2	Analitičko-upravne aktivnost												

		1.2.1	Upravni postupak na zaprimljenim zahtjevima za okolišnom dozvolom			1+6 uposlenika	Koordinacija aktivnosti izdavača okolišnih dozvola, rješenja o zatvaranju deponija i drugih industrijskih objekata i okolišne inspekcije		Sektor okolišne dozvole	Kontinuirano 2014.	U rad se uzimaju svi do tada zaprimljeni zahtjevi	Proračun FBiH	
		1.2.2.	Upravni postupak izdavanja rješenja o odobravanju Planova prilagođavanja upravljanja otpadom za općinske deponije										
		1.2.3.	Upravni postupak izdavanja rješenja o zatvaranju općinskih deponija										
Ukupno program 1.2													
Program 1.3.	Ostale aktivnosti i zakonske obaveze												
		1.3.1.	Dalji razvoj registara sukladno Pravilniku o registrima postrojenja i zagađivanja			2 uposlenika			Sektor okolišne dozvole	Kontinuirano 2014.	Razvoj mreže baza podataka zagađivača i zagađivanja sa 10 kantona	Budžet FBiH	
		1.3.2.	Rad u okviru Međuentitetskog tijela za okoliš i Savjetodavnog vijeća za okoliš Federacije BiH			1 uposlenik			Sektor okolišne dozvole	Kontinuirano 2014.	Ispunjavanje savjetodavne uloge ministrice i premijera u oblasti zaštite okoliša za Federaciju BiH	Budžet FBiH	
Ukupno program 1.3.													

Program 1.4.													
		1.4.1.	Aktivnosti u okviru regionalnog programa ECRAN			1+6 uposlenika	Zastupanje i provođenje aktivnosti u programu ECRAN u ime BiH, Arhuske konvencije, PRTR protokola i		Sektor okolišne dozvole	Kontinuirano 2014.			Učešće u implementaciji međunarodnih projekata koji se realiziraju u međunarodnim finansijskim sredstvima
		1.4.2.	Aktivnosti NFP Arhuske konvencije										
		1.4.3.	Izveštaji za vladu, poslanička pitanja, upiti, mišljenja, saglasnosti i dr.										
Ukupno program 1.4.													
Ukupno ciljevi sektor za okolišne dozvole													

Sektor za realizaciju projekata

Strateški cilj 1:		Zaštita okoliša i jačanje turističke ponude												
Operativni ciljevi za 2014. godinu		Izgradnja regionalnih sanitarnih deponija Zaštita okoliša i jačanje turističke ponude												
	Program		Aktivnost	Izvršen o u prethodnoj godini u %	Utrošen o u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva	
Program 1.1	Drugi projekat upravljanja čvrstim otpadom „ Second Solid Waste Management Project“ (SSWMP)													
		1.1.1	Mostar) Nabavka mašina za rad na deponiji					600.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		IPA 2010. EU Fond		
		1.1.2	(Zenica) Izvođenje radova na zatvaranju divlje deponije "SIDE"					1.000.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Kredit Svjetske banke i sredstva Vlade FBiH		
		1.1.3	(Zenica) Nadzor nad izvođenjem radova na zatvaranju divlje deponije "SIDE"					100.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Kredit Svjetske banke i sredstva Vlade FBiH		
		1.1.4.	Aktivnosti na uključenju regije Tomislavgrad u projekat					-	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Kredit Svjetske banke i sredstva Vlade FBiH		
		1.1.5.	(Livno) Izrada glavnog projekta					250.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Kredit Svjetske banke i sredstva Vlade FBiH		
		1.1.6.	(Livno) Izvođenje radova na izgradnji regionalne					1.000.000	Sektor za realizaciju	2014.		Kredit Svjetske		

			deponije						projekata			banke i sredstva Vlade FBiH	
		1.1.7.	Implementacija javne kampanje					80.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Kredit Svjetske banke i sredstva Vlade FBiH	
Ukupno program 1.1.													
Program 1.2	IPA 2011-2013												
		1.2.1	Sarajevo - Implementacija projekta					500.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		IPA 2011. - 2013. EU Fond	
		1.2.2.	Neum - Implementacija projekta					500.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		IPA 2011. - 2013. EU Fond	
		1.2.3.	Bosanska Krupa - Implementacija projekta					500.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		IPA 2011. - 2013. EU Fond	
		1.2.4.	Srebrenik - Implementacija projekta					500.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		IPA 2011. - 2013. EU Fond	
Ukupno program 1.2													
Program 1.3.													
		1.3.1.	Sanacija vodopada i korita rijeke Plive u Jajcu					250.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Vlada FBiH	
Ukupno program 1.3.													
Program 1.4.													
		1.4.1.	Trajna zaštita Počitelja					260.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Vlada FBiH	
Ukupno program 1.4.													
Program 1.5.													
		1.5.1.	Sanacija korita i slapišta rijeke Trebižat					250.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Vlada FBiH	

									projekata				
Ukupno program 1.5.													
Program 1.6.	IPA – Adriatic Zero Waste												
		1.6.1.	Nula otpada na festivalima i manifestacijama IPA – Adriatic Zero Waste					100.000	Sektor za realizaciju projekata	2014.		Vlada FBiH (15 %) IPA EU (85%)	
Ukupno program 1.6.													
Ukupno ciljevi sektora													

Sektor za sektor za turizam i ugostiteljstvo

Strateški cilj 1:	Izgradnja i razvoj turističke infrastrukture												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Povećanje zaposlenosti, veći broj dolazaka turista, veći broj noćenja i obogaćivanja ponude održivog razvoja, koji osigurava dugoročno blagostanje lokalnom stanovništvu s jedne strane, te zadovoljstvo turista s druge strane, te razvoj cjelokupne privrede, a posebno poljoprivrede kroz plasman poljoprivrednih proizvoda												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 1.1	Izrada programa poticaja a razvoj turizma u Federaciji BiH							2.700.000					
		1.1.1	Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“- Program „ Izgradnja smještajnih kapaciteta i razvoj turističko ugostiteljske infrastrukture	100%	2.850.000	Odluka Vlade FBiH	Sklopljeni ugovori Sa korisnicima		Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar- Decembar	Broj ugostiteljskih objekata kojima su odobrena sredstva	Budžet	

		1.1.2	Izrada Odluke Programa raspodijele sredstava za očuvanje, konzerviranje i obnavljanje kulturno – historijskog naslijeđa i očuvanje, zaštitu i obnavljanje prirodnog naslijeđa ostvarenih od članarina u turističkim zajednicama i boravišnim taksama	100%		Uredba Vlade FBiH o boravišnoj i članarini	Odluka Vlade FBiH		Sektor turizma i ugostiteljstva	Januar- Decembar	Zaštita prirodnog i tradicijskog naslijeđa u cilju rauvoja turizma	Sredstva članarine Tz-a	
		1.1.3	Vođenje postupka kategorizacije smještajnih i ugostiteljskih objekata	100%		Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti	Kategorizirani objekti		Sektor turizma i ugostiteljstva	Januar- Decembar	Kategorizirani objekti	Budžet	
Ukupno program 1.1.													
Ukupno strateški cilj 1													
Strateški cilj 2:	Razvoj institucionalnog sistema podrške i poticaja												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Sistemske rješenja u oblasti turizma i ugostiteljstva u cilju povećanja zaposlenosti, veći broj dolazaka turista, veći broj noćenja i obogaćivanja ponude održivog razvoja, koji osigurava dugoročno blagostanje lokalnom stanovništvu s jedne strane, te zadovoljstvo turista s druge strane, te razvoj cjelokupne privrede, a posebno poljoprivrede kroz plasman poljoprivrednih proizvoda												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 2.1.													
		2.1.1.	Učešće u izmjenama i dopuni Strategije „Ekonomskog razvoja Federacije BiH“- Projekat Strategija turizma u Federaciji BiH	100%	-	Zaključak Vlade FBiH	Strategija		EU – turizam BiH i FMOIT	Decembar	Strategija turizma		
		2.1.2.	Izrada Prijedloga Odluke o utvrđivanju visine boravišne takse za 2015. godinu	100%		Uredba o boravišnoj taksi	Odluka		Sektor za turizam i ugostiteljstvo	kontinuirano	Sistemske rješenja u oblasti turizma i ugostiteljstva		
		2.1.3.	Izrada Prijedloga Odluke o utvrđivanju visine boravišne takse za fizička lica koje su registrirana za	100%		Uredba o boravišnoj taksi	Odluka		Sektor za turizam i ugostiteljstvo		Sistemske rješenja u oblasti turizma i ugostiteljstva		

			pružanje usluga smještaja u domaćinstvu za 2015.godinu										
		2.1.4.	Informacija o radu turističkih zajednica u Federaciji BiH	100%		Zakon o turističkim zajednicama	Zaključak Vlade FBiH		Sektor za turizam i ugostiteljstvo		Informacija sa prijedlogom zaključaka		
Ukupno program 2.1.													
Ukupno strateški cilj 2													
Strateški cilj 3:	Edukacija i osposobljavanje kadrova i razvoj svijesti stanovništva za održivi razvoj i turizam												
Operativni ciljevi za 2014. godinu	Educiran i certificiran kadar u cilju povećanja zaposlenosti, veći broj dolazaka turista, veći broj noćenja i obogaćivanje ponude održivog razvoja, koji osigurava dugoročno blagostanje lokalnom stanovništvu s jedne strane, te zadovoljstvo turista s druge strane, te razvoj cjelokupne privrede, a posebno poljoprivrede kroz plasman poljoprivrednih proizvoda												
	Program		Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva
Program 3.1.	Kadrovsko jačanje i osposobljavanje												
		3.1.1.	Organiziranje polaganja stručnog ispita za voditelja poslovnice putničke agencije za područje Federacije BiH	100%	-	Zakon o turističkoj djelatnosti	Uvjerjenje o položeno m ispitu		Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar- Decembar	Broj certificiranih voditelja poslovnice	Budžet kandidati	
		3.1.2.	Organiziranje polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča za područje Federacije BiH		50.000	Zakon o turističkoj djelatnosti	Certifikat o položeno m ispitu	-----	Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar- decembar	Broj turističkih vodiča	Budžet kandidati	
		3.1.3.	Izrada Odluke Program podrške mladih			Odluka Vlade	Edukacija i mladih i upošljavanje		Sektor za turizam i ugostiteljstvo		Broj opodržanih projekata	budžet	
Ukupno strateški cilj 3													

Strateški cilj 4: Kreiranje novih i konkurentnih turističkih proizvoda i promocija FBiH kao turističke destinacije													
Operativni ciljevi za 2014. godinu													
Program	Aktivnost	Izvršeno u prethodnoj godini u %	Utrošeno u prethodnoj godini	Ulazni indikatori	Izlazni indikatori	Budžet za tekuću godinu	Nositelj	Rok izvršenja	Mjerljivi indikatori za izvršenje	Izvori sredstava	Nedostajuća sredstva		
Program 4.1.	Program podrške sajmovima, turističko-kulturnim, gastronomskim i drugim oblicima manifestacija, koje imaju internacionalni i nacionalni značaj u FBiH												
	4.1.1.	Izrada Odluke Program podrške sajmovima, turističko-kulturnim, gastronomskim i drugim oblicima manifestacija, koje imaju internacionalni i nacionalni značaj u Federaciji BiH	100%	600.000	Odluka Vlade FBiH	Broj održanih manifestacija	Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar-Decebar	Broj podržanih manifestacija				
Ukupno program 4.1.													
Program 4.2.	Program podrške učešća na međunarodnim sajmovima u inostranstvu												
	4.2.1.	Izrada Odluke Programa podrške učešća na međunarodnim sajmovima u inostranstvu	100%	200.000	Odluka Vlade FBiH	Broj Sajmovia u inostranstvu	Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar-Decebar	Broj posjećenih sajмова	Budžet			

Ukupno program 4.2.													
Program 4.3.	Program podrške uvođenja sistema upravljanja kvalitetom HACCAP i HALAL certifikata u turizmu i ugostiteljstvu												
		4.3.1.	Izrada Odluke Program podrške uvođenja sistema upravljanja kvalitetom HACCAP i HALAL certifikata u turizmu i ugostiteljstvu	100%	150.000	Odluka Vlade FBiH	Broj certificiranih ugostiteljskih objekata		Sektor za turizam i ugostiteljstvo	Januar- Decembar	Broj objekata u kojima se uvodi certifikat	Budžet	
Ukupno program 4.3.1.													
Ukupno svi ciljevi sektora za turizam i ugostiteljstvo													